****

ACCORD-CADRE DE TRAVAUX

**ACTE D’ENGAGEMENT**

**(AE)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Travaux** **et entretien de peinture sur mobilier urbain**

**HAROPA PORT | Paris**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Agence Paris Seine (APS)**

**N° de marché[[1]](#footnote-1) :**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Mois M0 : Mois de la date de remise des offres finales**

SOMMAIRE

[Article 1. Objet 4](#_Toc178698520)

[Article 2. Durée de l’accord-cadre 4](#_Toc178698521)

[Article 3. Informations administratives 4](#_Toc178698522)

[3-1. Accord-cadre 4](#_Toc178698523)

[3-2. Acheteur 5](#_Toc178698524)

[3-3. Informations comptables et financières 5](#_Toc178698525)

[Article 4. Contractant(s) 6](#_Toc178698526)

[4-1. Contractant - Candidature individuelle ou mandataire du groupement 6](#_Toc178698527)

[4-2. Co-contractant – Candidature en groupement 7](#_Toc178698528)

[Article 5. Montant et prix de l’accord-cadre 11](#_Toc178698529)

[5-1 Forme du prix 11](#_Toc178698530)

[5-2 Montant 11](#_Toc178698531)

[5-3 Sous-traitance 11](#_Toc178698532)

[Article 6. Avance 12](#_Toc178698533)

[Article 7. Paiements 12](#_Toc178698534)

[7-1 Titulaire individuel 12](#_Toc178698535)

[7-2 Groupement solidaire ou groupement conjoint sans répartition de la rémunération entre les membres du groupement 12](#_Toc178698536)

[7-3 Groupement conjoint avec répartition de la rémunération entre les membres du groupement 13](#_Toc178698537)

[Article 8. Délai de validité des offres 14](#_Toc178698538)

[Article 9. Engagement et signature 15](#_Toc178698539)

[Article 10. Signature de HAROPA PORT – Paris 16](#_Toc178698540)

[Article 11. Notification de l’accord-cadre au titulaire (date d’effet de l’accord-cadre) 16](#_Toc178698541)

[Article 12. Exemplaire unique – Nantissement ou cession de créance 17](#_Toc178698542)

**Label « relations fournisseurs et achats responsables »**

HAROPA PORT | Paris a obtenu le 16 juin 2020 le label « relations fournisseurs et achats responsables », (RFAR) adossé à la norme ISO 20400:2017 « Achats Responsables – Lignes directrices », délivré par la Médiation des entreprises et le Conseil national des achats (CNA).

À ce titre, HAROPA PORT | Paris souhaite favoriser et valoriser les bonnes pratiques à l’égard de l’ensemble des fournisseurs et des sous-traitants intervenant sur ses marchés publics, et inviter l’ensemble de ses fournisseurs à se conformer à la norme ISO 20400:2017, et aux exigences de la charte « relations fournisseurs responsables » (RFR) et du label RFAR, et/ou toute norme ou tout label équivalent.

Le titulaire s’engage à informer HAROPA PORT | Paris de toute démarche entreprise en la matière, notamment la signature de la charte RFR puis le dépôt d’un dossier de candidature au label RFAR et de l’éventuelle obtention de ce label, ainsi que des mesures prises pour intégrer les recommandations de la norme ISO 20400:2017 dans ses processus internes.

La Médiation des entreprises (en association avec le CNA) vous accompagne dans cette démarche – pour toute information : Site internet :

<https://www.economie.gouv.fr/mediateur-des-entreprises>

# Objet

La présente consultation a pour objet les travaux de second œuvre pour le port de Gennevilliers.

# Durée de l’accord-cadre

L’accord-cadre est conclu pour une période initiale d’un (1) an à compter de sa date de notification au titulaire.

L’accord-cadre peut être reconduit trois (3) fois par HAROPA PORT | PARIS pour une nouvelle période d’un (1) an, sans que la durée totale de l’accord-cadre ne puisse excéder quatre (4) ans.

La reconduction de l’accord-cadre se fait par tacite reconduction. Le titulaire de l’accord-cadre ne peut pas refuser la reconduction.

En cas de non-reconduction, HAROPA PORT | PARIS adresse une décision expresse, par lettre recommandé avec accusé de réception, intervenant au plus tard dans un délai de deux (2) mois avant l'échéance de la période en cours d'exécution.

# Informations administratives

## Accord-cadre

Procédure adaptée passé en application des articles L. 2123-1 et R. 2123-1 du code de la commande publique

**Nature des prestations** : Travaux

**Code CPV :**

|  |
| --- |
| 45442121-1 : Travaux de peinture de structure  45442300-0 Travaux de protection de surface |

## Acheteur

**Grand port fluvio-maritime de l’Axe Seine** (HAROPA | PORT, *Établissement public de l’État*)

71, quai Colbert

76600 LE HAVRE

**Direction Territoriale de Paris (HAROPA PORT** | **Paris)**

2, Quai de Grenelle

75732 PARIS cedex 15

Tél. : 01 40 58 29 99

**Représentant de l’acheteur** : Monsieur Antoine BERBAIN, Directeur Général Délégué de HAROPA PORT – Paris (décision n° 2021-04-DS-DTP-DG-DGD du 20 septembre 2021 du Président du Directoire, Directeur Général duGrand port fluvio-maritime de l’Axe Seine portant délégation de signature à Antoine BERBAIN, Directeur Général Délégué de la Direction territoriale de Paris – HAROPA PORT - Paris).

**Personne habilitée à donner les renseignements relatifs aux nantissements ou cessions de créances**: Monsieur Antoine BERBAIN, Directeur Général Délégué de HAROPA PORT – Paris.

**Service responsable de l'exécution du marché** :

HAROPA PORT | Paris

Agence Paris Seine

75732 Paris cedex 15

## Informations comptables et financières

**Comptable public assignataire des paiements** : Le service comptable de HAROPA PORT | Paris – 01 40 58 28 39.

**Ordonnateur** : Monsieur Antoine BERBAIN, Directeur Général Délégué de HAROPA PORT | Paris.

# Contractant(s)

## Contractant - Candidature individuelle ou mandataire du groupement

**JE SOUSSIGNÉ,**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, prénom et qualité du signataire : |  |
| Adresse professionnelle : |  |
| Téléphone : |  |
| Courriel : |  |

Agissant pour mon compte

Agissant pour le compte de la société

|  |  |
| --- | --- |
| Raison sociale : |  |
| Domicilié à : |  |
| Téléphone : |  |
| Courriel : |  |
| Dont le siège social est à : |  |
| Téléphone : |  |
| Télécopie : |  |
| N° Siret : |  |
| Activité (Code NAF ou APE) |  |
| Forme Juridique |  |

## Co-contractant – Candidature en groupement

**NOUS SOUSSIGNÉS,**

**REPRÉSENTÉS PAR LA PERSONNE MENTIONNÉE AU 4.1 DU PRÉSENT AE DÛMENT MANDATÉE À CET EFFET, ENGAGEANT AINSI LES PERSONNES PHYSIQUES ET MORALES CI-APRÈS, CONSTITUÉES SOUS LA FORME D’UN GROUPEMENT :**

Solidaire

Conjoint avec mandataire solidaire

**ET DÉSIGNÉES DANS LE MARCHÉ SOUS LE NOM « LE TITULAIRE »**

**1ER CO-CONTRACTANT [[2]](#footnote-2)**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, prénom et qualité du signataire : |  |
| Adresse professionnelle : |  |
| Téléphone : |  |
| Télécopie : |  |
| Courriel : |  |

Agissant pour mon compte

Agissant pour le compte de la société

|  |  |
| --- | --- |
| Raison sociale : |  |
| Domicilié à : |  |
| Téléphone : |  |
| Télécopie : |  |
| Courriel : |  |
| Dont le siège social est à : |  |
| Téléphone : |  |
| Télécopie : |  |
| N° Siret : |  |
| Activité (Code NAF ou APE) |  |
| Forme Juridique |  |

**2ÈME CO-CONTRACTANT**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, prénom et qualité du signataire : |  |
| Adresse professionnelle : |  |
| Téléphone : |  |
| Télécopie : |  |
| Courriel : |  |

Agissant pour mon compte

Agissant pour le compte de la société

|  |  |
| --- | --- |
| Raison sociale : |  |
| Domicilié à : |  |
| Téléphone : |  |
| Télécopie : |  |
| Courriel : |  |
| Dont le siège social est à : |  |
| Téléphone : |  |
| Télécopie : |  |
| N° Siret : |  |
| Activité (Code NAF ou APE) |  |
| Forme Juridique |  |

**3ÈME CO-CONTRACTANT**

|  |  |
| --- | --- |
| Nom, prénom et qualité du signataire : |  |
| Adresse professionnelle : |  |
| Téléphone : |  |
| Télécopie : |  |
| Courriel : |  |

Agissant pour mon compte

Agissant pour le compte de la société

|  |  |
| --- | --- |
| Raison sociale : |  |
| Domicilié à : |  |
| Téléphone : |  |
| Télécopie : |  |
| Courriel : |  |
| Dont le siège social est à : |  |
| Téléphone : |  |
| Télécopie : |  |
| N° Siret : |  |
| Activité (Code NAF ou APE) |  |
| Forme Juridique |  |

# Montant et prix de l’accord-cadre

## Forme du prix

Les prestations sont réglées suivant la forme de prix suivante : prix unitaires et forfaitaires.

Ces prix sont définitifs.

La forme, le contenu et les modalités de variation des prix sont détaillées à l’article 4 du cahier des clauses administratives particulières (CCAP).

## Montant

Ces prestations sont réglées par des prix unitaires appliqués aux quantités réellement livrées ou exécutées.

Ces prix unitaires et forfaitaires sont détaillés au bordereau des prix.

Il s’agit d’un accord-cadre mono-attributaire à bons de commande sans montant minimum avec un montant maximum de **290 000,00 € HT** pour la durée globale de l’accord-cadre (période de reconduction comprise soit 4ans).

## Sous-traitance[[3]](#footnote-3)

Les déclarations de sous-traitance (imprimé DC4) que j’annexe (annexe 2) au présent document indiquent la nature et le montant des prestations que j'envisage de faire exécuter par des sous-traitants payés directement, le nom de ces sous-traitants et les conditions de paiement des contrats de sous-traitance ; le montant des prestations sous-traitées indiqué dans chaque annexe constitue le montant maximal de la créance que le sous-traitant concerné pourra présenter en nantissement.

Chaque déclaration constitue une demande d'acceptation du sous-traitant concerné et d'agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance, demande qui est réputée prendre effet à la date de notification du marché ; cette notification est réputée emporter acceptation du sous-traitant et agrément des conditions de paiement du contrat de sous-traitance.

Le montant total des prestations que j'envisage de sous-traiter conformément à cette (ces) déclaration(s) est de :

.......... € TTC

Déduction faite de l'ensemble des prestations sous-traitées, le montant maximal de la créance que je pourrai présenter en nantissement en tant qu'entrepreneur titulaire du marché est ainsi ramené à :

Montant total du marché € TTC : ..........

Montant acte(s) de sous-traitance € TTC : ..........

Montant maximal de la créance pouvant être présentée en nantissement € TTC : ..........

Les déclarations à remplir par le (les) sous-traitant(s) énumérées ci-dessus sont annexées au présent AE(annexe 1 - produire une déclaration pour chaque sous-traitant)

# Avance

Cocher la case correspondante :

J’accepte le versement de l’avance  Je refuse le versement de l’avance.

# Paiements

## Titulaire individuel

HAROPA PORT | Paris se libère des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte renseigné ci-dessous[[4]](#footnote-4) :

|  |  |
| --- | --- |
| Ouvert au nom de |  |
| pour les prestations suivantes |  |
|  |
| domiciliation |  |
| code banque |  |
| code guichet |  |
| numéro de compte |  |
| clé RIB |  |
| IBAN |  |
| BIC |  |

## Groupement solidaire ou groupement conjoint sans répartition de la rémunération entre les membres du groupement

HAROPA PORT | Paris se libère des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte unique renseigné ci-dessous[[5]](#footnote-5) :

|  |  |
| --- | --- |
| Ouvert au nom de |  |
| pour les prestations suivantes |  |
|  |
| domiciliation |  |
| code banque |  |
| code guichet |  |
| numéro de compte |  |
| clé RIB |  |
| IBAN |  |
| BIC |  |

## Groupement conjoint avec répartition de la rémunération entre les membres du groupement

HAROPA PORT | Paris se libère des sommes dues au **mandataire** au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du compte renseigné ci-dessous :

|  |  |
| --- | --- |
| Mandataire | |
| **Nom du mandataire :** | |
| Ouvert au nom de |  |
| pour les prestations suivantes |  |
|  |
| domiciliation |  |
| code banque |  |
| code guichet |  |
| numéro de compte |  |
| clé RIB |  |
| IBAN |  |
| BIC |  |

Les sommes dues aux **cotraitants[[6]](#footnote-6)** au titre du présent marché sont portées au crédit des comptes mentionnés ci-dessous selon la répartition de la rémunération fournie avec chaque bon de commande.

|  |  |
| --- | --- |
| **Cotraitant n° 1** | |
| **Nom du cotraitant :** | |
| Ouvert au nom de |  |
| pour les prestations suivantes |  |
|  |
| domiciliation |  |
| code banque |  |
| code guichet |  |
| numéro de compte |  |
| clé RIB |  |
| IBAN |  |
| BIC |  |

| **Cotraitant n° 2** | |
| --- | --- |
| **Nom du cotraitant :** | |
| Ouvert au nom de |  |
| pour les prestations suivantes |  |
|  |
| domiciliation |  |
| code banque |  |
| code guichet |  |
| numéro de compte |  |
| clé RIB |  |
| IBAN |  |
| BIC |  |

# Délai de validité des offres

Le présent engagement ne vaut que si l'acceptation de l'offre est notifiée dans un délai de 180 jours à compter de la date limite de remise des offres finales.

# Engagement et signature

La signature de l’AE vaut signature des pièces remises par le candidat que

HAROPA PORT | Paris décide de rendre contractuelle. Il s’agit des documents suivants :

* Le bordereau des prix (BP).
* Le mémoire technique du titulaire et ses annexes.

L’ordre de priorité des pièces contractuelles est fixé à l’article 2 du CCAP.

Après avoir pris connaissance des documents constitutifs du marché

Je m'engage,

J'engage le groupement dont je suis mandataire,

L'ensemble des membres du groupement s'engagent,

Par la signature du présent AE à exécuter les prestations demandées dans les conditions fixées aux pièces contractuelles. Les autres pièces établies par HAROPA PORT | Paris font foi et ne pourront faire l’objet d’aucune restriction, adaptation, modification ou réserve, de quel qu’ordre que ce soit. Dans de tels cas, celles-ci seront considérées comme nulles et non avenues.

À .........., le ..........

Le (ou les) candidat(s)[[7]](#footnote-7) :

*(Représentant(s) habilité(s) pour signer le marché)*

# Signature de HAROPA PORT – Paris

**La présente offre est acceptée.**

À Paris, le ………………………….

Signature du Représentant du pouvoir adjudicateur

Est retenue :

La solution de base.

Variante.

Elle est complétée par les annexes suivantes :

Annexe n° 1[[8]](#footnote-8) :

Annexe n° 2 :

Annexe n° 3 :

Annexe n° 4 :

Annexe n° 5 :

# Notification de l’accord-cadre au titulaire (date d’effet de l’accord-cadre)

Le présent accord-cadre est notifié par mail au titulaire via la plateforme des achats de l’État, PLACE. L'accusé de réception du message vaut notification officielle de l’accord-cadre.

# Exemplaire unique – Nantissement ou cession de créance

Acheteur :

**HAROPA PORT | Paris**

**1, Quai de Grenelle**

**75732 PARIS cedex 15**

**Tél : 01 40 58 29 99**

**À remplir par l'administration (Acheteur) en original sur une photocopie**

Copie délivrée en unique exemplaire pour être remise à l'établissement de crédit ou au bénéficiaire de la cession ou du nantissement de droit commun en cas de cession ou de nantissement de créance de :

La totalité du marché dont le montant est de (indiquer le montant en euros TTC en chiffres et en lettres) :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

La totalité du bon de commande afférent au marché dont le montant est de (indiquer le montant en euros TTC en chiffres et en lettres) :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

La partie des prestations ci-dessous mentionnées que le titulaire déclare confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct est de (indiquer le montant en euros TTC en chiffres et en lettres) :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

La partie des prestations que le titulaire n'envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct est évaluée à (indiquer le montant en euros TTC en chiffres et en lettres) :

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

À Paris, le ..........

Signature du Représentant du pouvoir adjudicateur

1. Ne pas renseigner le numéro de marché : les services de HAROPA PORT - Paris le complètera à la notification. [↑](#footnote-ref-1)
2. À reproduire pour chaque cotraitant présenté. [↑](#footnote-ref-2)
3. Dans le cas où le candidat individuel ou le groupement ne présenterait pas de sous-traitant, maintenir le présent paragraphe sans le compléter et en le barrant. [↑](#footnote-ref-3)
4. Joindre un relevé d'identité bancaire ou postal. [↑](#footnote-ref-4)
5. Joindre un relevé d'identité bancaire ou postal. En cas de paiement sur un compte unique au nom du groupement en cours d’ouverture lors de la signature du marché, le compte du mandataire doit être renseigné et un RIB correspondant doit être fourni. Le mandataire transmet ensuite dans les plus brefs délais à HAROPA PORT - Paris le RIB du compte ouvert au nom du groupement dès que celui–ci est connu. [↑](#footnote-ref-5)
6. Joindre un ou des relevé(s) d'identité bancaire ou postal. (Reproduire le document autant que de compte à créditer). [↑](#footnote-ref-6)
7. **Signature électronique du (ou des) représentant(s) habilité(s) pour signer l’accord-cadre**. Les pouvoirs de la (des) personne(s) habilitée(s) à engager l’entreprise sont un extrait Kbis de l’entreprise et/ou une délégation de pouvoir si la personne qui signe le marché n’est pas le dirigeant indiqué sur l’extrait Kbis. [↑](#footnote-ref-7)
8. À renseigner par HAROPA PORT - Paris à la notification du marché : Cocher et renseigner le numéro et l’intitulé de l’annexe. [↑](#footnote-ref-8)