

**Marché n° 08 - 2024**

**« Fourniture et livraison  
de granulés bois (pellet) vrac  
pour des bâtiments  
du Parc national de la Vanoise  
- Savoie - »**

<b><u>CAHIER DES CHARGES</u></b>
----------------------------------

**Avril 2024**



## Table des matières

<b>1. GENERALITES .....</b>	<b>4</b>
1.1 MAITRE D'OUVRAGE .....	4
1.2 CONTEXTE DE LA CONSULTATION.....	4
1.3 CONTENU DE LA MISSION CONFIEE AU PRESTATAIRE .....	4
<b>2. CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES .....</b>	<b>4</b>
2.1 DÉTAIL DE LA PRESTATION.....	4
2.2 ASSURANCES - GARANTIES .....	5
<b>3. RÈGLEMENT DE CONSULTATION.....</b>	<b>6</b>
3.1 MODALITÉS DE LA CONSULTATION.....	6
a) Procédure de passation .....	6
b) Variantes .....	6
c) Forme du marché.....	6
d) Nombre et consistance des lots.....	7
e) Pièces constitutives du marché .....	7
- <u>Pièces particulières</u> .....	7
- <u>Pièces générales</u> .....	7
3.2 CONDITIONS DE REMISE DES OFFRES.....	7
a) Date limite de réception des offres .....	7
b) Transmission sur support papier .....	8
c) Transmission électronique.....	8
d) Délai de validité des offres .....	8
e) Présentation de l'offre.....	8
3.3 NÉGOCIATION DES OFFRES.....	10
3.4 JUGEMENT DES OFFRES.....	10
<b>4. CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIÈRES .....</b>	<b>11</b>
4.1 DURÉE DU MARCHÉ - DÉLAIS D'EXÉCUTION .....	11
a) Durée du marché .....	11
b) Délais d'exécution .....	11
c) Pénalités .....	11
4.2 PRIX ET RÈGLEMENT DES COMPTES.....	11
a) Nature des prix.....	11
b) Base de règlement .....	12

Cahier des charges pour la fourniture et la livraison de granulés bois (Pellet) en vrac



c) Avance .....	12
d) Délai de paiement .....	12
4.3 LITIGES .....	12
<b>5. RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES .....</b>	<b>12</b>
<b>6. DEROGATIONS AUX DOCUMENTS GENERAUX .....</b>	<b>13</b>
<b>7. ANNEXES .....</b>	<b>13</b>



## **1. GENERALITES**

### **1.1 MAITRE D'OUVRAGE**

Parc national de la Vanoise  
135, rue du Dr Julliand  
73000 Chambéry

Téléphone : 04.79.62.30.54

Le pouvoir adjudicateur : Monsieur Xavier EUDES, Directeur

### **1.2 CONTEXTE DE LA CONSULTATION**

Le Parc national de la Vanoise (PNV) est propriétaire ou occupant de bâtiments à usage d'habitation et/ou de bureau dans les vallées de Maurienne et Tarentaise, en Savoie.

Dix bâtiments sont équipés de chaudières à granulés-bois (pellets) couplées à un silo.

La présente consultation a pour objet de déterminer le prestataire qui sera chargé de la fourniture et de la livraison de granulés de bois pour alimenter ces chaudières (ainsi que pour tout nouveau site éventuel à venir), dans le cadre d'un accord-cadre à bons de commande d'une durée d'un an, reconductible 3 fois, soit une durée maximale de 4 ans.

### **1.3 CONTENU DE LA MISSION CONFIEE AU PRESTATAIRE**

La prestation comprend :

- la fourniture,
- et la livraison de granulés bois (pellet – diam 6 mm), en vrac.

## **2. CLAUSES TECHNIQUES PARTICULIERES**

### **2.1 DÉTAIL DE LA PRESTATION**

L'exécution de la prestation sera déclenchée par l'émission de bons de commande du Directeur du Parc national de la Vanoise, au fur et à mesure des besoins. Chaque bon de commande précisera notamment le(s) lieu(x) de livraison et les coordonnées d'un contact sur place, une quantité estimée de granulés bois à livrer et la date de livraison programmée.

La liste des bâtiments équipés d'une chaudière à granulés bois et d'un silo est jointe en **annexe 1**. Les quantités commandées annuellement sont variables, selon les besoins de chaleur. Des informations concernant les livraisons effectuées au cours du marché précédent sont également données, à titre indicatif.

Cahier des charges pour la fourniture et la livraison de granulés bois (Pellet) en vrac





La quantité à livrer est estimative. La quantité livrée peut varier de quelques centaines de kg en plus ou en moins par rapport à la commande. La facturation se fera sur la base de la quantité effectivement livrée par application du bordereau des prix. Le minimum de commande est de 3 tonnes. Une quantité inférieure pourra cependant être livrée sur un site dans le cadre d'une commande groupée (c'est-à-dire concernant plusieurs sites).

La date de livraison sera programmée sur demande du Parc, en collaboration avec le prestataire, avant l'émission du bon de commande. Pour répondre au besoin d'optimisation logistique, et notamment de transport, du prestataire, une commande groupée pourra faire l'objet de livraisons à des dates distinctes. Dans ce cas, la facturation se fera sur la base de la quantité globale effectivement livrée sur les sites prévus à la commande, par application du bordereau des prix.

Le prestataire s'engage à mettre en œuvre tous les moyens nécessaires pour assurer une livraison au plus tard dans les 14 jours suivant la demande de rendez-vous ou, le cas échéant, suivant la réception du bon de commande sans date de livraison, si aucun rendez-vous n'a pu être fixé dans les 48 heures suivant la demande de livraison du Parc.

La livraison devra être effectuée sur le site défini sur le bon de commande du Parc national de la Vanoise, en respectant les consignes données (notamment livraison sur rendez-vous) avec :

- Fourniture d'un bon de livraison chiffré,
- Signature de ce bon par la personne du Parc chargée de la réception.

Des commandes pourront être passées par certains occupants des logements (qui seront nommément désignés au titulaire du marché). Ils se chargeront alors également du paiement direct de la facture (Maison des gardes de Modane, de Sollières-Sardières et du Vivier Aval).

En cas d'installation de chaudière à granulés dans un nouveau bâtiment ou d'occupation par le Parc d'un nouveau bâtiment disposant d'une chaudière à granulés, ce site bénéficiera des dispositions du présent marché. Le titulaire sera informé de la nouvelle adresse de livraison et des données relatives à cette nouvelle installation (Marque et modèle de chaudière, capacité du silo...).

## **2.2 ASSURANCES - GARANTIES**

Le titulaire et ses sous-traitants éventuels doivent être garantis par une police destinée à couvrir leur responsabilité civile en cas de préjudices causés à des tiers, y compris le maître de l'ouvrage, à la suite de tout dommage corporel, matériel et immatériel consécutif ou non, du fait de l'opération en cours de réalisation ou après sa réception.

Par dérogation à l'article 9.2 du CCAG-PI (ou article 9.2. du CCAG-FCS), le prestataire retenu devra justifier qu'il est titulaire de ce contrat, au moyen d'une attestation établissant l'étendue de la responsabilité garantie, avant la notification du marché.

Le prestataire retenu fournira ensuite une attestation d'assurance chaque début d'année civile (ou à chaque reconduction de son contrat d'assurance).

Délais de garantie :  
Les stipulations du CCAG sont seules applicables.

### 3. RÈGLEMENT DE CONSULTATION

#### 3.1 MODALITÉS DE LA CONSULTATION

##### **a) Procédure de passation**

Marché de fournitures passé selon la procédure adaptée (Code de la commande publique et notamment ses articles L2123-1 et R2123-1).

Le présent cahier des charges tiendra lieu de contrat. Cependant, si le prestataire retenu souhaite procéder à la rédaction d'un contrat, il devra prendre en compte les préconisations du présent cahier des charges. En cas d'imprécision ou de contradiction entre le cahier des charges et le contrat établi par le prestataire, les dispositions du cahier des charges prévaudront.

##### **b) Variantes**

Aucune variante technique ne sera acceptée.

##### **c) Forme du marché**

Le présent marché est un **accord cadre à bons de commande avec un montant maximum de 75 000 € HT pour la durée totale du marché** (cf. articles R2162-1 à 6 et R2162-13 et 14 du Code de la Commande Publique).

L'émission de bons de commande s'effectue sans négociation ni remise en concurrence préalable du titulaire, selon les modalités expressément prévues au marché.

**Les bons de commande sont des documents écrits adressés par le maître d'ouvrage au titulaire du marché. Ils précisent les conditions d'exécution des prestations décrites dans le marché (quantité, date, lieu et modalités de livraison).**

Les bons de commande pourront être émis jusqu'au dernier jour de validité du marché.

#### **d)Nombre et consistance des lots**

Un lot unique.

Toute offre incomplète pourra être éliminée.

#### **e)Pièces constitutives du marché**

##### **- Pièces particulières**

Les pièces constitutives du marché sont les suivantes :

- le présent cahier des charges, y compris ses annexes 1 et 2,
- le bordereau des prix unitaire (BPU) (**Annexe 2** du cahier des charges)
- l'acte d'engagement.

Le maître d'ouvrage se réserve la possibilité d'apporter des modifications de détail du cahier des charges, au plus tard 10 jours avant la date limite de réception des offres.

Cette disposition reste valable dans le cas où cette date serait reportée.

Les candidats doivent alors répondre sur la base du dossier modifié sans pouvoir élever aucune réclamation à ce sujet.

##### **- Pièces générales**

Ces documents non fournis dans la consultation sont réputés connus par le titulaire du marché :

- le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés publics de fournitures courantes et services (CCAG-FCS 2021) en vigueur à la date d'établissement du présent marché,
- le Code de la Commande Publique,
- le Code du Travail.

### **3.2 CONDITIONS DE REMISE DES OFFRES**

#### **a)Date limite de réception des offres**

Les offres doivent parvenir à M. le Directeur **avant le :**

**Mardi 14 mai 2024 – 16 heures.**

sous peine de ne pas pouvoir être retenues.

Cahier des charges pour la fourniture et la livraison de granulés bois (Pellet) en vrac





### **b) Transmission sur support papier**

Aucune offre ne peut être transmise sur support papier. Seules les offres transmises par voie électronique seront analysées – cf. § suivant.

### **c) Transmission électronique**

Seules les offres électroniques sont acceptées. Ces offres doivent nécessairement être transmises par le biais du site [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr).

L'entreprise peut, si elle le souhaite, transmettre une copie de sauvegarde de son offre sur une clé USB ou sur papier pour parer à toute éventualité de dysfonctionnement.

La copie de sauvegarde est la copie de l'intégralité des données constituant l'offre. Elle doit être transmise dans les mêmes conditions de forme et de délai que l'offre principale, faute de quoi elle sera rejetée. La copie de sauvegarde ne peut être analysée que dans l'éventualité où l'entreprise peut justifier du dépôt d'une offre électronique, le cas échéant défectueuse, sur le site [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr).

Si elle est ouverte à la place de l'offre principale, elle s'y substitue totalement. La copie de sauvegarde doit donc contenir tous les éléments requis et être signée comme l'offre principale.

Cette éventuelle copie de sauvegarde doit être remise sous pli cacheté contre récépissé ou envoyées par voie postale avec accusé de réception à :

Monsieur le Directeur du Parc national de la Vanoise –  
135, rue du Dr Julliand – 73000 CHAMBERY

Enveloppe portant la mention :

« **COPIE DE SAUVEGARDE** - Offre pour le marché de fournitures – Fourniture et livraison de granulés bois (pellet) en vrac – NE PAS OUVRIR ».

### **d) Délai de validité des offres**

Il est de 160 jours à compter de la date limite de remise des offres.

### **e) Présentation de l'offre**

L'offre doit être entièrement rédigée en langue française.

Le candidat est informé que l'administration souhaite conclure le marché en euros.

L'offre à remettre comprend **obligatoirement** :

- **Le présent cahier des charges** signé sur la dernière page (avec date, nom du signataire et cachet de l'entreprise), ou signé électroniquement avec production d'un certificat de signature électronique,

Cahier des charges pour la fourniture et la livraison de granulés bois (Pellet) en vrac





- **L'acte d'engagement** complété et signé (avec date, nom du signataire et cachet de l'entreprise), ou signé électroniquement avec production d'un certificat de signature électronique,
- **Le bordereau des prix** issu du dossier de consultation, complété et signé (avec date, nom du signataire et cachet de l'entreprise), ou signé électroniquement avec production d'un certificat de signature électronique,
- Le **détail quantitatif estimatif** issu du dossier de consultation, complété par application du/des prix du bordereau des prix remis à l'offre.
- **Une note technique** précisant la façon dont le titulaire envisage de décliner concrètement le présent cahier des charges (moyens matériels, humains, organisation) et modalités pratiques pour la réalisation des prestations définies par le présent cahier des charges :
  - . conditions de passation de commandes (tél, courriel, horaires...),
  - . conditions d'exécution de livraison (délai, mode de livraison, matériel utilisé...),
  - . garanties offertes par le candidat quant à la fiabilité des produits (normes NF, CE...) et du service.
- **Des références récentes** (10 maximum datant de moins de 3 ans) relatives à des prestations similaires (Client avec nom et numéro de tél de la personne chargée du suivi du déroulement du marché/contrat).
- **Les formulaires DC1 et DC2 complétés ou le D.U.M.E. qui devra être rédigé intégralement en langue française,**
- **En cas de sous-traitance, le(s) sous-traitant(s) doit (doivent) obligatoirement être déclaré(s).**
- **En cas de co-traitance, la nomination d'un mandataire est obligatoire.**
- **Une note détaillée précisant la démarche du prestataire pour réaliser la mission de manière éco-responsable** et permettant de vérifier l'adéquation entre l'offre du prestataire et les critères établis par le Parc national de la Vanoise. Elle comprend par exemple :
  - les actions déjà engagées par l'entreprise pour diminuer ses impacts environnementaux, ses projets futurs en termes d'amélioration continue pour le respect de l'environnement, la présentation de la démarche éco-citoyenne de l'entreprise, les certifications environnementales éventuelles ou équivalents, tout document présentant l'engagement du candidat dans la gestion interne de son établissement en terme d'éco-responsabilité, des références professionnelles attestant de la prise en compte du développement durable dans l'exercice de ses missions, etc.
  - *La description des mesures prises, dans la réalisation de ce chantier, pour diminuer les impacts environnementaux, et notamment :*
    - *La limitation des émissions de gaz à effets de serre et autres polluants atmosphériques liés aux transports :*
      - . *des entrepreneurs ou ouvriers : préciser les modes de transports envisagés*

*ainsi que le modèle de véhicule et carburant utilisés le cas échéant,  
. des matériaux : préciser les modes de transports depuis les lieux de fabrication,  
et livraisons jusqu'au site de réalisation de la prestation.*

- *L'éco-labellisation environnementale des produits utilisés s'il en existe (bois...)*
- *L'origine géographique des matériaux.*

### **3.3 NÉGOCIATION DES OFFRES**

Les offres pourront être négociées avant sélection du prestataire, à l'appréciation du maître d'ouvrage, avec les 2 entreprises les mieux-disantes.

Conformément aux dispositions du Code de la Commande Publique, le pouvoir adjudicateur se réserve la faculté de recourir à la négociation avant sélection du prestataire. S'agissant cependant d'une simple faculté, les candidats sont avertis que le marché peut être attribué sur la base des offres initiales sans négociation.

En cas de négociation, celles-ci se déroulent selon les modalités suivantes :

- Les deux candidats les mieux-disants sont invités à participer à la négociation, sur des éléments qui leur seront communiqués à cette occasion et qui peuvent notamment porter sur le prix ;
- La négociation s'effectue par courriel, courrier et/ou au cours d'entretiens ;
- A l'issue de la négociation, les candidats peuvent, dans un délai identique à tous et préalablement fixé, remettre une nouvelle offre ou maintenir leur offre initiale.

### **3.4 JUGEMENT DES OFFRES**

Les critères de choix de l'offre la mieux-disante sont, par ordre de priorité décroissant (et avec la note correspondante), les suivants :

*Critère 1 – Le coût des prestations (0-5)*

*Ce critère sera jugé sur la base du total du DQE complété par le candidat.*

*Critère 2 – La cohérence technique de l'offre (0-3)*

*Critère 3 – Le délai de livraison (0-1)*

*Critère 4 – La capacité du candidat à réaliser la prestation avec une démarche éco-responsable de développement durable (0-1)*

Le prestataire devra donc clairement se positionner sur ces 4 critères.





## **4. CLAUSES ADMINISTRATIVES PARTICULIÈRES**

Les clauses administratives particulières ci-dessous viennent en complément ou en substitution des dispositions du cahier des clauses administratives générales pour les marchés de fournitures courantes et services.

### **4.1 DURÉE DU MARCHÉ - DÉLAIS D'EXÉCUTION**

#### **a) Durée du marché**

Le présent marché est conclu avec le prestataire retenu pour une durée d'un an, à compter de la notification du marché, reconductible tacitement 3 fois pour une période d'un an (soit une durée totale maximale 4 années), dans les mêmes conditions techniques et administratives.

Le marché peut cependant être dénoncé, par l'une ou l'autre des parties, en respectant un préavis minimum de deux mois avant la date anniversaire de la notification du marché. La non-reconduction du marché ne donne lieu à aucun versement d'indemnité, de quelque nature que ce soit, par le prestataire ou le Parc national de la Vanoise.

#### **b) Délais d'exécution**

La livraison devra être effectuée à la date programmée lors de la passation de la commande (sauf cas de force majeure) ou au plus tard 2 semaines (14 jours francs) après la passation de la commande (si aucun rendez-vous n'a pu être fixé au préalable par exemple), l'accusé de réception du courriel faisant foi.

#### **c) Pénalités**

Par dérogation à l'article 14.1.1. du CCAG FCS, les pénalités pour retard seront fixées de manière forfaitaire :

Elles seront de 50 (cinquante) euros T.T.C par jour calendaire de retard non dûment justifié et constaté contradictoirement, à partir du 15<sup>ème</sup> jour suivant le jour de réception du bon de commande par le prestataire.

### **4.2 PRIX ET RÈGLEMENT DES COMPTES**

#### **a) Nature des prix**

Les prix sont fermes pour une durée de 3 mois à compter de la date de notification du marché.

Ils pourront ensuite être révisés tous les trois mois par le titulaire, sur la base de l'indice CEEB bois énergie – Granulés Distributeurs E70 – Granulés en vrac – base 100 : octobre 2013, suivant la formule de révision suivante :

Cahier des charges pour la fourniture et la livraison de granulés bois (Pellet) en vrac





$$P = P_o \times I/I_o$$

dans laquelle :

P = prix révisé

P<sub>o</sub> = prix à la date de notification du marché ou à la date de la précédente révision

I = Indice bois énergie CEEB connu à la date de révision

I<sub>o</sub> = Indice bois énergie CEEB à la date de notification du marché ou à la date de la précédente révision

*Pour mémoire : le dernier indice CEEB bois énergie – Granulés Distributeurs E70 – Granulés en vrac connu au jour de la consultation est 168,10 (Valeur du 3ème trimestre 2023 (2023-T3))*

### **b) Base de règlement**

Les factures sont établies sur la base du bordereau des prix remis à l'offre, après réception de la livraison.

### **c) Avance**

Sans objet.

### **d) Délai de paiement**

Le délai de paiement est de 30 jours à compter de la réception de la facture par le maître d'ouvrage.

Le paiement est effectué par virement administratif.

## **4.3 LITIGES**

En cas de litige, les parties s'engagent à régler leurs conflits à l'amiable.

A défaut, le tribunal administratif dans le ressort duquel se situe le siège du Parc national de la Vanoise est seul compétent.

## **5. RENSEIGNEMENTS COMPLÉMENTAIRES**

Pour obtenir tous les renseignements complémentaires qui leur seraient nécessaires au cours de leur étude, les candidats devront faire parvenir une demande via la plateforme [www.marches-publics.gouv.fr](http://www.marches-publics.gouv.fr).

Les réponses aux dernières questions seront publiées au plus tard le 3 mai 2024.

Attention, seules les entreprises ayant retiré le dossier en s'identifiant recevront les réponses ou modifications. Les entreprises qui téléchargent le DCE d'une manière anonyme ne recevront pas les informations.

Cahier des charges pour la fourniture et la livraison de granulés bois (Pellet) en vrac



## 6. DEROGATIONS AUX DOCUMENTS GENERAUX

Les dérogations explicitées dans les articles désignés ci-après du CCAP et du CCTP sont apportées aux articles suivants des documents et des normes françaises homologuées ci-après :

L'article 2.2. Assurances – Garanties déroge à l'article 9.2. du CCAG FCS.

L'article 4.1.c) Pénalités déroge à l'article 14.1.1 du CCAG FCS.

Visa du pouvoir adjudicateur,

A Chambéry, le 17 avril 2024,

Le Directeur, Parc national de la Vanoise  
Pour le Directeur  
La Secrétaire Générale  
Marie-Pierre GARCIA-WALECHA

Xavier EUDES

Visa du prestataire (précédé de la mention « lu et approuvé »,

A le

(Nom du signataire et cachet)

## 7. ANNEXES

Annexe 1 : Liste des bâtiments concernés par les livraisons de granulés bois vrac

Annexe 2 : Bordereau des prix

Annexe 3 : Détail quantitatif estimatif

Cahier des charges pour la fourniture et la livraison de granulés bois (Pellet) en vrac

