



Prestation d'animation des Réseaux Ruraux Régionaux 2024

Plan d'action

Septembre 2024

Cette action est cofinancée par
le Fonds européen agricole
pour le développement rural :
l'Europe investit dans les zones
rurales.



Table des matières

1	CONTEXTE	3
1.1	Rappel des attendus	3
1.2	Étapes d'élaboration du plan d'actions	4
2	LES OBJECTIFS DU PLAN D'ACTION	5
2.1	Présentation des objectifs	5
2.2	Déclinaisons des objectifs en actions.....	5
3	FICHES ACTIONS.....	6
4	GOUVERNANCE DU PLAN D'ACTION	20
4.1	Elaboration et mise en œuvre des actions	20
4.1.a	Pilotage	20
4.1.b	Calendrier de réalisation.....	20
4.2	Suivi du plan d'action	21
4.3	Actualisation du plan d'action	22

Ce document est réalisé avec l'appui du groupement eurêka 21, ASTER Europe Conseil et Boréal.

1 CONTEXTE

1.1 RAPPEL DES ATTENDUS

La programmation 2023-2027, au travers de l'actuel Plan Stratégique National, voit le périmètre et les missions du nouveau Réseau National Agricultures et Ruralités (RNAR) s'élargir et couvrir désormais les 2 piliers de la PAC, avec pour raison d'être principale, une mission de décroisement des mondes agricole, d'un côté, et de la ruralité, de l'autre.

Le RNAR a ainsi vocation à contribuer aux réflexions, échanges et débats sur les politiques agricoles et de développement rural. Il facilite le dialogue entre acteurs et valorise les bonnes pratiques locales. En soutien aux réseaux ruraux régionaux et aux agents chargés d'animation au sein des Autorités de gestion régionales, il est chargé de mutualiser les activités adaptées aux besoins des territoires et des acteurs agricoles, d'assurer l'articulation et la coordination des initiatives locales ainsi que la diffusion des réalisations. Enfin, il assure les relations avec le Réseau européen de la PAC (EU CAP Network) aux côtés des autres États membres.

Les objectifs du nouveau Réseau National visent à couvrir toutes les problématiques que pourraient rencontrer les acteurs du développement rural et agricole. Pour la période de programmation 2023 - 2027, le Plan Stratégique National a ainsi confié 5 grands axes d'action au Réseau :

- L'animation du Partenariat européen pour l'innovation (PEI)
- L'animation des GAL LEADER, y compris la coopération LEADER
- L'animation des territoires ruraux
- L'animation en lien avec tous les autres objectifs spécifiques du PSN : revenu, compétitivité, filières, climat, environnement, biodiversité, exigences sociétales
- L'information et la communication à travers différents supports : site internet, revues, newsletter.

Pour répondre au besoin de coordination et d'animation des acteurs, le RNAR en lien avec les Réseaux Ruraux régionaux a confié au Groupement eurêka 21, ASTER Europe Conseil et Boréal, différentes missions, dont la mise en place d'un cadre collectif de travail RRRx/RNAR aboutissant à la formalisation d'un plan d'actions partagé pour la programmation 2023-2027.

OBJECTIFS

- Co-construire un plan d'action pluriannuel partagé aux niveaux national et régional, en faire un véritable outil de pilotage tout au long de la programmation 2023-2027
- Instaurer des temps de rencontre garantissant la co-construction

CONTENU

Le plan d'actions a vocation à réunir les principales actions prévues, pilotées par le RNAR, des RRRx voire des acteurs clés du développement rural au niveau de certaines régions. Il a une dimension opérationnelle en identifiant pour chaque action, le coordinateur, les acteurs impliqués, le calendrier précis, le budget nécessaire et les sources de financement mobilisables, les modalités de suivi des actions (indicateurs).

1.2 ÉTAPES D'ÉLABORATION DU PLAN D' ACTIONS

Les étapes d'élaboration sont les suivantes :

Organisation de deux ateliers de travail avec les Réseaux régionaux (juin et sept 2024)

- 1) Préparation des ateliers
- 2) Animation des deux ateliers en visioconférence avec l'objectif de coconstruire le plan d'actions

Construction d'un plan d'actions (Septembre 2024)

- 1) Sur la base des ateliers, définition des actions pour l'année 2024
- 2) Identification des coordinateurs, acteurs impliqués, définition du calendrier, du budget nécessaire et des modalités de suivi

Mise à jour du plan d'actions

- Mises à jour mensuelles du plan d'action

Le plan d'actions est élaboré sur la base des deux ateliers de travail qui ont été organisés le 3 juillet et le 3 septembre 2024.

OBJECTIFS DE L'ATELIER N°1 :

- Coconstruire un plan d'action partagé entre les réseaux ruraux régionaux et le RNAR (première étape avant un second atelier en septembre 2024)
- Identifier les actions des réseaux ruraux et le RNAR, en cours et à venir ; exprimer les besoins et formuler des premières pistes d'actions collectives

OBJECTIFS DE L'ATELIER N°2 :

- Présenter une première trame du plan d'action partagé
- Réfléchir au contenu des différentes fiches actions (outils communs, gouvernance, montée en compétences, communication, animation thématique...)

2 LES OBJECTIFS DU PLAN D'ACTION

2.1 PRESENTATION DES OBJECTIFS

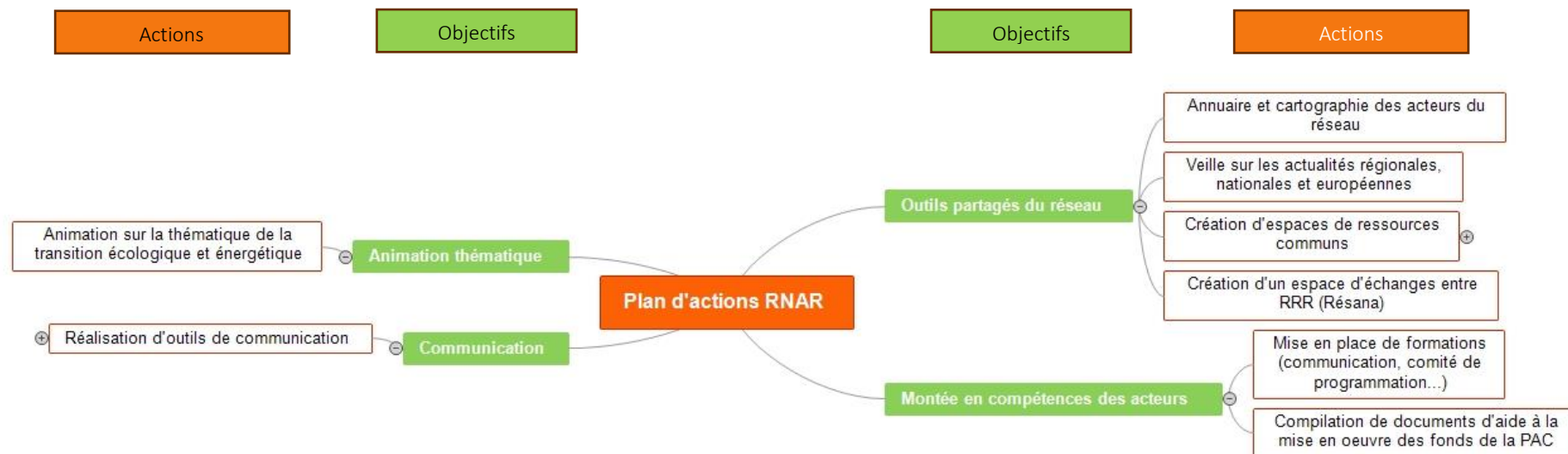
Suite aux réflexions du premier atelier, les objectifs du plan d'actions ont été définis.

Les objectifs identifiés sont les suivants :

- Développer des **outils partagés** au sein du RNAR
- Faire **monter en compétences** les acteurs du RNAR et des RRRx
- Déployer des outils de **communication** adaptés aux RRRx
- Développer l'**animation** sur l'ensemble des thématiques d'intervention du RNAR

2.2 DECLINAISONS DES OBJECTIFS EN ACTIONS

Les objectifs se déclinent en actions suivant l'arborescence suivante :



3 FICHES ACTIONS

FICHE ACTION 1.1 – Annuaire et cartographie du réseau		OBJECTIF DE RATTACHEMENT 1 - DEVELOPPER DES OUTILS PARTAGES AU SEIN DU RNAR
CONTEXTE	L'élargissement des missions du Réseau National Agricultures et Ruralités (RNAR) amène à enrichir le cercle des acteurs à impliquer dans le réseau et nécessite par ailleurs une actualisation des contacts qui constituaient préalablement le Réseau Rural National. La constitution d'un annuaire et d'une cartographie des acteurs est un préalable au bon fonctionnement du réseau et des échanges entre acteurs.	
OBJECTIFS DE L'ACTION	OBJECTIF • Identifier les acteurs clés de l'écosystème du monde agricole et du développement rural • Comprendre les rôles respectifs de chaque acteur et l'organisation des Réseaux régionaux RESULTAT A ATTEINDRE • Annuaire des acteurs réalisé et régulièrement mis à jour • Cartographie des acteurs réalisée et régulièrement mise à jour	
DESCRIPTIF DE L'ACTION	CONTENU DE L'ACTION Annuaire des contacts • Annuaire des contacts des réseaux régionaux sous format Excel partagé (Google Sheets) Cartographie des acteurs • Création d'une cartographie des acteurs pour visualiser les rôles de chacun (thématiques, champs d'action...) ETAPES DE REALISATION Annuaire des contacts • Revue des contacts existants • Réalisation d'un questionnaire d'identification/mise à jour des contacts nationaux et régionaux et envoi du formulaire aux correspondants des RRRx • Synthèse des questionnaires • Elaboration de l'annuaire • Actualisation régulière et partage au sein de l'espace de ressources et d'échanges sur la plateforme RESANA Cartographie des acteurs • Intégration dans le questionnaire de questions sur les fonctions, rôles et organisation des réseaux régionaux • Développement d'un format pour comprendre l'écosystème d'acteurs permettant un repérage du tissu d'acteurs et de leurs champs d'intervention et de compétences respectifs • Mise à jour tous les deux mois de la cartographie, notamment grâce aux informations recueillies pendant les webinaires et les réunions mensuelles	
PRINCIPES DE MISE EN OEUVRE	• Représentation de toutes les régions représentées au sein du réseau et engagées dans les réunions des RRRx	

		Identification des spécificités des interventions des correspondants régionaux (thématiques, focus LEADER...) pour favoriser les connexions entre correspondants régionaux et avec le niveau national												
PARTENAIRES A MOBILISER	A	Référents nationaux, référents réseaux ruraux régionaux, référents LEADER, PEI ou autres référents au sein de l’administration régionale dans les régions où il n’y a pas de RRRx, interlocuteurs clés travaillant régulièrement avec les RRRx												
RESPONSABLE DE L’ACTION	DE	MISE EN ŒUVRE : Prestataire RESPONSABLE : Pilote du RNAR												
CALENDRIER DE L’ACTION	DE	Action 1 – Annuaire et cartographie des acteurs	2024						2025		2026		2027	
			07	08	09	10	11	12	S1	S2	S1	S2	S1	S2
		Annuaire des acteurs												
		Cartographie des acteurs												
		Actualisation des outils												
INDICATEUR DE SUIVI	DE	- Un annuaire des acteurs - Une cartographie des acteurs												

FICHE ACTION 1.2 – Veille sur les actualités régionales, nationales et européennes							OBJECTIF DE RATTACHEMENT 1- DEVELOPPER DES OUTILS PARTAGES AU SEIN DU RNAR								
CONTEXTE		Les acteurs ont émis le souhait d’avoir une mutualisation de la veille informative afin d’identifier les évolutions en matière de développement agricole et rural du niveau européen au niveau local et de connaître les actions concrètes mises en place au sein des régions.													
OBJECTIFS DE L’ACTION		OBJECTIF IDENTIFIE - Assurer un niveau d’information à tous les membres de l’écosystème (informations européennes, nationales et régionales) RESULTAT A ATTEINDRE - Mémo de veille mensuel													
DESCRIPTIF DE L’ACTION		CONTENU DE L’ACTION - Réalisation de mémos mensuels avec des brèves d’informations et des liens. Ces mémos mensuels mettront notamment en valeur les informations issues : - du RNAR - des RRRx - du EU CAP Network - de tout réseau présentant une information pouvant intéresser les acteurs des RRRx et du RNAR - Types d’information : événements, résultats d’études, groupes de travail, bonnes pratiques - Diffusion aux RRRx, RNAR ETAPES DE REALISATION - Consultation des RRRx le 15 du mois pour la transmission de leurs informations - Retour d’information sous une semaine - Elaboration du mémo et diffusion en fin de mois - Intégration d’un point veille et information lors des réunions mensuelles pour collecter des informations clés issues des RRRx / des demandes spécifiques d’information et échanger sur la réutilisation de ce mémo par les RRRx et les adaptations éventuelles à prévoir													
PRINCIPES DE MISE EN ŒUVRE		- Format facilement appropriable pour réutiliser les informations dans les différents supports des acteurs - Attention à porter sur les dispositifs LEADER et PEI et plus largement aux sujets de développement agricole et rural du niveau européen au plus local													
PARTENAIRES A MOBILISER		- Animateurs RRRx ou associés, LEADER et PEI pour faire remonter les sujets pertinents à la veille - Sites ressources : EU CAP Network, site LEADER en France, sites des réseaux des autres États membres, site MASAF													
RESPONSABLE DE L’ACTION		MISE EN ŒUVRE : Prestataire RESPONSABLE : Pilote du RNAR													
CALENDRIER DE L’ACTION		Action 1.2 – Veille sur les actualités régionales, nationales et européennes		Année											
				01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
		Mémo mensuel d’information													
INDICATEUR DE SUIVI		Nombre de mémos de veille informative													

FICHE ACTION 1.3 – Création d’espaces de ressources communs		OBJECTIF DE RATTACHEMENT 1-DEVELOPPER DES OUTILS PARTAGES AU SEIN DU RNAR
CONTEXTE	Les acteurs ont émis le souhait d’avoir accès à des ressources communes abondées par tous (calendrier partagé, centre de ressources commun, trames communes de documents pour harmoniser l’information capitalisée).	
OBJECTIFS DE L’ACTION	OBJECTIF IDENTIFIE - Partager l’information entre les membres des RRRx et du RNAR sur les évènements à venir - Capitaliser sur les ressources existantes (tutoriels, bonnes pratiques, ressources thématiques et méthodologiques...) et les mettre à disposition sur le site internet du réseau et/ou sur un espace de ressources à usage interne (RESANA) - Créer des trames communes de documents RESULTAT A ATTEINDRE - Meilleure accessibilité aux ressources et abondement du centre de ressources et d’un calendrier partagé sur le site internet du RNAR - Création de modèles partagés entre RRRx (exemple : fiches projet, fiches stratégies LEADER, Fiches modèle de présentation des innovation PEI...)	
DESCRIPTIF DE L’ACTION	CONTENU DE L’ACTION Calendrier partagé - Agenda partagé recensant les événements à venir dans le domaine du développement agricole et rural susceptibles d’intéresser les acteurs d’autres territoires - Ajout d’évènements sur le calendrier par l’ensemble des membres du réseau (via la plateforme RESANA) Centre de ressources - Création d’un espace de ressources via deux canaux : - Un centre de ressources interne via RESANA pour la diffusion de ressources pédagogiques, réglementaires, méthodologiques... avec la possibilité de cocréation d’outils partagés (trames de documents à alimenter, présentations...) - Un centre de ressources public (via le site internet du RNAR), avec la diffusion de ressources sur différents thèmes d’intérêt pour les acteurs agricoles et ruraux - Possibilité d’intégration de nouvelles ressources par les différents membres du réseau (ou 1 personne dédiée ?) - Possibilité de co-construction de ressources et de documents sur la plateforme interne, selon les besoins des RRRx Trames communes de documents - Création d’une trame commune de présentation des GAL et de leur stratégie - Création d’une trame commune de présentation des innovations PEI - Autres modèles de documents (ex : fiches de capitalisation des projets) ETAPES DE REALISATION Calendrier partagé	

	• Définition du besoin : identification du public visé, de la nature des informations à transmettre et de l'outil à mettre en place (RESANA et/ou site internet ?) (<i>à ajuster dans le cadre d'un atelier de travail complémentaire</i>) • Échange éventuel avec le prestataire du site internet pour sa concrétisation sur le site du RNAR • Information sur l'existence du calendrier partagé pour qu'il soit renseigné Centre de ressources Pour la plateforme publique (site internet du RNAR) : • Recensement des ressources déjà existantes sur le site actuel et des nouvelles ressources susceptibles d'être mises à disposition par les RRRx ; définition de l'arborescence et des mots-clés ; arbitrage sur les ressources à conserver ou à archiver • Échange avec le prestataire du site internet pour sa concrétisation sur le site du RNAR • Adaptation du centre de ressources par le prestataire du site internet Pour la plateforme interne aux RRRx (Plateforme RESANA) : • Réflexion sur la structuration d'un centre de ressources interne, de son arborescence et identification des besoins (dans le cadre d'un atelier de travail complémentaire) • Possibilité de travailler dans une logique de programmation européenne (ressources liées à la programmation 2014-2020, 2021-2027...) ; capitalisation et partage des ressources produites dans le cadre d'autres réseaux (ATMAC sur la coopération LEADER...) • Sensibilisation des acteurs sur l'existence du centre de ressources partagé et alimentation régulière par les acteurs des RRRx Trames communes de documents • Définition des besoins en termes de trames communes de documents (dans le cadre d'un atelier de travail complémentaire) • Détermination du mode de valorisation des documents de présentation sur le site internet du RNAR • Diffusion des premiers modèles de trames (trames LEADER et PEI) pour renseignements par les GAL et référents PEI • Intégration des documents sur le site internet
PRINCIPES DE MISE EN ŒUVRE	• Centre de ressources selon le modèle de la librairie de l'ADEME (https://librairie.ademe.fr/) • Point d'attention : ○ Arbitrage entre les ressources mises à disposition sur le site internet et sur la plateforme à usage interne (RESANA) pour éviter les doublons ○ Vérification de la capacité de stockage de l'espace RESANA
PARTENAIRES A MOBILISER	• Pilotes du RNAR • Prestataire site internet • Membres du réseau (réflexion sur modalités de conception + renseignement des outils partagés) dans le cadre d'un atelier inter-réseaux

RESPONSABLE DE L'ACTION	Pilotes du RNAR												
CALENDRIER DE L'ACTION	Action 1.3 – Création d'espaces de ressources communs	2024						2025		2026		2027	
		07	08	09	10	11	12	S1	S2	S1	S2	S1	S2
	Calendrier partagé												
	Centres de ressources												
	Trames communes de documents												
INDICATEUR DE SUIVI	• Création du groupe interne RNAR-RRRx sur la plateforme RESANA • Nombre d'évènements enregistrés sur le calendrier partagé depuis sa création • Nombre de ressources disponibles dans le centre de ressources • Nombre de trames communes réalisées												

FICHE ACTION 1.4 – Création d'un espace d'échanges entre RRRx (RESANA)										OBJECTIF DE RATTACHEMENT 1-DEVELOPPER DES OUTILS PARTAGES AU SEIN DU RNAR																																																	
CONTEXTE		Les acteurs ont exprimé le besoin d'avoir un espace d'échange inter-régions permettant la mise en contact d'acteurs.																																																									
OBJECTIFS DE L'ACTION		OBJECTIF DE L'ACTION - Créer un espace d'échanges interne pour les réseaux régionaux via RESANA RESULTAT A ATTEINDRE - Activation d'un espace d'échanges entre acteurs																																																									
DESCRIPTIF DE L'ACTION		CONTENU DE L'ACTION - Espace d'échanges en ligne pour les réseaux ruraux et le RNAR (via RESANA) - Possibilité de créer des sous-groupes selon des besoins ponctuels (événements, intérêt pour une thématique/ thématique annuelle...) ETAPES DE REALISATION - Définition des besoins des acteurs et vérification de l'adéquation avec la plateforme RESANA - Structuration de l'espace d'échange - Diffusion de l'information sur l'ouverture de l'espace d'échanges - Ouverture de différents canaux sur cet espace d'échange interne, selon les besoins des RRRx (espaces de discussion thématiques, liés à des événements ou des besoins ponctuels – par exemple : évaluation de LEADER, coopération...)																																																									
PRINCIPES DE MISE EN ŒUVRE		Mise en cohérence des attentes des acteurs avec les fonctionnalités de RESANA																																																									
PARTENAIRES A MOBILISER		RRRx																																																									
RESPONSABLE DE L'ACTION		Pilotes du RNAR																																																									
CALENDRIER DE L'ACTION		<table><tr><td colspan="6">Action 1.4 – Création d'un espace d'échanges entre RRR (RESANA)</td><td colspan="2">2024</td><td colspan="2">2025</td><td colspan="2">2026</td><td colspan="2">2027</td></tr><tr><td></td><td>07</td><td>08</td><td>09</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>S1</td><td>S2</td><td>S1</td><td>S2</td><td>S1</td><td>S2</td><td>S1</td><td>S2</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>														Action 1.4 – Création d'un espace d'échanges entre RRR (RESANA)						2024		2025		2026		2027			07	08	09	10	11	12	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2															
Action 1.4 – Création d'un espace d'échanges entre RRR (RESANA)						2024		2025		2026		2027																																															
	07	08	09	10	11	12	S1	S2	S1	S2	S1	S2	S1	S2																																													
INDICATEUR DE SUIVI		Création d'un espace d'échanges interne pour les membres des RRRx																																																									

FICHE ACTION 2.1 – Mise en place de formations										OBJECTIF DE RATTACHEMENT 2-CONTRIBUER A LA MONTEE EN COMPETENCES DES ACTEURS																																																	
CONTEXTE		Les acteurs du réseau ont mis en évidence un besoin de formations dont les thématiques pourraient être communes d’une région à l’autre (formation à la communication, réalisation de vidéos, animation d’un comité de programmation...). La mise en place de formations au niveau du réseau pourrait ainsi prendre tout son sens.																																																									
OBJECTIF DE L’ACTION		DE		OBJECTIF DE L’ACTION Renforcer la montée en compétences des acteurs en leur permettant d’accéder à des formations																																																							
RESULTAT ATTEINDRE		A		RESULTAT A ATTEINDRE Accroître le nombre de personnes mieux formées au sein du réseau																																																							
DESCRIPTIF DE L’ACTION		DE		CONTENU DE L’ACTION - Constitution d’une offre commune de formations ouvertes à tous les acteurs du réseau - Réalisation de formations en région et/ou au niveau national ETAPES DE REALISATION - Faire remonter les besoins en formation, notamment dans le domaine agricole Exemples de formations déjà identifiées : Formation communication (stratégie de communication et outils pour améliorer la communication notamment par le biais de la vidéo, Mise en place d’actions de coopération, Formations sur l’analyse économique d’un dossier, outils bureautique...) - Identifier un / des prestataire(s) (contribution à l’élaboration d’un cahier des charges comprenant la liste des formations attendues et une première trame de leur contenu, sélection du prestataire) - Etablissement d’un catalogue de formation par le / les prestataire(s) - Mettre à disposition l’offre de formations																																																							
PRINCIPES DE MISE EN ŒUVRE		- Prise en charge financière par le RNAR pour les formations s’inscrivant dans les objectifs du PSN - Mobilisation du prestataire de formation par les Régions, accueil des formations par les Régions ou au niveau national, en fonction des besoins – Logistique de l’accueil des formations assurée par les Régions - Définition d’un seuil minimal et maximal de participants																																																									
PARTENAIRES A MOBILISER		A		Membres des RRRx																																																							
RESPONSABLE DE L’ACTION		DE		Pilotes du RNAR																																																							
CALENDRIER DE L’ACTION		DE		<table><tr><th rowspan="2">Action 2.1 – Mise en place de formations</th><th colspan="6">2024</th><th colspan="2">2025</th><th colspan="2">2026</th><th colspan="2">2027</th></tr><tr><th>07</th><th>08</th><th>09</th><th>10</th><th>11</th><th>12</th><th>S1</th><th>S2</th><th>S1</th><th>S2</th><th>S1</th><th>S2</th></tr><tr><td colspan="13">Recensement des besoins en formation</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>												Action 2.1 – Mise en place de formations	2024						2025		2026		2027		07	08	09	10	11	12	S1	S2	S1	S2	S1	S2	Recensement des besoins en formation																		
Action 2.1 – Mise en place de formations	2024						2025		2026		2027																																																
	07	08	09	10	11	12	S1	S2	S1	S2	S1	S2																																															
Recensement des besoins en formation																																																											

[illegible]

FICHE ACTION 2.2 – Compilation de documents d’aide à la mise en œuvre des fonds de la PAC										OBJECTIF DE RATTACHEMENT 2-CONTRIBUER A LA MONTEE EN COMPETENCES DES ACTEURS					
CONTEXTE		Les membres du réseau ont fait état d’outils pédagogiques en construction au niveau régional ou au niveau des GAL (Comment déposer un projet LEADER ?...) susceptibles d’être partagés. Ils ont également fait état des besoins des GAL en matière de tutoriels sur des points techniques (demande d’aide...).													
OBJECTIFS DE L’ACTION		OBJECTIF DE L’ACTION - Création d’une boîte à outils comportant des documents de d’aide à la mise en œuvre des fonds de la PAC, tant d’un point de vue technique que thématique permettant la montée en compétences des RRRx et des différents acteurs du RNAR sur divers aspects de la mise en œuvre des fonds de la PAC (développement agricole, développement rural, transition énergétique et écologique, gestion et pilotage des fonds de la PAC...) RESULTAT A ATTEINDRE - Diffusion de la boîte à outils sur le centre de ressources commun													
DESCRIPTIF DE L’ACTION		CONTENU DE L’ACTION - Création d’une arborescence de fichiers (« Boîte à outils ») dans l’espace Ressources RESANA - Abondement régulier de la boîte à outils par des documents créés dans les RRRx et susceptibles d’intéresser les autres membres du réseau ETAPES DE REALISATION - Définition des types de documents à recenser et des modalités de gestion de la boîte à outils (atelier de travail complémentaire) - Recensement des outils tutoriels déjà existants - Structuration de l’arborescence « boîte à outils » sur RESANA, permettant d’organiser thématiquement les documents et définir les modalités de fonctionnement, et les mot clés - Gestion du classement des documents - Organisation d’une remontée régulière des documents à intégrer dans la boîte à outils													
PRINCIPES DE MISE EN ŒUVRE		Organiser les modalités de remontées des documents et de classement dans la boîte à outils au regard des possibilités offertes par RESANA													
PARTENAIRES A MOBILISER		- Acteurs du réseau pour identification des modalités de mise en œuvre - RRRx pour la remontée des documents													
RESPONSABLE DE L’ACTION		Pilotes du RNAR													
CALENDRIER DE L’ACTION		Action 2.2 – Création du tutoriels techniques		2024						2025		2026		2027	
				07	08	09	10	11	12	S1	S2	S1	S2	S1	S2
		Conception d’une boîte à outils													
INDICATEUR DE SUIVI		Nombre de documents diffusés dans la boîte à outils de RESANA													

FICHE ACTION 3.1 – Réalisation d'outils de communication à destination du grand public et d'un public averti										OBJECTIF DE RATTACHEMENT 3- DEPLOYER DES OUTILS DE COMMUNICATION ADAPTES AUX RRRx					
CONTEXTE		Les acteurs du réseau ont fait part de besoins d'outils de communication qu'il semble pertinent de mutualiser (vidéos synthétiques et pédagogiques sur ce qu'est le programme LEADER, outils de sensibilisation pour toucher des publics variés et notamment les jeunes des lycées agricoles, création d'un podcast valorisant des initiatives rurales ou autres formats de communication alternatifs...).													
OBJECTIFS DE L'ACTION		OBJECTIF DE L'ACTION • Vulgariser l'information sur la mise en œuvre des fonds de la PAC auprès du grand public • Communiquer les informations utiles à l'utilisation des fonds de la PAC auprès d'un public averti (porteurs de projets, professionnels des secteurs du développement agricole et rural) RESULTAT A ATTEINDRE • Création d'outils de communication dans une optique de vulgarisation et d'information													
DESCRIPTIF DE L'ACTION		CONTENU DE L'ACTION • Réalisation d'outils de communication : ○ Vidéos ○ Outils à destination de publics jeunes (lycées) ○ Création de formats de communication en collaboration avec plusieurs régions (ex : podcasts) ETAPES DE REALISATION • Ateliers de travail « Communication » pour travailler sur une enquête de recensement des besoins et de capitalisation des outils existants • Enquête auprès des membres du réseau pour recenser les outils existants dans les RRRx et les besoins en termes d'outils de communication • Ateliers de travail « Communication » pour travailler sur l'élaboration des outils les plus pertinents au regard de l'enquête (identification des outils, public cible, élaboration de cahiers des charges, plan de financement, modalités de mise en œuvre, identification d'exemples à valoriser...) • Concrétisation des outils (identification de prestataires, le cas échéant, suivi de la réalisation, valorisation d'exemples (vidéo, recueil de témoignage...)) • Diffusion des outils auprès des RRRx													
PRINCIPES DE MISE EN ŒUVRE		• Utilisation possible de l'espace ressources partagé pour la diffusion des outils													
PARTENAIRES A MOBILISER		• Membres des RRRx • Membres du RNAR (mise en place d'un groupe de travail « communication »)													
RESPONSABLE DE L'ACTION		• Pilotes du RNAR													
CALENDRIER DE L'ACTION		Action 3.1 – Réalisation d'outils de sensibilisation à destination de publics variés		2024				2025		2026		2027			
				07	08	09	10	11	12	S1	S2	S1	S2	S1	S2
		Conception et réalisation de l'enquête													
		Atelier de travail complémentaire													

FICHE ACTION 4.1 – Animation sur la thématique de la transition écologique et énergétique		OBJECTIF DE RATTACHEMENT 4- DEVELOPPER L'ANIMATION SUR L'ENSEMBLE DES THEMATIQUES D'INTERVENTION DU RNAR
CONTEXTE	Les membres du RNAR reconnaissent la pertinence du réseau national pour pouvoir s'enrichir des expériences d'autres régions. Ils ont fait part de leurs besoins de croisement inter-réseaux sur des thématiques spécifiques (économie sociale et solidaire, économie circulaire, changement climatique, circuits courts, mobilité, PAT, tourisme durable / vert...) et de retours d'expériences de terrain, de visites de sites sur des thèmes spécifiques. Sur l'année 2024, le RNAR a souhaité cibler l'animation sur la thématique de la transition écologique et énergétique	
OBJECTIFS DE L'ACTION	OBJECTIF DE L'ACTION - Proposer une animation ciblée sur la thématique annuelle du RNAR RESULTAT A ATTEINDRE - Mise en place d'actions d'animation permettant la connaissance et la capitalisation des expériences en matière de transition écologique et énergétique	
DESCRIPTIF DE L'ACTION	CONTENU DE L'ACTION (À adapter en fonction du résultat de l'enquête) - Organisation d'événements favorisant les échanges entre experts, acteurs des GAL, des PEI... - Organisation d'ateliers / rencontres thématiques (exemple : gouvernance de la Transition écologique et énergétique, financement de la Transition écologique et énergétique...) - Mise en lumière d'actions thématiques (visites, retours d'expériences) - Mise en relation des acteurs - Actions de capitalisation à mener sur le thème de la transition ETAPES DE REALISATION - Recensement des actions déjà menées et des ressources produites par les RRRx sur la thématique annuelle (calendrier des actions réalisées et à venir, compilation de ressources) - Organisation d'un groupe de travail entre les RRRx intéressés et le RNAR pour structurer, coordonner et capitaliser les différentes activités organisées et prévues sur la thématique annuelle (ateliers, rencontres, webinaires...) - Mise en place d'actions récurrentes pour stimuler les échanges sur la thématique annuelle (ex : cycle de webinaires, échanges avec le RNAR, session lors d'événement(s) annuel(s)) - Diffusion d'outils, de ressources des RRRx sur la thématique annuelle via le site internet et/ou en interne sur RESANA via un canal dédié (exemple : cahier thématique, stratégies, feuilles de route transition écologique dans chacune des régions...)	
PRINCIPES DE MISE EN ŒUVRE	- Mutualisation des ressources entre les RRRx - Points d'attention : - Sur-sollicitation des RRRx pour des réunions	

		○ Sujet de la Transition écologique et énergétique couvrant une très large variété de thèmes : comment circonscrire le travail sur cette thématique ? Quelles priorités aborder sous ce thème ? Choix à opérer par le RNAR en concertation avec les RRRx ? ○ Besoins d’animation sur d’autres sujets (par exemple, la communication – possibilité de bénéficier de l’expérience d’autres acteurs tels que l’ANCT)																																					
PARTENAIRES A MOBILISER		• RNAR, RRRx, interlocuteurs clés travaillant avec les RRRx																																					
RESPONSABLE DE L’ACTION		• RNAR et référents des RRRx																																					
CALENDRIER DE L’ACTION		<table><tr><td rowspan="3">Action 4.2 – Organisation d’échanges thématiques</td><td colspan="6">2024</td><td colspan="2">2025</td><td colspan="2">2026</td><td colspan="2">2027</td></tr><tr><td>07</td><td>08</td><td>09</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td><td>S1</td><td>S2</td><td>S1</td><td>S2</td><td>S1</td><td>S2</td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></table>	Action 4.2 – Organisation d’échanges thématiques	2024						2025		2026		2027		07	08	09	10	11	12	S1	S2	S1	S2	S1	S2												
Action 4.2 – Organisation d’échanges thématiques	2024						2025		2026		2027																												
	07	08		09	10	11	12	S1	S2	S1	S2	S1	S2																										
INDICATEUR DE SUIVI		• Nombre d’actions recensées (événements, webinaires, ateliers...) sur le thème annuel, réalisées par les RRRx • Nombre d’outils / de ressources diffusés sur le site internet du RNAR en lien avec la thématique annuelle																																					

4 GOUVERNANCE DU PLAN D'ACTION

4.1 ELABORATION ET MISE EN ŒUVRE DES ACTIONS

4.1.a Pilotage

Les services en Ministère de l'Agriculture et de la Souveraineté Alimentaire et de la Forêt en charge du RNAR assure le pilotage du plan d'actions.

Des groupes de travail se réuniront dans l'optique de concrétiser les actions du plan d'actions. Ces groupes de travail seront composés des RRRx, membres du RNAR. Ces groupes de travail se réuniront dans le cadre d'ateliers organisés à l'initiative des pilotes du RNAR ou d'un RRRx ayant accepté d'assurer la coordination d'un groupe de travail. Ces groupes de travail seront composés selon les besoins.

La concrétisation des actions mobilisera les Réseaux ruraux régionaux. Cette collaboration sera facilitée via le développement d'outils mutualisés d'échanges et de partage via la plateforme RESANA en cours de développement.

4.1.b Calendrier de réalisation

La réalisation des actions se fera de manière progressive, selon des priorités établies dans le cadre des ateliers de conception du plan d'actions :

- Les actions réalisables à court-terme / en cours
 - Fiche-action 1.1 – Annuaire et cartographie du réseau
 - Fiche-action 1.2 – Veille sur les actualités régionales, nationales et européennes
 - Fiche-action 1.4 – Création d'un espace d'échanges entre RRRx
- Les actions avec une priorité forte (liées notamment à la structuration du site internet)
 - Fiche-action 1.1 – Annuaire et cartographie du réseau
 - Fiche-action 1.3 – Création d'un espace de ressources commun
 - Fiche-action 4.1 – Animation sur la thématique transition écologique et énergétique
- Les actions de plus long-terme
 - Fiche-action 2.1 - Mise en place de formations
 - Fiche-action 2.2 – Compilation de tutoriels techniques
 - Fiche-action 3.1 – Réalisation d'outils de sensibilisation / communication

Certaines actions de ce plan d'actions ont été mises en œuvre dans le démarrage de la prestation d'animation des Réseaux Ruraux Régionaux 2024 (fiches actions 1.1., 1.2). D'autres nécessiteront l'organisation d'ateliers inter-réseaux pour une réalisation opérationnelle en 2024 (Fiches actions 1.3., 1.4., 2.2. et 4.1.) ou en 2025 (fiche action 2.1 et 3.1).

Une enquête de recensement des besoins des Réseaux ruraux régionaux et de capitalisation des outils existants concernant les fiches actions 2.1, 2.2 et 2.3 pourra être initiée entre la fin de l'année 2024 et l'année 2025.

4.2 SUIVI DU PLAN D'ACTION

Un bilan quantitatif et qualitatif de l'avancement du plan d'actions sera réalisé et présenté aux membres du RNAR de façon annuelle.

Les réunions mensuelles du RNAR permettront un suivi fin des différentes fiches actions.

Le RNAR pourra suivre la mise en œuvre effective des actions du plan via le suivi des indicateurs identifiés pour chaque Fiche Action.

Fiche action	Indicateurs de suivi
OBJECTIF : Développer des outils partagés au sein du RNAR	
	• Un annuaire des acteurs • Une cartographie des acteurs
	• Nombre de mémos de veille informative
	• Création du groupe interne RNAR-RRRx sur la plateforme RESANA • Nombre d'évènements enregistrés sur le calendrier partagé depuis sa création • Nombre de ressources disponibles dans le centre de ressources • Nombre de trames communes réalisées
	• Création d'un espace d'échanges interne pour les membres des RRRx
OBJECTIF : Contribuer à la montée en compétences des acteurs	
	• Nombre de formations dispensées
	• Nombre de documents diffusés dans la boîte à outils de RESANA
OBJECTIF : Déployer des outils de communication adaptés aux RRRx	
	• Nombre d'outils de communication déployés à destination du grand public • Nombre d'outils de communication déployés à destination d'un public averti
OBJECTIF : Développer l'animation sur l'ensemble des thématiques d'intervention du RNAR	
	• Nombre d'actions recensées (événements, webinaires, ateliers...) sur le thème annuel, réalisées par les RRRx • Nombre d'outils / de ressources diffusés sur le site internet du RNAR en lien avec la thématique annuelle

4.3 ACTUALISATION DU PLAN D'ACTION

Ce plan d'actions sera un outil de pilotage tout au long de la programmation. Les fiches actions seront régulièrement mises à jour, de nouvelles fiches pourront être créées au regard de l'évolution des besoins des RRRx et du RNAR.

Les échanges à l'occasion des réunions mensuelles entre les RRRx et le RNAR et des ateliers organisés pour mettre en œuvre certaines actions faciliteront l'ajustement et l'actualisation du document.