



L'école de l'aménagement durable des territoires

**ACCORD-CADRE D'ASSISTANCE A MAITRISE
D'OUVRAGE POUR DES MISSIONS DE
COMMISSIONNEMENT (AMO-COMMISSIONNEMENT)
POUR LES OPERATIONS DE :**

**REHABILITATION/RESTRUCTURATION
DE BATIMENTS DE L'ENTPE**

**Cahier des Clauses Particulières relatif marchés
subséquents n°01 : Mission d'AMO Commissionnement
pour la rénovation du bâtiment D historique de l'ENTPE
CCP MS01**

SOMMAIRE

CHAPITRE 1 : GENERALITES	3
ARTICLE PREMIER : OBJET DU MARCHE - DISPOSITIONS GENERALES	3
1.1 - OBJET ET PIECES DU MARCHE	3
1.2 - DECOMPOSITION EN TRANCHES ET LOTS	3
1.3 - CONTENU DES ELEMENTS DE MISSION	3
1.4 - CONDUITE D'OPERATION	4
1.5 - CONTROLE TECHNIQUE	5
1.6 – COORDINATION SECURITE ET PROTECTION DE LA SANTE (CSPS)	5
1.7 - ORDONNANCEMENT, PILOTAGE, COORDINATION	6
1.8 - MOE	7
1.9 - COORDINATION SSI	7
1.10 AUTRES INTERVENANTS	8
CHAPITRE 2 : PRIX ET REGLEMENT DES COMPTES	8
ARTICLE 3 : PRIX	8
3.1 – CARACTERISTIQUES DES PRIX	8
3.2 – MODALITES DE VARIATION DES PRIX	8
ARTICLE 4 : REGLEMENT DES COMPTES DU TITULAIRE	8
4.1 – AVANCE	8
4.2 – ÉCHEANCIER DES ACOMPTES	9
CHAPITRE 3 : DELAIS - PENALITES POUR RETARD	10
ARTICLE 5 : DELAIS DU MARCHE	10
ARTICLE 6 : DELAIS EXECUTION - PENALITES RELATIVES AUX LIVRABLES A REMETTRE PAR LE TITULAIRE	10
CHAPITRE 4 : EXECUTION DE LA MISSION DU TITULAIRE	11
ARTICLE 7 : CLAUSES DIVERSES	11
7.3 - ASSURANCES	11
7.4 - REGLEMENT DES LITIGES	11
ARTICLE 8 : CLAUSES SOCIALES	11
ARTICLE 9 : PIECES CONSTITUTIVES DU MARCHE SUBSEQUENT	11
ARTICLE 10 : DEROGATIONS AU C.C.A.G. PI	12

CAHIER DES CLAUSES PARTICULIERES

Du Marché Subséquent 01

Pris en application de l'accord cadre d'AMO Commissionnement portant sur des opérations de réhabilitation/restructuration de bâtiments de l'ENTPE

CHAPITRE 1 : GENERALITES

Article premier : Objet du marché - Dispositions générales

1.1 - Objet et pièces du marché

Le marché régi par le présent cahier des clauses particulières est un marché de prestations intellectuelles

L'étendue de la mission de l'AMO Commissionnement et l'objet de l'opération sont définies dans le présent CCP et dans le programme de l'opération.

1.2 - Décomposition en tranches et lots

La forme du marché est la suivante :

Tranches : ☐ oui ☒ non

Contenu des tranches (ferme et optionnelles) : Sans objet

Délais d'affermissement pour chaque tranche (à compter de la notification de la tranche ferme) :
Sans objet

Indemnités :

D'attente, en cas de retard ☐ oui ☒ non
De non-affermissement ☐ oui ☒ non

1.3 - Contenu des éléments de mission

Le présent marché est constitué des missions listées précisément dans l'annexe du présent document, chaque élément de mission constitue une partie technique au sens de l'article 9.3 du CCAP de l'accord-cadre (CCAP AC).

La définition des missions attendues au titre du présent MS est la suivante :

Élément de mission		Mission confiée au Titulaire dans le cadre du présent MS	
Partie technique	Programmation : Mission de commissionnement en phase de programmation	<input type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Non
Partie technique	Conception : Mission de commissionnement pendant les étapes de conception	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	Réalisation : Mission de commissionnement pendant les étapes de réalisation, y compris réception	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non

Partie technique	Exploitation-maintenance : Mission de commissionnement pendant la période d'exploitation-maintenance	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
------------------	--	---	------------------------------

La durée de la Partie Technique « Exploitation-maintenance » est de **2 ans à compter de la réception des travaux**.

Le contenu de chaque élément de mission est défini au CCTP relatif à l'accord-cadre (CCTP AC).

Le périmètre technique de commissionnement pour l'opération objet du présent MS est :

- Équipements de CVC et automatismes (y compris sondes de température, de CO2, contacts de feuillure, etc.) ;
- Éclairage et automatismes (y compris sondes, détecteurs, gradateurs, etc.) ;
- Électromécanique (ascenseurs, ouvrants automatisés éventuels) ;
- Protections solaires mobiles éventuelles et automatismes ;
- Moyens de comptage, de télérelève et gestion des données ;
- Ensemble de l'enveloppe du bâtiment ;
- GTB éventuelle, sur les items en rapport avec le suivi et l'optimisation des performances énergétiques et le confort (CVC, éclairage, électromécanique, protections solaires et ouvrants motorisés éventuels).

Une attention particulière devra être portée sur le confort thermique d'été, enjeu prioritaire pour cette opération.

Le maître d'ouvrage souhaite que l'AMO Commissionneur réalise, au titre de la liste des mesures de vérifications, un suivi correspondant à un profil de commissionnement « complet » (conformément aux définitions du Guide de l'ICEB « *Commissionnement, guide pour le maître d'ouvrage* »).

Nombre de réunions à prévoir :

- En phase Conception : 8 réunions à minima
- En phase Réalisation : 12 réunions à minima
- En phase Exploitation-maintenance : 8 réunions à minima (une réunion par trimestre)

Les réunions pourront se dérouler en présentiel ou en distanciel, il est toutefois souhaité que 50% des réunions en phase conception et en phase réalisation soient réalisées en présentiel, sur le campus de l'ENTPE. Les réunions en phase Exploitation-maintenance devront être réalisées en présentiel, sur le campus de l'ENTPE.

L'opération se déroulera en site occupé :

☐ Oui

☐ Non

☒ Autres : Le bâtiment D à rénover est situé au sein d'un bâtiment occupé, mais les locaux du bâtiment D seront libérés pour la réalisation de l'opération.

1.4 - Conduite d'opération

La conduite d'opération sera assurée par le maître de l'ouvrage lui-même.

1.5 - Contrôle technique

Pour l'exécution du présent marché, le maître de l'ouvrage sera assisté du contrôleur technique agréé. Les coordonnées et missions confiées au contrôleur technique sont les suivantes :

Nom et coordonnées complètes du contrôleur technique : Les coordonnées du contrôleur technique seront communiquées ultérieurement.

Missions confiées : Les missions confiées au contrôleur technique seront communiquées ultérieurement.

	Code	Libellé
<input type="checkbox"/>	L	Solidité des ouvrages et des éléments d'équipements indissociables
<input type="checkbox"/>	S	Sécurité des personnes dans les constructions
<input type="checkbox"/>	PS	Prévention des aléas liés aux séismes
<input type="checkbox"/>	P1	Solidité des éléments d'équipement non indissociablement liés
<input type="checkbox"/>	F	Fonctionnement
<input type="checkbox"/>	Ph	Isolation acoustique des bâtiments
<input type="checkbox"/>	Th	Isolation thermique et économies d'énergie
<input type="checkbox"/>	Hand	Accessibilité des constructions pour les personnes handicapées
<input type="checkbox"/>	Le	Solidité des existants
<input type="checkbox"/>	AV	Stabilité des avoisinants
<input type="checkbox"/>	GTB	Gestion technique des bâtiments
<input type="checkbox"/>	ENV	Environnement
<input type="checkbox"/>	HYS	Hygiène et santé dans les constructions
<input type="checkbox"/>	CO	Coordination des missions de contrôle
<input type="checkbox"/>	PV	Récolement des procès-verbaux d'essais de fonctionnement des installations
<input type="checkbox"/>	GN13	Intervention en site occupé en activité
<input type="checkbox"/>	VIEL	Vérification initiale des installations électriques
<input type="checkbox"/>	CONSUEL	Vérification initiale avant mise sous tension des installations électriques
<input type="checkbox"/>	Commission	Assistance lors du passage de la commission de sécurité
<input type="checkbox"/>		Autre

Dans le cas où des observations du contrôleur technique sont notifiées pour exécution par le maître d'ouvrage au Titulaire, ce dernier doit tenir compte de l'ensemble de ces observations.

Il appartient au Titulaire de proposer au maître d'ouvrage toutes les modifications du projet rendues nécessaires par les avis du contrôleur technique et de les mettre en œuvre aussi bien au stade des études que des travaux, sans rémunération complémentaire.

1.6 – Coordination Sécurité et Protection de la Santé (CSPS)

Pour l'exécution du présent marché, le maître de l'ouvrage sera assisté d'un CSPS. Les coordonnées et missions confiées au CSPS sont les suivantes :

Élément de mission		Mission confiée au CSPS dans le cadre du présent MS	
Partie technique	Analyse des risques	<input type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Non

Partie technique	Prestations à réaliser pendant les études de « conception »	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	Prestations à réaliser pendant la mise en concurrence des entreprises	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	Prestations à réaliser pendant la phase « réalisation des travaux »	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	Prestations à réaliser pendant les opérations préalables à la réception et la période de parfait achèvement.	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non

1.7 - Ordonnancement, pilotage, coordination

Les coordonnées de l'intervenant missionné par le maître d'ouvrage pour assurer la mission d'OPC sont les suivantes : Les coordonnées de l'OPC seront communiquées ultérieurement.

La mission est confiée à l'OPC est la suivante :

La mission OPC assure la liaison et la coordination entre le Maître d'Œuvre, les entreprises, le Contrôleur technique et, d'une manière générale, l'ensemble des intervenants à la réalisation de l'ouvrage. Il établit le calendrier exécution et coordonne l'avancement des travaux pour faire respecter le délai global prescrit dans le marché et de permettre la livraison des ouvrages conformes aux prescriptions.

Le Maître de chantier assure les missions suivantes :

- Établir à partir du dossier de marche de travaux, des bordereaux d'entreprises et des plannings remis par les entreprises, au cours de la période dite de préparation, un planning d'exécution en vue de la coordination.

Ce planning doit indiquer :

- Les détails d'études et de préparation du chantier,
- Les dates d'approvisionnement pour chaque corps d'état
- Les dates de livraison des ouvrages

Ce planning est mis à jour en moyenne une fois par mois pendant toute la durée du chantier. Après approbation du planning détaillé par le Maître d'Ouvrage, le Maître d'Œuvre et les entreprises, l'OPC fait signer le planning par toutes les entreprises et le transmet au Maître d'Œuvre pour que celui-ci l'incorpore aux pièces du marché :

- D'organiser les réunions techniques entre le Maître d'Œuvre et les entreprises,
- De tenir à jour la liste des plans approuvés,
- De s'assurer de l'obtention en temps et en heure des avis techniques
- Du suivi des prestations de VISA, EXE, SYN, par document
- De vérifier le bon déroulement du chantier conformément au planning,
- De préparer la réunion de chantier hebdomadaire OPC,
- De dresser et diffuser le compte-rendu des réunions aux entreprises, au Maître d'Œuvre et au Maître d'Ouvrage,
- De relever les journées d'intempéries et d'en établir l'état mensuel à soumettre au Maître d'Ouvrage,

- De coordonner l'intervention des concessionnaires,
- D'étudier avec les entreprises, la manière de résorber les retards ou de pallier aux défaillances éventuelles,
- D'organiser les visites de pré-réception des travaux,
- De proposer au Maître d'Ouvrage, le jour pour la réception des travaux et celui du contrôle des levées de réserves,
- De rédiger et de remettre au Maître d'Ouvrage un rapport de fin de chantier.

1.8 - MOE

Les coordonnées de l'intervenant missionné par le maître d'ouvrage pour assurer la mission de MOE sont les mêmes que celles mentionnées à l'article 1.8.1 du CCAP de l'Accord-cadre.

Dans le cadre de ce marché subséquent, la mission de la Maîtrise d'Œuvre est composée des éléments de mission suivants :

Élément de mission		Mission confiée au MOE dans le cadre de l'opération objet du MS	
Partie technique	APS	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	APD	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	PRO	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	AMT	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	VISA	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	DET	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	AOR-GPA	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	ESQ	<input type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Non
Partie technique	DIAG	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	EXE	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
<i>Dont sous-partie technique 1</i>	DQE	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
<i>Dont sous-partie technique 2</i>	Plans EXE	<input type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Non
<i>Dont sous-partie technique 3</i>	SYN	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
<i>Dont sous-partie technique 4</i>	Calendrier	<input type="checkbox"/> Oui	<input checked="" type="checkbox"/> Non
Partie technique	CSSI	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	QEB	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	2EC	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non
Partie technique	Désamiantage	<input checked="" type="checkbox"/> Oui	<input type="checkbox"/> Non

1.9 - Coordination SSI

La mission du coordonnateur SSI est définie dans la norme NFS 61-931

Cette mission de coordination SSI préside à l'analyse des besoins de sécurité et à la conception SSI. Cette mission est également confiée lors de la réalisation et lors de modifications ou extensions éventuelles. Elle implique :

Phase Conception

Établissement du cahier des charges fonctionnel du SSI comprenant :

La catégorie du SSI, l'organisation des zones (Z.D et Z.S), la corrélation entre les ZD et les ZS, le positionnement des matériels centraux et déportés éventuels ainsi que les modalités de l'exploitation de l'alarme (restreinte, générale et/ou générale sélective), les alimentations

de sécurité (AES, APS) et leurs conditions d'implantation, les constituants du SSI en indiquant le mode de fonctionnement des DCT et les options de Sécurité des DAS, le principe et la nature des liaisons, la procédure de réception technique du SSI.

Le coordinateur SSI établira les éléments du CCTP concernés, aidera à la consultation des entreprises et assistera le *Maitre d'Ouvrage pour le choix de l'entreprise*.

Phase réalisation

Suivi de la cohérence entre les différents équipements du SSI, création et mise à jour du dossier d'identité du SSI tel que visé dans la norme NF S 61-932, respect du cahier des charges et suivi des essais fonctionnels du SSI, Établissement du PV de réception technique annexé aux OPR et à la réception.

Phase modification ou d'extension

Mise à jour du cahier des charges fonctionnel du SSI, respect des points énoncés dans la phase de réalisation ci-dessus, mise à jour du dossier d'identité du SSI.

Dans le cadre du présent MS, la mission du CSSI :

- ☐ Est sans objet
- ☒ Est confiée au MOE
- ☐ Est confiée à un interlocuteur dédié, dont les coordonnées sont les suivantes :

1.10 Autres intervenants

Dans le cadre du présent MS, les intervenants cités à l'article 1.7 et 1.8 du CCAP de l'accord-cadre pourront être mobilisés.

CHAPITRE 2 : PRIX ET REGLEMENT DES COMPTES

Article 3 : Prix

3.1 – Caractéristiques des prix

Les prestations faisant l'objet du marché subséquent seront réglées par un prix forfaitaire selon les stipulations de l'acte d'engagement.

3.2 – Modalités de variation des prix

Les modalités de variation des prix sont précisées à l'article 4.3 du Cahier des Clauses Administratives Particulières de l'Accord-cadre (CCAP AC).

Article 4 : Règlement des comptes du titulaire

4.1 – Avance

Une avance est accordée au titulaire, sauf indication contraire à l'article 6 de l'acte d'engagement du marché subséquent (AE MS), lorsque le montant du marché (ou de la tranche affermie si marché découpé en tranches) est supérieur à 50 000 €HT et dans la mesure où le délai d'exécution est supérieur à 2 mois.

Le montant de l'avance est fixé à 5,00 % du montant initial, toutes taxes comprises, de la tranche affermée si sa durée est inférieure ou égale à douze mois ; si cette durée est supérieure à douze mois, l'avance est égale à 5,00 % d'une somme égale à douze fois le montant mentionné ci-dessus divisé par cette durée exprimée en mois.

Le montant de l'avance ne peut être affecté par la mise en œuvre d'une clause de variation de prix.

Le remboursement de l'avance sera progressif et commence lorsque le montant des prestations exécutées par le titulaire atteint ou dépasse 65,00 % du montant initial de la tranche. Il doit être terminé lorsque ledit montant atteint 80,00 % du montant initial, toutes taxes comprises, de la tranche.

Ce remboursement s'effectue par précompte sur les sommes dues ultérieurement au titulaire à titre d'acompte ou de solde.

Nota : Dès lors que le titulaire remplit les conditions pour bénéficier d'une avance, une avance peut être versée, sur leur demande, aux sous-traitants bénéficiaires du paiement direct suivant les mêmes dispositions (taux de l'avance et conditions de versement et de remboursement ...) que celles applicables au titulaire du marché, avec les particularités détaillées à l'article 115 du Code des marchés publics.

4.2 – Échéancier des acomptes

Le règlement des sommes dues au titulaire, pour chacune des tranches de travaux, fait l'objet d'acomptes périodiques, dans les conditions suivantes, par dérogation à l'article 11.3.5 du CCAG-PI.

Le versement des acomptes sera réalisé au fur et à mesure de l'exécution de la mission pour chacune des parties techniques conformément aux articles R.2191-21 et R.2191-22 du CCP, selon les modalités suivantes :

- Pour l'exécution de la Partie technique : Conception : « Mission de commissionnement pendant les étapes de conception » :
 - À l'issue de la phase APS et après avis rendu de la part du Titulaire sur le livrable du MOE : 25%
 - À l'issue de la phase APD et après avis rendu de la part du Titulaire sur le livrable du MOE : 25%
 - À l'issue de la phase PRO et après avis rendu de la part du Titulaire sur le livrable du MOE : 25%
 - Après réception de l'ensemble des livrables à fournir par le Titulaire sur cette partie technique : 25%
- Pour l'exécution de la Partie technique : Réalisation : « Mission de commissionnement pendant les étapes de réalisation, y compris réception » :
 - En fonction de l'avancement des travaux, sous forme d'acomptes mensuels, proportionnellement à l'avancement des travaux
- Pour l'exécution de la Partie technique : Exploitation-maintenance : « Mission de commissionnement pendant la période d'exploitation-maintenance »
 - En fonction de l'avancement de la période d'exploitation-maintenance, sous forme d'acomptes mensuels, proportionnellement à l'avancement de la mission

Le titulaire fournira à l'appui de sa demande les éléments permettant d'apprécier le service fait.

Le paiement de chaque partie technique figurant dans la décomposition des prix de l'annexe financière sera conditionné à l'admission de ladite partie technique.

CHAPITRE 3 : DELAIS - PENALITES POUR RETARD

Article 5 : Délais du marché

Le marché est conclu pour la durée définie à l'article 5.3 de l'acte d'engagement du marché subséquent (AE MS). L'exécution des prestations démarre à la notification du marché et s'achève à l'expiration du délai de parfait achèvement.

Certains éléments de mission font l'objet de délais partiels qui sont définis à l'article 5.1 de l'acte d'engagement du marché subséquent.

En cas de marché à tranches optionnelles, les délais d'affermissement sont définis dans le présent document, à l'article 1.2. Les éventuelles tranches optionnelles seront affermies par notification au titulaire du marché.

Durant ce délai d'affermissement, le maître de l'ouvrage pourra notifier une décision de non-affermissement permettant de clore le marché et d'en établir le solde.

Le Maître d'ouvrage ne prévoit aucune indemnité d'attente et/ou de dédit en cas de non-affermissement des tranches optionnelles.

Les études réalisées durant la tranche ferme restent toutefois la propriété de l'ENTPE qui pourra les utiliser ultérieurement afin d'assurer en propres ou par un tiers les missions de consultation et de suivi des travaux.

Article 6 : Délais exécution - Pénalités relatives aux livrables à remettre par le Titulaire

Les délais d'établissements des documents à remettre par le Titulaire ainsi que leur point de départ sont fixés à l'article 5.1 de l'acte d'engagement du marché subséquent.

En cas de retard dans la présentation de ces documents d'étude, le Titulaire subit sur ses créances, des pénalités dont le montant est précisé à l'article 7.2 du CCAP de l'accord-cadre.

Les délais d'établissements des documents d'études et du dossier des ouvrages exécutés ainsi que leur point de départ sont fixés à l'article 5.1 de l'acte d'engagement du marché subséquent. Les pénalités applicables sont :

	Forfait / Jour (F/J)	€
Retard dans la remise d'avis et de documents	<i>En jours calendaires</i>	100

Les documents d'études sont remis par le Titulaire au maître de l'ouvrage pour vérification et admission, en application de l'article 3.1.3 du CCAP de l'accord-cadre.

CHAPITRE 4 : EXECUTION DE LA MISSION DU TITULAIRE

Article 7 : Clauses diverses

7.3 - Assurances

Dans un délai de quinze jours à compter de la notification du marché subséquent et avant tout commencement d'exécution, le Titulaire (en la personne de chacune de ses composantes) doit justifier qu'il est titulaire d'une assurance couvrant les responsabilités découlant des principes dont s'inspirent les articles 1792 et suivants du Code civil.

Il devra fournir, avant notification du marché, une attestation de son assureur justifiant qu'il est à jour de ses cotisations et que sa police contient les garanties en rapport avec l'importance de l'opération.

Il devra, s'il y a lieu, souscrire une police complémentaire, si celle existante n'est pas considérée comme suffisante par le maître de l'ouvrage pour assurer la couverture des risques liés à cette opération.

Il devra fournir une attestation semblable à l'appui de son projet de décompte final.

À tout moment durant l'exécution de la prestation, le titulaire doit être en mesure de produire cette attestation, sur demande du pouvoir adjudicateur et dans un délai de quinze jours à compter de la réception de la demande.

7.4 - Règlement des litiges

En cas de litige, seul le Tribunal administratif de Lyon est compétent en la matière.

Article 8 : Clauses sociales

Sans objet pour ce MS.

Article 9 : Pièces constitutives du marché subséquent

Par dérogation à l'article 4.1 du CCAG-PI, les pièces contractuelles constitutives du marché subséquent sont les suivantes, par ordre de priorité :

- L'Acte d'Engagement de l'accord-cadre (AE AC) et ses annexes éventuelles
- L'acte d'engagement du marché subséquent (AE MS 01)
- Le Cahier des Clauses Administratives particulières de l'accord cadre (CCAP AC) et son annexe (Annexe 1)
- Le Cahier des Clauses Techniques Particulières de l'accord cadre (CCTP AC)
- Le cahier des clauses particulières du marché subséquent (CCP MS 01)
- Le programme technique détaillé de l'opération Bâtiment D Historique et ses annexes le cas échéant
- Le mémoire justificatif du marché subséquent remis par le candidat dans le cadre de son offre (MJ MS 01)
- La décomposition du prix global et forfaitaire du marché subséquent (DPGF MS 01)

Article 10 : Dérogations au C.C.A.G. PI

Les dérogations aux CCAG-PI explicitées dans les articles désignés ci-après du C.C.P., sont apportées aux articles suivants :

L'article 4.2 déroge à l'article 11.3.5 du CCAG-PI

L'article 9 déroge à l'article 4.1 du CCAG-PI