

ANNEXE - Liste minimale des livrables à fournir par la MOE par phase (liste non exhaustive\*)

	APD/PC	PRO	ACT/ DCE	EXE/ SYN/ VISA	DET/ OPC	AOR
<b><u>Notices &amp; pièces écrites</u></b>						
Note d'analyse des documents remis par la MOA	x					
Notice architecturale, avec croquis et schémas	x					
Notice lots techniques, y compris le fonctionnement	x					
Synoptique des lots techniques intérieur et extérieur (CVC, Fluides spéciaux, CFO, Cfa, Téléalarme, Informatique, ...)	x					
Notice Structure	x	x	x			
Notice Acoustique	x	x	x			
Compilation des documents pour CLS option de sécurité et CLS chantier (Commission Locale de Sécurité)	x	x	x			
Fiches locaux (éléments architecturaux et techniques), y compris locaux techniques	x	x	x	x		
Tableau des portes et menuiseries	x	x	x	x	x	
Liste des lots, en rapport avec notices descriptives	x	x	x			
Interfaces et limites de prestation entre lots	x	x	x			
<b><u>Suivi de projet</u></b>						
Fichier de suivi des livrables par phase suivants parties prenantes (MOE, CT, CSPS, Entreprises, etc..) avec date d'émission (prévue, réelle, retard), VISA ou AVIS (date prévue, réelle, retard) etc..	x	x	x	x	x	x
Fichier de suivi des remarques / avis (MOA, CT et autres parties prenantes) par phase	x	x	x	x	x	x
Elaboration et suivi des documents pour faciliter l'exploitation du bâtiment (fiches navette, contrôles réglementaires...)		x	x	x	x	x
Fiche modificative de programme (FMP)	x					
Direction et CR (Compte Rendus) des réunions (avec le MOA, visites, négociations ou auditions, des réunions de chan	x	x	x	x	x	x
<b><u>Dossier PC - DP</u></b>						
Dossier du permis de construire ou déclaration préalable (y compris délais réglementaires)	x					x
Attestations (Préalable sismique, Prise en compte du PPRI, RE2020/RT2012, Energie PLUi...)	x					x
Dossier ICPE établi sur la base des éléments sur les existants fournis par le MOA	x					
<b><u>Planning &amp; organisation de chantier</u></b>						
Planning général de l'opération (études et travaux) par corps d'état y compris phasage travaux	x	x	x	x	x	x
Détaillé par lot, et par zones faisant apparaître les différentes phases (études EXE, mois de préparation, approvisionnements, commandes...)		x	x	x	x	x
Intégrant les interventions du lot TA		x	x	x	x	x
Intégrant les OPR (Essais statiques, dynamiques, lots architecturaux, impact sur les installations existantes...)						x
Notice d'organisation et de desserte du chantier avec schémas et explication	x					
Principe d'installation de chantier	x	x	x	x		
<b><u>Pièces graphiques et techniques</u></b>						
<b><u>Architectural</u></b>						
Plans des différents niveaux (Distribution/ conception des espaces/ emplacement des équipements/ Layout de la zone)	1/100 ou 1/50	1/100 ou 1/50	x			
Détails sur interface de lots (coupes sur menuiseries ext, nez de dalles, alignements, gardes corps, acrotères...)	x	1/20	x			
Plan de repérage des caractéristiques CF des locaux (6 faces) + détail des degrés CF de chaque menuiseries	x	x				
Schéma des menuiseries		x	x			
<b><u>Technique</u></b>						
Tracés et plans de raccordement aux réseaux extérieurs (avec indication et caractéristiques des réseaux existants)	1/200	1/100	x	EXE entreprises		DOE entreprises
Plans fondations, structure, de reprise en sous-œuvre	1/100	1/50	x			
Plans techniques (unifilaires, positionnements, contraintes dimensionnelles, ...)	1/100	1/50	x			
Schéma des besoins (FLU/CVC/ELEC, etc) par équipements dans le périmètre des travaux	x	x	x			
PID / Synoptiques (par système et par réseau)	x	x	x			
Documentations techniques (marque, type, caractéristiques) des équipements principaux	x	x	x			
Plans de détails des locaux techniques/maquetage 3D avec détails et coupes au 1/20		x	x			
Plan de comptage toutes énergies	x	x				
Plans d'architecture des réseaux (principes cheminement sur plans archi)	1/100	1/100	x			
Notes de calculs nécessaires à la conception avec identification des hypothèses et objectifs (notamment structure, thermique, aéraulique...)	x	x	x			
Synoptique des cascades de pression des locaux	x					
Listing des points entrées/sorties automates avec le nombre de points utilisés et les réserves (15% min)	x	x	x			
Architecture réseau GTC : synoptique avec détail des automates, IHM, régulateurs employés, emplacements, équipements gérés	x	x	x			
Détail sur la licence GTC utilisée avec le nombre de points utilisés/points restants	x	x	x			
Analyse fonctionnelle	x	x	x			
Bilans de puissance (Electrique, CVC...)	x	x	x			
Bilans aéraulique et thermiques des locaux et productions	x	x	x			
<b><u>Estimation coût travaux</u></b>						
Estimation du coût prévisionnel des travaux (y compris avant métrés, ratios, prix unitaires) par lots et entités définies par le CEA	x	x	x			
Plus-values liés aux Actions d'Amélioration de la Performance Energétique	x					
Suivi des Actions d'Amélioration de la Performance Energétique et de leurs plus-values		x	x	x	x	x
Suivi récapitulatif comparatif entre les phases APS/APD/PRO/DCE mettant en évidence les évolutions techniques, financières et de délais avec l'explication des écarts et leurs sources (ajustements MOE, demandes complémentaires MOA...)	x	x	x	x	x	x
<b><u>Pièces constitutives DCE &amp; phase d'appel d'offre</u></b>						
Liste des pièces constitutive du DCE et compilation du dossier		x	x			
CCTP Cahiers des Clauses Techniques Particulières pour chaque lot		x	x			
Intégration d'un rédactionnel "environnemental" pour tous les lots qui le nécessitent		x	x			
DPGF avec quantitatif détaillé pour chaque lot		x	x			

	APD/PC	PRO	ACT/ DCE	EXE/ SYN/ VISA	DET/ OPC	AOR
DCE Dossiers de Consultation des Entreprises comprenant l'ensemble des éléments indiqués au cahier des charges (trame de mémoire technique, critères d'attribution, grille d'analyse des offres...) pour chaque lot			x			
Fiches de demande de consultation avec proposition des critères d'évaluation des offres (critères déterminés conjointement)			x			
Réponses aux questions des soumissionnaires pour chaque lot			x			
Rapport d'analyse d'offre			x			
Analyse comparative des offres initiales et finales			x			
Dossiers de plans et schémas			x			
<b><i>Phase chantier</i></b>						
Ordre de services et PV nécessaires à l'exécution de la mission DET					x	x
VISA d'étude pour les documents remis par les entreprises				x	x	
Vérifications des matériels et équipements proposés par entreprise				x	x	
Programmation des coupures fluides, elec... nécessaires avec le DPEI et exploitant				x		
PV d'essais et contrôles réglementaires				x		x
Document de suivi des sous-traitant (mensuel)				x	x	
Fiche modificative de travaux (FMT) y compris plan/schéma si nécessaire					x	
Document de suivi des FMT (mensuel)					x	
Suivi financier de chaque lot (mensuel) selon condition de facturation des marchés ou commandes (notamment validation des avances, situations de travaux, suivi des décomptes des entreprises)					x	
Emissions des certificats de paiement mensuels des marchés de travaux					x	
Décomptes Généraux Définitif					x	
PV de pré-réception et de Réception						x
Pilotage des OPR Statique et Dynamique						x
Rédaction des rapports des OPR Statique et Dynamique						x
Analyses des dossiers de receptions/d'essais/de mise en service						x
Etablissement, vérification et compilation des DOE						x
Gestion et Suivi des réserves jusqu'à leur levée						x
Gestion et Suivi des GPA						x
DAACT (Déclaration Attestant l'Achèvement et la Conformité des Travaux)						x
<b><i>Fichier cadre de suivi de la démarche ISO50001 "Projet ISO50001 MOE"</i></b>						
Fiche Synthèse ISO50001	x					
Fiche Choix solution	x	x		x		x
Engagement ISO50001	x signé	x signé				x signé

***\* Dans le cadre de sa mission de maitre d'œuvre le Titulaire du marché est tenu de remettre au maitre d'ouvrage tous les documents nécessaires à la bonne exécution de sa mission en conformité avec le livre IV du Code de la Commande Publique***