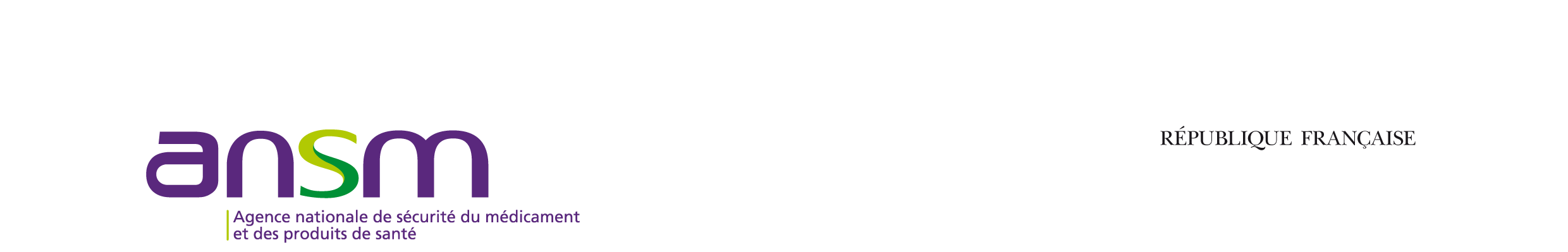
****

**Pouvoir adjudicateur**

Agence Nationale de Sécurité du Médicament et des Produits de Santé – **ANSM**

143/147 Boulevard Anatole France - 93285 Saint-Denis CEDEX

**\*\*\*\*\***

**Marché public de services**

*Passé en application du Code de la Commande Publique.*

**\*\*\*\*\***

**Cadre de Réponse Technique (CRT)**

**Service de taxi pour le compte de l’Agence Nationale de Sécurité du Médicament et des Produits de Santé.**

***ACCORD-CADRE MONO-ATTRIBUTAIRE À BONS DE COMMANDE***

**PROCÉDURE N°2024-126-PAM-DAF-ANSM**

Conformément au **Règlement de la Consultation**, le présent Cadre de Réponse Technique (CRT) constitue la justification de l’offre du candidat au regard des critères « valeur technique » et « Démarche RSE » et des sous-critères qui les composent (et listés dans le Règlement de la Consultation).

Le document présente les grands axes de réponse qui devront être abordés dans la proposition technique du candidat. Le candidat est libre de la présentation et de l’organisation de l’information.

**Dans le cas où le candidat souhaiterait remettre un mémoire technique (ou tout autre document) à l’appui de son offre, il mentionnera les pages correspondantes dudit (ou desdits) document(s) pour chacun des éléments demandés dans le présent CRT. Le candidat devra le cas échéant faire preuve de la plus grande clarté et de la meilleure pédagogie possible dans les renvois entre le présent CRT et le mémoire technique (ou un autre document) ; tout renvoi insuffisamment précis ne sera pas pris en compte.**

|  |
| --- |
| 1. **Critère « valeur technique » (60 points)** |

* **Sous-critère 1 : Organisation opérationnelle (28 points)**

Le candidat présentera impérativement :

* Les délais et modalités de prise en charge dans le cadre d'une demande immédiate (avec tous les éléments justificatifs appropriés comme la taille et la situation des équipes mises en place, la disponibilité de l’équipe en charge du recueil des réservations, modalités de prise en charge dans les sites excentrés, modalités d’annonce du temps d’attente ou du retard, etc…) (notés sur 5 points) ;
* Les modalités de prise en charge dans le cadre d'une demande à l'avance (disponibilité de l’équipe en charge du recueil des réservations, délais, etc…) (notées sur 5 points) ;
* Les conditions et modalités d’annulation de course (notées sur 5 points) ;
* Les mesures proposées en cas de retard d’un taxi (dont la procédure de traitement des incidents pour mise en place de chauffeur ou de véhicule de remplacement en cas d'urgence afin d'assurer la continuité du service, etc…) (notées sur 4 points) ;
* Le relevé de course (délivrance d’un ticket, contenu de celui-ci, etc…) (noté sur 4 points) ;
* L’organigramme des intervenants avec les personnes impliquées dans l’exécution des prestations (celui-ci devant être le plus clair et compréhensible possible) (noté sur 2 points) ;
* Les modalités proposées d'accueil de l'agent (formation des chauffeurs, etc…) (notées sur 3 points).

|  |
| --- |
| **Réponse du candidat :** |

* **Sous-critère 2 : Qualité de la plateforme et des outils proposés (site internet et/ou application mobile) (22 points)**

Le candidat présentera impérativement :

- les fonctionnalités, l’ergonomie et les modalités d’utilisation des outils de réservation (modes de réservation disponibles notés sur 5 points et ergonomie des outils permettant la réservation notée sur 3 points) ; et

- les fonctionnalités, l’ergonomie et les modalités de gestion des utilisateurs (modalités de gestion des profils utilisateurs notées sur 5 points et ergonomie des outils permettant la gestion des utilisateurs notée sur 5 points).

Il présentera aussi les caractéristiques de l’état statistique mensuel (y compris avec un exemple) afin d’apprécier la qualité de celui-ci (qualité notée sur 4 points).

**En plus des éléments de réponse, les candidats ont la possibilité de joindre un guide utilisateur de la plateforme et de mettre en place un lien internet/de connexion pour vérifier lors de l’analyse le fonctionnement et la prise en main des outils proposés**.

|  |
| --- |
| **Réponse du candidat :** |

* **Sous-critère 3 : Description de la flotte automobile (10 points)**

Le candidat présentera impérativement :

* La typologie des véhicules mis à disposition (description précise, année d’immatriculation, équipement général, niveau de confort, adaptation aux différents besoins notamment pour les agents non-PMR, …) (notée sur 5 points) ;
* La part et/ou le nombre de véhicules équipés d’un calculateur GPS permettant de connaître leur position (notée sur 2 points) ;
* La part dans la flotte et la description des véhicules adaptés aux personnes à mobilité réduite (PMR), avec tous les éléments justificatifs appropriés (photographies, descriptifs, fiches, autres éléments au choix du candidat…) (notées sur 3 points).

|  |
| --- |
| **Réponse du candidat :** |

|  |
| --- |
| 1. **Critère « démarche RSE » (10 points)** |

La proposition du candidat doit contenir les éléments suivants :

* La formation à l’éco conduite des chauffeurs pour réduire la consommation énergétique (avec le cas échéant toute preuve de formation) (notée sur 2 points),
* La part des véhicules propres (véhicules hybrides et électriques, véhicules roulant au GPL ou à l’hydrogène le cas échéant) (notée sur 6 points),
* La (ou les) action(s) d'insertion professionnelle en faveur de personnes rencontrant des difficultés particulières d’accès ou de retour à l’emploi que le candidat s’engage à mener dans le cadre du marché (notée sur 2 points).

|  |
| --- |
| **Réponse du candidat :** |