



DIRECTION GENERALE  
DIRECTION DES ACHATS

## **PROCEDURE AVEC NEGOCIATION**

Dossier de consultation des entreprises  
N°2024-0807/EdA-DA du 23/04/2024

MISE EN ŒUVRE ET DELIVRANCE DE SERVICES DE  
TELECOMMUNICATION DE LOISIRS A DESTINATION DES PARTIES  
PRENANTES COLLECTIVES ET INDIVIDUELLES AUTORISEES PAR LE  
MINISTERE DES ARMEES EN FRANCE ET A L'ETRANGER

### **Annexe 4 : Cadre de réponse aux candidatures**

# Sommaire

OBJET DU DOCUMENT .....	3
1. PRESENTATION DU CANDIDAT .....	4
2. SYNTHESE DE LA CANDIDATURE.....	4
3. CAPACITES ECONOMIQUES ET FINANCIERES.....	4
4. MOYENS HUMAINS ET CAPACITES PROFESSIONNELLES .....	5
5. CAPACITES TECHNIQUES.....	5

<b>OBJET DU DOCUMENT</b>
--------------------------

Le présent document constitue le cadre de réponse aux candidatures du marché de mise en œuvre et délivrance de services de télécommunication de loisirs pour le compte de l'EdA à destination des diverses forces militaires et autres parties prenantes collectives et individuelles autorisées par le Ministère des Armées, basées en France et à l'étranger.

Le présent document est commun à l'ensemble des lots.

Il s'agit d'un plan type à respecter afin de permettre la comparaison des candidatures au regard des critères de sélection énoncés à l'annexe 3 du règlement de la consultation.

Le candidat peut ajouter des sous-chapitres de niveau 2 et 3, ou plus, à l'intérieur du plan ainsi défini afin de préciser et développer sa candidature.

En complément des éléments dont la production est réclamée au règlement de la consultation, le candidat a la possibilité d'intégrer toutes autres informations qu'il juge utiles pour la compréhension de sa candidature sous forme d'annexes.

Le candidat peut adapter le présent cadre de réponse au(x) lot(s) sur le(s)quel(s) il se positionne et remettre autant de dossiers qu'il le juge nécessaire.

Le candidat est tenu de présenter son mémoire en respectant les indications suivantes :

- marges « par défaut » ;
- police Times New Roman 11 ;
- le nombre maximal de pages indiqué au présent document.

## **1. PRESENTATION DU CANDIDAT**

Le candidat présente, entre autres, les éléments suivants :

- Sa société et/ou le groupement pour le compte duquel il agit ;
- Son histoire ;
- Son activité et son positionnement sur le marché ;
- Ses ressources au sens large (effectifs, organisation géographique, organigramme) ;
- Ses savoir-faire autour de l'objet de la consultation y compris en matière d'installation et de déploiement ;
- Le ou les lots sur lesquels il se positionne.

**Le nombre maximal de pages exigé est de 5.**

## **2. SYNTHESE DE LA CANDIDATURE**

Le candidat présente ici un résumé synthétique de sa candidature. Celle-ci doit s'attacher à présenter les points forts de son dossier.

**Le nombre maximal de pages exigé est de 2.**

## **3. CAPACITES ECONOMIQUES ET FINANCIERES**

En complément des chiffres d'affaires et des bilans financiers à remettre dans le cadre de la consultation, le candidat détaille les atouts de sa candidature en matière de capacités économiques et financières. Le candidat présente en outre les données suivantes :

- Le chiffre d'affaires global des 3 derniers exercices ;
- Le chiffre d'affaires spécifique au projet des 3 derniers exercices ;
- La part du chiffre d'affaires consacrée à la Recherche et au développement sur les 3 derniers exercices ;
- Le montant des fonds propres sur les 3 derniers exercices ;
- Le montant de la dette à long terme sur les 3 derniers exercices ;
- Le total du bilan sur les 3 derniers exercices ;
- Le résultat net des 3 derniers exercices ;
- Le résultat d'exploitation des 3 derniers exercices ;
- L'excédent brut d'exploitation des 3 derniers exercices ;
- Le montant de la dette nette des 3 derniers exercices ;
- Les délais moyens de paiement des fournisseurs en jours.

**Le nombre maximal de pages exigé est de 4.**

#### 4. MOYENS HUMAINS ET CAPACITES PROFESSIONNELLES

Le candidat décrit ci-dessous les atouts de sa candidature en matière de capacité et de dimensionnement des moyens humains. Le candidat valorise, par ailleurs, la part de ses effectifs consacrée au domaine de la consultation. Celui-ci précise également :

- Ses effectifs moyens annuels et l'importance du personnel d'encadrement pour chacun des trois derniers exercices disponibles ;
- La part et le nombre de sous-traitants potentiels auxquels le candidat peut faire appel dans des projets similaires ;
- Les fournisseurs et les sources d'approvisionnement avec lesquels il a actuellement des contrats, ou avec lesquels il pourrait potentiellement en signer, pour la livraison de matériel et la mise en place de portails d'authentification et de connexion ;
- Les effectifs moyens annuels et leur niveau d'expérience sur les périmètres d'activités suivantes :
  - Pilotage et *back-office* ;
  - Configuration, installation et déploiement ;
  - Exploitation et suivi des incidents.

**Le nombre maximal de pages exigé est de 8.**

#### 5. CAPACITES TECHNIQUES

Le candidat décrit ci-dessous les atouts de sa candidature concernant les capacités techniques dont il dispose en lien avec le périmètre de la consultation.

Il est attendu du candidat qu'il détaille et contextualise les éléments suivants :

- Ses capacités à mettre en œuvre un portail d'authentification et de connexion ;
- Ses capacités à mettre en œuvre un portail de gestion des comptes utilisateurs ;
- Ses capacités à mettre en œuvre les mesures de sécurité afin de répondre aux exigences.

De plus, le candidat doit décrire, pour chaque référence mentionnée, le modèle économique choisi et le mode de facturation utilisé par le client (facturation au lit, à la chambre, à la connexion, à l'utilisateur, au débit, au volume). Le candidat explique les raisons ayant motivé ce choix et distingue les charges d'investissement de celles de fonctionnement ou tout autre modèle.

Enfin, le candidat précise selon le lot ou la zone concernée le type de réseau fibre préconisé (FTTH ou FTTO) en précisant le temps moyen d'intervention ou de rétablissement entre les deux types de réseau.

Le candidat détaille également ci-dessous les atouts de sa candidature au travers de références similaires sur lesquelles il peut s'appuyer pour exécuter les prestations faisant l'objet de la consultation. A ce titre, le candidat peut remettre un tableau réalisé sous Excel ou équivalent décrivant les projets qu'il a menés.

**Le nombre maximum de références attendues est de 6.**

Hors attestations éventuelles et la fourniture d'un tableau sous format Excel ou équivalent, le nombre maximal de pages souhaité est de 25.