



DIRECTION DE L'ADMINISTRATION GÉNÉRALE ET DE LA SÉCURITÉ

**FOURNITURE D'ANIMATIONS
DE LA FÊTE DE NOËL DE L'ASSEMBLÉE NATIONALE**

ACCORD-CADRE N° 2024AN-07

**CAHIER DES CLAUSES TECHNIQUES
PARTICULIÈRES**

(CCTP)

Référence du marché : **2024AN-07**

Nature de la procédure : **Accord-cadre à bons de commande passé en application des articles R. 2162-1 à R. 2162-6, R. 2162-13 et R. 2162-14 du code de la commande publique**

Pouvoir adjudicateur : **Assemblée nationale**

Comptable public
assignataire des paiements : **Mme la Trésorière de l'Assemblée nationale**

SOMMAIRE

ARTICLE PREMIER – PRÉSENTATION DU MARCHE	3
1.1. – OBJET DU MARCHE.....	3
1.2. – DISPOSITIONS GENERALES.....	3
ARTICLE 2 – PRESTATIONS ATTENDUES	5
2.1. – DESCRIPTION DES ANIMATIONS SUSCEPTIBLES D’ETRE COMMANDEES AU COURS DE LA DUREE DE L’ACCORD-CADRE.....	5
2.2. – LA MISE EN PLACE DES ANIMATIONS	6
2.3. – LE CONTRÔLE DES ANIMATIONS.....	6
2.4. – LE REPLI DES ANIMATIONS	7

ARTICLE PREMIER – PRÉSENTATION DU MARCHÉ

1.1. – OBJET DU MARCHÉ

Le présent accord-cadre a pour objet la prestation d'animations pour l'événement de la Fête de Noël de l'Assemblée nationale, qui se tient chaque année, sur une journée, dans l'enceinte du Palais-Bourbon, conformément aux spécifications techniques indiqués dans le présent document, pour les enfants, âgés de 1 à 14 ans, des :

- députés ;
- collaborateurs de députés élus en Île-de-France ou bien exerçant leurs fonctions sur le site de l'Assemblée nationale ;
- membres du personnel de l'Assemblée nationale, quels que soient leurs statuts et le lieu d'exercice de leurs fonctions, y compris en position de mobilité extérieure ;
- ressortissants d'autres administrations détachés à titre permanent au Palais-Bourbon pour y exercer leurs fonctions ;
- employés permanents des associations qui constituent un démembrement de l'Assemblée nationale pour en exercer des missions spécifiques.

1.2. – DISPOSITIONS GÉNÉRALES

Période de la prestation et durée de l'événement

L'Assemblée nationale décide de la date de tenue de l'événement de la Fête de Noël, qui a lieu généralement un samedi de décembre, entre 15 heures et 18 heures.

Afin de tenir compte des délais de montage et de démontage des installations, le titulaire a accès aux locaux le jour de l'événement, dès 6 heures du matin. La mise en place doit impérativement être achevée le jour-même à 14 heures 00. Pour le repli, le titulaire a accès aux locaux jusqu'à 23 heures 59, heure à laquelle les locaux doivent avoir été vidés de toutes installations et de tout matériel.

Lieux d'exécution

L'accord-cadre s'exécute dans les locaux de l'Assemblée nationale conformément au plan du périmètre fourni en annexe 1 du présent document. L'implantation des animations peut faire l'objet de demandes de modifications de la part des pompiers de Paris ou des services de l'Assemblée nationale ; dans ce cas, le prestataire est tenu de faire diligence afin de proposer une nouvelle implantation des animations tenant compte des modifications du plan.

Dispositif d'intervention pour les opérations de livraison et de repli

Des représentants de la direction de l'Administration générale et de la sécurité (DAGS) ou, à défaut, d'autres directions des services de l'Assemblée nationale sont présents sur place (au départ et à la sortie) pour suivre le bon déroulement des opérations de livraison et de repli.

Le représentant du titulaire, interlocuteur unique de l'Assemblée nationale désigné conformément à l'article 3.2 du CCAP, chargé du suivi permanent de l'exécution du marché, est tenu d'être présent à l'intégralité des opérations de livraison et de repli.

Il est responsable de la préparation et de l'exécution des opérations, ainsi que de l'organisation et de la coordination des équipes appelées à intervenir en coordination avec les équipes de l'Assemblée nationale qui auraient à intervenir dans les mêmes lieux.

Le titulaire est informé du fait que, sur simple demande du représentant de l'Assemblée nationale, l'opération d'installation peut être interrompue à tout moment, avec ou sans préavis. Les retards occasionnés dans l'exécution des prestations donnent le cas échéant lieu à indemnisation sur justification du préjudice chiffré subi par le titulaire.

Réunion de cadrage et échanges ultérieurs

Après émission du bon de commande annuel, une réunion de cadrage est organisée à l'initiative de l'Assemblée nationale.

Le représentant du titulaire est tenu d'y assister ou d'y déléguer un agent ayant le pouvoir d'engager la société.

Cette réunion porte sur les différents points techniques devant être réglés avant l'événement, au vu du bon de commande, tels que :

- Les accès
- La mise en place et l'installation des animations
- La sécurité
- L'électricité
- Le mobilier
- La désinstallation.

Les plans actualisés des locaux sont remis au titulaire lors de cette réunion.

Lors de la réunion, le titulaire est tenu de faire part au représentant de l'Assemblée nationale de toute information qu'il estime nécessaire au bon déroulement de l'événement. Il formule ses demandes, suggestions et ses éventuelles réserves lors de la réunion.

Plusieurs échanges peuvent avoir lieu entre la réunion de cadrage et la date de l'événement pour veiller à la bonne réalisation des prestations. Le titulaire est tenu de faire connaître sans délai toute information nouvelle qu'il estime nécessaire au bon déroulement de l'événement.

Prescriptions relatives au personnel du titulaire

Pour l'exécution des prestations, le titulaire s'engage à recourir à un personnel appartenant aux catégories professionnelles suivantes :

- Artistes /Animateurs
- Maquilleurs
- Personnel d'encadrement
- Régisseurs
- Technicien

Le personnel et les prestataires placés sous l'autorité du titulaire doivent revêtir une tenue de travail en rapport avec la prestation à réaliser. Ils doivent porter des chaussures de sécurité et disposer de gants pour des prestations le nécessitant. Ils doivent également porter en permanence un insigne distinctif permettant de reconnaître l'entreprise à laquelle ils appartiennent ; en particulier, le représentant du titulaire doit pouvoir être aisément identifié.

Aucun membre du personnel placé sous l'autorité du titulaire n'est admis dans les locaux de l'Assemblée nationale s'il ne présente son titre d'accès personnel (cf. article 8 du CCAP), s'il n'est revêtu de son vêtement de travail ou s'il présente une tenue négligée.

Le personnel et les prestataires placés sous l'autorité du titulaire doivent observer en circulant dans les locaux de l'Assemblée nationale une stricte obligation de réserve et de discrétion et emprunter uniquement les accès et parcours qui leur sont désignés. Il leur est formellement interdit de pénétrer ou circuler, sous quelque prétexte que ce soit, dans les autres parties du Palais-Bourbon ou de ses annexes.

ARTICLE 2 – PRESTATIONS ATTENDUES

2.1. – DESCRIPTION DES ANIMATIONS SUSCEPTIBLES D'ETRE COMMANDEES AU COURS DE LA DURÉE DE L'ACCORD-CADRE

Les prestations demandées au titulaire dans le cadre de l'accord-cadre relèvent de plusieurs catégories d'animations, recensées au BPU, décrites dans le tableau ci-après :

Désignation de l'animation	Caractéristiques des animations minimums à proposer
Prestation d'artistes	<ul style="list-style-type: none"> - Père Noël : non reconnaissable - Personnages costumés (non reconnaissables) - Echassiers - Magiciens - Sculpteurs de ballons - Jongleurs <p><i>Minimum 6 artistes</i></p>
Ateliers créatifs tous âges	<ul style="list-style-type: none"> - Atelier photophores, - Atelier construction et fabrication bois, - Atelier feutrine, - Ateliers gourmands, - Atelier création pâte FIMO, - Atelier décoration - Animations prédisposant à la sensibilisation aux préoccupations environnementales <p><i>Minimum 4 ateliers</i></p>
Spectacle vivant avec un ou plusieurs artistes	<ul style="list-style-type: none"> - Théâtre, conteur, Guignol, clowns <p>Durée minimale du spectacle : 25 mn Durée maximale du spectacle : 45 mn Nombre minimal de représentations : 2 Nombre maximal de représentations : 4</p>
Atelier maquillage	<ul style="list-style-type: none"> - Minimum 6 maquilleurs
Structures gonflables grandes (> 8 ans)	<ul style="list-style-type: none"> - Taille maximale : L 12 m * P 4 m* H 5 m - Tension électrique maximale : 220 V
Structures gonflables normales (> 5 ans)	<ul style="list-style-type: none"> - Taille maximale : L 9 m * P 5 m* H 3 m
Structures gonflables pour petits (> 2 ans)	<ul style="list-style-type: none"> - Taille maximale : L 6 m * P 4 m* H 5 m
Structure interactive	<ul style="list-style-type: none"> - Taille maximale : L 10 m * P 4 m* H 5 m
Présentation avec animaux vivants	<ul style="list-style-type: none"> - Variés, adaptés aux enfants et au lieu (exemple : petite ferme)

Espace jeux (< 5 ans)	- Pêche aux canards : dimensions maximales L 2,3 m * P 2,5 m* H 2,8 m Tension électrique maximale : 220 V - Parcours éveil - Briques de type Lego XXL
Simulateur autonome petite taille	Jeux d'arcade, Flipper, Mur digital, mur Kinect Dimensions moyennes : L 0,6 m * P 0,5 m* H 1,5 m Tension électrique maximale : 220 V
Simulateur autonome de grande taille	Circuit voiture (slot) Course de chevaux Rodéo mécanique Dimensions maximales L 5 m * P 6 m* H 2,5 m Tension électrique maximale : 220 V
Babyfoot géant	Taille maximale : L 4 m Au moins 6 joueurs / Hauteur au sol > 0,8 m
Animations extérieures (manèges, carrousel, etc.)	Emprise maximale au sol : 150 m ²
Animation "phare"	Une ou plusieurs structures phares ou une structure nouveauté : Laser Game par exemple
Décoration	Forfait petite décoration thème de Noël (exemple : arches de ballons, mannequins père Noël, signalétiques décorées, etc.)
Personnel d'encadrement	Effectifs et qualifications cohérents avec les animations commandées
Régisseur	Responsable exécutif

Les animations proposées en plus de ce minimum sont décrites dans le CRT du titulaire (cf. 2.3 du CCAP).

2.2. – LA MISE EN PLACE DES ANIMATIONS

Une semaine avant leur arrivée dans les locaux, la liste des prestataires engagés par le titulaire est communiquée à la direction de l'Administration générale et de la sécurité, en détaillant les identités et les caractéristiques des véhicules selon les données exigées.

L'Assemblée nationale se réserve le droit d'interdire l'accès de ses locaux à toute personne ou tout véhicule sans qu'il soit besoin d'en justifier. Le titulaire est avisé de ce refus et en fait son affaire.

Pour le montage des animations dans les heures précédant l'évènement, le titulaire est à même de présenter ses demandes au responsable de l'organisation représentant l'Assemblée nationale présent sur place. Ces demandes ne peuvent excéder ce qui était convenu lors de la réunion de cadrage, ou par exception ce qui est raisonnablement admissible.

2.3. – LE CONTRÔLE DES ANIMATIONS

L'exécution des animations est assurée exclusivement par le personnel du titulaire ou ses prestataires placés sous son autorité. Le prestataire ne peut exiger aucun concours des préposés de l'Assemblée nationale pour ce faire.

En cas d'incident, il est rendu compte immédiatement au représentant de l'Assemblée nationale notamment s'il y a nécessité de faire intervenir des services d'urgence.

2.4. – LE REPLI DES ANIMATIONS

Ce repli doit être effectué et terminé dans le respect des contraintes calendaires et horaires fixées lors de la réunion préparatoire.

Tout matériel non replié au-delà de l'heure impartie pourra faire l'objet de manipulations, transport et de mise à l'écart en tant que de besoin par les services de l'Assemblée nationale. Tout matériel, non récupéré selon le calendrier indiqué dans une mise en demeure adressée au titulaire, pourra faire l'objet de toute appropriation ou mise au rebut.

ARTICLE 3 – MOYENS MIS À DISPOSITION DU TITULAIRE PAR L'ASSEMBLÉE NATIONALE

L'Assemblée nationale assure les opérations suivantes :

- diverses opérations de déménagement : retrait de mobilier, des lampes qui sont sur les tables des salons, mise en place de mobilier suivant les demandes du prestataire (modalités et demandes arrêtées lors de la réunion de cadrage) ;
- installation de protections spécifiques ;
- travaux électriques : fourniture des nourrices (multiprises), rallonges, raccordements aux boîtiers existants. Des électriciens sont présents sur place avec le matériel nécessaire lors des opérations d'installation. Ils assurent également les protections des rallonges quand elles sont au sol ;
- nappage des tables de maquillage (si besoin), polyane sur les tables rondes des salons... ;
- ménage : le prestataire de l'Assemblée nationale assure le ménage des locaux avant, pendant et après l'événement. Pendant l'événement, le prestataire intervient régulièrement dans les différents endroits concernés et sur demande en cas de « petit accident ». L'Assemblée met à disposition des poubelles autant que de besoin.

This architectural floor plan illustrates the layout of the Grand Théâtre de Bordeaux. The central feature is the semi-circular auditorium (SALLE DES PAS PERDUS) with tiered seating. To the right of the auditorium is the stage area, including the stage itself (SCÈNE) and the stage wings (FOYER DE LA SCÈNE). To the left of the auditorium are several rooms, including the SALON DELACROIX, SALON CASIMIR PERIER, and SALON PUJOL. The plan also shows the GRAND ROTONDE AU 2^e (Grand Rotunda on the 2nd floor) and the VESTIAIRE PUBLIC (Public Vestibule). The plan is detailed with room numbers (e.g., 64.34, 64.35, 64.36, 64.37, 64.38, 64.40, 64.41, 64.42, 64.43, 64.44, 64.45, 64.46, 64.47, 64.48, 64.49, 64.50, 64.51, 64.52, 64.53, 64.54, 64.55, 64.56, 64.57, 64.58, 64.59, 64.60, 64.61, 64.62, 64.63, 64.64, 64.65, 64.66, 64.67, 64.68, 64.69, 64.70, 64.71, 64.72, 64.73, 64.74, 64.75, 64.76, 64.77, 64.78, 64.79, 64.80, 64.81, 64.82, 64.83, 64.84, 64.85, 64.86, 64.87, 64.88, 64.89, 64.90, 64.91, 64.92, 64.93, 64.94, 64.95, 64.96, 64.97, 64.98, 64.99, 65.00, 65.01, 65.02, 65.03, 65.04, 65.05, 65.06, 65.07, 65.08, 65.09, 65.10, 65.11, 65.12, 65.13, 65.14, 65.15, 65.16, 65.17, 65.18, 65.19, 65.20, 65.21, 65.22, 65.23, 65.24, 65.25, 65.26, 65.27, 65.28, 65.29, 65.30, 65.31, 65.32, 65.33, 65.34, 65.35, 65.36, 65.37, 65.38, 65.39, 65.40, 65.41, 65.42, 65.43, 65.44, 65.45, 65.46, 65.47, 65.48, 65.49, 65.50, 65.51, 65.52, 65.53, 65.54, 65.55, 65.56, 65.57, 65.58, 65.59, 65.60, 65.61, 65.62, 65.63, 65.64, 65.65, 65.66, 65.67, 65.68, 65.69, 65.70, 65.71, 65.72, 65.73, 65.74, 65.75, 65.76, 65.77, 65.78, 65.79, 65.80, 65.81, 65.82, 65.83, 65.84, 65.85, 65.86, 65.87, 65.88, 65.89, 65.90, 65.91, 65.92, 65.93, 65.94, 65.95, 65.96, 65.97, 65.98, 65.99, 66.00, 66.01, 66.02, 66.03, 66.04, 66.05, 66.06, 66.07, 66.08, 66.09, 66.10, 66.11, 66.12, 66.13, 66.14, 66.15, 66.16, 66.17, 66.18, 66.19, 66.20, 66.21, 66.22, 66.23, 66.24, 66.25, 66.26, 66.27, 66.28, 66.29, 66.30, 66.31, 66.32, 66.33, 66.34, 66.35, 66.36, 66.37, 66.38, 66.39, 66.40, 66.41, 66.42, 66.43, 66.44, 66.45, 66.46, 66.47, 66.48, 66.49, 66.50, 66.51, 66.52, 66.53, 66.54, 66.55, 66.56, 66.57, 66.58, 66.59, 66.60, 66.61, 66.62, 66.63, 66.64, 66.65, 66.66, 66.67, 66.68, 66.69, 66.70, 66.71, 66.72, 66.73, 66.74, 66.75, 66.76, 66.77, 66.78, 66.79, 66.80, 66.81, 66.82, 66.83, 66.84, 66.85, 66.86, 66.87, 66.88, 66.89, 66.90, 66.91, 66.92, 66.93, 66.94, 66.95, 66.96, 66.97, 66.98, 66.99, 67.00, 67.01, 67.02, 67.03, 67.04, 67.05, 67.06, 67.07, 67.08, 67.09, 67.10, 67.11, 67.12, 67.13, 67.14, 67.15, 67.16, 67.17, 67.18, 67.19, 67.20, 67.21, 67.22, 67.23, 67.24, 67.25, 67.26, 67.27, 67.28, 67.29, 67.30, 67.31, 67.32, 67.33, 67.34, 67.35, 67.36, 67.37, 67.38, 67.39, 67.40, 67.41, 67.42, 67.43, 67.44, 67.45, 67.46, 67.47, 67.48, 67.49, 67.50, 67.51, 67.52, 67.53, 67.54, 67.55, 67.56, 67.57, 67.58, 67.59, 67.60, 67.61, 67.62, 67.63, 67.64, 67.65, 67.66, 67.67, 67.68, 67.69, 67.70, 67.71, 67.72, 67.73, 67.74, 67.75, 67.76, 67.77, 67.78, 67.79, 67.80, 67.81, 67.82, 67.83, 67.84, 67.85, 67.86, 67.87, 67.88, 67.89, 67.90, 67.91, 67.92, 67.93, 67.94, 67.95, 67.96, 67.97, 67.98, 67.99, 68.00, 68.01, 68.02, 68.03, 68.04, 68.05, 68.06, 68.07, 68.08, 68.09, 68.10, 68.11, 68.12, 68.13, 68.14, 68.15, 68.16, 68.17, 68.18, 68.19, 68.20, 68.21, 68.22, 68.23, 68.24, 68.25, 68.26, 68.27, 68.28, 68.29, 68.30, 68.31, 68.32, 68.33, 68.34, 68.35, 68.36, 68.37, 68.38, 68.39, 68.40, 68.41, 68.42, 68.43, 68.44, 68.45, 68.46, 68.47, 68.48, 68.49, 68.50, 68.51, 68.52, 68.53, 68.54, 68.55, 68.56, 68.57, 68.58, 68.59, 68.60, 68.61, 68.62, 68.63, 68.64, 68.65, 68.66, 68.67, 68.68, 68.69, 68.70, 68.71, 68.72, 68.73, 68.74, 68.75, 68.76, 68.77, 68.78, 68.79, 68.80, 68.81, 68.82, 68.83, 68.84, 68.85, 68.86, 68.87, 68.88, 68.89, 68.90, 68.91, 68.92, 68.93, 68.94, 68.95, 68.96, 68.97, 68.98, 68.99, 69.00, 69.01, 69.02, 69.03, 69.04, 69.05, 69.06, 69.07, 69.08, 69.09, 69.10, 69.11, 69.12, 69.13, 69.14, 69.15, 69.16, 69.17, 69.18, 69.19, 69.20, 69.21, 69.22, 69.23, 69.24, 69.25, 69.26, 69.27, 69.28, 69.29, 69.30, 69.31, 69.32, 69.33, 69.34, 69.35, 69.36, 69.37, 69.38, 69.39, 69.40, 69.41, 69.42, 69.43, 69.44, 69.45, 69.46, 69.47, 69.48, 69.49, 69.50, 69.51, 69.52, 69.53, 69.54, 69.55, 69.56, 69.57, 69.58, 69.59, 69.60, 69.61, 69.62, 69.63, 69.64, 69.65, 69.66, 69.67, 69.68, 69.69, 69.70, 69.71, 69.72, 69.73, 69.74, 69.75, 69.76, 69.77, 69.78, 69.79, 69.80, 69.81, 69.82, 69.83, 69.84, 69.85, 69.86, 69.87, 69.88, 69.89, 69.90, 69.91, 69.92,