

PROJET IFAP

SPECIFICATIONS GENERALES

DIFFUSION RESTREINTE

R001

12 / 02 / 2024



SOMMAIRE

1.	PRESENTATION	8
1.1.	Rappel du contexte	8
1.2.	Glossaire.....	8
1.3.	Inventaire de la documentation	9
1.4.	Questions au délégataire.....	9
2.	TYPLOGIES D'UTILISATEURS	11
2.1.	Les détenteurs particuliers	11
2.2.	Les détenteurs professionnels	11
2.3.	Les agents de l'état	11
2.4.	Les identificateurs	11
2.5.	Les utilisateurs internes.....	11
2.6.	Problématiques de reprise de données	11
2.6.1.	Utilisateurs « Grand public » (GP)	11
2.6.1.1.	Une possibilité de reprise.....	14
2.6.2.	Les utilisateurs privés avec compte (UPC).....	15
2.6.3.	Les utilisateurs professionnels (PRO)	15
2.6.4.	Les agents de l'état (AG)	16
2.7.	Les profils	16
3.	FONCTIONNALITES	17
3.1.	Fonctionnalités du groupe « Gestion des utilisateurs »	17
3.1.1.	F1.1 Rechercher des intervenants selon des critères.....	17
3.1.2.	F1.1.1 Changer le type de professionnel	18
3.1.3.	F1.1.2 Consulter le détail d'un intervenant	18
3.1.3.1.	F1.1.2.2 CRUD Adresses	18
3.1.3.1.	F1.1.2.4 CRUD Conventions.....	18
3.1.3.2.	F1.1.2.5 R Commandes.....	19

3.1.3.3.	F1.1.2.6 Valider le compte et notifier.....	19
3.1.4.	F1.3 Changer de mot de passe	19
3.1.5.	F1.4 CRUD des adresses d'un utilisateur	19
3.1.6.	F1.5 Modifier les attributs de son compte	19
3.1.7.	F1.8 Page de connexion utilisateurs privés et professionnels	19
3.1.8.	F1.9 Page de création de comptes utilisateurs privés et professionnels	20
3.1.9.	F1.10 Connexion au module d'authentification vétérinaires	20
3.1.10.	F1.11 Connexion à Cerbere pour authentifier les utilisateurs internes.....	20
3.1.11.	F1.12 Mise en place d'une page de « site en maintenance ».....	20
3.1.12.	F1.13 Mise en place d'une ouverture partielle du site aux administrateurs	20
3.1.1.	F1.14 Gestion des délégations	21
3.1.2.	F1.15 Gestion des participants.....	21
3.1.3.	F1.16 Page d'accueil suivant le profil	22
3.2.	Fonctionnalités du groupe « Parc animalier »	24
3.2.1.	F2.1 Rechercher des identifications d'animaux selon des critères.....	25
3.2.2.	F2.1.1 Télécharger la déclaration de marquage (DM)	27
3.2.3.	F2.2 Transférer le parc vers un autre intervenant.....	27
3.2.4.	F2.3 Créer une fiche d'identification	28
3.2.4.1.	Saisie unitaire	28
3.2.4.2.	Saisie de masse	33
3.2.5.	F2.4 Rechercher un élément de la taxinomie sur une partie de chaîne	35
3.2.6.	F2.5 Rechercher un élément de la taxinomie par parcours d'arbre	35
3.2.7.	F2.6 Importer un fichier d'animaux déjà marqués	36
3.2.8.	F2.8.4 Sélectionner un intervenant pour imputer les DAE	36
3.2.9.	F2.10 Importer un fichier de primo identification	37
3.2.10.	F2.11.1 Déclarer un évènement : un animal volé.....	38
3.2.11.	F2.11.2 Déclarer un évènement : un animal perdu.....	38
3.2.12.	F2.11.3 Déclarer un évènement un animal retrouvé	38
3.2.13.	F2.11.4 Déclarer un évènement : un animal trouvé.....	38
3.2.14.	F2.11.5 Déclarer un évènement : un animal mort	38
3.2.15.	F2.11.6 Déclarer un évènement : la saisie.....	39
3.2.16.	F2.11.7 Déclarer un évènement : la fin de saisie.....	39
3.2.17.	F2.11.7 Déclarer un évènement : changement d'adresse d'un animal	39
3.2.18.	F2.11.8 Cession d'un animal.....	39
3.2.19.	F2.11.10 Importer un fichier évènement	40
3.2.20.	F2.11.11 Déclarer une adresse temporaire	41
3.2.21.	F2.12 Modifier les informations d'un animal	41
3.2.22.	F2.13 Historique des imports	42
3.2.23.	F2.14 Générer un certificat d'enregistrement	42

3.2.24.	F2.15 Générer un certificat de traçabilité	43
3.2.25.	F2.16 Effectuer un « re-marquage »	44
3.2.26.	F2.17 Génération de courriers types.....	44
3.3.	Fonctionnalités du groupe « Commandes, factures ».....	44
3.3.1.	F4.1 Rechercher les règlements selon des critères	44
3.3.1.1.	F4.1.1 Réaliser un export Csv des règlements.....	45
3.3.1.2.	F4.1.2 Réaliser un export Pdf des remises de chèques (pour les remettre à la banque).....	45
3.3.2.	F4.2 Rechercher les commandes de DAE selon des critères	46
3.3.3.	F4.3 Editer une commande de DAE.....	47
3.3.3.1.	F4.3.1 Créer un règlement pour une commande	48
3.3.3.2.	F4.3.2 Créer une facture pour une commande	49
3.3.4.	F4.4 Effectuer une commande de DAE	50
3.3.4.1.	F4.4.1 Choisir une adresse de facturation	51
3.3.4.2.	F4.4.2 CRUD adresse de facturation.....	51
3.3.4.3.	F4.4.3 CRUD droits à enregistrer	51
3.3.4.4.	F4.4.4 CRUD droits à enregistrer au format papier	51
3.3.4.5.	F4.4.5 Créer une facture proforma	51
3.3.5.	F4.5 Rechercher des factures selon des critères	51
3.3.5.1.	F4.5.1 Réaliser une extraction du fichier TIERS	52
3.3.5.2.	F4.5.2 Réaliser une extraction du fichier FCTINTG	52
3.4.	Fonctionnalités du groupe « Export, statistiques »	52
3.4.1.	F3.1 Nombre de spécimens enregistrés par espèce et par type d'utilisateur, par mois et par an.....	52
3.4.2.	F3.2 nombre de spécimens enregistrés selon le département, par an	52
3.4.3.	F3.3 nombre de spécimens déclarés décédés par espèce, par mois et par an	52
3.4.4.	F3.4 nombre de comptes utilisateurs par type d'utilisateur par an	53
3.4.5.	F3.5 nombre d'utilisateur par département par an.....	53
3.4.6.	F3.6 nombre moyen de spécimens détenus par type d'utilisateur par an	53
3.4.7.	F3.7 Batch d'export des statistiques	53
3.5.	Fonctionnalités du groupe « Historisation »	53
3.5.1.	F5.1 : Origine : CNIL. Batch de suppression des données d'identification des animaux morts depuis plus de 5 ans.....	53
3.5.2.	F5.2 : Origine : CNIL. Batch de suppression des données d'identification des animaux un an après leur espérance de vie maximale.	54
3.5.3.	F5.3 : Origine : CNIL. Journalisation des accès à l'application	54
3.5.3.1.	F5.3.1 Origine : CNIL. Batch de suppression des traces d'accès vieilles de plus de 6 mois.....	54
3.5.4.	F5.4 : Journalisation des évènements sur un animal	54
3.5.5.	F5.5 : Journalisation des modifications sur un animal	54
3.5.6.	F5.6 : Journalisation des recherches sur le parc animalier	55
3.6.	Fonctionnalités du groupe « Référentiels »	55
3.6.1.	F7.1 : Gérer les référentiels classiques.....	55

3.6.2.	F7.2 : Gérer les types de professionnels (ifap_type_pro).....	55
3.6.3.	F7.3.1 Consulter la taxinomie.....	55
3.6.4.	F7.3.2 Importer une nouvelle version de la taxinomie.....	55
3.6.5.	F7.3.3 Importer une nouvelle version du différentiel de la taxinomie	56
3.6.6.	F7.3.4 Importer une nouvelle version de la correspondance taxinomie / CITES.....	56
3.6.7.	F7.3.5 Exporter ancienne vs nouvelle version de la taxonomie.....	57
3.6.8.	F7.5 : Gérer l'objet du formulaire de contact.....	57
3.6.9.	F7.7 : Gérer la taxinomie itinérante	57
3.6.10.	F7.8 : Gérer le référentiel des codes postaux.....	57
3.6.11.	F7.9 : Gérer le référentiel de TVA.....	58
3.6.12.	F7.10 : Gérer le référentiel de TVA par département	58
3.6.13.	F7.11 : Gérer le référentiel des pays	58
3.7.	Fonctionnalités du groupe « Fonctions transverse »	58
3.7.1.	F8.1 déposer un fichier (sur le site I-Fap)	58
3.7.2.	F8.2 récupérer un fichier (depuis le site I-Fap).....	59
3.7.3.	F8.3 invoquer API entreprise pour un SIREN	59
3.7.4.	F8.4 invoquer API entreprise pour un SIRET.....	59
3.7.5.	F8.5 invoquer API entreprise pour un RNA	59
3.8.	Fonctionnalités du groupe « Module API »	59
4.	REGLEMENTATION.....	59
4.1.	Préconisations de la CNIL.....	59
4.2.	Article R413-23-9	60
4.3.	Arrêté du 8 octobre 2018.....	60
4.1.	Code de l'environnement	63
5.	REPRISE DE DONNEES	64
6.	MODELE DE DONNEES	65
6.1.	Le squelette applicatif	65
6.2.	Les intervenants.....	65
6.3.	Les comptes utilisateurs	66
6.4.	Les tables référentielles.....	67
6.5.	Le référentiel de taxinomie.....	67
6.6.	La cache API entreprise	68
6.7.	Les tables d'historique.....	69
6.8.	Les commandes de DAE et factures.....	69
6.9.	Le parc des spécimens	70
6.10.	Les déclarations d'identification	71
6.11.	Les évènements	71
6.12.	Les marquages	71
6.13.	Les spécimens	72

7.	MODELES DE DOCUMENTS	73
7.1.	Cession d'un animal	73
7.1.	Exemple de facture	73
7.2.	Exemple de certificat d'enregistrement.....	74
7.3.	Exemple de certificat de traçabilité.....	75
7.4.	Exemple de certificat de marquage	76
8.	ANNEXES	78
8.1.	Lecture d'un certificat de marquage.....	78

GESTION DU DOCUMENT

	Nom	Société / service	Date	Signature
Rédigé par	Philippe Oegema	axYus	28/02/2023	
Vérifié par				
Approuvé par				

HISTORIQUE DES MODIFICATIONS

Révision	Date	Modification	Auteur
R001	28/02/2023		Philippe Oegema

LISTE DE DIFFUSION

Nom	Société	Service
Léa TERRAUBE	DGALN	

1. PRESENTATION

Ce document contient les spécifications détaillées du projet de refonte de gestion dématérialisée du fichier I-Fap.

1.1. Rappel du contexte

La direction générale de l'aménagement, du logement et de la nature (DGALN) élabore, anime et évalue les politiques de l'urbanisme, de la construction, du logement, des paysages, de la biodiversité, de l'eau et des substances minérales non énergétiques. Au sein de la DGALN, le bureau de la chasse, de la faune et de la flore sauvages (IT3) de la sous-direction de la protection et de la restauration des écosystèmes terrestres a la charge d'identifier la faune sauvage protégée vivant sur le territoire. Ces animaux sont référencés de le fichier national i-fap. Cette identification est faite selon différentes méthodes en fonction des espèces concernées (pose d'une bague, d'un insert électronique, par photographie ou par tatouage). Quelle que soit la méthode, le principe est d'attribuer un numéro d'identification unique aux animaux et de les enregistrer dans le fichier i-fap avec les coordonnées du propriétaire détenteur. Le propriétaire doit également signaler les changements de situation (changement d'adresse même provisoire, changement de propriétaire, décès de l'animal, changement d'informations sur l'animal, etc.). La gestion du fichier national d'identification des animaux d'espèces non domestiques est une obligation réglementaire (art. L. 413-6 et R. 413-23-5 et suivants du code de l'environnement).

1.2. Glossaire

La terminologie ci-dessous est utilisée :

- **Fichier i-fap** : fichier national d'identification de la faune sauvage protégée ;
- **DAE** : Droits à Enregistrement (ces droits sont achetés sur le site i-fap) ;
- **Numéro d'adhérent** : Code identifiant un bénéficiaire de droits DAE dans i-fap ;
- **Numéro d'identification** : Code identifiant un animal dans i-fap ;
- **Registre National des Associations (RNA)** : Code à 10 Chiffres identifiant une association ; dans le cadre de l'application, il s'agit d'un code factice qui n'a rien à voir avec un vrai RNA.
- **Animal marqué** : animal disposant d'un certificat de marquage (Cerfa 15969*01). Le Cerfa 15969*01 est composé des encarts suivants : signalement de l'animal, identification du propriétaire, acte de marquage ;
- **CIC** : Certificat intercommunautaire pour les animaux qui n'ont pas de cerfa ;
- **Planche de photographie** : planche graduée permettant de disposer des dimensions de l'animal ;
- **Compte professionnel (capacitaire)** : Compte à destination de détenteurs disposant d'un nombre important d'animaux. A savoir :
 - Les professionnels identifiés par leur Numéro du SIRET,
 - Les associations habilitées à délivrer des bagues identifiées par leur RNA,
 - Les non professionnels capacitaire qui doivent faire une demande de numéro d'adhérent auprès du gestionnaire de la DGALN.
- **Gestionnaire délégué** : Au 19/01/2024, désigne la Société d'Actions et de Promotion Vétérinaires qui propose des services en délégation de la DGALN. La DGALN est en cours de consultation sur ce marché de délégation.
- **Certificat d'enregistrement ou certificat de traçabilité** : Si un animal est enregistré en « particulier » c'est-à-dire avec son propre mot de passe et login, celui-ci possède un certificat d'enregistrement de couleur verte. Si un animal est enregistré dans un compte « amateur, autre » ou « professionnel » c'est-à-dire avec un mot de passe pour retrouver plusieurs animaux dans le même espace, celui-là possède un certificat de traçabilité de couleur bleue. Ces deux documents ont la même valeur et prouvent que vos animaux sont bien enregistrés dans le fichier i-fap.

1.3. Inventaire de la documentation

Voici la liste des documents fournis par la DGALN pour le projet I-Fap.

Inventaire de la documentation	
Nom du document	Description
Architecture technique et fonctionnelle de la BDD i-fap 10AOUT2023.pdf	Description légère de l'infrastructure de l'application.
Spécifications techniques détaillées_signé.pdf	Document très succinct (une vingtaine de pages) qui liste les principales fonctionnalités initiales du système (le document est daté de 2018).
Dictionnaire des tables www.i-fap.pdf	Listing des tables et champs de la base de données, mais sans aucun commentaire ni description des entités et des attributs.

1.4. Questions au délégataire

- 1) Est-ce que les fichiers (photographies, Cerfas, etc.) sont cryptés ?
 ⇒ Dans le répertoire uploads (un lien est fait dans la BD)
 ⇒ Question à poser à RII (contacter David Quin)
- 2) Expliciter la gestion des comptes utilisateurs. La gestion des mots de passe a été modifiée, il faudra que le prestataire actuel nous fournisse les algorithmes utilisés pour l'authentification des utilisateurs (contrôle du mot de passe), actuels et passés. Question à poser à RII (contacter David Quin)
- 3) Il y a une table pour des adresses de livraison. Est-ce un concept actif ?

Le concept n'est plus actif. Il fallait que les puces électroniques soient attribuées à un vétérinaire, pour éviter la fraude. Le système a été arrêté en 2019.

- 4) Dans la table ifap_idnac, il y a des références à des articles (ex. BIOLOG TINY MINIPUCE ESPECES NON DOMES), des commandes, etc. Qu'est-ce que c'est ? Le concept n'est plus actif.

abc nocde	dtecd	abc numblfab	DTEEXPED	DTEPEREMP	abc REFARTICLE	abc LIB_ARTICLE
2015080262	2015-08-06	A5/529TINY FS	2015-08-07	2019-06-01	FS85-TINYB	BIOLOG TINY MINIPUCE ESPECES NON DOMES
2015080121	2015-08-04	A5/529TINY FS	2015-08-04	2019-06-01	FS85-TINYB	BIOLOG TINY MINIPUCE ESPECES NON DOMES
2015071224	2015-07-23	00100412	2015-07-24	2018-12-01	FS85-BIO	BIOLOG PUCE ESPECES NON DOMESTIQUES (X
2015071224	2015-07-23	00100412	2015-07-24	2018-12-01	FS85-BIO	BIOLOG PUCE ESPECES NON DOMESTIQUES (X
2015071224	2015-07-23	00100412	2015-07-24	2018-12-01	FS85-BIO	BIOLOG PUCE ESPECES NON DOMESTIQUES (X
2015070863	2015-07-17	A5/529TINY FS	2015-07-17	2019-06-01	FS85-TINYB	BIOLOG TINY MINIPUCE ESPECES NON DOMES
2015070863	2015-07-17	A5/529TINY FS	2015-07-17	2019-06-01	FS85-TINYB	BIOLOG TINY MINIPUCE ESPECES NON DOMES
2015070863	2015-07-17	A5/529TINY FS	2015-07-17	2019-06-01	FS85-TINYB	BIOLOG TINY MINIPUCE ESPECES NON DOMES
2015070676	2015-07-13	A5/529TINY FS	2015-07-15	2019-06-01	FS85-TINYB	BIOLOG TINY MINIPUCE ESPECES NON DOMES
2015070676	2015-07-13	A5/529TINY FS	2015-07-15	2019-06-01	FS85-TINYB	BIOLOG TINY MINIPUCE ESPECES NON DOMES
2015070618	2015-07-11	A5/529TINY FS	2015-07-13	2019-06-01	FS85-TINYB	BIOLOG TINY MINIPUCE ESPECES NON DOMES

- 5) La connexion en tant que vétérinaire demande un login / mot de passe. L'info que j'ai est « Vétérinaire : code ordinal de test 999999 »
 Il n'y a pas de possibilité de se connecter réellement en tant que vétérinaire.
- 6) Lors d'une création d'animaux en masse, on peut uploader des fichiers (photos), globalement pour le fichier Csv. Comment fait-on l'association de chaque fichier photo à chaque animal ? [Aide-pour-les-anomalies-v16.pdf \(i-fap.fr\)](#)
- 7) La fonction d'ajout d'identification complémentaire est-elle toujours accessible ? Oui. A titre exceptionnel, on permet la réidentification. Un animal était marqué et enregistré. Le marquage peut

être obsolète. Le vétérinaire (forcément) effectue le marquage. Une seconde fiche est créée, mais les deux fiches doivent être associées. On veut garder l'historique de tous les numéros d'identification déjà utilisés (en particulier pour éviter les fraudes). Unicité du numéro d'identification.

- 8) Peut-on expliquer la notion de « Convention » ? Les zoos étaient réfractaires à la mise en œuvre du fichier. On a donc créé un abonnement annuel pour que les zoos ne paient pas à l'unité. C'est rentable à partir de 50 animaux par an. Seuls les zoos ont accès à cette fonction. Une centaine d'abonnés.
- 9) Peut-on avoir la fonction précise de chaque table ifap_declaration_identification et ifap_idnac ? Les deux contiennent des animaux, mais la table ifap_idnac est beaucoup plus fournie.

La table n'est pas dédiée aux créations manuelles, la requête

```
select ifap_declaration_identification.* from ifap_idnac inner join
ifap_declaration_identification
```

```
on ifap_declaration_identification.NUMIDENTIFICATION =ifap_idnac.NUMIDENTIFICATION
```

```
where ifap_idnac.FICHER_DEPOSE is not null;
```

ramène des enregistrements. Transmettre la question à RII.

- 10) Quelle est la raison pour laquelle la taxinomie est répliquée du référentiel dans les tables ifap_declaration_identification et ifap_idnac ?

La taxinomie évolue. On souhaite garder les données de taxinomie telles qu'elles étaient au moment de l'enregistrement.

Annexe : Il y a trois catégories d'intervenants pour la déclaration : déclarant, identificateur et proprio.

Demande papier => déclarant est l'équipe administration.

L'identificateur :

- Pour un marquage réel, pour les bagues : identificateur =éleveur naisseur
- Tatouages et insert : ide identificateur ntif = vétérinaire
- Photo : identificateur = proprio

Ceci est valable pour les primo identifications en France.

Pour un animal identifié à l'étranger, on doit l'enregistrer. Si c'est une puce, on mettra le véto 999999 comme identificateur. Le déclarant pourra être le proprio, sauf s'il passe par une déclaration papier auquel cas c'est le service d'admin qui est déclarant.

On réplique les données des déclarants et autres intervenants pour les figer (au moment de la déclaration).

- 11) Quelle est la raison d'être des deux référentiels des codes pays (ifap_pays et lieu_pays) ? Poser la question à RII.

Processus de validation : on contrôle toutes les pièces, y compris les photos. On accepte ou pas. On vérifie manuellement toutes les créations manuelles. On traite à peu près 7000 demandes par an (une vingtaine par jour). Quelques personnes envoient tout par papier pour contrarier le système. Surtout pour les déclarations d'événements qui sont gratuites. Environ 1500 demandes papier par an. Environ 150 demandes par mail. Les demandes de mail sont tout et n'importe quoi (est-ce que mon animal est concerné par l-I-Fap, on informe beaucoup sur la détention). Il peut y avoir des personnes bloquées, etc. Et aussi des demandes vraiment concrètes sur la vie du fichier (chgt adresse, etc.). Cela peut être aussi des véto qui n'ont pas mis le bon modèle de puce (normalement non admis dans Ifap), pour leur permettre d'enregistrer quand même pour ne pas remarquer l'animal.

Pour les primo identifications, c'est l-I-fap qui génère le Cerfa.

Le décompte de droit n'est fait que sur les lignes passées en succès.

Gestion des DAE.

Tous les paiements effectués par CB sont traités automatiquement.

En attente de réception du rgl : gens paient par virement ou chèque. Une fois le règlement effectué, on doit saisir le règlement. Ensuite, on facture la commande. A ce moment, les droits sont affectés automatiquement.

Transactions bancaires à vérifier : personnes réglaient par CB, rgl passé, mais si on n'attend pas le « Retour au site », l'info ne revient pas au site. Le règlement est débité, mais le site ne le sait pas. C'est le num commande qui permet de retrouver le règlement à partir des relevés.

Les boutons « Créer une commande » sont faits pour les demandes papier avec un chèque. Tout le processus est fait manuellement.

Regarder ce qui concerne la facturation aux particulier.

2. TYPOLOGIES D'UTILISATEURS

2.1. Les détenteurs particuliers

Il s'agit de toutes les personnes physiques, exception faite des vétérinaires libéraux.

Les associations non déclarées entreront dans ce cadre (elles ne pourront donc pas gérer un parc de l'association).

2.2. Les détenteurs professionnels

Il s'agit de toutes les personnes morales, qui disposent donc d'un SIRET ou du numéro au registre national des associations.

2.3. Les agents de l'état

Il s'agit des services de contrôle, des entités qui ont accès aux données du fichier, mais ne sont pas détenteurs.

2.4. Les identificateurs

Il s'agit des vétérinaires, bagueurs, tatoueurs, qui déclarent des identifications mais ne sont pas forcément détenteurs.

2.5. Les utilisateurs internes

Il s'agit des gestionnaires du site.

2.6. Problématiques de reprise de données

Les typologies d'utilisateurs de ce paragraphe sont celles de l'application actuelle.

2.6.1. Utilisateurs « Grand public » (GP)

Dans l'application actuelle, il s'agit d'utilisateurs non professionnels. Ils ont un compte dans la table « cms_utilisateur », mais pas dans les tables « ifap_infopriv », « ifap_infopro » et « ifap_veto » :

```
select * from cms_utilisateur cu where params = '{"groupes":["priv"]}'
```

Dans la plateforme future, ils auront un compte qu'ils se créeront eux même avec un mécanisme classique de gestion de compte.

On identifie 197 000 animaux pour les utilisateurs GP.

```
select count(*) from cms_utilisateur cu inner join ifap_idcoord ii on
ii.cms_utilisateur =cu.id
where params='{"groupes":["priv"]}' AND ii.CODTYPC='DET';
```

Ces utilisateurs ont à ce jour un compte par animal, avec un login et un mot de passe (différent à chaque fois). Ils ont donc potentiellement n comptes, chacun permettant de gérer un unique animal.

On compte 102 000 libellés différents dans la table « cms_utilisateur » pour le groupe « priv ». Cela doit être une bonne estimation du nombre d'utilisateurs privés.

Le login est l'actuel numéro d'identification de l'animal.

On souhaite récupérer les comptes utilisateurs.

Lorsque des vétérinaires ou bagueurs importent des animaux en masse (pour le compte de propriétaires), cela crée automatiquement des comptes pour les propriétaires, en prenant comme attributs ceux qui figurent dans le fichier d'import (donc absolument pas fiables, on trouve par exemple des adresses de messagerie « contact@i-fap.fr »).

Les champs d'identification des personnes dont on dispose sont

- Une adresse mail
- Un libellé (souvent la concaténation de la civilité, du nom et du prénom)

Problème 1 :

Le mail est « contact@i-fap.fr » pour près de 8000 comptes (qui n'ont donc sans doute jamais reçu les informations pour activer leur compte et accéder à leurs animaux...) :

```
select count(*) from cms_utilisateur cu where params='{ "groupes":["priv"]}' and email = 'contact@i-fap.fr';
```

Problème 2 :

Le champ "libelle" qui contient souvent la civilité, le nom et le prénom n'est pas déterministe.

Piste envisagée pour la reprise :

On demande aux utilisateurs de se créer un compte sur la plateforme.

Une fois le compte créé, on leur propose de rattacher des animaux déjà déclarés. Pour cela, on leur demande de fournir le numéro d'identification et le mot de passe correspondant à cette identification dans l'ancien système.

Cela implique de garder dans une table l'actuelle table « cms_utilisateur ».

La démarche sera pénible pour tous les utilisateurs privés.

Comme on n'a aucune certitude que l'adresse de messagerie soit valide, il est difficile de faire autrement sans risquer de rattacher des animaux par erreur.

Une possibilité de traitement en masse : si les utilisateurs créent un compte sur la nouvelle plateforme, à partir d'un email qui sera vérifié (envoi d'un mail d'activation de compte), on peut rattacher automatiquement tous les animaux rattachés à cette adresse mail.

Il y a des risques d'erreur :

- si une personne a créé un animal avec une adresse mail, l'a supprimée, et que quelqu'un d'autre a créé la même adresse et s'en sert pour créer son compte I-Fap, on affectera des animaux à la mauvaise personne.
- Si un import de masse a été réalisé avec une erreur dans l'adresse email, des animaux seront affectés à la mauvaise personne.

La table « temp_cms_utilisateur » compte 212 000 entrées (donc 212 000 animaux détenus par des utilisateurs privés) .

On fait l'inventaire des comptes qui pourraient bénéficier de cette reprise automatique en passant par la table « ifap_idcoord », qui contient l'ID de « cms_utilisateur ». Il faut extraire les enregistrements tels que CODTYPC= »DET.A », qui concernent des anciennes adresses.

La jointure est presque parfaite, seuls 5 utilisateurs n'ont pas d'occurrence dans ifap_idcoord :

```
select * from cms_utilisateur c left join ifap_idcoord ii
on ii.cms_utilisateur = c.id where c.params='{ "groupes":["priv"]}'
and ii.id is null;
```

	id	login	mdp	params	libelle	description	email
1	10 777	25022870000044831072	tuY6aHuaw8A.	{"groupes":["priv"]}	MR René Lobrecht	[NULL]	furcone@gmail.com
2	11 280	F4090040AVF3049	85J_fgnMy-l.	{"groupes":["priv"]}	MR Michel CABREUX	[NULL]	micel.cabreux@gmail.com
3	17 019	VOF41242F13140001	9OpjTQv7_Os.	{"groupes":["priv"]}	MR patrick woelfl	[NULL]	patrickwoelfl@yahoo.fr
4	17 633	F18140001CD8E832	mPg4MnL86vM.	{"groupes":["priv"]}	NATHALIE PRESLE	[NULL]	popolazcontact@orange.fr
5	18 219	25150003UOF040790F	jcVgSBLCwbk.	{"groupes":["priv"]}	MR DANIEL MELIS	[NULL]	daniel.marseille@laposte.net

On peut donc extraire plus sûrement le nom et le prénom et l'email des utilisateurs :

```
select c.id , c.login , c.libelle , c.email, ii.ADMAIL , ii.CODTYPC , ii.NOM ,
ii.PRENOM , ii.ETG , ii.IMMEUBLE , ii.NUMVOIE , ii.ifap_tpvoie , ii.NOMVOIE , ii.BP ,
ii.CODEPOS , ii.DEPT, ii.VILLE , ii.CODPAYS , ii.TELEPHONE , ii.PORTABLE from
cms_utilisateur c left join ifap_idcoord ii
on ii.cms_utilisateur = c.id where c.params='{ "groupes":["priv"]}'
and (ii.codtypc is null or ii.CODTYPC <> 'DET.A')
```

Seuls 221 occurrences de cette jointure ramènent des adresses de messagerie différentes. La table des coordonnées devrait être plus fraîche que celle des utilisateurs.

Le mail est « contact@i-fap.fr » pour près de 6000 comptes lorsqu'on prend l'adresse dans « ifap_coord ». C'est moins que dans « cms_utilisateur », mais beaucoup quand même. Pour ces comptes-là, on ne pourra rien faire (sauf leur demander de saisir le numéro d'identification et l'ancien mot de passe de chaque animal, pour faire un import individuel de chaque animal dans le nouveau compte).

Lorsqu'on fait le comptage des adresses qui « semblent » valides, on en trouve 132 000 (j'espérais plus...), contre 64 000 qui ne semblent pas forcément valides, même si elles le sont sans doute.

Par contre, un autre problème se pose : il y a des utilisateurs (38000) qui ont plusieurs entrées dans cms_utilisateur, avec des adresses mail différentes :

```
select * from
(select c.id , c.login , c.libelle , c.email, ii.ADMAIL , ii.CODTYPC , ii.NOM ,
ii.PRENOM , ii.ETG , ii.IMMEUBLE , ii.NUMVOIE , ii.ifap_tpvoie , ii.NOMVOIE , ii.BP ,
ii.CODEPOS , ii.DEPT, ii.VILLE , ii.CODPAYS , ii.TELEPHONE , ii.PORTABLE
from cms_utilisateur c left join ifap_idcoord ii
on ii.cms_utilisateur = c.id where c.params='{ "groupes":["priv"]}'
and (ii.codtypc is null or ii.CODTYPC <> 'DET.A')
and ii.ADMAIL <> 'contact@i-fap.fr'
and not
((ii.prenom is not null and upper(ii.admail) like concat('%', ii.prenom, '%') )
or (ii.nom is not null and upper(ii.admail) like concat('%', ii.nom, '%') )
)
) as A
;
```

On trouve par exemple :

	id	login	mdp	params	libelle	description	email
1	74 535	250228500051684	nc8-azHK7fYG1PA.	{"groupes":["priv"]}	MME NINA BROOKFIELD	[NULL]	la.licorne.vegane@gmail.com
2	67 673	250229600079171	kdoIMw7gu9g.	{"groupes":["priv"]}	MME NINA BROOKFIELD	[NULL]	ninaswoosh13@gmail.com
3	67 676	250229600079134	44MBYWHZ2ao.	{"groupes":["priv"]}	MME NINA BROOKFIELD	[NULL]	ninaswoosh13@gmail.com
4	74 536	250228500051689	nc8-azHK7fYG1PA.	{"groupes":["priv"]}	MME NINA BROOKFIELD	[NULL]	la.licorne.vegane@gmail.com

On cherche ses entrées dans ifap_idcoord :

```
select * from ifap_idcoord
where NUMIDENTIFICATION
in ('250228500051684', '250229600079171', '250229600079134', '250228500051689')
and codtpc <> 'DET.A';
```

On voit qu'il s'agit d'une seule personne :

	ifap_civilite	ASC NOM	ASC PRENOM	ASC ETG	ASC IMMEUBLE	ASC NUMVOIE	123 ifap_tpvoie	ASC NOMVOIE	ASC BP	ASC CODEPOS	ASC DEPT
1		2 BROOKFIELD	NINA			80	70	DE LA DIANE		30650	30
2		2 BROOKFIELD	NINA			80	70	DE LA DIANE		30650	30
3		2 BROOKFIELD	NINA			80	70	DE LA DIANE		30650	30
4		2 BROOKFIELD	NINA			80	70	DE LA DIANE		30650	30

Les adresses pourraient donc nous permettre de faire le rapprochement et de détecter les homonymes.

Donc, si on résume, on pourrait créer des comptes avec plusieurs logins/mot de passes par compte (un par numéro d'identification, donc pas animal).

L'utilisateur pourrait se connecter soit :

- avec un login / mot de passe qui correspond à un ancien compte I-fap (connexion à des comptes « temporaires »), qui amène à la création d'un nouveau compte (l'utilisateur doit choisir son email).
- avec un email / mot de passe qui correspond à un nouveau compte I-fap

2.6.1.1. Une possibilité de reprise

On crée pour la reprise une table REP_IDENTIFICATION qui contient la jointure des tables « cms_utilisateur » et « ifap_idcoord ».

On demande aux utilisateurs de créer un compte sur la nouvelle plateforme. On leur demande de saisir :

- Leur nom
- Leur prénom
- Leur adresse mail
- Leur adresse postale
- Un mot de passe

On valide l'adresse mail (par envoi d'un mail qui contient un lien d'activation du compte).

A partir de ce moment, on peut considérer que l'adresse de messagerie est valide.

- On recherche dans REP_IDENTIFICATION toutes les identifications qui sont rattachées à ce mail.
- On récupère les différentes adresses postales
- On recherche dans REP_IDENTIFICATION toutes les identifications qui sont rattachées au même nom, prénom et adresse postale (cela permettra de récupérer aussi les identifications malgré un changement d'adresse mail, et en prenant garde aux homonymes).
- On propose à l'utilisateur de rattacher les animaux à son compte, en lui demandant de certifier l'exactitude (?) ou de désélectionner les animaux qui ne lui appartiennent pas.
- On lui propose également de rattacher des animaux en saisissant le numéro d'identification (et leur ancien mot de passe)
- On propose également de contacter l'administration du site si des animaux n'ont pas été rattachés

Pour les 6000 utilisateurs dont l'adresse est « contact@i-fap.fr ». 4000 d'entre eux ont un téléphone portable renseigné. On pourrait mettre en place une fonction de validation du numéro (envoi d'un SMS et saisie d'un code) pour valider le numéro et récupérer la donnée.

Il y a presque 100 000 comptes qui n'ont qu'un animal. Pour ceux-ci, la récupération devrait se faire sans problème.

Il y a environ 1200 utilisateurs privés qui ont 15 entrées ou plus dans la table cms_utilisateur, et certains en ont plusieurs centaines. Pour eux, le processus pourrait être plus douloureux si on n'arrive pas à automatiser.

Certains cas sont délicats et peuvent servir de cas d'école. Prenons l'exemple de **MR ALFRED RIVIERE**.

Il possède plusieurs centaines d'animaux (et a donc plusieurs centaines de comptes).

Il dispose de plusieurs adresses de messagerie.

Dans la table « ifap_idcoord », il est rattaché à une seule adresse, mais pas toujours correctement stockée :

NUMVOIE	ifap_tpvoie	NOMVOIE	BP	CODEPOS	DEPT	VILLE	CODPAYS	TELEPHONE
56	70	N°1		97425	974	LES AVIRONS	250	0692380899
56	70	N°1		97425	974	LES AVIRONS	250	0692380899
56	70	N°1		97425	974	LES AVIRONS	250	0692380899
56	70	N°1		97425	974	LES AVIRONS	250	0692380899
	0	56 CHEMIN N°1		97425	974	LES AVIRONS	638	0692380899
	0	56 CHEMIN N°1		97425	974	LES AVIRONS	638	0692380899

On trouve parfois le prénom de l'utilisateur dans le nom de voie...

NUMVOIE	ifap_tpvoie	NOMVOIE	BP	CODEPOS	DEPT	VILLE	CODPAYS	TELEPHONE
	0	56 CHEMIN N°1		97425	974	LES AVIRONS	638	0692380899
	0	ALFRED	97425	97425	974	LES AVIRONS	638	0692380899
	0	ALFRED	97425	97425	974	LES AVIRONS	638	0692380899
	0	ALFRED	97425	97425	974	LES AVIRONS	638	0692380899
	0	ALFRED	97425	97425	974	LES AVIRONS	638	0692380899
	0	ALFRED	97425	97425	974	LES AVIRONS	638	0692380899
	0	ALFRED	97425	97425	974	LES AVIRONS	638	0692380899

On pourra donc aussi se fier au téléphone (sans distinguo avec le portable) en cas de doute, mais il faudrait aussi pouvoir identifier les adresses en anomalie, ce qui ne sera pas évident.

Attention quand même aux données non significatives (téléphone 0000000000, adresse mail a@a.com), etc. et a toutes les données corrompues dans tout ce qui vient des imports de masse.

2.6.2. Les utilisateurs privés avec compte (UPC)

Il s'agit des entrées de la table « ifap_infopriv ». Il y en a 4500.

Les tables « ifap_declaration_identification » et « ifap_idcoord » pointent vers cette table. Mais je ne sais toujours pas ce que fait « ifap_declaration_identification », qui ne contient que 50 000 entrées.

Les UPC ont un login toujours spécifié : PRIV<Numéro chrono>.

La recherche des animaux associés à ces comptes se fait par l'intermédiaire de la table « ifap_idcoord ». Mais le nombre d'animaux me paraît très bas (3300 animaux) :

```
select count(*) from ifap_infopriv ii inner join ifap_idcoord ii2 on (ii.id = ii2.ifap_infopriv AND ii2.CODTYPC='DET');
```

Pour ces utilisateurs, il n'y a pas de problème de reprise des données, car il y a un pointeur depuis « ifap_idcoord » vers « ifap_infopriv ».

Il faudra cependant leur demander de saisir leur login / mot de passe actuel pour leur permettre de créer un compte dans la nouvelle application (d'où pouvoir contrôler le mot de passe).

2.6.3. Les utilisateurs professionnels (PRO)

Il s'agit des entrées de la table « ifap_infopro » (8850 enregistrements).

Ils sont identifiés soit par SIRET, soit par RNA, sachant que le RNA n'est pas un vrai numéro d'association.

Il y a quelques doublons dans cette table pour le RNA (une dizaine) :

```
select RNA from ifap_infopro ii
where RNA <> ''
```

```
group by RNA
having count(*) > 1;
```

Mais on peut les exclure en ajoutant une clause sur le champ cms_utilisateur.

```
select RNA from ifap_infopro ii
where RNA <> '' and cms_utilisateur <> 0
group by RNA
having count(*) > 1;
```

Il n'y a aucun doublon sur les SIRET.

Les utilisateurs PRO ont donc des comptes génériques.

La recherche des animaux associés à ces comptes se fait par l'intermédiaire de la table « ifap_idcoord » (168 000 animaux) :

```
select count(*) from ifap_infopro ii inner join ifap_idcoord ii2 on (ii.id =
ii2.ifap_infopro AND ii2.CODTYPC='DET');
```

Pour ces utilisateurs, il n'y a pas de problème de reprise des données, car il y a un pointeur depuis « ifap_idcoord » vers « ifap_infopro ».

Il faudra cependant leur demander de saisir leur login / mot de passe actuel pour leur permettre de créer un compte dans la nouvelle application (d'où pouvoir contrôler le mot de passe).

2.6.4. Les agents de l'état (AG)

Ils sont stockés dans la table « ifap_infopro ». Le type de professionnel (lui-même rattaché à un groupe) permet de les identifier.

Les acteurs agents de l'état auront un compte géré par l'administrateur du site, et une authentification par Cerbère.

La question se pose des comptes génériques utilisés actuellement. Cette approche contient un risque sécuritaire, mais permet une grande souplesse d'utilisation et évite un gros travail d'administration.

2.7. Les profils

Ils sont actuellement stockés dans la table « cms_groupe » :

- Public
- Développeur
- Administrateur
- Administrateur site
- Propriétaire non professionnel (PRIV)
- Professionnel (PROF)
- Vétérinaire (VET)
- Organisation habilitée à délivrer des bagues
- Personne habilitée à procéder au marquage par bagues (BAG)
- Sub-délégué
- Préfecture (PREF)
- Ayant-droit (AYA)
- Gestionnaire de parc et zoo (ZOO)
- Ministère (MIN)
- Police (POL)
- Utilisateur interne du site
- Accès RSI
- Propriétaire non professionnel avec compte (PRIVC)

Les groupes ne sont pas suffisants à définir les droits dans cet applicatif. Pour les professionnels, on passe par les « types de professionnels ». Un type est affecté à un seul groupe. Le type est plus fin que le groupe. Etant donné que le type d'utilisateur fixe implicitement les habilitations, on veillera à ce que le type ne soit pas choisi par l'utilisateur PRO qui crée un compte, mais par l'administrateur qui valide la création du compte. Certains comptes étant gérés par Cerbère, l'affiliation du profil se fera dans Cerbère (si possible) pour cette typologie d'utilisateurs.

Dans la nouvelle plateforme, on utilisera les profils suivants (étudier le cas des identificateurs) :

Pour les détenteurs :

- Détenteur particulier
- Détenteur personne morale

Pour les identificateurs :

- Vétérinaire rattaché à une personne morale
- Vétérinaire non rattaché à une personne morale
- Autre identificateur rattaché à une personne morale
- Autre identificateur non rattaché à une personne morale

Pour les utilisateurs internes et agents de l'état :

- Administrateur fonctionnel
- Administrateur technique
- Service de contrôle
- Utilisateur avec droit de lecture total (voir s'il faut distinguer préfectures, police, etc.)

3. FONCTIONNALITES

Dans tout ce qui suit, on présente une description de la fonctionnalité telle qu'elle est pressentie, mais qui sera forcément à revoir ou ajuster lors des spécifications détaillées.

3.1. Fonctionnalités du groupe « Gestion des utilisateurs »

Plusieurs difficultés ici :

- Les différentes typologies d'utilisateurs
- Le fait qu'on puisse effectuer les actions par courrier postal
- Les différents modes d'authentification

Les typologies différentes imposent une personnalisation des pages de création / édition des comptes.

Le fait qu'on puisse effectuer les actions par courrier postal impose qu'on puisse décorréliser la notion de compte utilisateur de la notion d'intervenant au sens métier.

Les différents modes d'authentification posent des problèmes techniques d'implémentation de ces différents modes.

Dans ce qui suit, on parle donc soit d'intervenant, soit de compte utilisateur.

Un intervenant peut être par exemple un parc zoologique, les comptes utilisateurs seront ceux des employés. Plusieurs comptes utilisateurs peuvent donc pointer sur un même intervenant.

3.1.1. F1.1 Recherche des intervenants selon des critères

Cette fonction de recherche présente des critères de filtres :

- Nom, ville code postal... (ramener tous les critères de recherche des utilisateurs privés)
- Type d'intervenant
- SIRET
- RNA
- Dénomination sociale

- Type de professionnel (menu déroulant sur le référentiel « ifap_type_pro »)
- Groupe (menu déroulant sur le référentiel « cms_groupe » un peu restreint)
- Indicateur compte validé (Oui/non)
- Indicateur compte inactif (Oui/non)

On pourra afficher ou masquer des critères si un type d'intervenant est choisi.

Affiche un tableau de résultats avec les colonnes suivantes :

- Compte Validé ?
- Siret / RNA
- Dénomination sociale
- Type
- Groupe/Profil
- Code postal
- Ville
- N° de téléphone
- Inactif depuis
- Créé le

Le tableau donne accès au détail du compte.

Il faut voir si on étend la fonction à la recherche de tous les utilisateurs de la plateforme.

3.1.2. F1.1.1 Changer le type de professionnel

Le type de professionnel sera modifiable par l'administrateur au sein de la fiche intervenant.

3.1.3. F1.1.2 Consulter le détail d'un intervenant

Permet de consulter

- Tous les attributs d'un intervenant ;
- Les adresses du compte ;
- Les interlocuteurs ;
- Les conventions ;
- Les dernières commandes de DAE
- Les participants ou comptes associés à l'intervenant (sauf si on garde la notion de compte générique)

3.1.3.1. F1.1.2.2 CRUD Adresses

Permet de gérer les adresses de facturation, de détention, de domicile du compte.

On gèrera les adresse des utilisateurs par un pool d'adresse global avec des indicateurs pour adresse de détention (par défaut ou non) ou de facturation (par défaut ou non) ;

Cette fonction est réservée en lecture à l'administrateur, en modification pour chaque utilisateur.

3.1.3.1. F1.1.2.4 CRUD Conventions

Gérer les conventions (abonnements) .

La convention se limite à une date de signature et une date de fin de validité. Elle est rattachée à un utilisateur PRO, et pour certains groupes uniquement (les parcs zoologiques).

Un utilisateur PRO peut avoir plusieurs conventions.

On doit prévoir un écran de CRUD des conventions.

Le concept a un impact sur le reste de l'application : si le compte a une convention valide, il n'est pas concerné par les DAE lors de la déclaration.

Cette fonction est réservée en modification à l'administrateur, en lecture pour chaque utilisateur.

3.1.3.2. F1.1.2.5 R Commandes

Depuis un compte utilisateur, on doit pouvoir accéder en lecture à la liste des commandes. L'écran est déjà développé dans le cadre d'une autre fonctionnalité.

3.1.3.3. F1.1.2.6 Valider le compte et notifier

La création d'un compte PRO doit donner lieu à une validation par l'administrateur. Il faut donc lui proposer une corbeille de tâches avec tous les comptes à valider.

L'administrateur doit pouvoir consulter la demande (les données saisies par l'utilisateur, l'extrait KBis).

On ne met pas en place de système de workflow (demande de complément, etc.). Au besoin, l'administrateur contactera l'utilisateur hors de l'application.

En cas de refus (ce qui ne devrait pas arriver), on envoie un mail à l'utilisateur pour lui notifier le refus.

En cas d'approbation, on envoie un mail à l'utilisateur pour lui notifier l'acceptation, avec un lien d'activation du compte.

Si le compte PRO n'est pas actif, l'administrateur doit avoir la possibilité de faire renvoyer un mail d'activation.

3.1.4. F1.3 Changer de mot de passe

Chaque utilisateur aura accès à une fonction de « Mot de passe oublié » qui :

- motive l'envoi d'un mail qui contient un lien vers...
- une page de réinitialisation du mot de passe.

L'administrateur n'aura pas la possibilité de changer le mot de passe d'un autre utilisateur comme c'est le cas actuellement.

3.1.5. F1.4 CRUD des adresses d'un utilisateur

Chaque utilisateur aura la possibilité de gérer ses adresses. On parle des adresses du détenteur, de détention des animaux et des adresses de facturation.

3.1.6. F1.5 Modifier les attributs de son compte

Chaque utilisateur peut modifier les attributs de son compte.

La typologie d'utilisateur déterminera les attributs présentés à l'écran.

3.1.7. F1.8 Page de connexion utilisateurs privés et professionnels

Mettre en place une page de connexion à l'application, à la fois pour les utilisateurs privés et professionnels.

Je me pose la question de savoir s'il faut faire deux modules (un pour les utilisateurs externes, et un pour les internes), donc avec deux pages de connexion distinctes.

Dans tous les cas, suite à la reprise des données et des anciens comptes, il faudra mettre en place un mécanisme pour permettre aux utilisateurs privés de se connecter avec leurs anciens identifiants / mots de passe pour qu'ils puissent accéder au compte nouvellement créé.

L'idéal serait que ce soit transparent...

L'utilisateur (privé) se connecte avec un ancien login / mot de passe.

On le redirige vers une page qui indique :

« Vous êtes connecté sur le nouveau site i-fap... avec vos identifiants de l'ancien site. Dans ce dernier, vous disposiez d'un couple (identifiant / mot de passe) pour chaque spécimen. Sur la nouvelle plateforme, vous aurez un seul compte pour gérer l'ensemble de vos spécimens. »

Choisissez votre nouvel identifiant, qui doit être une adresse de messagerie valide :

Zone de saisie de l'adresse mail, initialisée avec le mail correspondant au compte de connexion sur l'ancien I-Fap

Choisissez votre nouveau mot de passe :

...

(Pas de captcha puisqu'on est déjà connecté)

« Vous allez recevoir un mail pour activer votre nouveau compte... »

On envoie un mail d'activation pour vérifier l'adresse de messagerie.

3.1.8. F1.9 Page de création de comptes utilisateurs privés et professionnels

La page de création de compte se fait en deux étapes :

- Une étape de saisie des informations
- Une étape de validation de l'adresse de messagerie

Lors de la création d'un compte PRO, on doit :

- invoquer l'API entreprise pour récupérer ses données,
- mettre à jour le cache API entreprise (pour pallier à une éventuelle indisponibilité sur les SIRET déjà invoqués)

Quelle que soit la nature du compte, on intègre le captcha de l'AIFE avant la validation et l'envoi du mail de confirmation.

Note : on place le captcha à la création du compte uniquement pour éviter qu'un programme malveillant fasse envoyer un grand nombre de mails à en-tête d'un site gouvernemental. Mais on ne place pas le captcha sur la page de connexion, car ce serait très rude pour les utilisateurs.

Les données affichées dépendent du type du compte (privé, professionnel, association, vétérinaire, etc.).

3.1.9. F1.10 Connexion au module d'authentification vétérinaires

Lorsque l'utilisateur est un vétérinaire, il se connecte par le biais d'une application distincte. Il faudra mettre en place le protocole d'échange pour ensuite pouvoir fonctionner en SSO.

3.1.10. F1.11 Connexion à Cerbere pour authentifier les utilisateurs internes

Lorsque l'utilisateur est interne, il se connecte par le biais de Cerbere. Il faudra mettre en place le protocole d'échange pour ensuite pouvoir fonctionner en SSO.

3.1.11. F1.12 Mise en place d'une page de « site en maintenance »

Mettre en place un paramètre applicatif qui détermine l'affichage d'une page simple de site en maintenance, avec un message saisi par l'administrateur.

3.1.12. F1.13 Mise en place d'une ouverture partielle du site aux administrateurs

Cette fonction permet aux administrateurs de pouvoir utiliser le site alors que la page de maintenance est activée. Elle sera principalement lors du premier déploiement, pour tester la reprise de données avant l'ouverture au public.

3.1.1. F1.14 Gestion des délégations

Un utilisateur privé peut « déléguer » la gestion de son compte à un autre utilisateur.

Il saisit l'adresse mail du délégué.

Le délégué reçoit un mail pour lui signifier qu'il est délégataire du compte source.

Le délégataire voit la liste de ses délégués, il peut retirer les délégations.

Le délégué a besoin d'avoir un compte (privé ou pro) pour gérer ses délégations. Il a accès à une liste de comptes sur lesquels il est délégué, et peut donc changer de profil à tout moment. Voir comment c'est fait dans Démarches simplifiées : on fera la même chose si possible. En effet, ce site prend grand soin du respect des procédures, et peut être pris comme référence en la matière.

Le back office doit donc être capable d'interpréter qu'un utilisateur est connecté « en délégation de... ». Cette indication doit être présente et bien visible en haut de l'écran.

3.1.2. F1.15 Gestion des participants

Les comptes PRO n'utilisent pas la délégation. Ils s'appuient sur des participants.

Le premier utilisateur PRO qui se crée un compte pour un SIRET voit sa demande validée par les administrateurs.

Il définit ensuite une liste de participants (adresses mail). Les participants n'ont à priori pas encore de compte.

Lorsqu'un participant se crée un compte PRO sur le SIRET, le système contrôle si un compte PRO existe déjà sur le SIRET. Si oui, le compte n'est pas validé par l'administrateur. Le compte est créé automatiquement.

Lorsque l'utilisateur se connecte, le système contrôle qu'il est bien « participant » pour le SIRET. Si non, il lui affiche une page d'erreur « Vous n'êtes pas déclaré comme participant pour ce SIRET ». Si oui, il peut se connecter et accéder aux données (parc, événements, etc.) du SIRET. Tous les participants ont les mêmes droits sur le compte.

Il faudra donc gérer les habilitations sur chaque fonction d'accès aux données du SIRET (vérifier que l'utilisateur est bien participant à chaque requête).

Etudier éventuellement une autre piste : ne pas gérer de notion de participant, mais se baser sur l'algorithme de création des comptes du site « MonComptePro » :

legal.moncomptepro.beta.gouv.fr/moncomptepro-conditions-generales-d-utilisation

Annexe 1 : Rejoindre une organisation sur MonComptePro

Lorsqu'un utilisateur souhaite rejoindre une organisation sur MonComptePro, un processus automatisé est suivi :

1. ****Validation du SIRET**** : Le SIRET de l'organisation souhaitée est vérifié. Si ce dernier n'est pas valide ou si une erreur de connexion avec l'INSEE se produit, l'utilisateur reçoit une erreur.
2. ****Vérification de l'activité de l'organisation**** : Si l'organisation correspondant au SIRET n'est pas active, l'utilisateur reçoit une erreur.
3. ****Vérification de l'utilisateur**** : Le système s'assure que l'utilisateur existe dans la base de données de MonComptePro.
4. ****Association avec une organisation**** :
 - Si l'utilisateur est déjà associé à l'organisation, une erreur est renvoyée.
 - Si l'utilisateur a déjà fait une demande d'association en attente de modération pour cette organisation, une erreur est renvoyée.
5. ****Traitement basé sur le type d'organisation**** :
 - Pour une entreprise unipersonnelle :
 - Si l'email de l'utilisateur ne provient pas d'un fournisseur d'email gratuit, le domaine de cet email est ajouté à la liste des domaines autorisés de l'organisation.
 - L'utilisateur est ensuite directement lié à l'organisation.
 - Pour une collectivité territoriale (hors Éducation nationale) :

- L'adresse email officielle de la collectivité est récupérée.
- Si cette adresse email officielle est valide et ne provient pas d'un fournisseur d'email gratuit, le domaine de l'email est marqué comme vérifié.
- Si l'adresse email de l'utilisateur est identique à l'adresse email officielle, il est associé avec une vérification basée sur cet email officiel.
- Si le domaine de l'email de l'utilisateur est le même que le domaine de l'email officiel, il est associé avec une vérification basée sur ce domaine.
- Si l'organisation a moins de cinquante employés ou si l'adresse email officielle provient d'un fournisseur d'email gratuit et que l'email de l'utilisateur provient aussi d'un fournisseur d'email gratuit, l'utilisateur est lié à l'organisation avec une vérification spéciale.
- Pour l'Éducation nationale :
 - L'adresse email officielle de l'organisation est récupérée.
 - Si l'adresse email de l'utilisateur est identique à l'adresse email officielle, il est associé avec une vérification basée sur cet email officiel.
 - Si l'adresse email officielle est valide, l'utilisateur est lié avec une vérification spéciale basée sur cet email officiel.

6. ****Autres vérifications**** :

- Si le domaine de l'email de l'utilisateur est déjà vérifié, il est directement associé.
- Si le domaine de l'email de l'utilisateur est autorisé de manière externe, il est lié comme utilisateur externe.
- Si le domaine de l'email de l'utilisateur est simplement autorisé, une demande de modération est créée, et il est lié temporairement.

7. ****Modération**** :

- Si aucune des étapes ci-dessus n'aboutit à une association automatique, une demande de modération est créée. L'utilisateur reçoit alors un email l'informant de cette situation et un agent de la fonction publique examine la demande.

3.1.3. F1.16 Page d'accueil suivant le profil

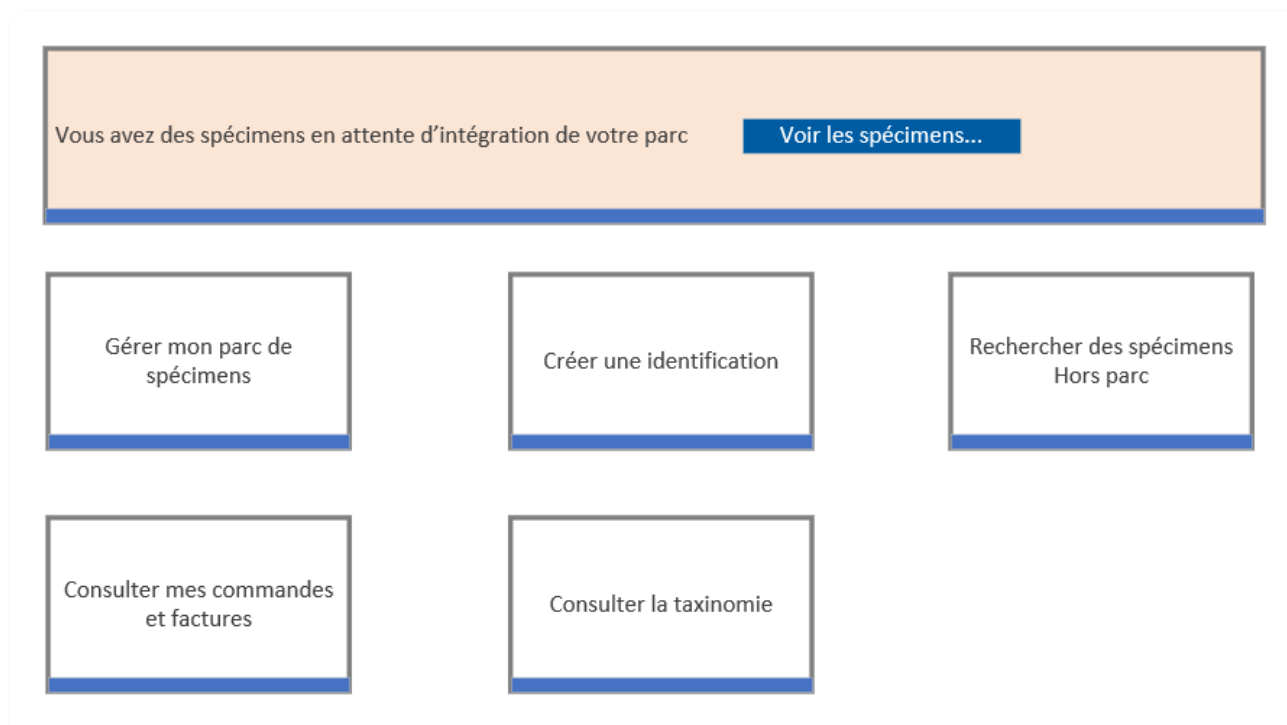
Pour certains profils, il faudra afficher une page d'accueil qui regroupe certaines informations (ex. nb de DAE, corbeille de tâches, etc.).

Éléments d'UX :

La page d'accueil du site pourra s'articuler autour de vignettes indiquant à l'utilisateur les fonctions qu'il peut utiliser (cet exemple implémente le DSFR).



Pour un détenteur personne physique (cet exemple et les suivants n'implémentent pas le DSFR) :



Pour un détenteur personne morale :

Le solde de DAE de votre entité : 45

Vous avez des spécimens en attente d'intégration de votre parc

[Voir les spécimens...](#)

Gérer mon parc de
spécimens

Créer une identification

Rechercher des spécimens
Hors parc

Importer un fichier de
spécimens marqués

Importer un fichier
d'évènements

Consulter l'historique de
mes imports

Consulter la taxinomie

Gérer mon entité

Pour un identificateur :

Importer un fichier de
primo identification

Consulter l'historique de
mes imports

Rechercher des spécimens

Consulter mes
identifications

Consulter mes
identifications

Pour les agents de l'état, le principe sera le même. Pour les administrateurs en revanche, et compte tenu du grand nombre de fonctionnalités à intégrer, il sera basé sur des menus.

3.2. Fonctionnalités du groupe « Parc animalier »

Dans tout ce qui suit, on définit un droit d'accès standard (« STD ») :

- Un détenteur (particulier ou professionnel) a accès à toutes les informations de l'animal s'il est dans son parc

- Un détenteur (particulier ou professionnel) a accès aux informations de l'animal mais pas du propriétaire si le spécimen a été (mais n'est plus) dans son parc. Il a accès aux événements qui se sont produits avant la cession.
- Un utilisateur agent de l'état a accès à tout au moins en lecture (on affinera lors des spécifications détaillées qui a accès aux données privées des utilisateurs)

3.2.1. F2.1 Rechercher des identifications d'animaux selon des critères

Pour un utilisateur sans compte, la seule recherche possible concerne l'identifiant unique et le numéro de marquage.

Pour un détenteur particulier, il s'agit de voir l'ensemble de son parc, et éventuellement d'affiner avec des critères de recherche.

Pour un détenteur professionnel, il s'agit de faire des recherches de spécimens de son parc (ou ayant été dans son parc). Etant donné le nombre de spécimens des professionnels, il ne me semble pas intéressant d'afficher la liste des n premiers animaux dès l'arrivée sur la page.

Pour un utilisateur agent de l'état ou interne, il s'agit de faire des recherches générales, sans restriction à un parc.

Il faudra faire des services différents pour limiter l'accès hors parc aux utilisateurs habilités.

Par défaut, les spécimens volés, perdus ou morts n'apparaissent pas dans le parc. Il faut positionner un indicateur pour les voir.

Les critères de recherche identifiés pour les détenteurs particuliers sont :

- L'identification de marquage
- La référence unique
- Indicateur des animaux morts, perdus ou volés

Les critères de recherche identifiés pour les détenteurs professionnels sont :

- L'identification de marquage **(qui doit aussi chercher dans les anciens marquages)**
- La référence unique
- Indicateur des animaux morts, perdus ou volés
- Les attributs de la taxinomie (classe, ordre, famille, nom scientifique, nom commun, statut France (espèce protégée ou pas), statut CITES (A, B, C, D))
- La référence externe
- Le statut (animaux détenus actuellement, animaux qui ont été dans mon parc, etc.). Peut-être faire différemment pour cumuler ces critères.
- Le sexe
- Le type de marquage
- La date de naissance (avant, après...)
- La date de marquage (avant, après...)
- La date de mouvement (avant, après...)

Les critères de recherche identifiés pour les AGENTS sont :

- Filtres sur le détenteur :
 - o Nom (du détenteur)
 - o Prénom
 - o Code postal
 - o Ville
 - o SIRET
 - o RNA
- Filtres sur le spécimen (tous ceux cités précédemment)

La recherche affiche le résultat sous forme de tableau paginé ? A rechargement automatique au scroll ?

On utilisera à priori un moteur d’indexation ElasticSearch pour faire les recherches (à voir en fonction du coût).

Eléments d’UX :

La recherche de spécimens peut être vue de différentes façons.

Une approche classique, avec des critères de recherche en haut de l’écran et des résultats affichés sous forme d’un tableau paginé :

Rechercher des spécimens

FILTRES DE RECHERCHE

Identifiant unique

Num. marquage

Classe

Famille

Nom commun

Nom scientifique

Date de naissance entre le

Et le

Identifiant externe

Statut

Spécimen détenu actuellement

Type de marquage

Bague

Date de marquage entre le

Et le

Sexe

Femelle

Réinitialiser

Rechercher

b011

b012

X Résultat(s) << < 1 / 5 > >> 20 Lignes par page

Id. unique	N° marquage	Nom scientifique	Nom commun	Identifiant externe	Actions
12345	123456789	Le nom scientifique	Le nom commun	ABCDEFGH	
45678	123456789	Le nom scientifique	Le nom commun	ABCDEFGH	
34567	123456789	Le nom scientifique	Le nom commun	ABCDEFGH	

On peut également placer les critères de recherche à gauche, et afficher les résultats sous forme de vignettes (il n’y a pas de place pour un tableau à droite) :

Rechercher des spécimens

☐ Activer la recherche approximative

IDENTIFICATION

Identifiant unique Num. marquage Identifiant externe

TAXINOMIE

Classe Famille Nom commun Nom scientifique

MARQUAGE

Type de marquage Date de marquage entre le Et le

CYCLE DE VIE

Sexe Date de naissance entre le Et le

Réinitialiser

Rechercher

Déclarer un évènement...

☒ Canard d'Eaton
Anas eatoni
 ID : 123456
 Marquage : ABC123456
 (Bague)
 Id esterne : ABCDEFG

☒ Sélectionner

☐ Canard d'Eaton
Anas eatoni
 ID : 123456
 Marquage : ABC123456
 (Bague)
 Id esterne : ABCDEFG

☐ Sélectionner

☒ Canard d'Eaton
Anas eatoni
 ID : 123456
 Marquage : ABC123456
 (Bague)
 Id esterne : ABCDEFG

☐ Sélectionner

☐ Canard d'Eaton
Anas eatoni
 ID : 123456
 Marquage : ABC123456
 (Bague)
 Id esterne : ABCDEFG

☒ Sélectionner

L'affichage des éléments suivants se fait par scroll...

Cette approche est intéressante pour pouvoir sélectionner des spécimens en vue d'une action groupée.

3.2.2. F2.1.1 Télécharger la déclaration de marquage (DM)

Droit STD.

Je ne vois nulle part dans le règlement que le certificat de marquage doit être intégré dans I-Fap... sauf en cas de demande par courrier. Quid ?

C'est dans le code de l'environnement, mais plus précis et contredit par l'article du 18/10.

A priori, on demandera aux vétérinaires d'attacher le certificat de marquage.

TODO : ce point doit encore être confirmé.

Simple bouton de téléchargement de fichier qui donne accès à la déclaration de marquage d'un animal (voir les annexes pour un exemple).

La déclaration de marquage a été fournie par le vétérinaire (si transpondeur), le bagueur, ou le propriétaire (photographies), etc.

De ce que je comprends, la DM doit être établie immédiatement, et en amont de l'inscription sur I-Fap. Il doit être signé (par le propriétaire, l'identificateur).

Lorsque l'identification est faite par photographie, la DM (qu'on appelle également, et sauf erreur de ma part, certificat de marquage) est un fichier PDF qui contient les photos.

Est-ce que les vétérinaires attachent les DM quand ils font des imports de masse ? Je ne vois pas ça dans le modèle de fichier de primo identification.

3.2.3. F2.2 Transférer le parc vers un autre intervenant

Cette fonctionnalité sert à transférer tout ou partie du parc d'un utilisateur vers un autre utilisateur.

Elle n'est ouverte à priori qu'aux administrateurs, pour gérer les problèmes qu'il pourrait y avoir à la reprise des données.

On note que le transfert de n spécimens d'un compte vers un autre devra être implémenté pour servir dans d'autres fonctionnalités.

- L'administrateur accède au parc d'un utilisateur.
- Il doit le faire indépendamment de la fonction de recherche générale.
- Il sélectionne un ensemble de spécimens.
- Il sélectionne un compte cible du transfert.
- Il accède à un récapitulatif de la transaction.
- Il valide le transfert.

3.2.4. F2.3 Créer une fiche d'identification

Cette fonctionnalité permet de créer une identification. Elle est accessible à tous les détenteurs particuliers ou pros.

Les champs à saisir sont

- la description de l'animal ;
- les noms scientifique et vernaculaire de l'espèce ou de la sous-espèce ;
- le sexe s'il est connu ;
- l'âge ou la date de naissance s'ils sont connus ;
- les caractères particuliers ;
- l'origine (naissance en captivité, importation) ;
- le procédé et l'emplacement du marquage ;
- le numéro de marquage ;
- dans le cas d'un nouveau marquage, le procédé, l'emplacement et le numéro de l'ancien marquage ;
- la date à laquelle le marquage a été réalisé ;
- la date d'acquisition ;
- les nom, prénom et adresse postale du propriétaire *au moment du marquage* (sélectionner une adresse du compte, par défaut celle déclaré comme adresse par défaut) ; à discuter : « *au moment du marquage* » n'est pas clair ;
- les nom, prénom et adresse postale de la personne ayant procédé au marquage.

Elle implique de mettre en place des composants :

- recherche dans la taxinomie (F2.4)
- masque de saisie du numéro de marquage

Dans l'application actuelle, on impose (sauf pour les imports par les vétérinaires) le dépôt :

- De la déclaration de marquage : Le CERFA est la déclaration de marquage d'un animal non domestique, elle est obligatoire depuis le 01 janvier 2010. Anciennement cerfa 12446*01 depuis mars 2019 elle s'appelle cerfa 15969*01
- Si vous ne le possédez pas, vous pouvez intégrer en lieu et place du cerfa, l'un des documents suivants :
 - CIC,
 - attestation de cession ou facture (document sur lequel doit figurer les informations ci-après : n° d'identification de l'animal, nom scientifique/nom commun, nom et prénom du propriétaire).

TODO : Dans la nouvelle application, on demandera impérativement le certificat de marquage (à confirmer).

Pour la déclaration d'un animal déjà marqué

3.2.4.1. Saisie unitaire

On distinguera une saisie unitaire et une saisie de masse.

La saisie unitaire (principalement destinée aux particuliers) pourra se faire dans un écran à plusieurs étapes, pour faciliter la clarté du processus. Elle aboutira éventuellement au paiement de l'identification pour un particulier.

Les particuliers auront-ils accès aux commandes de DAE ? Ce serait plus simple pour mutualiser les développements. Mais si on ne possède qu'un animal, c'est plus contraignant de passer par les DAE.

Éléments d'UX :

Voici un exemple implémenté avec le DSFR, mais pour lequel les données métier ne sont pas significatives.

Étape 1 sur 5

Identification du propriétaire de l'animal

Étape suivante : Identification de l'acte de marquage

Dénomination (Personne physique)

Nom

Nom d'usage

Prénom

Adresse

Indication : numéro et voie

Complément d'adresse (optionnel)

Indication : bâtiment, immeuble, escalier et numéro d'appartement

Code postal

Format attendu : 5 chiffres

Ville ou commune

Exemple : Lyon

Numéro de téléphone

Format attendu : (+33) 1 22 33 44 55

Adresse électronique

Format attendu : nom@domaine.fr

Précédent

Suivant

Étape 2 sur 5

Signalement de l'animal

Étape suivante : Identification de l'acte de marquage

Classification de l'animal

Taxonomie Recherche simple



Nom commun, nom scientifique

Informations détaillées de l'animal

Classe

Ordre

Nom commun

Nom scientifique

Sexe

☐ Mâle☒ Femelle☐ Inconnu

Origine de naissance

☐ Captivité☒ Milieu naturel☐ Inconnue

Age de l'animal

Date de naissance

Si connue

jj/mm/aaaa



Date d'acquisition

jj/mm/aaaa



Caractères particuliers

Surnom éventuel du spécimen

Étape 3 sur 5

Identification du marquage de l'animal

Étape suivante : Dépôt des fichiers et validation

Information identificateur

Qualité

☐ Vétérinaire

☒ Autres

Précisez la qualité

Nom

Prénom

Adresse

Indication : numéro et voie

Complément d'adresse (optionnel)

Indication : bâtiment, immeuble, escalier et numéro d'appartement

Code postal

Format attendu : 5 chiffres

Ville ou commune

Exemple : Lyon

Marquage

Type de déclaration de marquage

☒ Marquage ☐ Re-Marquage ☐ Lecture

Type de marquage

Sélectionnez une option

- ✓ Sélectionnez une option
- Bague fermée
- Bague ouverte
- Insert
- Photographie

Emplacement marquage

Sélectionnez un emplacement

- ✓ Sélectionnez un emplacement
- option 1
- Option 2
- Option 3
- Option 4

Du

Format attendu jj/mm/aaaa

Numéro d'identification

20 car. max., majuscule et chiffres uniquement

Pays d'origine

Sélectionnez un pays

- ✓ Sélectionnez un pays
- France
- Guyanne
- Guadeloupe
- Martinique

Signes particuliers

Précédent

Suivant

Étape 4 sur 5

Validation de la saisie de déclaration de l'animal

Étape suivante : Paiement

Dépôt de fichier

Dépôt fichier

Glisser et déposer les fichiers PDF de justificatifs ici

ou cliquer pour sélectionner un fichier

Sélectionner des fichiers

Type fichier	Fichier	Etat
Cerfa de marquage	Donnée	Fichier valide
Carte identité	Donnée	Donnée

☒ J'atteste sur l'honneur l'exactitude des informations

Annuler

Valider et payer

Étape 5 sur 5

Paiement**Paiement de la déclaration**

Paiement validé

Votre paiement est validé, la déclaration de l'animal est prise en compte

Accueil

3.2.4.2. Saisie de masse

Cette fonction vient avec la saisie des spécimens en masse. On doit proposer un écran qui rassemble les éléments des matrices Excel, au moins pour la saisie des animaux déjà marqués. Il faudra le faire aussi pour les primo identifications. Il s'agit donc d'un écran complexe à implémenter dans deux versions. Notons que cet écran servira également pour les imports de masse (pour corriger les lignes en erreur).

L'écran proposera des fonctions utilitaires :

- Possibilité de recopie des informations d'une ligne sur l'autre,
- sans doute un enregistrement automatique,
- des recherches d'informations complémentaires (sur saisie d'un Siret, d'un numéro d'ordre de vétérinaire, de l'email d'un utilisateur, etc.)
- contrôle de validité en temps réel et indication des champs en erreur, avec une précision de l'erreur.

Pour les primo identifications

On utilisera uniquement l'écran de saisie de masse (le même que pour le cas des animaux déjà marqués, à quelques différences de champs près : le propriétaire doit être saisi, mais l'identificateur n'a plus besoin de l'être).

En cas de « re-marquage », si le spécimen est déjà présent dans la base, on initialisera l'écran avec les données présentes en base.

Etant donné le grand nombre de colonnes, on pourra organiser le tableau en sections (avec une première colonne fixe pour bien identifier la ligne), comme sur les maquettes ci-dessous (réalisées avec Visio, donc sans rapport avec la charte état) :

Taxinomie

Caractéristiques

Marquage

Marquage remplacé

Données du propriétaire

Pièces jointes

Spécimen	Nom scientifique	Nom commun	Variété
Anas bernieri Sarcelle de Bernier F2519001CDEU324	Anas bernieri	Sarcelle de Bernier	
Anas melleri Canard de Meller F2519002CDEU324	Anas bernieri	Sarcelle de Bernier	
Naemorhedus griseus Goral de Chine 250229600039662	Naemorhedus griseus	Goral de Chine	

Taxinomie

Caractéristiques

Marquage

Marquage remplacé

Données du propriétaire

Pièces jointes

Spécimen	Description	Signes particuliers	Origine	Date de naissance	Sexe	Nom de l'animal
Anas bernieri Sarcelle de Bernier F2519001CDEU324	Texte	Texte	Né en captivité	/ /	Femelle	
Anas melleri Canard de Meller F2519002CDEU324	Texte	Texte	Né en captivité	/ /	Femelle	
Naemorhedus griseus Goral de Chine 250229600039662	Texte	Texte	Né en captivité	/ /	Femelle	

Taxinomie

Caractéristiques

Marquage

Marquage remplacé

Données du propriétaire

Pièces jointes

Spécimen	Type de marquage	N° Identification	Date de marquage	Emplacement de marquage
Anas bernieri Sarcelle de Bernier F2519001CDEU324	Bagues	F 25 19 001 CDE U324	30/11/2023	Entre les ailes gauche Autre :
Anas melleri Canard de Meller F2519002CDEU324	Bague	F 25 19 002 CDE U324	30/11/2023	Entre les ailes gauche Autre :
Naemorhedus griseus Goral de Chine 250229600039662	Transpondeur	250229600039662	30/11/2023	Tiers postérieur de l'encolure gauche Autre :

Taxinomie

Caractéristiques

Marquage

Marquage remplacé

Données du propriétaire

Pièces jointes

Spécimen	Type de marquage remplacé	N° identification remplacée	Emplacement de marquage remplacé
Anas bernieri Sarcelle de Bernier F2519001CDEU324	Bagues	250229600039662	Entre les ailes gauche Autre :
Anas melleri Canard de Meller F2519002CDEU324	Bague	250229600039662	Entre les ailes gauche Autre :
Naemorhedus griseus Goral de Chine 250229600039662	Transpondeur	250229600039662	Tiers postérieur de l'encolure gauche Autre :

Etc.

Suivi des saisies en cours

Il faut également prévoir une corbeille de tâches « Mes saisies en cours » pour les détenteurs.

3.2.5. F2.4 Rechercher un élément de la taxinomie sur une partie de chaîne

Cette fonctionnalité permet de rechercher un élément dans la taxinomie.

Elle doit permettre

- de rechercher sur les synonymes ;
- de rechercher sur une partie de chaîne de caractères ;
- d'indiquer clairement quelles photos sont requises (au moins pour indication)

La recherche est invoquée dès que les n premiers caractères sont saisis, et les résultats immédiatement proposés dans un menu déroulant situé sous le champ de saisie. L'utilisateur peut sélectionner l'item qui correspond à sa recherche.

3.2.6. F2.5 Rechercher un élément de la taxinomie par parcours d'arbre

Cette fonctionnalité permet de rechercher un élément dans la taxinomie à partir d'une représentation arborescente à trois niveaux (classe, famille et spécimen).

Élément d'UX :

Classification de l'animal

Taxonomie Recherche avancée



Résultats de 1 à 200

Classe

Sélectionner une option

✓ Sélectionnez une option

Amphibia

Aves

Mammalia

Reptilia

Ordre

Nom commun

Nom scientifique

LABEL

Titre lorem

Description

Détail

CLASSE

Nom scientifique

Nom commun

Détail

CLASSE

Nom scientifique

Nom commun

Détail

CLASSE

Nom scientifique

Nom commun

Détail

CLASSE

Nom scientifique

Nom commun

Détail

CLASSE

Nom scientifique

Nom commun

Détail

3.2.7. F2.6 Importer un fichier d'animaux déjà marqués

Cette fonction permet à des PRO d'importer un fichier Excel d'animaux déjà marqués.

Le fichier doit respecter un format strict.

TODO : re-discuter vs la réglementation.

Le fichier est déposé sur la plateforme et intégré dans I-Fap.

Discuter, en fonction de la taille des fichiers d'import, à d'autres possibilités d'import.

Dans l'historique, on trouve

- 15 imports de plus de 1000 entrées ;
- 200 imports de plus de 100 entrées ;
- tous les autres imports ont moins de 100 entrées.

La possibilité de restituer le résultat de l'import dans l'IHM pour corriger les erreurs en temps réel sera conditionné au nombre de colonnes et de lignes.

Il faut dans un premier temps faire l'inventaire du nombre de colonnes du fichier. On verra ensuite.

Le fonctionnement de base pourrait être :

- téléversement du fichier Excel pour intégration
- constitution d'un rapport affiché en ligne dans une zone de commentaires
- Des menus déroulants pourraient aider, mais pour les types de voies et référentiel des pays sont trop volumineux

La fonction doit s'accompagner d'une possibilité de télécharger les matrices modèles.

Je ne trouve pour l'instant pas de solution satisfaisante à cette problématique. Dans le pire des cas, on pourra mettre en place la fonctionnalité telle qu'elle existe dans l'actuel site I-Fap, ou ne pas implémenter cette fonction pour les spécimens déjà marqués.

3.2.8. F2.8.4 Sélectionner un intervenant pour imputer les DAE

Permet à l'administrateur de sélectionner un utilisateur pour imputer les DAE lorsqu'il fait une création d'identification pour un tiers.

Attention aux déclarations par courrier postal.

Faire des comptages, car les DAE ne concernent que les professionnels.

3.2.9. F2.10 Importer un fichier de primo identification

Fonction d'import de masse pour les identificateurs (vétérinaires et bagueurs et autres ?).

La matrice contient une trentaine de champs.

La problématique est la même que pour l'import de masse des animaux déjà marqués.

Dans l'application actuelle, pour les primo identifications, la création du compte propriétaire se fait automatiquement depuis l'adresse mail qui est dans le fichier d'import. Ne sera peut-être pas repris dans la nouvelle plateforme, car l'import du fichier n'amènera pas à la création du compte. Cela dit, on enverra peut être un mail au propriétaire pour lui indiquer la clé de hachage qui lui permettra de rattacher l'animal à son compte.

La fonctionnalité s'accompagnera sans doute d'une nouvelle : si la primo identification concerne un compte existant, il faut proposer au bénéficiaire un écran pour valider l'intégration des nouveaux animaux dans son parc.

Cas d'usage pour un vétérinaire ou un bagueur (seuls profils autorisés à faire des imports de primo identification ?)

Le vétérinaire valorise le fichier Excel :

Données de marquage :

Type de marquage (*)

N° Identification (*)

Date marquage (*)

Emplacement de marquage (*)

Autre emplacement de marquage (ne figure pas dans le fichier actuel)

N° identification remplacée

Type de l'identification remplacée (ne figure pas dans le fichier actuel)

Emplacement de l'identification remplacée

Autre emplacement de l'identification remplacée (ne figure pas dans le fichier actuel)

Données du spécimen :

Nom scientifique de l'espèce (*)

Nom commun (vernaculaire) de l'espèce

Variété

Descriptions

Signes particuliers

Origine de naissance (*)

~~Pays d'origine (*)~~

Date naissance (ou année) (~~*~~)

Date acquisition de l'animal

Sexe (*)

Nom animal

Données du propriétaire :

Type de détenteur (*)

SIRET (* obligatoire si PROFESSIONNEL et pas de n° de RNA)

RNA (* obligatoire si PROFESSIONNEL et pas de n° de SIRET)

Nom (* obligatoire si le propriétaire -détenteur est un particulier)

Prénom (* obligatoire si le propriétaire -détenteur est un particulier)

Dénomination sociale (* obligatoire si il s'agit d'un professionnel) —

Etage — Escalier — Immeuble —

N° dans la voie —

Type de Voie —

Nom de la Voie —

Boite Postale

Adresse

Complément d'adresse

Code postal (*)

Ville (*)

Pays (*)

Telephone 1 (—)

Telephone 2

Email (—)

Le fichier doit être intégré, même si les données obligatoires ne sont pas fournies. On oriente l'utilisateur vers l'écran de saisie de masse.

La question se pose de savoir si les vétérinaires vont être contraints de déposer le PDF du certificat d'identification ou pas... Cela va changer pas mal de choses.

Si oui, et si les PDF ne sont pas des images (donc que la saisie n'est pas manuscrite), on va essayer d'interpréter le contenu du fichier, donc permettre l'upload d'un zip contenant n fichiers PDF. On lira les fichiers et on créera des entrées d'import de primo identification (voir le test effectué dans les annexes de ce document). J'aurais aimé faire des tests sur de vrais certificats d'identification, mais n'ai pas réussi à en obtenir.

Dans tous les cas, il faut une table pour les primo identification, et une table pour les rapports d'erreur. Le rapport d'erreur doit porter l'information de la ligne et de la colonne.

3.2.10. F2.11.1 Déclarer un évènement : un animal volé

Depuis la fiche d'un spécimen, un détenteur peut déclarer que l'animal a été volé.

Il indique la date du vol et les circonstances (note : cela ne figure pas dans la réglementation qui demande juste d'enregistrer l'évènement).

Le système laisse le spécimen dans le parc de l'utilisateur, enregistre l'évènement et change le statut du spécimen.

Tous les évènements doivent être historisés.

3.2.11. F2.11.2 Déclarer un évènement : un animal perdu

Depuis la fiche d'un spécimen, on peut déclarer que l'animal a été perdu.

Le système laisse le spécimen dans le parc de l'utilisateur, enregistre l'évènement et change le statut du spécimen.

3.2.12. F2.11.3 Déclarer un évènement un animal retrouvé

Depuis la fiche d'un spécimen, on peut déclarer que l'animal a été retrouvé.

Le système laisse le spécimen dans le parc de l'utilisateur, enregistre l'évènement et change le statut du spécimen.

3.2.13. F2.11.4 Déclarer un évènement : un animal trouvé

N'importe quel utilisateur peut déclarer un animal trouvé.

- Le formulaire consiste à renseigner le numéro d'identification de l'animal.
Après recherche, les informations sur l'animal sont affichées.
- les coordonnées de la personne ayant trouvé l'animal.

Un email est envoyé au propriétaire pour lui signaler l'évènement.

3.2.14. F2.11.5 Déclarer un évènement : un animal mort

Depuis la fiche d'un spécimen, on peut déclarer que l'animal est mort.

Le système laisse le spécimen dans le parc de l'utilisateur, enregistre l'évènement et change le statut du spécimen.

3.2.15. F2.11.6 Déclarer un évènement : la saisie

Depuis la fiche d'un spécimen (recherche par numéro d'identification, mais est-ce suffisant ? quid d'un animal sans identification ou d'un animal non déclaré dans I-Fap ?), les AG peuvent déclarer que l'animal est saisi.

L'écran de saisi est constitué :

- D'un bloc pour les éléments de la saisie (avec téléversement du document justificatif) ;
- D'un bloc pour la saisie du détenteur provisoire ;
- D'un bloc pour la saisie de l'adresse de détention provisoire.

Le système laisse le spécimen dans le parc de l'utilisateur, enregistre l'évènement et change le statut du spécimen.

TODO : Une question se pose : le propriétaire peut-il encore faire des actions sur un animal saisi ?

L'adresse de détention provisoire ne doit pas être obligatoire.

3.2.16. F2.11.7 Déclarer un évènement : la fin de saisie

Depuis la fiche d'un animal, les AG peuvent déclarer la fin de saisie de l'animal.

L'écran de saisi est constitué :

- D'un bloc pour les éléments de la fin de saisie (date, observation);
- D'un bloc pour les informations animal (composant standard);

Le système laisse le spécimen dans le parc de l'utilisateur, enregistre l'évènement et change le statut du spécimen.

3.2.17. F2.11.7 Déclarer un évènement : changement d'adresse d'un animal

Depuis la fiche d'un animal, les détenteurs peuvent déclarer un changement d'adresse de l'animal.

L'écran de saisi est constitué :

- D'un bloc pour les éléments de changement d'adresse (date, observation);
- D'un bloc pour consulter l'adresse actuelle;
- D'un bloc pour saisir la nouvelle adresse (ou la choisir parmi les adresses du détenteur)

Le système laisse le spécimen dans le parc de l'utilisateur, enregistre l'évènement et change l'adresse du spécimen.

Le traitement doit pouvoir être fait pour tout le parc, ou par lot. Les adresses déclarées pour le propriétaire doivent pouvoir être choisies sans re-saisie.

On peut également saisir une adresse différente de celles du propriétaire.

A l'heure actuelle, il y a un bloc :

Certifie sur l'honneur

Atteste sur l'honneur qu'il s'agit bien du même propriétaire

Veuillez cocher la case ci-dessous

Est-ce utile ?

Supprimer cette déclaration sur l'honneur.

3.2.18. F2.11.8 Cession d'un animal

L'opération de cession est effectuée par le propriétaire.

Elle peut être unitaire ou par lot, mais pour un cessionnaire unique.

Elle peut être annulée si le cessionnaire n'a pas déjà intégré les spécimens dans son parc.

La sélection du cessionnaire pose un problème de confidentialité. Pour les cessionnaires pros, on devrait pouvoir laisser les utilisateurs les rechercher dans la base I-fap, et transférer automatiquement les spécimens dans la « salle d'attente » du parc du cessionnaire.

Pour les cessionnaires particuliers, on peut demander au cédant de fournir une adresse de messagerie, mais on ne doit pas lui donner en retour les coordonnées du cessionnaire.

L'opération crée un numéro de cession, qui sera communiquée

- Soit automatiquement par l'appli si un mail a été saisi,
- soit par le cédant au cessionnaire (hors application),

et qui lui permettra de rapatrier les animaux dans son parc.

Le nouveau propriétaire doit téléverser un certificat de cession.

Est-ce un CERFA ? Oui.

Ce numéro de cession sera généré automatiquement par l'application, et sous forme d'une clé de hachage aléatoire (exemple : 1\$CThqMlIYVnMwZ2JITDJXUQ\$NMhwqtA/3pQYfwwAkUQAOfQlajU3+nTYF6K07hfcOcs)

Le cessionnaire pourra intégrer les animaux vendus à son parc par simple saisie de cette clé.

L'évènement de cession est enregistré pour le lot d'animaux, est historisé et reste consultable par l'ancien propriétaire :

- Mes évènements de cession
 - o Date, nouveau propriétaire, clé de cession
 - Liste des spécimens concernés

L'écran permet donc de sélectionner des animaux pour un traitement par lot, puis de saisir les coordonnées du nouveau propriétaire (il n'y a pas de valorisation automatique pour les cessionnaires particuliers, même si le nouveau propriétaire a un compte I-Fap ; à voir...). **On mettra quand même en place une fonction de saisie du compte cessionnaire.**

Lorsque le nouveau propriétaire est une personne morale, la saisie du Siret ou du RNA appelle API entreprise pour valoriser automatiquement les champs.

Lorsque le nouveau propriétaire est un particulier, on doit préciser son nom, prénom, et adresse postale.

Dans l'application actuelle, on doit saisir plus d'infos :

Cession au propriétaire ci dessous	
Type *	<input type="text" value="1"/> ▼
Civilité *	<input type="text" value="1"/> ▼
Nom *	<input type="text" value="1"/>
Prénom	<input type="text"/>
Étage, ascenseur	<input type="text"/>
Bâtiment, escalier	<input type="text"/>
N° dans la voie / Type de voie	<input type="text" value="1"/> ▼
Nom de la voie *	<input type="text" value="1"/>
Boîte postale	<input type="text"/>
Code postal *	<input type="text" value="1"/>
Ville *	<input type="text" value="1"/>
Pays *	<input type="text" value="1"/> ▼
Téléphone	<input type="text"/>
Téléphone 2	<input type="text"/>
Email *	<input type="text" value="1"/>

3.2.19. F2.11.10 Importer un fichier évènement

Je souhaiterais supprimer cette fonction. On doit pouvoir faire quelque chose d'assez ergonomique dans l'application pour s'en passer.

A revoir au moins pour les cessions. Je ne souhaite pas enlever aux utilisateurs un confort d'utilisation qu'ils ont déjà (des logiciels de gestion des entrées sorties génèrent des fichiers Excel directement intégrables dans I-Fap, et supprimer la fonction leur imposerait une double saisie...).

3.2.20. F2.11.11 Déclarer une adresse temporaire

Permet de déclarer une adresse temporaire pour un spécimen.

Il s'agit finalement de la même fonction que le changement d'adresse, mais on demande une période.

3.2.21. F2.12 Modifier les informations d'un animal

Permet au propriétaire de consulter ou de modifier les attributs du spécimen. Une version en lecture seule de l'écran sera proposée en fonction des droits de l'utilisateur.

On doit pouvoir modifier tous les attributs (y-compris l'identifiant de marquage).

Toute modification doit être historisée.

A voir si, et comment on restitue les modifications. Il n'est pas dit que cela ait un intérêt pour le propriétaire.

Si on met en place des tables d'audit, on pourra restituer les attributs avant et après, sans forcément pointer les champs modifiés.

L'action de « re-marquage » est particulière. Elle doit permettre l'ajout d'un nouveau marquage pour un animal.

Il faut donc à nouveau saisir les informations d'identification (dont l'identificateur).

Le nouveau marquage devient le marquage « courant ». L'ancien marquage apparaît comme tel.

Eléments d'UX :

On peut envisager la consultation / édition d'un spécimen de la façon suivante, où les informations sont regroupées par thème :

IDENTIFICATION ET DÉTENTION

Déclarer un évènement...

Identifiant unique 123456ABC

Identifiant externe

Certificat d'enregistrement

Certificat de traçabilité

Adresse de détention : 12 rue de la Paix ; 75012 Paris

TAXINOMIE

Nom scientifique

Nom commun

Recherche avancée

Classe / ordre / famille : Aves / Anura / Allophrynidae

MARQUAGE

Num. marquage

Norme européenne ? ☐ Oui ☒ Non

Type : Bague

Date : 01/01/2001

Identificateur : Nom et prénom de l'identificateur

Emplacement : patte gauche

Lecture : lu sur le spécimen

Certificat de marquage

Voir les marquages remplacés

Voir les photos

CYCLE DE VIE

Sexe

Date de naissance Jour : Mois : Année :

Origine

ÉVÈNEMENTS

c030

X Résultat(s)



1 / 5



20

Lignes par page

Date	Type	Commentaire	Actions
25/01/2001	Changement d'adresse	Le commentaire...	
20/01/2001	Changement d'adresse	Le commentaire...	
10/01/2001	Arrivée dans le parc	Le commentaire...	

3.2.22. F2.13 Historique des imports

Tout utilisateur qui peut effectuer des imports, et les administrateurs peuvent consulter l'historique des fichiers importés selon des critères :

- Type d'import (primo identification, animaux déjà marqués, etc.)
- Numéro de dossier (un dossier est l'objet qui représente un import)
- Plage de date (du ... au)
- Destinataire du mail (de CR de l'import)
- Déclarant (SIRET, RNA, CSO)
- N° identification

Affiche la liste des imports effectués :

- Reprend les critères de recherche pour le dossier trouvé
- Le nombre de lignes du fichier
- Le nombre de lignes traitées avec succès
- Un lien pour télécharger le fichier
- Un lien pour télécharger le rapport d'intégration

3.2.23. F2.14 Générer un certificat d'enregistrement

Le système doit générer un certificat d'enregistrement pour chaque animal enregistré dans le fichier I-Fap par un particulier.





C'est un fichier PDF qui contient :

- Un bloc pour décrire le propriétaire
- Un pour l'identificateur
- Un pour le marquage
- Un pour la description de l'animal
- Des informations de connexion au site I-Fap
- Une date d'édition.

TODO : Le fichier doit-il être créé à la création de l'animal ou généré en temps réel ? Le problème se pose si on modifie les informations de l'animal.

3.2.24. F2.15 Générer un certificat de traçabilité

C'est la même chose que le certificat d'enregistrement, mais destiné aux propriétaires professionnels...
Le format est très différent :

Document de traçabilité pour le circuit professionnel et éleveur amateur (Explications au dos) V3	
 MINISTÈRE DE LA TRAVAIL, DES RELATIONS SOCIALES ET SOLIDARITÉ 07/11/2010 22:45:15	i-fap 112-114 rue Gabriel Péri 94240 L'Hajj-les-Roses
	
Cachet et signature du propriétaire actuel (obligatoire) 	PROPRIÉTAIRE ACTUEL 38357843200015 ZooParc de Beauval ROUTE du blanc 41110 SAINT AIGNAN  250228719003206 N° de téléphone : 0236392036 E-mail : noemie.furon@zoobeauval.com
<input type="checkbox"/> Atteste par la présente avoir cédé l'animal ci-dessous décrit le : J J M M A A A A A A <input type="checkbox"/> Déclare que l'animal ci-dessous décrit est décédé le : J J M M A A A A A A <small>La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux données nominatives portées dans ce formulaire. Elle garantit un droit d'accès et de rectification pour ces données auprès du gestionnaire mentionné en tête de ce document.</small>	
IDENTIFICATION DE L'ANIMAL	
Numéro de marquage : 250228719003206	Procédé de marquage : Insert
Date : 18/05/2017	Emplacement du marquage : Position interscapulaires
Identificateur (Nom Prénom) : MULOT BAPTISTE (18571)	
DESCRIPTION DE L'ANIMAL	
Ordre : Carnivora	Classe : Mammalia
Sexe : FEMELLE	Origine de naissance : Né en captivité
Nom vernaculaire de l'espèce : Lion d'Afrique	
Nom scientifique de l'espèce : Panthera leo	
Date de naissance : 15/04/2017	Pays d'origine : France
Caractères particuliers : I	
NOUVEAU PROPRIÉTAIRE	
<input type="checkbox"/> Particulier <input type="checkbox"/> Professionnel de la filière animale (éleveur, refuge, ...)	
<input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Personne morale <input type="checkbox"/> N° de SIRET :	
Nom :	
Prénom :	
Adresse :	
Code postal :	
Ville :	
Pays :	
N° téléphone :	
E-mail :	
Violet à conserver par le nouveau propriétaire	
Pays d'origine : France	Date de la cession : J J M M A A A A
Nom scientifique de l'espèce : Panthera leo	Sexe : FEMELLE
Classe : Mammalia	Date de naissance : 15/04/2017

Ordre : Carnivora	Classe : Mammalia
Sexe : FEMELLE	Origine de naissance : Né en captivité
Nom vernaculaire de l'espèce : Lion d'Afrique	
Nom scientifique de l'espèce : Panthera leo	
Date de naissance : 15/04/2017	Pays d'origine : France
Caractères particuliers :	

NOUVEAU PROPRIÉTAIRE	
<input type="checkbox"/> Particulier	<input type="checkbox"/> Professionnel de la filière animale (éleveur, refuge, ...)
<input type="checkbox"/> Mme <input type="checkbox"/> M. <input type="checkbox"/> Personne morale	<input type="checkbox"/> N° de SIRET : <input type="text"/>
Nom : <input type="text"/>	
Prénom : <input type="text"/>	
Adresse : <input type="text"/>	
Code postal : <input type="text"/>	
Ville : <input type="text"/>	
Pays : <input type="text"/>	
N° téléphone : <input type="text"/>	
E-mail : <input type="text"/>	

Volet à conserver par le nouveau propriétaire	
Pays d'origine : France	Date de la cession : <input type="text"/>
Nom scientifique de l'espèce : Panthera leo	Sexe : FEMELLE
Classe : Mammalia	Date de naissance : 15/04/2017
Ordre : Carnivora	Type de marquage : Insert
N° de marquage : 250228719003206	

DTVI

Les informations « Animal » indiquées ci-dessus ne préjugent pas d'une expertise ultérieure de l'animal

3.2.25. F2.16 Effectuer un « re-marquage »

Un identificateur peut procéder à un « re-marquage ».

Il doit pour cela disposer

- Du numéro identifiant unique de l'animal (créé par I-Fap) (utile lorsque la primo identification est photographique)
- OU de l'ancien numéro d'identification

Il recherche l'animal dans I-Fap (pour s'assurer qu'il s'agit du bon animal ET du bon propriétaire).

Il doit certifier que les informations fournies par I-Fap correspondent au certificat de traçabilité fourni.

Il déclenche ensuite le « re-marquage » en renseignant :

- Le type de marquage
- L'emplacement (menu déroulant et saisie libre ?)
- La date (initialisée à la date du jour)
- Le motif (menu déroulant Identifiant non trouvé, illisible, cassé, pose d'un identifiant physique, autre).
- Préciser le motif si « Autre »

3.2.26. F2.17 Génération de courriers types

La plateforme devra générer des courriers types, à destination des personnes qui passent par le circuit papier.

3.3. Fonctionnalités du groupe « Commandes, factures »

3.3.1. F4.1 Rechercher les règlements selon des critères

La table des règlement est « ifap_reglt » dans l'application actuelle. Elle contient un pointeur vers « ifap_mdreg » pour le mode de règlement, et un pointeur vers la table des commandes « ifap_cdeentn »..

Ecran de recherche des règlements qui propose des critères de recherche :

- Un filtre sur une plage de dates

Un tableau paginé pour afficher la liste de résultats :

- Mode de règlement
- Date de règlement
- Montant réglé
- Domiciliation
- N° de chèque ou référence
- Emis par
- Numéro de commande
- Date de commande

Le mode de tri par défaut est la date de règlement.

3.3.1.1. F4.1.1 Réaliser un export Csv des règlements

Depuis l'écran de recherche des règlements, on accède à l'export Csv des résultats de la recherche en appliquant les critères de filtres saisis :

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	Mode de règlement	Date de règlement	Montant réglé	Domiciliation	N° chq ou référence	Emis par	N° de commande	Date de commande
2	Carte bancaire	01/12/2022	18,72		015248/12345		2022120011	01/12/2022
3	Carte bancaire	23/02/2024	5				2024020001	19/02/2024
4	Carte bancaire	22/11/2023	6,96		015270/12345		2023110001	22/11/2023
5	Carte bancaire	09/02/2023	6,96		015268/12345		2023020001	09/02/2023
6	Carte bancaire	02/12/2022	6,96		015267/12345		2022120029	02/12/2022

Le mode de tri par défaut est la date de règlement.

3.3.1.2. F4.1.2 Réaliser un export Pdf des remises de chèques (pour les remettre à la banque)

La fonction produit un fichier PDF, qui contient tous les règlements correspondants aux filtres de saisie.

On produit sur chaque page :

- L'adresse du délégataire
- Les coordonnées bancaires du délégataire
- Le titre du tableau (bordereau de règlement par Carte bancaire / Chèque du ... au ...)
- Le tableau contient les colonnes :
 - o Date de règlement
 - o Montant réglé
 - o Domiciliation
 - o N° chq ou référence
 - o Emis par
 - o N° de commande
 - o Date commande
- Lorsqu'on a terminé de lister les enregistrements pour un type de règlement, on affiche en bas à gauche, sous le tableau : « <n> règlements <montant total des règlements pour le mode, en gras> »

I-FAP
112 - 114 avenue Gabriel PERI
94240 - L'HAY LES ROSES
Tel : 01 45 36 67 62

01/03/2024 14:22
1/182

IFAP

DOMICILIATION : LCL L'HAY LES ROSES

Banque	Guichet	N° de Compte
30002	00589	0000431426L
IBAN : FR5330002(

IBAN : FR53300020

48

Bordereau de règlement par Carte bancaire du 01/03/2020 au 01/03/2024

Date de règlement	Montant réglé	Domiciliation	N° chq ou référence	Emis par	N° commande	Date commande
01/12/2022	18.72		015248/12345		2022120011	01/12/2022
23/02/2024	5.00				2024020001	19/02/2024
22/11/2023	6.96		015270/12345		2023110001	22/11/2023
09/02/2023	6.96		015268/12345		2023020001	09/02/2023
02/12/2022	6.96		015267/12345		2022120029	02/12/2022

Le mode de tri par défaut est la date de règlement.

3.3.2. F4.2 Rechercher les commandes de DAE selon des critères

La table des commandes est « ifap_cdeentn » dans l'application actuelle.

Ecran de recherche des commandes qui propose des critères de recherche :

- Type de commande (référentiel « ifap_type_commande »). Il y a des pictogrammes dans le menu, qui seront restitués dans le tableau :

Type



- Article commandé (référentiel « ifap_article »). Note : c'est « ifap_cdedetn » qui pointe vers « ifap_article ». Il y a également des pictos qu'on retrouvera dans le tableau de résultats :

Article commandé



- Numéro de commande
- Commande du ... au...
- Reste à régler ? (oui/non)
- Numéro de facture
- Facture du ... au...

- N°CNOV - SIRET ou RNA (qu'est-ce que le numéro CNOV ?)
- Etat(s) de la commande

Choisir les états de commande à afficher

☐ En cours de saisie ×
☒ Transaction bancaire à vérifier ×
☒ Paiement refusé ×
☒ Commande réglée ×

C'est pas mal d'avoir le picto qui s'affiche à côté, car il ressort dans la liste de résultats et permet de voir directement les commandes à traiter.

Un tableau paginé pour afficher la liste de résultats :

- Numéro de commande
- Type de commande
- Date de création (« Du »)
- Emetteur de la commande (« Emise par »)
- Nombre de DAE
- Montant HT
- Montant TTC
- Facture N°
- Facturée le
- Montant réglé
- Montant qui reste à régler

Le tableau propose un accès au détail de la commande.

☐ En cours de saisie ×
☒ Transaction bancaire à vérifier ×
☒ Commande réglée ×
☒ Commande facturée ×

☒ En attente de réception du règlement ×
☒ Commande comptabilisée ×

Commande n°	Type	Du	Par	Nb DAE	HT	TTC	Facture n°
total général				352 541	1 597 833,13€	1 914 299,62€	
<input type="radio"/> 2024020003	✓	23/02/2024	VOGELPARK TURNERSEE (00000000)	32	0,00€	0,00€	
<input type="radio"/> 2024020002	✓	23/02/2024	Informations non communiquées . (999999)	4	23,20€	27,84€	
<input checked="" type="radio"/> 2024020001	👤	19/02/2024	propriétaire non authentifié	1	5,80€	6,96€	24020000
<input type="radio"/> 2023120001	✓	07/12/2023	CUVILLIER MATHIEU (12050)	43	0,00€	0,00€	
<input checked="" type="radio"/> 2023110001	👤	22/11/2023	propriétaire non authentifié	1	5,80€	6,96€	23110000
<input checked="" type="radio"/> 2023030010	👤	23/03/2023	FERME DU BOUCHET (45338147700018)	3	17,40€	20,88€	

Le mode de tri par défaut est la date de règlement.

3.3.3. F4.3 Editer une commande de DAE

On accède à cette fonction depuis l'écran de recherche des commandes.
On affiche un récapitulatif de la commande et les différentes actions possibles :

Commander des droits à enregistrer



Récapitulatif de ma commande n° 2024020003 du 23/02/2024

En état: **Commande réglée**

Livrée à

VOGELPARK TURNERSEE
8 VOGELPARKWEG
9122 ST PRIMUS
Autriche

Commande saisie par un utilisateur interne
Facturée à

VOGELPARK TURNERSEE
8 VOGELPARKWEG
9122 ST PRIMUS
Autriche
n°/ref : 504914

Tous les documents seront adressés sur l'adresse mail suivante

contact@i-fap.fr

	Désignation	Quantité	Total HT	% TVA
	Déclarer des animaux marqués (dépôt de fichiers) Vous utilisez la procédure de dépôt de fichiers d'animaux marqués. Cette procédure nécessite une authentification.	20	116,00 €	0,00
	Droits à enregistrer pour un envoi par circuit papier (pro)	12	117,60 €	0,00

Commentaires

TOTAL HT	233,60 €
TOTAL TVA	0,00 €
TOTAL TTC	233,60 €
Montant réglé	0,00 €
Reste à régler	233,60 €

Solde des droits à enregistrer de: VOGELPARK TURNERSEE Je consulte mon solde de droits à enregistrer

	Droits A Enregistrer (DAE) pour une déclaration par dépôt de fichier sur www.i-fap.fr	Droits à enregistrer pour un envoi par circuit papier (pro)
Ancien solde	0	0
Votre commande	20	12

Facture n° le

Facturer la commande

Facture proforma

Retour à la liste

Valider les modifications

Créer un règlement

Mode de règlement	Montant réglé	Date du règlement	Domiciliation	Référence du règlement	Emis par	Règlement comptabilisé
Total réglé	0,00 €					

3.3.3.1. F4.3.1 Créer un règlement pour une commande

Ouvre une popup de saisie d'un règlement :

Modifier un règlement

Mode de règlement *	<div><div></div></div>
Du *	01/03/2024 ✓
Montant réglé *	<div><div></div></div>

* champs obligatoires

Format: chiffres uniquement

Annuler

Enregistrer

3.3.3.2. F4.3.2 Créer une facture pour une commande

A partir d'une commande, on peut créer une facture (bouton d'action qui ne donne pas lieu à une saisie utilisateur).

Une fois la facture créée, les actions suivantes sont affichées sur le récapitulatif de la commande :

Facture n° 24030000 le 01/03/2024

Voir la facture

Avoir sans MAJ de DAE

Avoir avec MAJ des DAE

Le bouton « Voir la facture » génère un PDF :



I-FAP

112 - 114 avenue Gabriel PERI

94240 - L'HAY LES ROSES

Tel : 01 45 36 67 62

Adresse de livraison :

VOGELPARK TURNERSEE

8 VOGELPARKWEG

9122 ST PRIMUS

Autriche

Adresse de facturation :

VOGELPARK TURNERSEE

8 VOGELPARKWEG

9122 ST PRIMUS

Autriche

Commande n° **2024020003** du **23/02/2024**

Commande saisie par un utilisateur interne

Émetteur = VOGELPARK TURNERSEE

n°/ref : 504914

FACTURE N° **24030000** du **01/03/2024**

Article	Désignation	Quantité	PU HT	Montant HT	% TVA
DAE-PRO	Déclarer des animaux marqués (dépôt de fichiers)	20	5,80 €	116,00	0,00
DAE-PAPIER-PRO	Droits à enregistrer pour un envoi par circuit papier (pro)	12	9,80 €	117,60	0,00

				Total HT	233,60 €
				Total TVA	0,00 €
				Total TTC	233,60 €
				Montant réglé	0,00 €
				Reste à régler	233,60 €

Pas d'escompte en cas de règlement anticipé. Toute somme non payée à sa date d'exigibilité produira de plein droit des intérêts de retard équivalents au triple du taux d'intérêt légal de l'année en cours, ainsi que le paiement d'une somme forfaitaire de quarante (40) euros dus au titre des frais de recouvrement.



RCS : RCS PARIS B 439 481 821
N° TVA CEE : FR 38439481821

SAS au capital de 37 000 euros - Siège social : 10 Place Léon Blum - 75011 - PARIS

Le bouton « Avoir sans MAJ de DAE » renvoie à l'écran de détail de commande, mais permet de modifier les montants avant de « Générer l'avoir » :

Tous les documents seront adressés sur l'adresse mail suivante

contact@i-fap.fr

	Désignation	PU HT €	Quantité	Total HT	% TVA
	Déclarer des animaux marqués (dépôt de fichiers) Vous utilisez la procédure de dépôt de fichiers d'animaux marqués. Cette procédure nécessite une authentification.	5.8	-20	-116,00 €	0,00
	Droits à enregistrer pour un envoi par circuit papier (pro)	9.8	-12	-117,60 €	0,00

Commentaires

commande initiale n°2024020003 du 23/02/2024

TOTAL HT	-233,60 €
TOTAL TVA	0,00 €
TOTAL TTC	-233,60 €
Montant réglé	0,00 €
A votre crédit	-233,60 €

Solde des droits à enregistrer de: **VOGELPARK TURNERSEE** Je consulte mon solde de droits à enregistrer

	Droits A Enregistrer (DAE) pour une déclaration par dépôt de fichier sur www.i-fap.fr	Droits à enregistrer pour un envoi par circuit papier (pro)
Ancien solde	20	12
Votre commande	0	0

Avoir n° le

Générer l'avoir

Le bouton « Avoir avec MAJ de DAE » renvoie au même écran.

3.3.4. F4.4 Effectuer une commande de DAE

La fonction propose un écran similaire à celui de détail de la commande, et permet de saisir le nombre de DAE (papier ou dématérialisés). Le type de DAE dépend du profil de l'utilisateur.

Les particuliers sans compte n'ont actuellement pas accès à cette fonction. Dans la nouvelle application, tous les utilisateurs auront un compte et pourront commander des DAE.

On choisit ensuite le mode de règlement (CB ou virement) :

FORMATION BAGUEUR

0

75000 PARIS



FORMATION BAGUEUR

0

75000 PARIS

Tous les documents seront adressés sur l'adresse mail suivante

tuto@i-fap.fr

	Désignation	PU HT €	Quantité	Total HT	% TVA
	Déclarer des animaux marqués (dépôt de fichiers) Vous utilisez la procédure de dépôt de fichiers d'animaux marqués. Cette procédure nécessite une authentification.	1 5,80 € 1000 4,80 € et +	<input type="text" value="3"/>	17,40€	20,00
	Droits à enregistrer pour un envoi par circuit papier (pro)	1 9,80 €	<input type="text" value="5"/>	49,00€	20,00

Commentaires

TOTAL HT 66,40 €

TOTAL TVA 13,28 €

TOTAL TTC 79,68 €

Je règle par ?

Carte bancaire

Virement bancaire

Retour à l'accueil

En cas de paiement par CB, on est redirigé vers le site de paiement en ligne.

3.3.4.1. F4.4.1 Choisir une adresse de facturation

Pour un utilisateur consommateur de DAE, il s'agit de choisir une adresse de facturation parmi les adresses du compte.

3.3.4.2. F4.4.2 CRUD adresse de facturation

Je ne sais pas s'il faut gérer les adresses de facturation indépendamment des adresses du compte, mais c'est le cas dans l'application actuelle.

Il s'agit donc de créer des écrans d'édition, création, modification, suppression des adresses de facturation.

Dans l'application actuelle, la commande garde un pointeur vers l'adresse de facturation. Quid en cas de suppression ou de modification ?

3.3.4.3. F4.4.3 CRUD droits à enregistrer

Il s'agit de mettre à jour le solde de DAE pour un intervenant.

Cette fonction permet à l'administrateur de créer des commandes de DAE pour le compte d'un tiers.

3.3.4.4. F4.4.4 CRUD droits à enregistrer au format papier

Il s'agit de mettre à jour le solde de DAE format papier pour un intervenant. Est chiffrée avec F4.4.3.

3.3.4.5. F4.4.5 Créer une facture proforma

De ce que je vois, c'est la même chose qu'une facture classique.

3.3.5. F4.5 Rechercher des factures selon des critères

Il y a une fonction commune pour la recherche des commandes et des factures.

Mais il y a aussi une fonction de recherche des écritures comptables.

Les critères de recherche sont :

- Une plage de date du ... au...
- Indicateur de prise en compte des règlements (oui / non)

Le résultat s'affiche sous la forme de deux tableaux :

- Un qui se nomme « fichier FCTINTG » (24 colonnes)
- L'autre « Fichier Tiers » (20 colonnes)

3.3.5.1. F4.5.1 Réaliser une extraction du fichier TIERS

Il n'y a aucun élément de spécification qui permet de savoir ce que fait cette extraction. Il faudra faire une analyse du code. Je fais un chiffage aléatoire sur ce point.

3.3.5.2. F4.5.2 Réaliser une extraction du fichier FCTINTG

Il n'y a aucun élément de spécification qui permet de savoir ce que fait cette extraction. Il faudra faire une analyse du code. Je fais un chiffage aléatoire sur ce point.

3.4. Fonctionnalités du groupe « Export, statistiques »

3.4.1. F3.1 Nombre de spécimens enregistrés par espèce et par type d'utilisateur, par mois et par an

TODO : Si on propose cet extraction par batch, il faudra préciser les plages de dates. Sinon, ce seront des critères de recherche.

Il s'agit d'un export d'activité mensuel, qui génère deux fichiers.

- Un fichier pour une répartition mensuelle, sur quelle plage de dates ?
- Un fichier pour une répartition annuelle, sur quelle plage de dates ?

Les colonnes à afficher sont :

- 3 colonnes pour la taxinomie (chaque ligne contient un élément de taxinomie)
- N mois * T typologies colonnes pour les mois par typologie. On compte le nombre de spécimens enregistrés.

3.4.2. F3.2 nombre de spécimens enregistrés selon le département, par an

TODO : Si on propose cet extraction par batch, il faudra préciser les plages de dates. Sinon, ce seront des critères de recherche.

Il s'agit d'un export d'activité mensuel, qui génère un fichier.

Les colonnes à afficher sont :

- 1 colonne pour les départements (chaque ligne contient un département)
- A colonnes pour les années (quelle plage de dates ?). On compte le nombre de spécimens enregistrés.

3.4.3. F3.3 nombre de spécimens déclarés décédés par espèce, par mois et par an

TODO : Si on propose cet extraction par batch, il faudra préciser les plages de dates. Sinon, ce seront des critères de recherche.

Il s'agit d'un export d'activité mensuel, qui génère un fichier.

Les colonnes à afficher sont :

- 3 colonnes pour la taxinomie (chaque ligne contient un élément de taxinomie)

- N mois + 1 année (récapitulatif annuel) (quelle plage de dates ?). On compte le nombre de spécimens enregistrés.

3.4.4. F3.4 nombre de comptes utilisateurs par type d'utilisateur par an

TODO : Si on propose cet extraction par batch, il faudra préciser les plages de dates. Sinon, ce seront des critères de recherche.

Il s'agit d'un export d'activité mensuel, qui génère un fichier.

Les colonnes à afficher sont :

- 1 colonne pour les types d'utilisateurs (chaque ligne contient un type d'utilisateur).
- A colonnes pour les années. On restitue le nombre de création de comptes.

3.4.5. F3.5 nombre d'utilisateur par département par an

TODO : Si on propose cet extraction par batch, il faudra préciser les plages de dates. Sinon, ce seront des critères de recherche.

Il s'agit d'un export d'activité mensuel, qui génère un fichier.

Les colonnes à afficher sont :

- 1 colonne pour les départements (chaque ligne contient un département)
- 1 colonne pour le nombre d'utilisateurs. On restitue le nombre de création de comptes.

3.4.6. F3.6 nombre moyen de spécimens détenus par type d'utilisateur par an

TODO : Si on propose cet extraction par batch, il faudra préciser les plages de dates. Sinon, ce seront des critères de recherche.

Il s'agit d'un export d'activité mensuel, qui génère un fichier.

Les colonnes à afficher sont :

- 1 colonne pour les types d'utilisateurs (chaque ligne contient un type d'utilisateur).
- A colonnes pour les années. On restitue le nombre moyen de spécimens détenu pour chaque type d'utilisateurs et chaque année.

3.4.7. F3.7 Batch d'export des statistiques

Il s'agit d'exporter des données zootechniques.

On retient pour l'instant les concepts :

- états de l'élevage, espèces les plus récentes..
- nombre de spécimens par espèce
- nombre de naissances par an
- étude de la mortalité

3.5. Fonctionnalités du groupe « Historisation »

3.5.1. F5.1 : Origine : CNIL. Batch de suppression des données d'identification des animaux morts depuis plus de 5 ans

Programme batch qui supprime du parc tous les animaux dont la date de décès a eu lieu depuis plus de 5 ans.

3.5.2. F5.2 : Origine : CNIL. Batch de suppression des données d'identification des animaux un an après leur espérance de vie maximale.

C'est discutable... la date de naissance de l'animal peut avoir été mal saisie. Tout ce qu'on peut faire de déterministe est de comparer à la date de création de la fiche. Encore faut-il avoir l'espérance de vie dans la taxinomie.

Cette fonction ne sera pas implémentée dans la version initiale.

3.5.3. F5.3 : Origine : CNIL. Journalisation des accès à l'application

Tout accès à l'application doit être tracé dans une table qui contiendra :

- Un identifiant unique
- L'identifiant de l'utilisateur (à voir suivant comment les utilisateurs seront gérés, table unique ou pas)
- L'adresse IP
- L'URI de la requête (mais pas le flux)
- Le timestamp de l'accès.

Le contenu de cette table sera disponible pour les administrateurs depuis un écran de recherche, avec des critères :

- Plage de date
- Utilisateur
- Adresse IP

3.5.3.1. F5.3.1 Origine : CNIL. Batch de suppression des traces d'accès vieilles de plus de 6 mois

Faire un batch qui supprime toutes les entrées de la table des traces d'accès vieilles de plus de 6 mois.

3.5.4. F5.4 : Journalisation des événements sur un animal

Tous les événements doivent être capitalisés dans une table (l'équivalent de « ifap_ideve » du système actuel).

Le contenu de cette table sera disponible pour les AG depuis un écran de recherche, avec des critères :

- Plage de date
- Nature de l'évènement
- Numéro d'identification ou Identifiant unique de l'animal
- Propriétaire (avec un indicateur pour étendre la recherche aux propriétaires passés)

Il sera accessible par animal pour un propriétaire, sans critère de recherche (on suppose le nombre d'évènements assez restreint pour tout afficher, avec de la pagination quand même).

Il sera accessible pour le parc entier pour un propriétaire avec les critères déjà cités. Le filtre sur le propriétaire n'est pas actif, mais l'indicateur pour étendre la recherche aux animaux dont l'utilisateur a été propriétaire est actif.

3.5.5. F5.5 : Journalisation des modifications sur un animal

Toutes les modifications apportées sur un animal doivent être tracées.

Je ne sais pas s'il est intéressant de prévoir une restitution, qui pourrait être très compliquée à réaliser.

L'actuel site I-fap stocke les modifications de façon très pratique, puisqu'il crée un enregistrement par champ modifié, mais je pense plutôt mettre en place des tables d'audit. L'archivage est plus simple

3.5.6. F5.6 : Journalisation des recherches sur le parc animalier

Il faut gérer une table de journalisation des recherches sur le parc animalier. On stockera :

- Un identifiant unique
- L'identifiant de l'utilisateur (à voir suivant comment les utilisateurs seront gérés, table unique ou pas)
- L'adresse IP
- L'URI de la requête
- Le flux (ou simplement les critères de recherche)
- Le timestamp de l'accès.

Le contenu de cette table sera disponible pour les administrateurs depuis un écran de recherche, avec des critères :

- Plage de date
- Utilisateur
- Adresse IP

3.6. Fonctionnalités du groupe « Référentiels »

3.6.1. F7.1 : Gérer les référentiels classiques

On compte entre 15 et 20 référentiels classiques, qui seront gérés par les écrans du squelette applicatif. On ne retiendra que la charge d'élaboration des scripts d'initialisation.

La charge retenue sert à créer les scripts d'initialisation de ces référentiels.

3.6.2. F7.2 : Gérer les types de professionnels (ifap_type_pro)

Les types de professionnels servent à faire des statistiques, mais également à gérer des droits.

Le concept ne sera pas repris en l'état. Le modèle identité sera basé sur des fonctionnalités et des profils. Un profil contient plusieurs fonctionnalités.

Les types de professionnels seront transformés en profils, mais avec une granularité moins fine.

Les professionnels qui créeront leur compte (avec validation) ne s'affecteront pas eux-mêmes un type de professionnel.

TODO

L'administrateur fixera (à la validation du compte), et sera habilité à rectifier le type de professionnels.

A voir également si on garde la fonction de modification du type de professionnels en masse pour un groupe d'utilisateurs ou pas (pour l'instant non).

Il faut proposer une fonction de consultation de la liste des types de professionnels, de création et de modification de type d'utilisateur, de suppression dans le cas où aucun utilisateur n'est rattaché à ce type de professionnel.

3.6.3. F7.3.1 Consulter la taxinomie

Cette fonction sera implémentée sous la forme d'un composant réutilisé à plusieurs endroits.

Il serait intéressant de restituer :

- Une forme d'arborescence, comme c'est le cas actuellement
- Une forme de vignettes pour la recherche dans la taxinomie

3.6.4. F7.3.2 Importer une nouvelle version de la taxinomie

Cette fonction effectue à ce jour un remplacement pur et simple de la taxinomie.

Le souci de ce référentiel complexe est qu'il évolue, et que les spécimens peuvent être créés sur des taxons qui seront ultérieurement supprimés. Il faudra rétablir tout cela lors de la reprise des données, donc récupérer l'historique de toutes les taxinomies depuis le démarrage de l'application.

Il y aura aussi des problèmes pour la recherche. Si on se limite à la taxinomie « active », la recherche ne trouvera pas certains spécimens (ce qui arrive peut-être dans l'application actuelle).

Plutôt que de supprimer les taxons, il faudra les marquer, et :

- indiquer leur statut lors de l'exploration de la taxinomie pour les recherches
- interdire leur sélection lors de la création / mise à jour des spécimens

La modification

- des emplacements de marquage ;
- des photos ;
- du statut Cites
- du statut France

ne donneront pas lieu à la création d'un nouveau taxon, mais donneront lieu à un enregistrement dans l'histoire de la taxinomie.

La modification d'un taxon :

- classe
- ordre
- famille
- nom scientifique
- nom commun

donnera lieu à la suppression logique de l'ancien taxon et à la création d'un nouveau. Reste à savoir si la suppression d'une classe, d'un ordre ou d'une famille est possible, et si elle doit donner lieu à l'historisation de tous les enfants. A priori oui : un spécimen va garder un pointeur vers l'espèce. Mais si le nom de la famille change, le spécimen doit garder trace de l'ancien nom de famille.

Donc oui : la modification de la famille entraîne la suppression logique de tous les enfants et une création de leur copie dans le même temps. Par contre, l'historisation ne montrera que l'action de modification de la famille.

TODO : On pourrait produire un écran pour la mise à jour de la taxinomie, qui ne devrait pas évoluer assez pour justifier des programmes d'import de masse, mais c'est à voir. Un programme d'import permettrait d'éviter les erreurs de manipulation des utilisateurs (chaque changement de libellé donnera lieu à la suppression logique de l'ancienne entrée et à la création d'une nouvelle).

JE ne suis pas encore décidé.

On proposera des fonctions d'export de la taxinomie sous forme de fichiers Excel.

3.6.5. F7.3.3 Importer une nouvelle version du différentiel de la taxinomie

Il est important pour les utilisateurs de connaître le différentiel de taxinomie. La fonction actuelle n'est pas très claire.

TODO : A voir : je pencherais plutôt pour donner aux utilisateurs un accès à toutes les modifications des entrées référentielles en indiquant le détail de la modification (suppression, ajout)

3.6.6. F7.3.4 Importer une nouvelle version de la correspondance taxinomie / CITES

A quoi correspond cette correspondance ? Je ne vois pas de table... voir dans le code s'il s'agit de ressources statiques.

L'export de la taxinomie CITES donne ceci :

	A	B	C	D	E
1				Taxinomie CITES	Taxinomie IFAP
2	Aves	Accipitriforme	Accipitridae	Aquila clanga	Clanga clanga
3	Aves	Accipitriforme	Accipitridae	Aquila pomarina	Clanga pomarina
4	Aves	Accipitriforme	Accipitridae	Buteo buteo	Buteo bannermani
5	Aves	Accipitriforme	Accipitridae	Buteo buteo	Buteo burmanicus
6	Aves	Accipitriforme	Accipitridae	Buteo buteo	Buteo japonicus
7	Aves	Accipitriforme	Accipitridae	Chondrohierax uncinatus wilsoni	Chondrohierax wilsonii
8	Aves	Accipitriforme	Accipitridae	Circus cyaneus	Circus hudsoni
9	Aves	Accipitriforme	Accipitridae	Hieraaetus fasciatus	Aquila fasciata
10	Aves	Accipitriforme	Accipitridae	Milvus migrans	Milvus aegyptius
11	Aves	Accipitriforme	Accipitridae	Milvus migrans	Milvus aegyptius

3.6.7. F7.3.5 Exporter ancienne vs nouvelle version de la taxinomie

Où est stockée cette ressource ?

	A	B	C	D	E	F	G	H
1	CLASSE	ORDRE	FAMILLE	Ancien NOM SCIENTIFIQUE	CLASSE	ORDRE	FAMILLE	Nouveau NOM SCIENTIFIQUE
2	Amphibia	Anura	Bufonidae	<i>Bufo calamita</i>	Amphibia	Anura	Bufonidae	<i>Epidalea calamita</i>
3	Amphibia	Anura	Bufonidae	<i>Bufo periglenes</i>	Amphibia	Anura	Bufonidae	<i>Incius periglenes</i>
4	Amphibia	Anura	Bufonidae	<i>Bufo superciliaris</i>	Amphibia	Anura	Bufonidae	<i>Sclerophrys superciliaris</i>
5	Amphibia	Anura	Bufonidae	<i>Bufo viridis</i>	Amphibia	Anura	Bufonidae	<i>Bufo viridis</i>
6	Amphibia	Anura	Bufonidae	<i>Spinophrynoides osgoodi</i>	Amphibia	Anura	Bufonidae	<i>Altiphrynoides osgoodi</i>
7	Amphibia	Anura	Dendrobatidae	<i>Dendrobates arboreus</i>	Amphibia	Anura	Dendrobatidae	<i>Oophaga arborea</i>
8	Amphibia	Anura	Dendrobatidae	<i>Dendrobates biolai</i>	Amphibia	Anura	Dendrobatidae	<i>Ranitomeya sirensis</i>
9	Amphibia	Anura	Dendrobatidae	<i>Dendrobates crotchi</i>	Amphibia	Anura	Dendrobatidae	<i>Dendrobates crotchi</i>

3.6.8. F7.5 : Gérer l'objet du formulaire de contact

Créer, modifier, supprimer logiquement les objets possibles du formulaire de contact.

Le référentiel ne contient qu'un libellé (60 caractères max).

Sera repris comme un référentiel standard.

3.6.9. F7.7 : Gérer la taxinomie itinérante

On appliquera les mêmes règles que pour la taxinomie. On essaiera de garder exactement les mêmes fonctions pour utiliser les mêmes composants.

TODO : voir si c'est cohérent.

TODO : voir comment est motivé l'affichage de la taxinomie itinérante vs la taxinomie classique dans les écrans.

Est-ce que cela dépend du type de professionnel ?

3.6.10. F7.8 : Gérer le référentiel des codes postaux

Proposer un import de fichier pour mettre à jour les codes postaux à partir des référentiels de l'état.

L'écran actuel :

Importer un fichier de codes postaux

Télécharger le fichier de la POSTE

Structure attendue

Importer la base de Code postal de la POSTE

La POSTE met à disposition le **fichier des codes postaux** mis à jour régulièrement. Pour l'importer dans le site I-FAP, il est **nécessaire de le télécharger**. Pour le télécharger, veuillez cliquer sur le bouton "**Télécharger le fichier de la POSTE**". Vous serez redirigés sur le site de téléchargement de la POSTE. Sélectionnez le **format .csv** qui est celui qui est le plus facile et le plus fiable pour l'importation.

Le bouton "Structure attendue" vous permet de consulter la matrice d'import attendue.

Après avoir sélectionné le fichier à importer cliquez sur le bouton "**Importer les codes postaux**".

Le téléchargement et l'import sont à faire régulièrement afin que le site i-fap.fr propose les dernières MAJ de la poste. La saisie assistée entre CP et ville est intégrée et disponible sur les formulaires Grand Public.

Dernier dépôt 04/11/2021 15:05:18

Déposez le fichier correspondant des codes postaux

Parcourir

Il n'y a aucune pièce jointe

Importer les codes postaux

A terme, on pourrait chercher à faire une API pour mettre à jour régulièrement et automatiquement.

3.6.11. F7.9 : Gérer le référentiel de TVA

Gérer le référentiel des taux de TVA « ifap_ttva ».

Doit permettre de créer, modifier ou supprimer (sous réserve qu'aucun département ne l'utilise) des entrées.

Sera géré par le squelette applicatif, avec une personnalisation à faire.

3.6.12. F7.10 : Gérer le référentiel de TVA par département

Permet d'attribuer un taux de TVA (issu du référentiel « ifap_ttva ») à chaque département.

Le référentiel de TVA par département doit proposer

- Un affichage de type liste paginée
- la modification du taux pour un département

3.6.13. F7.11 : Gérer le référentiel des pays

Le référentiel offre un écran de recherche sur 5 critères et des résultats paginés.

Il n'est pas modifiable.

Sera géré par le squelette applicatif, avec une personnalisation à faire.

3.7. Fonctionnalités du groupe « Fonctions transverse »

Ces fonctionnalités seront utilisées dans plusieurs pages de l'application. On les identifie pour ne pas chiffrer plusieurs fois leur coût de développement.

3.7.1. F8.1 déposer un fichier (sur le site I-Fap)

Cette fonction permet de téléverser un fichier sur le site (principalement des CERFA pour les justificatifs de marquage).

Elle prend en charge :

- Le contrôle du type de fichier (faire un référentiel)

- Le contrôle de la taille du fichier (min et max)
- Le cryptage du fichier
- Le stockage, à priori sur un serveur OS3

3.7.2. F8.2 récupérer un fichier (depuis le site I-Fap)

Cette fonction permet de télécharger un fichier depuis le site. Il peut s'agir des certificats d'enregistrement ou de traçabilité, etc.

Elle prend en charge :

- Le décryptage du fichier
- La récupération du fichier depuis le serveur OS3

3.7.3. F8.3 invoquer API entreprise pour un SIREN

Invoquer l'API entreprise pour un SIREN donné. On utilisera peut-être une table de cache pour pallier aux indisponibilités d'API entreprise. Tout dépendra de l'utilisation qu'on en fait, et si une telle indisponibilité pour bloquer l'activité des utilisateurs, ou seulement constituer une gêne.

3.7.4. F8.4 invoquer API entreprise pour un SIRET

Idem pour un SIRET.

L'intérêt est principalement de ne pas avoir à demander l'adresse (et l'afficher en consultation) aux utilisateurs. Le danger de ne demander que le SIRET dans les fichiers d'import serait de ne pas se rendre compte d'une erreur dans la saisie du Siret.

3.7.5. F8.5 invoquer API entreprise pour un RNA

Idem pour un RNA.

L'intérêt est principalement de ne pas avoir à demander l'adresse (et l'afficher en consultation) aux utilisateurs. Le danger de ne demander que le RNA dans les fichiers d'import serait de ne pas se rendre compte d'une erreur dans la saisie du Siret.

Attention également au fait qu'aujourd'hui, le RNA n'est pas réel (c'est juste une valeur attribuée aux utilisateurs avec compte et sans siret).

3.8. Fonctionnalités du groupe « Module API »

On n'a finalement pas identifié d'API qui pourraient rendre un service significatif aux utilisateurs. Donc on ne prévoit aucune fonction de ce type pour l'instant. La question est de savoir si on met en place tout de suite un module API dans l'appliquatif, pour prévoir des besoins futurs, ou pas. J'aurais tendance à dire que oui.

4. REGLEMENTATION

Tableaux qui synthétisent les points de la réglementation qui auront un impact sur l'application.

4.1. Préconisations de la CNIL

Source 20161208_CNIL_delib_2016-375_joe_20170225_0048_0124.pdf :

Rg01	Concernant les propriétaires, les données traitées sont : – le nom et le prénom ; – l'adresse postale ; -les mentions de l'exécution des obligations administratives auxquelles le propriétaire est astreint.

Rg02	S'agissant des personnes ayant procédé au marquage (vétérinaire ou éleveur), les données collectées sont : – les nom et prénom ; – l'adresse postale.
Rg03	Le projet de décret prévoit que les données sont conservées pendant une durée maximale de cinq ans suivant la déclaration de décès de l'animal. A l'expiration de ces durées de conservation, les données sont définitivement supprimées.
Rg04	En l'absence de déclaration de la mort de l'animal, les données sont conservées un an au plus après l'âge maximal des animaux qui varie selon l'espèce concernée. A l'expiration de ces durées de conservation, les données sont définitivement supprimées.
Rg05	Les personnes concernées par le traitement sont informées de sa mise en œuvre par une mention figurant sur le formulaire de déclaration de marquage d'un animal non domestique. Un message électronique leur est également adressé dès lors qu'ils procèdent à une modification d'informations dans le fichier. La Commission rappelle que cette mention d'information doit contenir l'ensemble des dispositions de l'article 32 de la loi du 6 janvier 1978 modifiée.
Rg06	Les droits d'accès, de rectification et d'opposition s'exercent auprès du gestionnaire du fichier national des animaux d'espèces non domestiques détenus en captivité. Cela ne s'accorde pas au décret : 4.2. Article R413-23-9 Version en vigueur depuis le 26 février 2017 <u>Création Décret n°2017-230 du 23 février 2017 - art. 1</u> Les données sont mises à jour soit par les personnes, services ou organismes chargés de l'identification des animaux, soit par le responsable du traitement, saisi, le cas échéant, par le propriétaire ou le détenteur de l'animal, soit directement par ces derniers au moyen d'un accès personnel et sécurisé. ⇒ Les propriétaires ont bien le droit de faire les maj eux-mêmes
Rg07	La Commission recommande que les accès à l'application fassent l'objet d'une journalisation. Elle rappelle que la conservation des traces ne peut excéder une durée de six mois, au-delà de laquelle celles-ci doivent être supprimées.
	<u>Article 15</u> En cas de prêt d'un animal appartenant à une espèce ou un groupe d'espèce figurant dans la colonne (b) ou (c) de l'annexe 2, l'emprunteur doit respecter les régimes réglementaires prévus aux articles 13 ou 14. En cas de décès du propriétaire d'un animal appartenant à une espèce ou un groupe d'espèce figurant dans la colonne (b) ou (c) de l'annexe 2, l'animal doit être placé dans un lieu respectant les régimes réglementaires prévus aux articles 13 ou 14. Les mouvements d'animaux indiqués aux deux précédents alinéas doivent être renseignés dans les registres d'entrée et de sortie du lieu de départ et du lieu d'arrivée. Par qui ?

4.3. Arrêté du 8 octobre 2018

Arrêté du 8 octobre 2018 fixant les règles générales de détention d'animaux non domestiques.

Arrêté du 8 octobre 2018 fixant les règles générales de détention d'animaux d'espèces non domestiques - Légifrance (legifrance.gouv.fr)

Note sur la déclaration de marquage : Le CERFA est la déclaration de marquage d'un animal non domestique, elle est obligatoire depuis le 01 janvier 2010.

Anciennement cerfa 12446*01 depuis mars 2019 elle s'appelle cerfa 15969*01

Si vous ne le possédez pas, vous pouvez intégrer en lieu et place du cerfa, l'un des documents suivants :

- CIC (Certificat Intrat Communautaire),
- attestation de cession ou facture (document sur lequel doit figurer les informations ci-après : n° d'identification de l'animal, nom scientifique/nom commun, nom et prénom du propriétaire).

Rg51	Article 4 pour définir quelles photos sont requises en fonction du type d'animal. C'est dans la taxinomie du site actuel, mais méritera d'être explicité dans l'IHM.
Rg52	<p>Article 7</p> <p>Lorsque les vétérinaires marquent, ce sont eux qui procèdent à l'enregistrement dans I-Fap.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ils établissent et délivrent immédiatement au propriétaire de l'animal une déclaration de marquage de l'animal ; ce document est conservé sans limitation de durée par le propriétaire de l'animal ; Est-ce que cette attestation de marquage est dans le fichier actuel ? - procèdent, au moyen du téléservice mentionné à l'article R. 413-23-9 du code de l'environnement, à l'inscription de l'animal dans le fichier national d'identification des animaux d'espèces non domestiques ou, dans le cas d'une inscription de l'animal dans le fichier national par courrier postal, adressent une copie de la déclaration de marquage au gestionnaire de ce fichier ; <p>Lorsque les bagueurs procèdent au marquage :</p> <p>Lorsque le marquage est réalisé en application du III de l'article 6, la personne ayant marqué l'animal procède, au moyen du téléservice précité, à son inscription dans le fichier national d'identification des animaux d'espèces non domestiques ou adresse au gestionnaire de ce fichier une copie de la déclaration de marquage qu'elle aura elle-même établie.</p> <p>Lorsque des photographies de l'animal font office de marquage permanent conformément au point 3.2 de l'annexe 1, le propriétaire de l'animal procède, au moyen du téléservice précité, à son inscription dans le fichier national d'identification des animaux d'espèces non domestiques ou adresse au gestionnaire de ce fichier une copie de la déclaration de marquage qu'il aura lui-même établie. Les photographies sont jointes à l'envoi.</p> <p>II. - Le propriétaire procède, au moyen du téléservice mentionné au I, à l'inscription de l'animal dans le fichier national d'identification des animaux d'espèces non domestiques ou adresse au gestionnaire de ce fichier une copie de la déclaration de marquage :</p> <ul style="list-style-type: none"> - dans le cas des animaux provenant d'un pays autre que la France, dont le marquage peut être pris en compte conformément aux dispositions de l'article 4 et qui séjournent plus de trois mois sur le territoire national. Par exception, l'inscription de ces animaux dans le fichier peut être effectuée par leur détenteur, si celui-ci a reçu délégation de leur propriétaire ; <p>Ce n'est pas très clair... de ce que je comprends, si un animal reste plus de trois mois sur le sol</p>

	<p>français, il doit être déclaré par le détenteur. Mais quid si :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'animal reste plus de trois mois - Le détenteur n'a pas reçu de délégation du propriétaire
Rg53	<p><u>Article 7</u></p> <p>III. - La déclaration de marquage mentionnée aux paragraphes précédents comprend les éléments suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - la description de l'animal ; - les noms scientifique et vernaculaire de l'espèce ou de la sous-espèce ; - le sexe s'il est connu ; - l'âge ou la date de naissance s'ils sont connus ; - les caractères particuliers ; - l'origine (naissance en captivité, importation) ; - le procédé et l'emplacement du marquage ; - le numéro de marquage ; - dans le cas d'un nouveau marquage, le procédé, l'emplacement et le numéro de l'ancien marquage ; - la date à laquelle le marquage a été réalisé ; - la date d'acquisition ; - les nom, prénom et adresse postale du propriétaire au moment du marquage ; - les nom, prénom et adresse postale de la personne ayant procédé au marquage.
Rg54	<p><u>Article 7</u></p> <p>IV. - En cas de changement de son adresse postale, le propriétaire de l'animal procède, au moyen du téléservice mentionné au I, à la mise à jour de l'inscription de l'animal dans le fichier national d'identification des animaux d'espèces non domestiques, ou en informe le gestionnaire de ce fichier. Les mêmes règles s'appliquent en cas de mort ou de vol de l'animal.</p>
Rg55	<p><u>Article 7</u></p> <p>En cas de cession d'un animal marqué en application du présent arrêté, le cédant fournit au nouveau propriétaire l'original de la déclaration de marquage de l'animal et en conserve une copie. Le nouveau propriétaire procède, au moyen du téléservice mentionné au I, à la mise à jour de l'inscription de l'animal dans le fichier national d'identification des animaux d'espèces non domestiques, ou informe le gestionnaire de ce fichier du changement de propriétaire de l'animal, dans les huit jours de la cession, conformément à l'article R. 413-23-4 du code de l'environnement.</p>
Rg56	<p><u>Article 7</u></p> <p>Par exception, ces démarches (changement d'adresse, cession, mort, vol) doivent être accomplies par l'ancien propriétaire lorsque le lieu de détention de l'animal suite à la cession est situé à l'étranger.</p>
Rg57	<p><u>Article 10</u></p> <p>I. - Lors de la cession, à titre gratuit ou onéreux, d'un animal vivant appartenant à une espèce protégée en application des articles L. 411-1 du code de l'environnement ou figurant en annexe A du règlement (CE) n° 338/97 susvisé, le cédant et le cessionnaire établissent une attestation de cession sur laquelle figurent a minima les informations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les noms scientifique et vernaculaire de l'espèce à laquelle appartient l'animal cédé ; - le sexe s'il est connu ; - l'âge ou la date de naissance s'ils sont connus ; - les caractères particuliers ; - l'origine (naissance en captivité, importation, prélèvement dans la nature) ;

	<ul style="list-style-type: none"> - le statut juridique de l'espèce à laquelle appartient l'animal cédé ; - le mode et le numéro de marquage de l'animal cédé, le cas échéant ; - le nom ou la raison sociale et les coordonnées complètes du cédant ; - le nom ou la raison sociale et les coordonnées complètes du cessionnaire ; - les références de la déclaration ou des autorisations administratives requises conformément aux articles 13 ou 14, le cas échéant, pour la détention de l'animal cédé dont dispose le cédant ; - les références de la déclaration ou des autorisations administratives requises conformément aux articles 13 ou 14, le cas échéant, pour la détention de l'animal cédé dont dispose le cessionnaire ; - les références des autorisations administratives requises en application du règlement (CE) n° 338/97 susvisé, le cas échéant, pour la cession de l'animal ; - la date, le lieu et les conditions financières de la cession.
Rg58	<p><u>Article 10</u></p> <p>II. - Lors de la cession, à titre gratuit ou onéreux, d'un animal vivant d'une espèce autre que celles mentionnées au I, le cédant et le cessionnaire établissent une attestation de cession sur laquelle figurent a minima les informations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les noms scientifique et vernaculaire de l'espèce à laquelle appartient l'animal cédé ; - le nom ou la raison sociale et les coordonnées complètes du cédant ; - le nom ou la raison sociale et les coordonnées complètes du cessionnaire ; - la date, le lieu et les conditions financières de la cession.
Rg59	<p><u>Article 11</u></p> <p>Toute vente d'un animal vivant d'une espèce non domestique doit s'accompagner de la délivrance, y compris par voie électronique, d'un document d'information, en langue française, présentant :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les noms scientifique et vernaculaire de l'espèce ; - son statut de protection ; - sa longévité ; - sa taille adulte ; - son mode de vie sociale ; - son comportement et, en particulier, sa dangerosité ; - son mode de reproduction ; - son régime alimentaire et la ration quotidienne ; - les conditions d'hébergement ; - toute information complémentaire jugée utile pour garantir la satisfaction des besoins physiologiques et comportementaux. <p>Ce document d'information comporte également la mention suivante : « Afin de préserver la vie sauvage, l'animal dont vous venez de faire l'acquisition ne doit pas être relâché dans le milieu naturel ».</p> <p>Il peut être établi un document d'information commun à plusieurs espèces lorsque celles-ci ont les mêmes besoins et conditions d'entretien.</p>

4.1. Code de l'environnement

Rg101	<p><u>Article R413-23-1</u></p> <p>L'identification obligatoire des animaux d'espèces non domestiques prescrite par l'article L.</p>
-------	--

	413-6 comporte, d'une part, le marquage de l'animal, d'autre part, l'inscription sur le fichier national prévu au même article des indications permettant d'identifier l'animal, notamment le nom et l'adresse de son propriétaire, ainsi que l'établissement d'une carte d'identification.
Rg102	<p><u>Article R413-23-4</u></p> <p>I. - Toute personne procédant au marquage est tenue :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de délivrer immédiatement au propriétaire de l'animal un document attestant de ce marquage ; - d'adresser ce document dans les huit jours au gestionnaire du fichier national. <p>II. - Le vendeur ou le donateur est tenu :</p> <ul style="list-style-type: none"> - de délivrer immédiatement au propriétaire de l'animal le document attestant l'identification ; - d'adresser dans les huit jours au gestionnaire du fichier national, pour les animaux des espèces mentionnées à l'article L. 413-6, l'attestation de cession prévue par le I de l'article L. 413-7. <p>III. - Le propriétaire signale au gestionnaire du fichier national, au plus tard dans un délai de quinze jours après l'événement, tout changement d'adresse ainsi que la mort ou le vol de l'animal.</p> <p>Les modèles des documents et les modalités de mise en œuvre des dispositions du présent article sont précisés par arrêtés conjoints des ministres chargés de la protection de la nature et de l'agriculture.</p>

5. REPRISE DE DONNEES

La reprise sera un travail assez considérable, avec des points d'attention particuliers :

- La volumétrie des fichiers actuellement stockés dans un file system (environ 420 Go)
- Les comptes utilisateurs actuellement créés pour chaque animal déclaré, et qu'il va falloir tenter de récupérer
- Les numéros d'identification à corriger, qui servent aujourd'hui d'identifiant unique et qui vont perdre ce statut
- Les données vides de sens (mail « a@a.fr », etc.) et donc inexploitable

Le processus de reprise consistera :

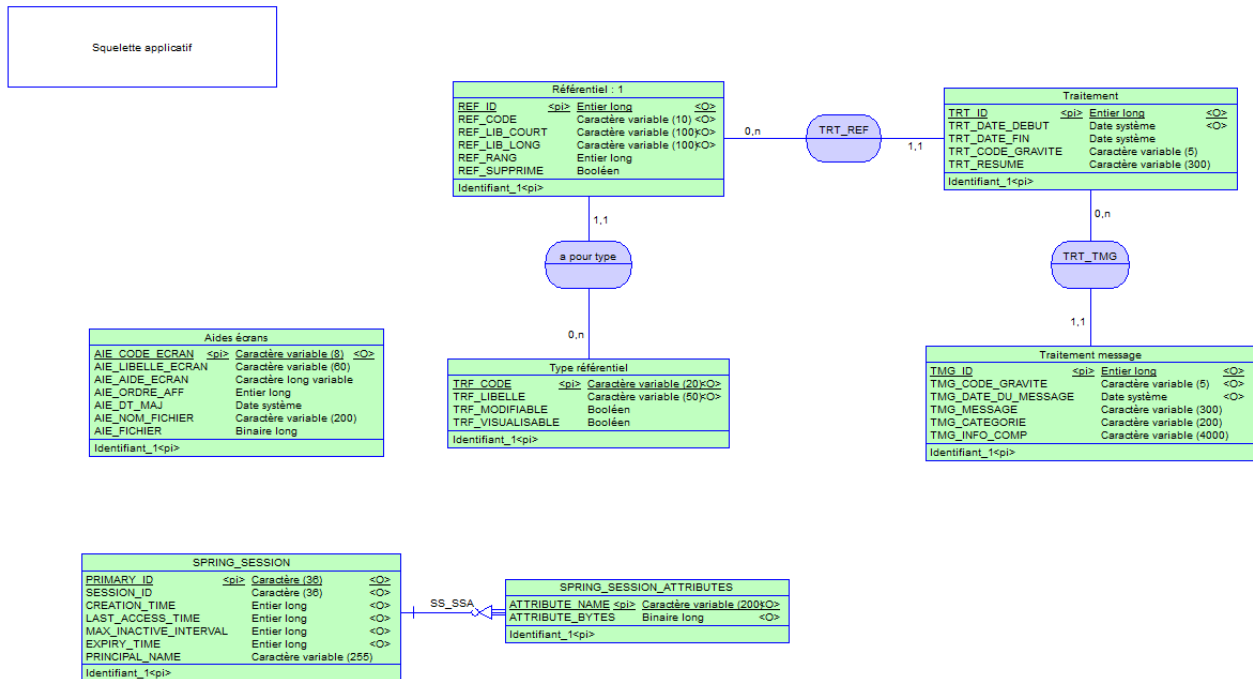
- A élaborer des programmes de migration de MySQL vers une base identique PostgreSQL,
- A générer des scripts (et / ou programmes java quand la complexité sera trop importante, ce qui sera sans doute le cas)
- A faire des tests sur les données reprise, des comptages sur le taux de récupération
- A mettre en place le processus de déploiement, qui devra être réitéré tant qu'il n'est pas satisfaisant, afin qu'on puisse le dérouler sans se poser de question le jour de la mise en production
 - o Etape 1 : dump d'une base de prod et récupération des fichiers
 - o Etape 2 : jouer le processus de reprise complet
 - o Etape 3 : déployer sur la plateforme de recette
 - o Etape 4 valider les données reprises et le bon fonctionnement de l'appliquatif

A cet effet, j'ai rédigé un document qui fait l'inventaire de toutes les tables de la base actuelle, et déjà fait un gros travail d'enquête sur la signification des tables et des champs.

6. MODELE DE DONNEES

Le modèle de données sera livré sous la forme d'un MCD uniquement dans le cadre du préluide (un MPD n'aurait pas d'intérêt).

6.1. Le squelette applicatif

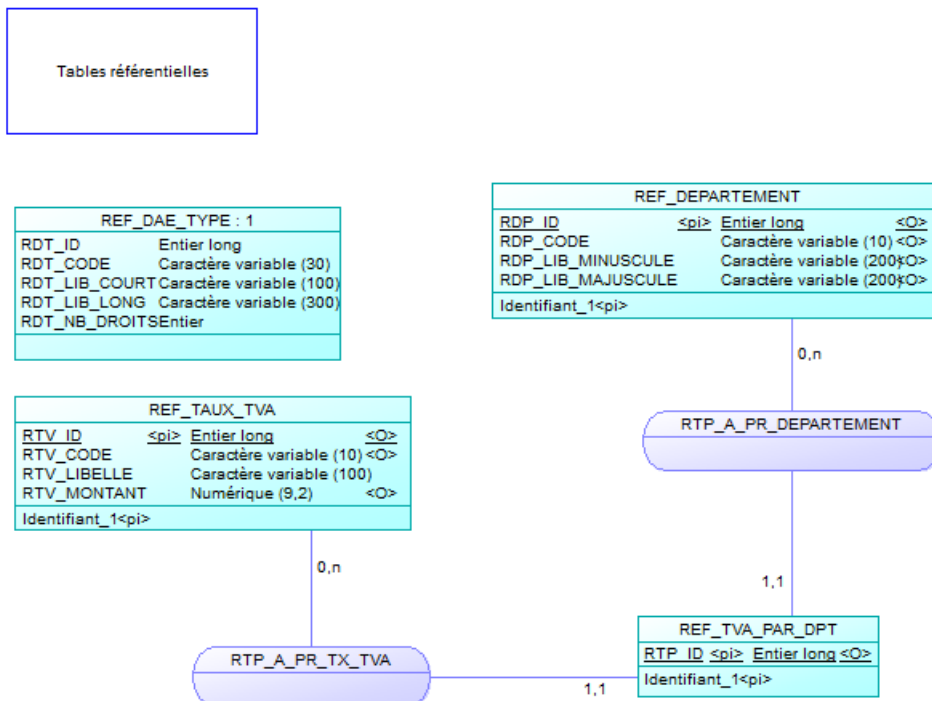


6.2. Les intervenants



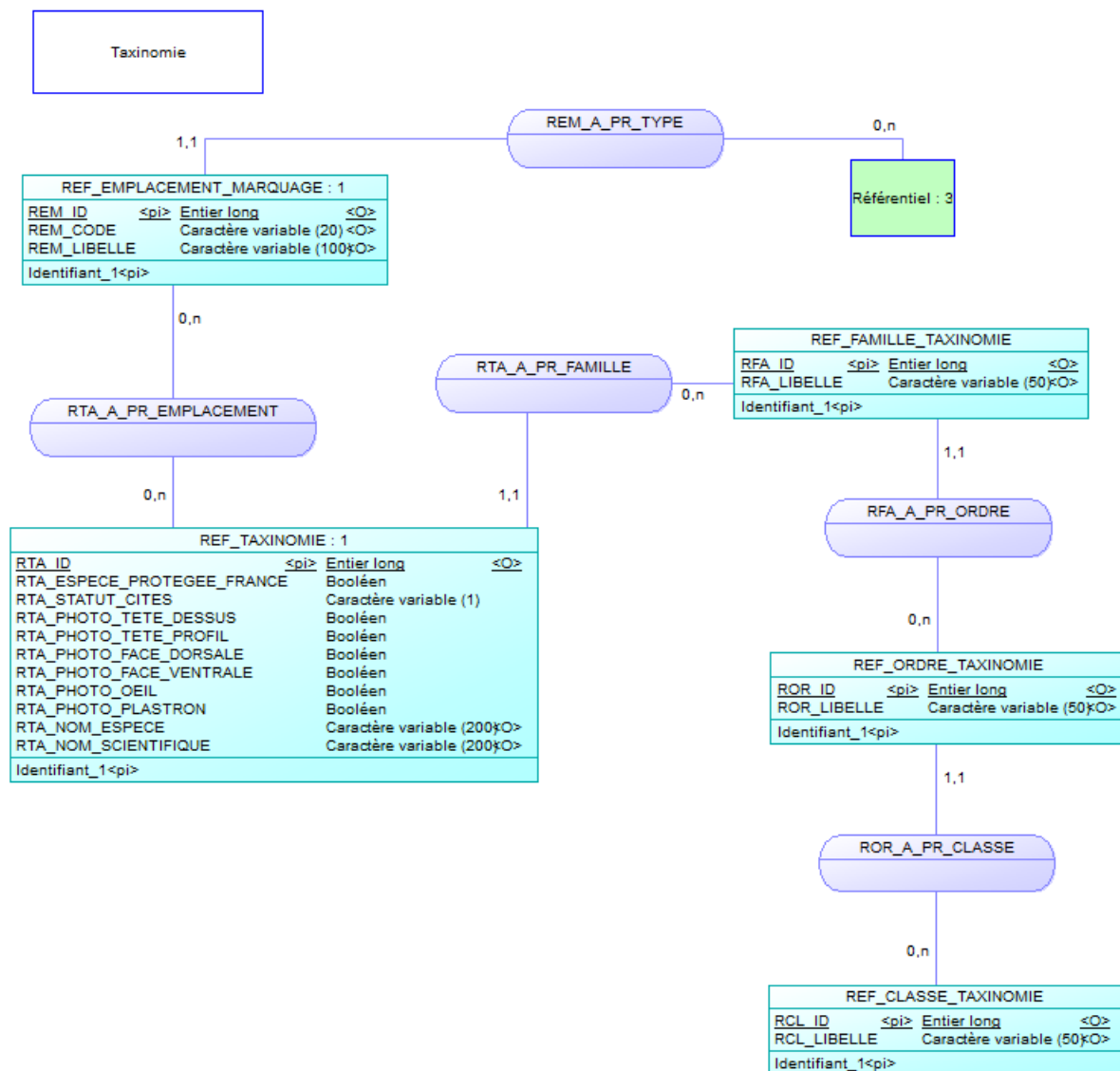
6.4. Les tables référentielles

Il s'agit des référentiels qui ne peuvent pas être traités comme des référentiels simples. Le liste n'est pas exhaustive, mais cela n'est pas structurant à ce stade.



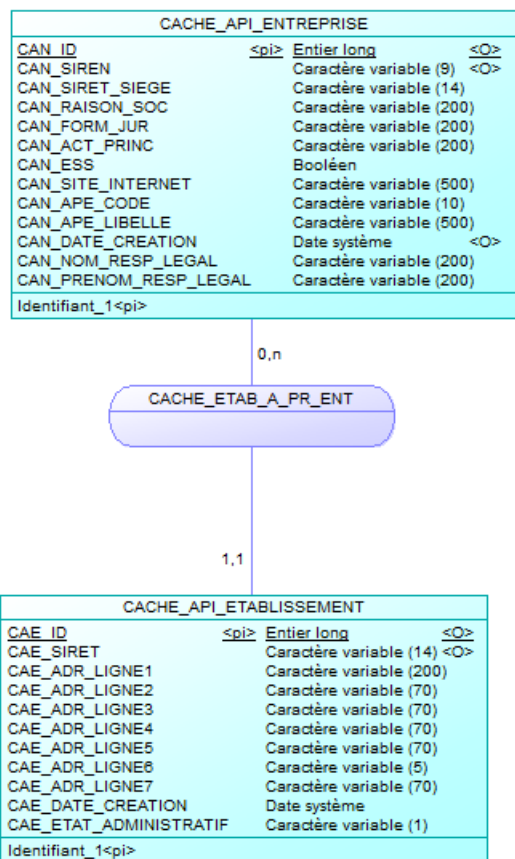
6.5. Le référentiel de taxinomie

On ne traite pas la taxinomie itinérante : on ne sait pas encore si on va pouvoir mutualiser ou pas.



6.6. La cache API entreprise

Cache API entreprise



6.7. Les tables d'historique

Les tables d'audit ne sont pas mentionnées ici.

Tables d'historique

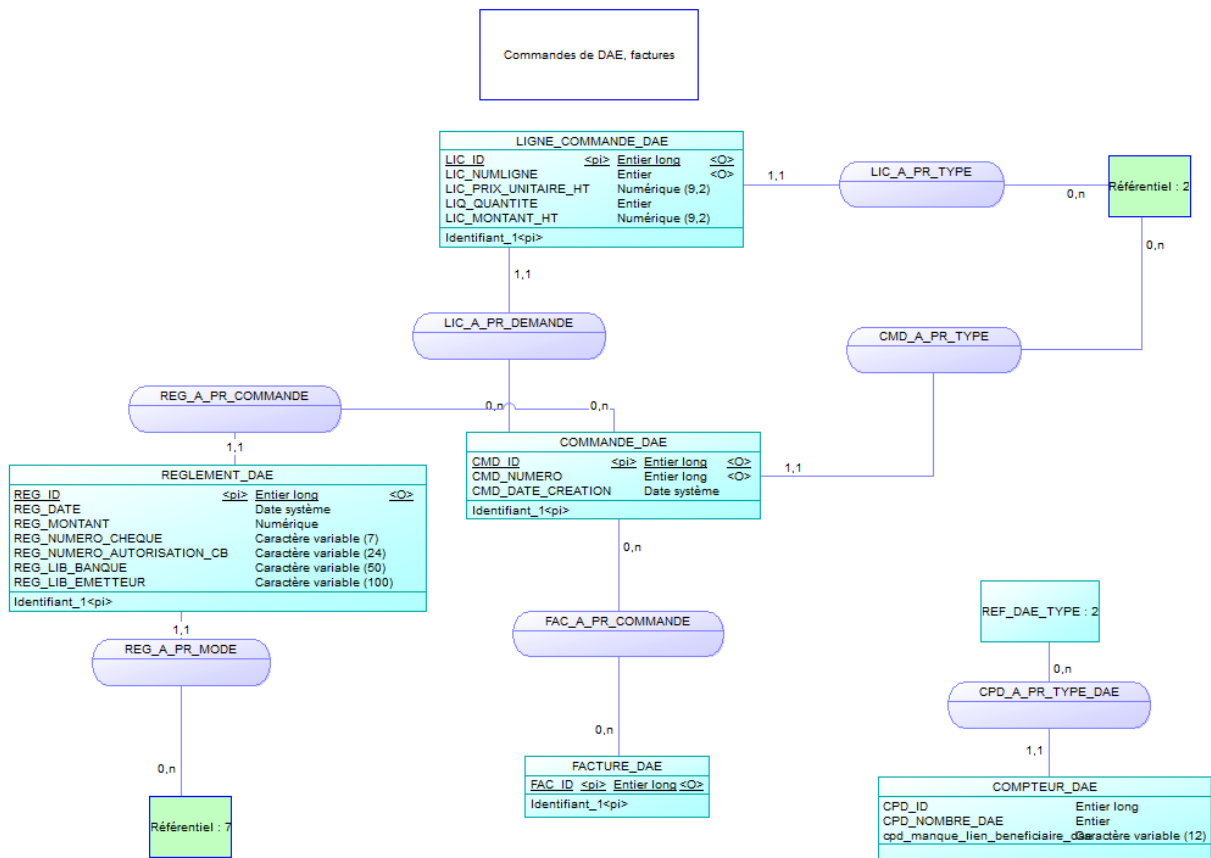
ENVOI_MAIL			
MEL_ID	<pi>	Entier long	<O>
MEL_DATE_ENVOI		Date système	<O>
MEL_TO		Caractère variable (500)	<O>
MEL_CONTENU		Texte	<O>
MEL_TYPE		Caractère variable (50)	<O>
MEL_SUJET		Caractère variable (500)	<O>
MEL_FROM		Caractère variable (200)	<O>
Identifiant_1	<pi>		

HISTO_CONNEXION	
HCO_ID	Entier long
HCO_ADR_IP	Caractère variable (64)
HCO_DATE	Date système

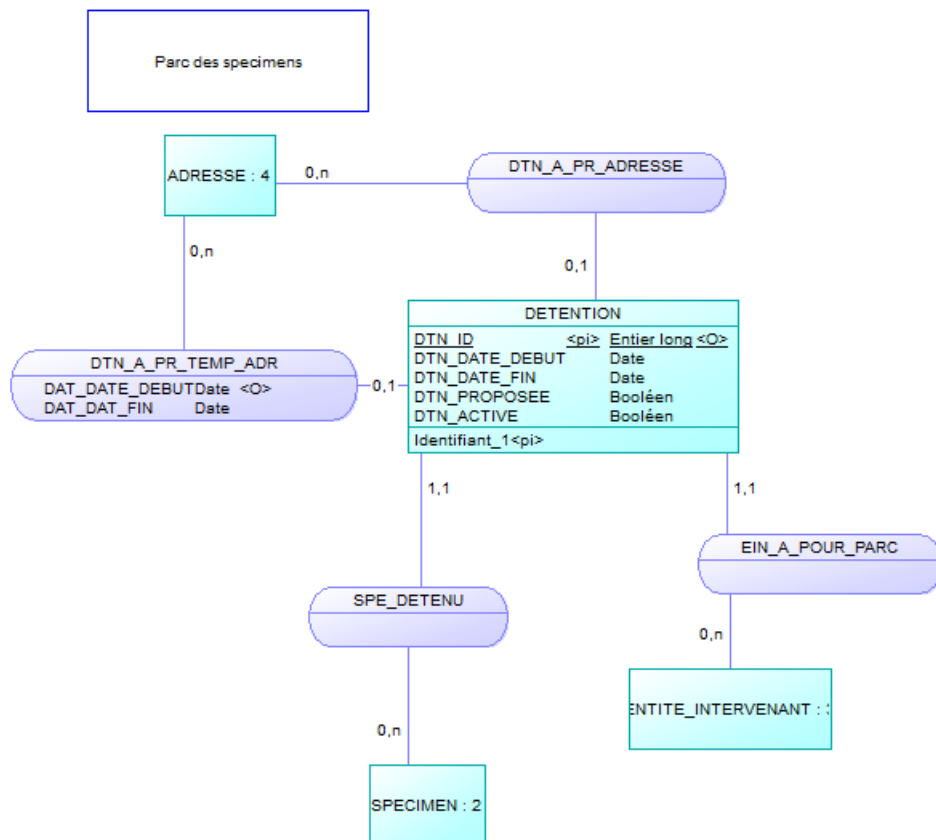
6.8. Les commandes de DAE et factures

ESUS

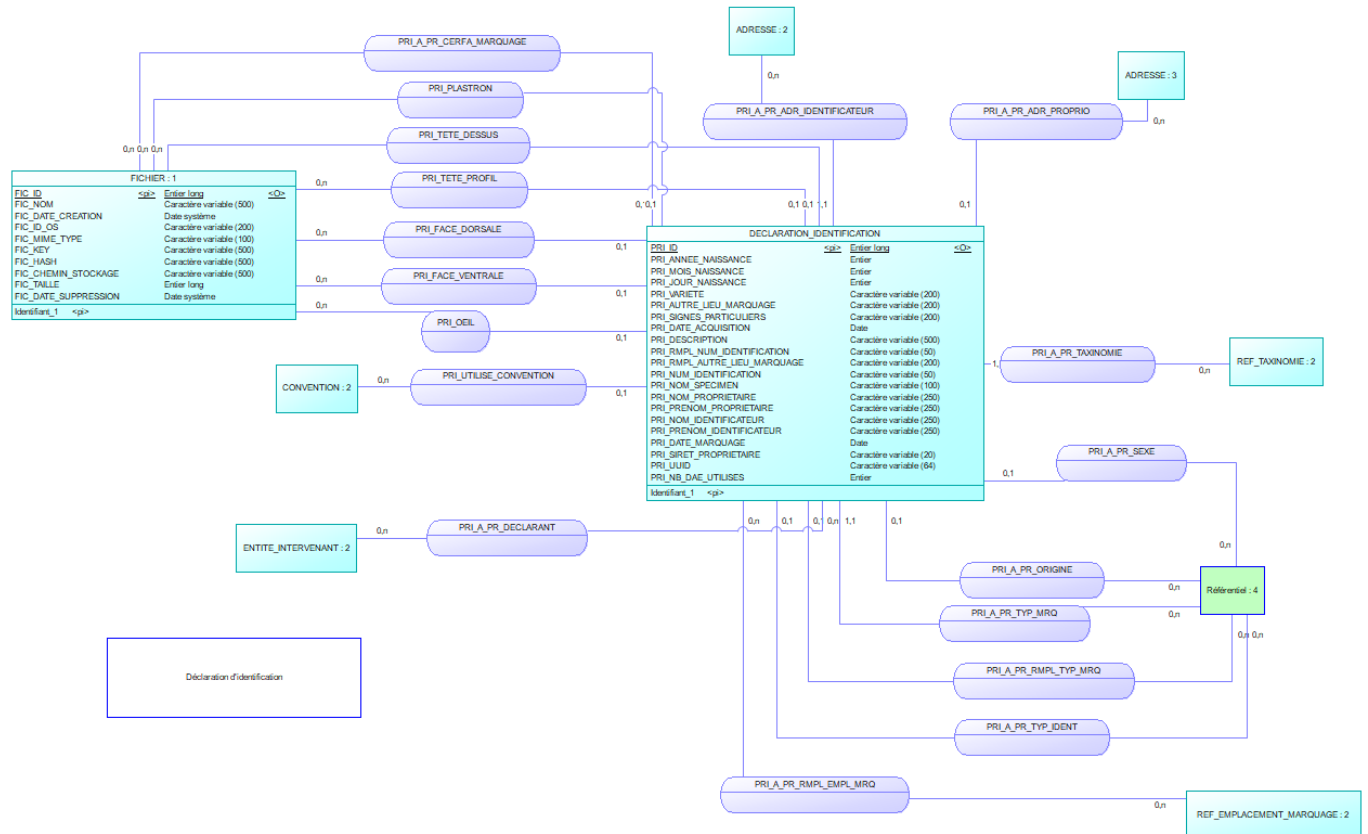
CCP_Annexe 1_SFG-AX-24-34878-R001



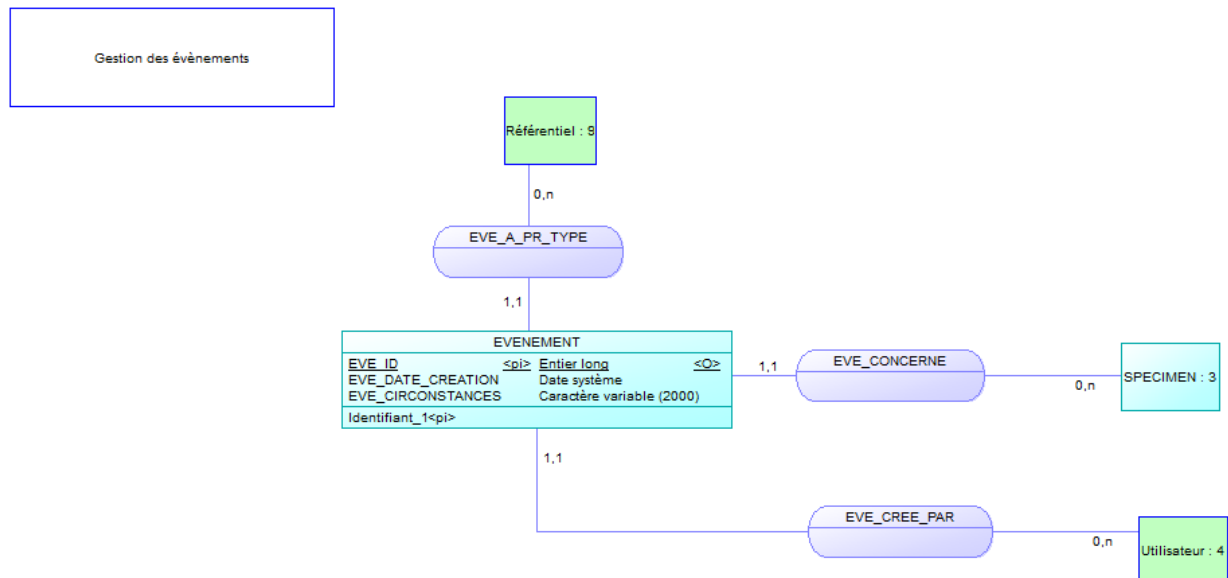
6.9. Le parc des spécimens



6.10. Les déclarations d'identification



6.11. Les événements



6.12. Les marquages



7. MODELES DE DOCUMENTS

7.1. Cession d'un animal

Voir si la cession d'un animal peut donner lieu à l'édition d'un document prérempli.

7.1. Exemple de facture










Identification de la faune sauvage protégée

94240 - L'HAY LES ROSES
 Tel : 01 45 36 67 62

Adresse de livraison :
MONSIEUR FLORIAN MOULIN
 206 ROUTE DE VOURLES
 69230 ST GENIS LAVAL
 France

Adresse de facturation :
MONSIEUR FLORIAN MOULIN
 206 ROUTE DE VOURLES
 69230 ST GENIS LAVAL
 France

Commande n° **2022110005** du **30/11/2022**
 Animaux marqués "papier" pour des particuliers

 n°/ref : 888888

FACTURE N° 22110004 du 30/11/2022

Article	Désignation	Quantité	PU HT	Montant HT	% TVA
DAE-PART	Enregistrement animaux marqués "papier" pour PART	1	9,80 €	9,80	20,00

Réglée par Chèque bancaire	le 30/11/2022	11,76 €	- Domiciliation - NO chq de Emis par	<div>Total HT</div>	<div>9,80 €</div>
				<div>Total TVA</div>	<div>1,96 €</div>
				<div>Total TTC</div>	<div>11,76 €</div>
				<div>Montant réglé</div>	<div>11,76 €</div>
				<div>Reste à régler</div>	<div>0,00 €</div>

Pas d'escompte en cas de règlement anticipé. Toute somme non payée à sa date d'exigibilité produira de plein droit des intérêts de retard équivalents au triple du taux d'intérêt légal de l'année en cours, ainsi que le paiement d'une somme forfaitaire de quarante (40) euros dus au titre des frais de recouvrement.

RCS : RCS PARIS B 439 481 B21
N° TVA CEE : FR 38439481821

7.2. Exemple de certificat d'enregistrement

Certificat d'enregistrement d'un animal d'espèces non domestiques



MINISTÈRE
DE LA TRANSITION
ÉCOLOGIQUE
ET SOLIDAIRE

i-fap
112-114 rue Gabriel Péri
94240 L'Haÿ-les-Roses

contact@i-fap.fr
www.i-fap.fr



250228600004520

PROPRIÉTAIRE DE L'ANIMAL

NOM :

Prénom : BERTRAND

Qualité : particulier

N° (SIRET ou RNA) :

Adresse postale : LA CHESNAIS

35470

Ville : 35470 BAIN DE BRETAGNE

Code Postal :

N° de téléphone :

E-mail : lyonnets@orange.fr

IDENTIFICATEUR

Qualité : Vétérinaire

NOM : (10620)

Prénom : LIONEL

Adresse postale : 35 RUE LECONTE DE LISLE

75016 PARIS

Ville :

Code Postal :

N° de téléphone :

E-mail : Dr.L.Schilliger@clinvet-auteuil.com

MARQUAGE DE L'ANIMAL ENREGISTRÉ

Numéro de marquage : 250228600004520

Procédé de marquage utilisé : insert

Emplacement du marquage : Culisse gauche

ANIMAL

N° d'identification remplacée :

Classe : Reptilia

Ordre : Testudines

Nom de l'animal : IROISE

Sexe : NON DETERMINE

Nom vernaculaire de l'espèce : Tortue d'Hermann

Nom scientifique de l'espèce : Testudo hermanni boettgeri

Date de naissance : 12/06/2018

Pays d'origine : France

Origine de naissance : Né en captivité

ACCES PERSONNEL AU FICHIER

IDENTIFIANT : 250228600004520


MOT DE PASSE (provisoire) : Pour ouvrir votre espace client, cliquez sur le lien ci-dessous :
<https://test.i-fap.fr/ouvrir-mon-espace-client>

La loi N° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux données nominatives portées dans ce formulaire. Elle garantit un droit d'accès et de rectification pour ces données auprès du gestionnaire mentionné en tête de ce document.

Édité le : Vendredi 23 Février 2024

7.3. Exemple de certificat de traçabilité

Document de traçabilité pour le circuit professionnel et éleveur amateur (Explications au dos) V6

 **i-fap**
112-114 rue Gabriel Péri
94240 L'Hajj-les-Roses
 Identification de la filière d'élevage

Cachet et signature du propriétaire actuel (obligatoire)

PROPRIETAIRE ACTUEL

☐ Atteste par la présente avoir cédé l'animal ci-dessous décrit le :

☐ Déclare que l'animal ci-dessous décrit est mort le :

La loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés s'applique aux données nominatives portées dans ce formulaire. Elle garantit un droit d'accès et de rectification pour ces données auprès du gestionnaire mentionné en tête de ce document.

N° de téléphone :
E-mail :

IDENTIFICATION DE L'ANIMAL

Numéro de marquage : Procédé de marquage :
Date : Emplacement du marquage :
Identificateur (Nom Prénom) :

DESCRIPTION DE L'ANIMAL N° identification remplacée :
Ordre : Classe :
Sexe : Origine de naissance :
Nom vernaculaire de l'espèce :
Nom scientifique de l'espèce :
Date de naissance : Pays d'origine :
Caractères particuliers :

NOUVEAU PROPRIETAIRE

☐ Particulier ☐ Professionnel de la filière animale (Éleveur, refuge, ...)
☐ Mme ☐ M. ☐ Personne morale ☐ N° de SIRET ou RNA :

Nom :
Prénom :
Adresse :
Code postal :
Ville :
Pays :
N° téléphone :
E-mail :

Volet à conserver par le nouveau propriétaire Date de la cession :
Pays d'origine : Sexe :
Nom scientifique de l'espèce : Date de naissance :
Classe : Type de marquage :
Ordre :
N° de marquage :

Les informations « Animal » indiquées ci-dessous ne préjugent pas d'une expertise vétérinaire de l'animal.

7.4. Exemple de certificat de marquage



Ministère de la
Transition
Ecologique et
Solidaire

Déclaration de marquage ou de lecture du marquage d'un animal d'espèce non domestique

articles L. 413-6 et R. 413-23-4 du code de l'environnement



N° 15969*01

Date de réception	Cadre réservé à l'administration Numéro d'enregistrement	Autres références

1. SIGNALEMENT DE L'ANIMAL

Espèce/Sous-espèce

Nom scientifique

Nom commun

Sexe (si connu)

Caractères
particuliers

Sumom éventuel
du spécimen

Origine (naissance
en captivité,
importation,...)

Date de
naissance (si
connue)

Date d'acquisition

2. IDENTIFICATION DU PROPRIETAIRE

Dénomination
(personnes
morales)

Représentée par

Qualité

N° et rue

Code postal

Commune

Nom et prénom
(personnes
physiques)

N° et rue

Code postal

Commune

- 1 / 2 -

J'atteste de l'exactitude des informations fournies dans les cadres ci-dessus : ☐

Fait à le.....

Signature du propriétaire ou de son représentant

3. ACTE : ☐ DE MARQUAGE ☐ DE RE-MARQUAGE ☐ DE LECTURE (cocher une seule case)

Numéro
d'identification

☐ Transpondeur ☐ Bague ☐ Tatouage ☐ Autre, précisez :

Lieu anatomique
d'insertion ou de
lecture

En cas de nouveau marquage, ancien numéro d'identification :

☐ marque lue sur l'animal

☐ marque non trouvée sur l'animal, mais numéro lu sur le registre

motif du re-marquage :

Type et
emplacement de
l'ancienne
marque

Identité de la personne ayant procédé au marquage ou remarquage, ou à la lecture

Nom et prénom

Qualité ☐ Vétérinaire ☐ Autre (préciser) :

N° et rue

Code postal

Commune

J'atteste de l'exactitude des informations fournies dans le cadre 3 : ☐

Fait à :

Marquage / lecture¹ réalisé(e) le ____ ____ ____

Signature de la personne ayant procédé au marquage / à la lecture² :

Pour toute information concernant le renseignement de ce formulaire, contacter la direction en charge de la protection de la population de votre département ou, pour l'exercice de la chasse au vol, la direction départementale des territoires de votre département.

¹ Rayer la mention inutile.

² Rayer la mention inutile.

8. ANNEXES



8.1. Lecture d'un certificat de marquage

Il y a principalement deux formats de formulaires pour les fichiers PDF : AcroForm et XFA. Le format dépend de l'outil utilisé pour valoriser les données dans le fichier PDF. Le format XFA est considéré comme obsolète et n'est pas pris en charge par l'outil que j'ai utilisé (PDFBox) pour réaliser ce test.

Les CERFAS exemples dont je dispose ne sont pas des formulaires PDF. Je fais donc une lecture brute (ce qui est dommage, car la lecture des formulaires PDF est très efficace).

Le test est réalisé avec la bibliothèque open source PDFBox, et produit un texte à partir du fichier PDF, sans tenir compte des champs de formulaire.

Le fichier en entrée est le suivant :

 Liberté • Égalité • Fraternité RÉPUBLIQUE FRANÇAISE Ministère de la Transition Écologique et Solidaire	Déclaration de marquage ou de lecture du marquage d'un animal d'espèce non domestique articles L. 413-6 et R. 413-23-4 du code de l'environnement	 N° 15969*01
Date de réception	Cadre réservé à l'administration Numéro d'enregistrement	Autres références
1. SIGNALEMENT DE L'ANIMAL		
Espèce/sous-espèce		
Nom scientifique	Mon nom scientifique	
Nom commun	Mon nom commun	
Sexe (si connu)	Mâle	
Caractères particuliers		
Surnom éventuel du spécimen		
Origine (naissance en captivité, importation,...)	Captivité	
Date de naissance (si connue)	01/06/2001	
Date d'acquisition	30/12/2002	
2. IDENTIFICATION DU PROPRIÉTAIRE		
Dénomination (personnes morales)	La dénomination	
Représentée par	est représenté par	
Qualité	Ma qualité	
N° et rue	Mon numéro et ma rue	
Code postal	92300	Commune Paris
Nom et prénom (personnes physiques)	Mon nom et mon prénom	
N° et rue		
Code postal		Commune

- 1 / 2 -

J'atteste de l'exactitude des informations fournies dans les cadres ci-dessus : ☐

Fait à le.....

Signature du propriétaire ou de son représentant

**3. ACTE : ☐ DE MARQUAGE ☐ DE RE-MARQUAGE ☒ DE LECTURE
(cocher une seule case)**

Numéro d'identification

1234567

☐ Transpondeur

☐ Bague

☐ Tatouage

☒ Autre, précisez :

Autre procédé

Lieu anatomique d'insertion ou de lecture

Mon lieu d'insertion

Ancien num identification

En cas de nouveau marquage, ancien numéro d'identification :

☐ marque lue sur l'animal

☒ marque non trouvée sur l'animal, mais numéro lu sur le registre

motif du re-marquage :

Type et emplacement de l'ancienne marque

Identité de la personne ayant procédé au marquage ou remarquage, ou à la lecture

Nom et prénom

Qualité

☐ Vétérinaire ☒ Autre (préciser) :

N° et rue

Code postal

Commune

J'atteste de l'exactitude des informations fournies dans le cadre 3 : ☐

Fait à :

Marquage / lecture¹ réalisé(e) le

Signature de la personne ayant procédé au marquage / à la lecture² :

Pour toute information concernant le renseignement de ce formulaire, contacter la direction en charge de la protection de la population de votre département ou, pour l'exercice de la chasse au vol, la direction départementale des territoires de votre département.

¹ Rayer la mention inutile.
² Rayer la mention inutile.

Le résultat est produit sous forme d'un texte. J'ai mis en gras ce qui est intéressant :

Text in PDF: Déclaration de marquage ou de lecture du marquage
d'un animal d'espèce non domestique

N° 15969*01

articles L. 413-6 et R. 413-23-4 du code de l'environnement

Ministère de la

Transition

Ecologique et

Solidaire

Cadre réservé à l'administration

Date de réception Numéro d'enregistrement Autres références

1. SIGNALEMENT DE L'ANIMAL

Espèce/Sous-espèce

Nom scientifique Mon nom scientifique

Nom commun Mon nom commun

Sexe (si connu) Mâle

Caractères

particuliers

Surnom éventuel

du spécimen

Origine (naissance
en captivité,
importation,...) Captivité

Date de
naissance (si 01/06/2001
connue)

Date d'acquisition 30/12/2002

2. IDENTIFICATION DU PROPRIETAIRE

Dénomination

(personnes La dénomination
morales)

Représentée par est représenté par

Qualité Ma qualité

N° et rue Mon numéro et ma rue

Code postal 92300 Commune Paris

Nom et prénom

(personnes

physiques) Mon nom et mon prénom

N° et rue

Code postal Commune

- 1 / 2 -

J'atteste de l'exactitude des informations fournies dans les cadres ci-dessus : ?

Fait à le..... Signature du propriétaire ou de son représentant

3. ACTE : ??DE MARQUAGE ??DE RE-MARQUAGE ? DE LECTURE

(cocher une seule case)

Numéro

d'identification 1234567

? Transpondeur ? Bague ? Tatouage ? Autre, précisez :...A.....u...t...r...e... ..p.....r...o...c. édé

Lieu anatomique

d'insertion ou de Mon lieu d'insertion

lecture

En cas de nouveau marquage, ancien numéro d'identification :A.....n...c.....ie.....n... ..n...u.....m.....
...id.....e...n...tification

??marque lue sur l'animal

? marque non trouvée sur l'animal, mais numéro lu sur le registre

motif du re-marquage :

Type et

emplacement de

l'ancienne

marque

Identité de la personne ayant procédé au marquage ou remarquage, ou à la lecture

Nom et prénom

Qualité ? Vétérinaire ? Autre (préciser) :

N° et rue

Code postal Commune

J'atteste de l'exactitude des informations fournies dans le cadre 3 : ?

Fait à : Marquage / lecture1 réalisé(e) le _ _ _ _

_ _ _ _

Signature de la personne ayant procédé au marquage / à la lecture2 :

Pour toute information concernant le renseignement de ce formulaire, contacter la direction en charge de la
protection

de la population de votre département ou, pour l'exercice de la chasse au vol, la direction départementale des
territoires

de votre département.

1 Rayer la mention inutile.
2 Rayer la mention inutile.
- 2 / 2 -

Analysons la sortie

La structure et le texte « vierge » du CERFA étant connus, on remarque que toutes les informations de type texte peuvent être récupérées de façon fiable :

Espèce/Sous-espèce	
Nom scientifique	Mon nom scientifique
Nom commun	Mon nom commun
Sexe (si connu)	Mâle

Nom scientifique Mon nom scientifique
Nom commun Mon nom commun
Sexe (si connu) Mâle

Parfois, la restitution ne respecte pas l'ordre des champs :

Date de naissance (si connue)	01/06/2001
-------------------------------	------------

Date de naissance (si 01/06/2001 connue)

Mais ce n'est pas vraiment un souci, on pourra reconstituer facilement l'information.

La lecture des cases à cocher est plus problématique. On ne peut pas voir si elles sont cochées ou pas.

Qualité	<input type="checkbox"/> Vétérinaire <input checked="" type="checkbox"/> Autre (préciser) :
---------	---

Qualité ? Vétérinaire ? Autre (préciser) :

Pour mettre en place une lecture des certificats, il faudrait donc savoir comment ils sont créés et avoir des exemples. S'il s'agit de formulaires valorisés, on pourra mettre en place une lecture automatique exhaustive. Sinon, on ne pourra exploiter qu'une partie des champs.