

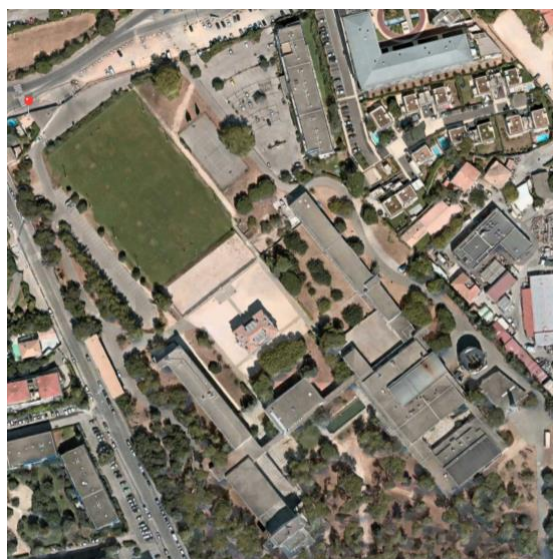
Réaménagement et extension du restaurant de l'ENSM

Maître d'Ouvrage :



39 Av du Corail
13008 MARSEILLE

Cahier des Clauses Techniques Particulières (CCTP)



MARSEILLE LE : 30/05/2023

PRESCRIPTIONS COMMUNES

**LOT N°
00**

Sommaire

LOT 00 Prescriptions communes	4
1. PRÉSENTATION DU PROJET	4
1.1. DÉCOMPOSITION EN LOTS	4
1.2. DESIGNATION DES INTERVENANTS	4
1.3. FORME DU MARCHÉ	6
1.4. CONDITIONS PARTICULIÈRES	6
1.5. INSTALLATION DE CHANTIER	6
1.6. CONSTAT D'ÉTAT DES LIEUX	6
2. INTERPRÉTATION DU DESCRIPTIF – COORDINATION – CONTRÔLE	6
2.1. GÉNÉRALITÉS	6
2.2. ÉTUDES D'EXÉCUTION	7
2.3. CONTRÔLE INTERNE	7
2.4. CONSISTANCE DU DOSSIER	7
2.5. CONNAISSANCE DES LIEUX	8
2.6. VÉRIFICATION DE FONCTIONNEMENT	8
3. DOCUMENTS TECHNIQUES	8
3.1. DOCUMENTS DE BASE DU MARCHÉ	8
3.2. PIÈCES À JOINDRE À L'APPUI DES OFFRES	9
3.3. DOSSIER TECHNIQUE RÉDUIT	9
3.4. DOCUMENTS À FOURNIR EN COURS DE MARCHÉ	9
3.5. DOCUMENTS À FOURNIR À LA FIN DES TRAVAUX / DOE / DIUO	10
4. PRESCRIPTIONS CONCERNANT L'EXÉCUTION DES TRAVAUX	10
4.1. HYGIÈNE ET SÉCURITÉ	10
4.2. DOMMAGES AUX TIERS	10
4.3. ÉCHANTILLONS – MAQUETTES	10
4.4. SCELLEMENTS – RACCORDS	11
4.5. PROTECTION DES OUVRAGES	11
4.6. PRÉ-CHAUFFAGE DES LOCAUX	11
4.7. NETTOYAGE EN COURS DE TRAVAUX	11
4.8. NETTOYAGE DE FIN DE CHANTIER	11
4.9. CIRCULATION – NETTOYAGE DES CHAUSSEES – SIGNALISATION	11
5. RÉPARTITION DES DÉPENSES – INSTALLATIONS ET FRAIS DE CHANTIER	12
6. COMPTE PRORATA	15
7. LIMITES RESPECTIVES DES PRESTATIONS	15

8.	IMPLANTATION ET NIVELLEMENT	15
8.1.	IMPLANTATION ET NIVELLEMENT	15
8.2.	COTES DE NIVEAU DES OUVRAGES	15
9.	LIMITES RESPECTIVES DES PRESTATIONS	15

LOT 00 PRESCRIPTIONS COMMUNES

1. PRÉSENTATION DU PROJET

Le présent projet concerne les travaux de réaménagement et rénovation des locaux de l'ENSM , situé 39 Avenue Corail Marseille 8^{ème}.

1.1.DÉCOMPOSITION EN LOTS

Les travaux prévus au présent marché sont répartis en 10 Lots:

LOT N°01 : Gros Œuvre / Maçonnerie
LOT N°02 : Revêtements de sols durs / Faïence
LOT N°03 : Second Œuvre : Cloisons / Faux Plafonds / Menuiseries bois / Peinture
LOT N°04 : Menuiseries Extérieures
LOT N°05 : Electricité Courants Forts / Courants faibles
LOT N°06 : CVC / Plomberie
LOT N°07 : Etanchéité
LOT N°08 : Cuisine
LOT N°09 : Bardage / Serrurerie

1.2.DESIGNATION DES INTERVENANTS

Maître d'Ouvrage:

ENSM

39 avenue du Corail
13008 MARSEILLE

AMO:

FACONEO

65, avenue du Marin Blanc
Z.I. Les Paluds
13400 Aubagne
Tel : 04 42 84 55 10

Maître d'œuvre de conception et d'exécution:

ARCHIPOLE SUD

22 avenue André Zénatti
13008 MARSEILLE
Tel : 04 96 20 34 81 - cao@archipolesud.fr

Maître d'œuvre d'exécution:

TECHNIPOLE SUD

22 avenue André Zénatti
13008 MARSEILLE
Tel : 04 96 20 34 86 - contact@technipolesud.fr

Réaménagement et extension du restaurant de l'ENSM
LOT N° 00 : PRESCRIPTIONS COMMUNES

OPC:

ATLANTE

17 Bd du Jardin Zoologique
13004 MARSEILLE
Tel : 06 67 62 90 37 – atlante.tpa@gmail.com

B.E.T structure :

Axiolis

371 Av. de la Rasclave,
13821 La Penne-sur-Huveaune
Tel : 07.65.15.47.71 - ikrame.gharbi@axiolis.com

B.E.T Électricité :

G2I

164 Chem. de Saint-Jean du Désert
13005 Marseille
Tel : 04 65 65 03 14 - jp.riebel@g2i.fr

B.E.T THERMIQUE / FLUIDES :

G2I

164 Chem. de Saint-Jean du Désert
13005 Marseille
Tel : 04 65 65 03 33 - t.oncina@g2i.fr

B.E.T Cuisine:

INGECOR

113 Quai Jean Périder
34070 Montpellier
Tel : 04 67 13 86 86 – xavier.collet@ingecor.fr

BCT :

BTP consultant

1330 rue Jean René Guillibert Gauthier de la Lauzière
Europarc de Pichaury
3290 AIX-EN-PROVENCE
tel : 04 42 54 54 44 | 06 80 98 49 35 - mathieu.peumery@btp-consultants.fr

CSSI :

SIPREV

418 rue du Mas de Verchant
34935 MONTPELLIER Cedex 09
Tél. : 01 30 55 71 74 - jf.texier@si-prev.fr

CSPS :

AASCO

62, rue Cesaria Evora
84350 COURTHEZON
Tél : 04 90 28 71 56 / @ : secretariat@aasco.fr

1.3. FORME DU MARCHÉ

Corps d'Etats Séparés

1.4. CONDITIONS PARTICULIÈRES

Les marchés sont réputés inclure :

Tous les travaux ou dispositions imposés à la mise en conformité des ouvrages pour ce qui concerne les tolérances d'exécution, la qualité des prestations et le niveau de finition requis.

Les travaux seront exécutés dans et à proximité du bâtiment F (restaurant) et sur différents niveaux dans des zones libres de toute activité mais dans **un bâtiment en activité**. Les entreprises devront prendre toutes les dispositions de sécurité lors des approvisionnements et des évacuations des zones de travaux. Des plans d'installation de chantier de principe sont joints au DCE afin de délimiter les différentes zones.

Les entreprises devront prendre en considération toutes les protections à mettre en œuvre, le phasage des travaux, les nettoyages complémentaires et toutes sujétions liées à l'environnement immédiat mitoyen (Circulations de chantier et accès à identifier et respecter, clôtures de chantier à disposer suivant besoins)

Une réunion sera organisée en phase EXE en présence du coordonnateur SPS afin d'identifier ces besoins.

Il sera réalisé avant toute intervention un constat des lieux, contradictoire avec reportage photographique, réalisé en présence de l'entreprise et d'un représentant de la maîtrise d'œuvre ou de la maîtrise d'ouvrage.

1.5. INSTALLATION DE CHANTIER

L'installation de chantier sera réalisée par le Lot N°01 selon les consignes du coordonnateur S.P.S. et les prescriptions du CCTP en accord avec le Maître d'Ouvrage et la Maîtrise d'œuvre.

Les plans et notices seront fournis impérativement par le responsable de l'entreprise titulaire du Lot N°01 lors de la période de préparation du chantier.

L'entreprise doit notamment le raccordement en eau et en électricité avec la pose de sous-compteurs. Le MOA met à disposition les entreprises 2 wc de chantier, le 1er est situé au niveau du R+2 du bat B et le 2ème au niveau du RDC du bât H. Un constat d'état des lieux sera fait en début et fin de chantier, à la charge du Lot 01. L'entretien est à la charge du lot GO dans le cadre du compte prorata.

1.6. CONSTAT D'ÉTAT DES LIEUX

Avant tout démarrage des travaux, un état des lieux sera effectué sur les voiries, accès et locaux existants. Celui-ci sera effectué **par un huissier à la charge du Lot N°01**, en présence d'un représentant du Maître d'Ouvrage, et du Maître d'œuvre.

A la fin du chantier, l'entrepreneur restituera les lieux. A cet effet, une autre visite sera réalisée en présence du représentant de la maîtrise d'Ouvrage afin de constater qu'aucun dommage ne subsiste après la phase travaux.

Les frais de remise en état éventuels se feront dans les conditions décrites à l'article 5 ci-après (Frais de nettoyage, de réparation, et de remplacement des fournitures et matériels mis en œuvre ou -5 -ou détournés).

2. INTERPRÉTATION DU DESCRIPTIF – COORDINATION – CONTRÔLE

2.1. GÉNÉRALITÉS

Chaque titulaire d'un lot devra assurer toutes les fournitures et exécuter tous les travaux nécessaires, des corps d'état contenus dans son lot, ou simplement utiles au complet achèvement des ouvrages, suivant les règles de l'Art dont font partie les D.T.U.

Réaménagement et extension du restaurant de l'ENSM

LOT N° 00 : PRESCRIPTIONS COMMUNES

Les entreprises reconnaissent avoir obtenu auprès du Maître d'œuvre les renseignements nécessaires à la parfaite compréhension du texte du présent CCTP et des indications portées aux plans joints.

Aucun supplément de prix ne sera accordé, le marché étant traité à prix global et forfaitaire. De même, aucune réclamation relative à une erreur quantitative dans le montant global forfaitaire ne sera admise par le Maître d'Ouvrage.

Les quantités mentionnées dans la Décomposition du Prix Global et Forfaitaire (DPGF) sont données à titre indicatif. Chaque entrepreneur doit compléter par ses connaissances et rectifier toute erreur, omission ou imprécision dans le CCTP et inclure dans son offre tous les éléments nécessaires à un parfait achèvement des ouvrages.

Il est précisé ici que les présentes dispositions générales communes à tous les lots prévalent sur les indications du CCTP des autres lots.

2.2.ÉTUDES D'EXÉCUTION

Les études d'exécution sont à la charge des entreprises.

Les plans fournis au dossier de consultation sont donnés à titre indicatif et ne dégagent en rien la responsabilité de l'entreprise.

L'entreprise sera tenue à produire ses P.A.C. (Plan d'Atelier et de Chantier).

Nota : dans le cas où l'entreprise demande des modifications résultant de sa propre méthodologie, les études induites seront réalisées par l'entreprise : dans ce cas, les documents d'études seront soumis au visa du maître d'œuvre d'exécution.

2.3.CONTRÔLE INTERNE

Outre les contrôles exercés par le Maître d'Ouvrage, le maître d'œuvre et le bureau de contrôle, il est rappelé qu'il appartient aux entreprises d'exercer un contrôle interne des ouvrages qu'ils réalisent conformément à la réglementation en vigueur.

En début de chantier, l'entrepreneur donnera le nom de la personne chargée d'assurer le contrôle des matériaux et de leur mise en œuvre.

Le contrôle interne auquel sont assujetties les entreprises doit être réalisé à différents niveaux :

- Au niveau des fournitures, quel que soit le degré de finition, l'entrepreneur s'assurera que les produits sont conformes aux normes et spécifications complémentaires éventuelles du Marché
- Au niveau du stockage, l'entrepreneur s'assurera que, celles de ses fournitures qui sont sensibles aux agressions des agents atmosphériques ou aux déformations mécaniques sont convenablement protégées. La nature de cette opération interdit le stockage sur les planchers existants.
- Au niveau de l'interface entre corps d'état, le titulaire d'un lot vérifiera, tant au niveau de la conception que de l'exécution, que les ouvrages à réaliser ou exécutés par d'autres corps d'état d'un autre lot permettent une bonne réalisation de ses propres ouvrages
- Au niveau de la fabrication et de la mise en œuvre, le responsable des contrôles internes de l'entreprise vérifiera que la réalisation est faite conformément aux D.T.U., aux règles de l'Art et aux diverses spécifications propres au chantier
- Au niveau des essais, l'entrepreneur réalisera les vérifications ou essais imposés par les D.T.U. et les règles professionnelles, les essais particuliers supplémentaires exigés par les pièces écrites, ou demandés par le bureau de contrôle, le Maître d'Ouvrage, etc...

2.4.CONSISTANCE DU DOSSIER

L'entreprise a connaissance de l'ensemble du CCTP relatif à l'opération et des incidences particulières entre chaque lot.

Dans les CCTP, certaines prestations sont définies à l'aide d'une marque commerciale suivie de la mention « ou équivalent, avec obligation de résultat ou réputées telles ». Le fait de citer des marques ou des produits n'a pas pour objet de l'imposer, mais de définir un niveau de qualité de matériaux et une obligation de résultat. Chaque entrepreneur retenu ne peut remplacer celles-ci par des prestations

similaires et de qualité qu'après agrément du Maître d'œuvre et du Maître de l'Ouvrage. Le remplacement des prestations par l'entrepreneur ne l'exonère pas de son obligation de résultat.

2.5. CONNAISSANCE DES LIEUX

La visite avant soumission est obligatoire compte tenu de la multitude des zones d'intervention.

L'entreprise par le fait de sa soumission, a pris connaissance de la nature et de l'emplacement des travaux, des conditions générales et locales, ainsi qu'une connaissance complète des sujétions consécutives à l'exécution des travaux envisagés.

Cette connaissance est particulièrement indispensable dans le cadre de ces travaux de réhabilitation.

Elle devra prendre connaissance auprès des services concernés de la présence de réseaux divers ainsi que d'ouvrages existants sur les lieux du terrain dans la zone affectée aux travaux. Elle devra prendre également connaissance des impératifs des différentes entités des services de la CPCAM, qui devront être pris en compte pendant la durée des travaux. Ces impératifs pourront impliquer des contraintes qui seront réputées comprise dans le prix de l'entreprise.

L'entrepreneur est ainsi réputé connaître toutes les conditions et difficultés de travail et ne pourra se prévaloir d'insuffisance ou omission pour demander une indemnité quelconque.

2.6. VÉRIFICATION DE FONCTIONNEMENT

Afin de prévenir les aléas techniques de fonctionnement découlant d'un mauvais fonctionnement des installations, les entreprises devront effectuer au minimum avant réception, les essais et vérifications figurant sur la liste établie par le COPREC en accord avec les assureurs dans la mesure où ils s'appliquent aux installations concernées.

Cette liste qui fait l'objet du Document Technique n° 1 est parue au supplément spécial du Moniteur des T.P. et du bâtiment n° 79.22 du 28 mai 1979, n° 79.30 bis et n° 82.49 bis. Les résultats de ces vérifications et essais devront être consignés dans les procès-verbaux faisant l'objet du Document Technique COPREC n° 2 qui devront être envoyés pour examen au bureau de contrôle en deux exemplaires.

Ce dernier adressera au maître d'Ouvrage, avant réception des travaux, un rapport explicitant les avis portant sur les P.V. mentionnés ci-dessus. L'ensemble de ces interventions étant à la charge des entreprises, toutes modifications éventuelles et nécessaires pour mise en conformité incluses.

3. DOCUMENTS TECHNIQUES

3.1. DOCUMENTS DE BASE DU MARCHÉ

3.1.1. Documents techniques

Les travaux et la mise au point des détails d'exécution seront conduits en respectant les prescriptions techniques, règles de calculs et documents techniques en vigueur au moment de la remise des offres.

3.1.2. Devis descriptif

Celui-ci doit être établi en tenant compte des pièces suivantes:

- Le C.C.A.P.
- Le présent Cahier des Prescriptions Communes à Tous les Lots
- Le C.C.T.P. particulier pour chacun des corps d'état
- Les plans architecte et techniques
- Le planning travaux
- Le P.G.C. du CSPA
- Le RICT en phase PRO établi par le Bureau de Contrôle Veritas

3.2. PIÈCES À JOINDRE A L'APPUI DES OFFRES

Le Règlement de Consultation définit les pièces à joindre à l'appui des offres des entreprises.

3.3. DOSSIER TECHNIQUE RÉDUIT

Il sera constitué d'un mémoire descriptif comprenant au minimum, pour chaque corps d'état, les marques, types et caractéristiques des matériaux et matériels proposés (avec les catalogues ou extraits de catalogues des fabricants) quand ceux-ci ne sont pas imposés par le présent C.C.T.P. L'expression "ou similaire" est formellement proscrite. Les matériaux non traditionnels devront être couverts par un avis technique du C.S.T.B.

L'entrepreneur devra impérativement employer pour son marché, les matériaux et matériels qu'il aura proposés au moment de la remise de son offre. Dans le cas où ces matériels ne seraient plus fabriqués lors de l'exécution des travaux, l'entrepreneur devra mettre en œuvre des matériaux de caractéristiques au moins équivalentes, sans qu'il puisse demander une modification de son prix global et forfaitaire.

3.3.1. Cadre de Décomposition détaillée du prix global et forfaitaire

Le cadre de décomposition détaillée sera fourni dans les conditions prévues au Cahier des Clauses Administratives Particulières (C.C.A.P.).

3.3.2. Planning

Le planning enveloppe est joint au dossier de consultation. Les travaux seront réalisés sur plusieurs période scolaires déjà définies. Ce phasage devra être impérativement respecté.

Lors de la période de préparation, il sera établi un **planning travaux** par toutes méthodes estimées utiles par le coordonnateur et adaptées aux exigences du chantier. Ce planning sera rendu contractuel par un ordre de service.

3.3.3. Documents à fournir

Pour cela, les entreprises auront à fournir au Maître d'œuvre, dès le début de la période de préparation, et au plus tard sous une semaine, toutes les données de base telles que :

- La définition et la liste des étapes et tâches élémentaires
- La durée de chacune de ces tâches ou activités, y compris celles des phases d'études, de commandes de matériel et matériaux, d'approvisionnement et de fabrication en usine ou préfabrication
- La prévision des effectifs de main-d'œuvre (par tâche désignée)
- Tous documents nécessaires tant à l'établissement de l'ordonnancement que du pilotage, de la coordination et de la synthèse des études.
- Liste des choix architecte et maître d'ouvrage à effectuer

3.4. DOCUMENTS À FOURNIR EN COURS DE MARCHÉ

Au moins 21 jours avant la date d'exécution de l'opération élémentaire concernée (date portée sur le calendrier de travaux), les plans d'atelier, de calepinage et de détails, les dossiers techniques qui s'y rapportent, devront être transmis en 5 exemplaires (1 à l'architecte, 1 au bureau de d'études, 1 au Maître d'Ouvrage, 1 au bureau de contrôle et 1 sur le chantier).

Ne pourront recevoir un commencement d'exécution que les travaux définis sur les plans et documents ayant été acceptés par le Maître d'œuvre et le bureau de contrôle, qui se réservent un délai de dix jours pour retourner les plans soumis à leur acceptation.

La vérification et la mise au point, par le Maître d'œuvre, des documents présentés par l'entrepreneur, laisseront entière la responsabilité de ce dernier. La vérification et l'acceptation de principe des documents ont pour seul but de s'assurer qu'ils ne sont pas contraires à l'esprit du C.C.T.P.

Les documents à fournir sont les suivants :

- Tous les plans d'exécution nécessaires au bon déroulement du chantier
- Plan d'atelier et de chantier
- Dossiers techniques d'exécution
- Plans de réservations et d'équipements divers

3.5. DOCUMENTS À FOURNIR À LA FIN DES TRAVAUX / DOE / DIUO

L'entreprise fournira les Dossiers des Ouvrages Exécutés en 4 exemplaires, au plus tard à la date de réalisation des O.P.R.

Tous les plans seront remis sur un support numérique sous format informatique type CD format DXF ou DWG, doublés systématiquement en format PDF, et 4 exemplaires papier :

- Plans de récolement
- Fiches techniques des produits
- Avis techniques
- Notices de fonctionnements
- P.V. de classement ou de résistance
- P.V. d'essais (COPREC, etc...)
- Tableau des références des produits par Lot avec coordonnées des fournisseurs

L'entreprise devra remettre l'ensemble des documents pour l'élaboration du D.I.U.O. suivant demande du C.S.P.S, notamment :

- Liste d'ouvrages à entretenir
- Conditions d'entretien
- Moyens d'accès

4. PRESCRIPTIONS CONCERNANT L'EXÉCUTION DES TRAVAUX

4.1. HYGIÈNE ET SÉCURITÉ

L'Entreprise est tenue de prendre à leur charge les mesures de sécurité et d'hygiène nécessaires au respect des textes réglementaires et au P.G.C.

L'entreprise devra respecter les normes sanitaires en vigueur et devra prendre toutes les précautions à la protection de ses employés.

4.2. DOMMAGES AUX TIERS

Il est entendu que pendant toute la durée d'exécution des Marchés, et jusqu'à l'achèvement complet de ses travaux, l'entreprise sera seule responsable vis-à-vis des tiers, y compris le personnel du Maître d'Ouvrage, de tous les dommages et toutes les conséquences préjudiciables de quelque nature que ce soit, résultant de tous travaux effectués pour remplir les conditions du Marché ; ceci, en ce qui concerne la responsabilité de chaque entreprise titulaire d'un lot.

Si le Maître d'Ouvrage venait à être recherché directement par des tiers, à quelque titre que ce soit et sous quelque forme que ce soit, l'entreprise supporterait seule définitivement et sans recours vis-à-vis du Maître d'Ouvrage toute indemnité qui serait reconnue au profit des tiers.

4.3. ÉCHANTILLONS – MAQUETTES

Afin de permettre au maître d'Ouvrage et au Maître d'œuvre de s'assurer d'une part, de la parfaite compréhension des plans, pièces écrites et documentations et d'autre part, de la qualité des ouvrages, l'entrepreneur sera tenu de présenter tous échantillons de toute nature et tous prototypes jugés nécessaires sans limitation numérique ou dimensionnelle.

Ces échantillons seront présentés dans un délai de 20 jours à dater de la diffusion de la liste par le Maître d'œuvre, dans leur forme d'utilisation et ce, dans le cadre des délais d'approvisionnement en rapport avec ceux du planning contractuel des travaux.

Le maître d'œuvre est seul juge de la conformité de ces échantillons avec les spécifications des pièces du dossier.

Aucune commande de matériel ne peut être passée par l'entrepreneur sinon à ses risques et périls, tant que l'acceptation de l'échantillon n'a pas été matérialisée par l'accord écrit du maître d'œuvre (dans le procès-verbal du rendez-vous de chantier ou par ordre écrit).

Des réunions de validation des échantillons seront organisées avec la maîtrise d'œuvre et la maîtrise

d'ouvrage.

4.4. SCHELLEMENTS – RACCORDS

Les scellements sont à la charge des lots intéressés. Ils seront exécutés exclusivement au ciment de telle façon que la cavité ménagée à cet effet soit entièrement garnie à refus. Les raccords de parement au droit des scellements précités sont également à la charge des lots intéressés avec le même degré de finition que celui prévu en partie courante.

4.5. PROTECTION DES OUVRAGES

Les entrepreneurs titulaires des lots assureront pendant toute la durée des travaux, et jusqu'à la réception, la protection efficace de tous les travaux ou matériels exécutés ou posés par leur soin, ainsi que des zones exclues de l'emprise des travaux.

Cette protection porte principalement contre les altérations ou parement (notamment pour les parties chromées ou aluminium qui seront recouvertes sur les toutes leurs faces d'un enduit ou d'une pellicule de protection jusqu'à la réception) le maintien en bon état de fonctionnement, la protection des arêtes et de tout ouvrage ou matériel fragile.

Protection et pérennisation des marches d'escalier en travertin conservées.

Les entreprises seront responsables et auront donc à leur charge et à leurs frais tous travaux de remise en état qui s'avèreraient nécessaires à la suite des dépréciations provenant d'une absence ou d'une insuffisance des mesures de protection.

4.6. PRÉ-CHAUFFAGE DES LOCAUX

À la charge des lots concernés si nécessité :

- Pose des sols souples,
- Application des peintures,
- Autres demandes

4.7. NETTOYAGE EN COURS DE TRAVAUX

Un nettoyage comprenant balayage et évacuation des petits déchets vers bennes (parties intérieures et extérieures), nettoyage de la base vie et des sanitaires de chantier sera effectué quotidiennement à la charge du lot Gros-Œuvre rétribué au compte prorata.

Chaque lot aura à sa charge l'évacuation de tous les déchets chantier dans les bennes prévue par le lot gros-œuvre. Les récurrences de rotation de bennes devront être évaluées par le lot gros-œuvre en début de chantier et soumis à approbation des autres corps d'état. Le maître d'ouvrage et le maître d'œuvre se réservent le droit de demander ponctuellement une augmentation des rotations de bennes en période de production importante de déchets sans que l'entreprise ne demande de facturation supplémentaire.

4.8. NETTOYAGE DE FIN DE CHANTIER

Le nettoyage de fin de chantier est dû par le lot 03 pour les parties intérieures et extérieures. A la fin de chaque phase de travaux l'entreprise devra le nettoyage des locaux concernés y compris des circulations attenantes.

4.9. CIRCULATION – NETTOYAGE DES CHAUSSÉES – SIGNALISATION

Les entreprises prendront toute mesure utile pour assurer le maintien convenable de la circulation générale, sur les voies publiques et privées utilisées pour les besoins du chantier.

Elles mettront en place tous panneaux de signalisation indiquant les sorties d'engins.

Elles supporteront l'entretien et le nettoyage des voies d'accès au chantier, consécutifs aux salissures

Réaménagement et extension du restaurant de l'ENSM
LOT N° 00 : PRESCRIPTIONS COMMUNES

que pourra occasionner la circulation des véhicules et engins de chantier.

5. RÉPARTITION DES DÉPENSES – INSTALLATIONS ET FRAIS DE CHANTIER

Les mesures ci-après seront strictement respectées :

Mesures	Répartition des dépenses
<p>Protection du chantier :</p> <ul style="list-style-type: none"> - L'Entrepreneur, titulaire du Lot N°01 a, à sa charge, tous les éléments de protection et de signalisation des zones de chantier, tels que la fourniture et pose de clôtures du chantier, barricades, éclairages, protections collectives.... etc. conformes aux règlements en vigueur • Les zones en travaux seront clôturées par des panneaux de contreplaqués hauteur 2 mètres • Ceux-ci seront implantés selon le tracé général d'installation du chantier • L'Entrepreneur devra assurer leur maintien en parfait état pendant toute la durée du chantier • Toute publicité (sauvage ou commerciale) sera rigoureusement interdite 	Lot N°01
<p>Mise en place et aménagement d'une salle de réunion. Le niveau d'équipement de la salle de réunion comprendra :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1 table et des chaises pour 10 personnes, • 1 armoire, • 1 ligne de téléphone, un téléphone/fax, • 1 ligne chauffage et 1 ligne climatiseur pour une température comprise entre 19° et 30°. • 1 exemplaire de l'ensemble des CCTP et pièces graphiques à jour <p>Le nettoyage hebdomadaire (ou quotidien selon règlementaire sanitaire en vigueur) sera exécuté par le lot N°01 et ce à la charge du compte prorata.</p> <p>Respect des règles sanitaires en vigueur y compris toutes dispositions, équipements, dispositifs nécessaires</p> <p>Alimentation électrique provisoire phase chantier</p>	<p>Lot N°01</p> <p>Lot N°05</p>
<p>Mise en place pendant la durée du chantier des installations de chantier yc zone de stockage et locaux de vie du chantier (Réfectoire, Sanitaires, vestiaires chantier) y compris le raccordement aux réseaux. Le détail des installations de chantier est défini dans le CCTP du Lot 01</p> <p>Le nettoyage hebdomadaire (ou quotidien selon règlementaire sanitaire en vigueur) sera exécuté par le lot N°01 et ce à la charge du compte prorata</p>	<p>Lot N°01</p> <p>Compte Prorata</p>

Réaménagement et extension du restaurant de l'ENSM

LOT N° 00 : PRESCRIPTIONS COMMUNES

Mesures	Répartition des dépenses
Respect des règles sanitaires en vigueur y compris toutes dispositions, équipements, dispositifs nécessaires	
<p>Raccordement BT depuis le TGBT + mise en place du compteur chantier, d'une armoire électrique de chantier (définie dans le CCTP Lot N°05) et des coffrets correspondants</p> <p>A chaque phase définie par le plan de phasage, et de manière générale à chaque modification de branchement électrique rendue nécessaire par la bonne exécution de chantier, l'armoire électrique de chantier devra être contrôlée par un bureau de contrôle agréé, le formulaire de réception devant être fourni au Maître d'œuvre. Ces contrôles sont à la charge du compte prorata</p> <p>Raccordement, vérification et entretien des coffrets de chantier depuis l'armoire générale chantier</p>	<p>Lot N°05</p> <p>Compte prorata</p> <p>Lot N°05</p>
<p>Gestion des déchets :</p> <p>Le tri sélectif des matériaux sera mis en œuvre :</p> <ul style="list-style-type: none"> • 1^{ère} benne: Benne grise avec écriteau "Inertes", • 2^{ème} benne: Benne verte avec écriteau "DIB recyclable", • 3^{ème} benne: Benne jaune avec écriteau "DIB non recyclable", • 4^{ème} benne: Benne jaune avec écriteau "DIS". <p>Les bennes seront à la charge du Lot N°01, les frais engendrés seront à la charge du compte prorata</p> <p>NOTA : Le traitement des déchets produits par le Lot N°1 est intégralement à la charge de ce lot et exclu des dépenses communes.</p>	<p>Lot N°01</p> <p>Puis Compte Prorata</p>
Chaque lot fournira les échafaudages ou les moyens de levage nécessaires à sa prestation	Tous les lots
<p>Nettoyage en cours de chantier :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les abords du chantier et le chantier seront nettoyés et balayés au moins une fois par semaine 	<p>Lot N°01</p> <p>puis compte prorata</p>
Le balayage et le lavage des sols, l'enlèvement des traces d'enduits, le nettoyage des sanitaires, mobilier divers	<p>Lot N°01</p> <p>Compte Prorata si manquement</p>

Réaménagement et extension du restaurant de l'ENSM
LOT N° 00 : PRESCRIPTIONS COMMUNES

<p>Nettoyage de finition :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Avant les opérations OPR, il sera prévu un pré-nettoyage de finition dont la description et le coût sont prévus au lot n°4C Peinture- Nettoyage. • Après la levée de réserves d'OPR et avant la réception, il sera prévu un nettoyage de finition dont la description et le coût sont prévus au lot n°3 Peinture- Nettoyage. 	Lot N°03
<p>Fourniture, pose et entretien selon les dispositions définies par le maître d'ouvrage du panneau publicitaire de chantier. Il comprendra les informations suivantes :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Le numéro du permis de construire ou de la Déclaration Préalable ou de l'AT, • L'adresse de la mairie où le dossier peut être consulté, • Les indications du Maître d'ouvrage, de l'Assistant à Maîtrise d'Ouvrage, de la Maîtrise d'œuvre, du Bureau de contrôle, du Coordonnateur de sécurité, • La nature des travaux et tous renseignements normalement exigés par le Code de l'Urbanisme, • Caractéristiques à titre indicatif: les dimensions de ce panneau sont de l'ordre de 2.00 x 3.50 m, <p>Le panneau sera réalisé selon la maquette et les teintes fournies par le maître d'ouvrage</p>	Lot N°01

Entretien des accès du chantier, nettoyage de l'existant jouxtant les travaux, des voiries intérieures provisoires et des voiries d'accès	Lot N°01 Compte Prorata si manquement
Protection des ouvrages existants et des réseaux enterrés	Lot N°01
Consommations diverses : L'eau l'électricité et le téléphone	Compte Prorata
<p>Frais de nettoyage, de réparation et de remplacement des fournitures et matériels mis en œuvre et détériorés ou détournés, dans les cas suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'auteur des dégradations et des détournements ne peut être découvert, • Les dégradations et les détournements ne peuvent être imputés au titulaire d'un lot déterminé, • La responsabilité de l'auteur, insolvable, n'est pas couverte par un tiers. 	Compte Prorata

Réaménagement et extension du restaurant de l'ENSM
LOT N° 00 : PRESCRIPTIONS COMMUNES

Diverses autorisations administratives relatives au chantier en liaison avec les services techniques de la commune et des concessionnaires (voirie, assainissement, eau, ...)	Lot N°01
Police Hygiène et Sécurité commune du chantier	
A disposition dans baraque de chantier un exemplaire de l'ensemble des marchés de tous les lots et des plans EXE à jour	

6. COMPTE PRORATA

Le compte prorata sera géré par l'entreprise du Lot N° 01. Seront dus par les entreprises au titre du compte prorata : Cf. article ci-avant "répartition des dépenses". Une commission compte prorata sera organisée 15 jours après O.S. L'entreprise du Lot N° 01 fournira un exemplaire d'une convention de compte prorata à chaque entreprise.

Les entreprises auront 7 jours pour faire parvenir leurs remarques, faute de quoi la convention sera considérée comme acceptée dans l'état. Un comité de contrôle de gestion (1 entreprise par Lot) sera élu lors de la 1ère réunion. Le Maître d'Ouvrage n'interviendra en aucun cas dans le règlement de différends entre intervenants.

7. LIMITES RESPECTIVES DES PRESTATIONS

Chaque entreprise devra communiquer au Coordonnateur SPS l'identité des salariés devant intervenir pour son compte sur le site. Un contrôle d'identité pourra être effectué sur chantier, et l'accès pourra être refusé si la personne concernée n'a pas été signalée par l'entreprise.

Le personnel des entreprises devra être équipé d'un badge avec son nom et le nom de l'entreprise. Pendant la durée des travaux, les entreprises restent seules responsables du gardiennage de leurs ouvrages mais aussi de la bonne fermeture des locaux où elles auront été appelées à travailler. La Maîtrise d'Ouvrage ne pourra en aucun cas être recherchée en responsabilité en cas de vols et dégradations sur les ouvrages des entreprises.

8. IMPLANTATION ET NIVELLEMENT

8.1. IMPLANTATION ET NIVELLEMENT

L'implantation générale des ouvrages et constructions à réaliser est donnée par les plans. L'exécution du tracé des axes, des alignements et la détermination des cotes de nivellement incombent au titulaire du Lot N°01 pour les bâtiments et pour les voiries et sa seule responsabilité. L'implantation sera transmise au Maître d'Œuvre qui vérifiera la concordance avec son projet.

8.2. COTES DE NIVEAU DES OUVRAGES

Les cotes de niveau de sol fini des locaux sont indiquées sur les plans joints au dossier. Les traits de niveau dans les bâtiments avec la mise en place de repères et leur maintien en son état pendant toute la durée du chantier seront réalisés par le titulaire du Lot N°01.

9. LIMITES RESPECTIVES DES PRESTATIONS

Ces principes sont donnés à titre indicatif et pourront être modifiés par l'Entreprise Générale. Ils devront

Réaménagement et extension du restaurant de l'ENSM
LOT N° 00 : PRESCRIPTIONS COMMUNES

être toutefois globalement respectés.

<u>Le Lot (N°)</u>	<u>Doit</u>		<u>Au Lot (n°)</u>
Lot 01	Les réservations	<p>Les réservations pour un passage de canalisations supérieures ou égales à un diamètre de 200 mm. Celles-ci devront lui être transmises en temps opportun pour l'établissement des plans d'atelier et de chantier de gros œuvre.</p> <p>Les réservations transmises au-delà du délai imparti, seront à la charge des entreprises demandeuses. Ils seront exécutés conformément aux règles de l'Art (carottage, ...)</p>	Lot 01
Lot 01	Les trémies	<p>Toutes les trémies pour passage de plusieurs canalisations et gaines techniques.</p> <p>Le rebouchage sur la base de gabarits fournis et posés par les lots intéressés</p>	Tous les Lots
Tous les Lots	Rebouchages	<p>Les entreprises des différents lots exécutent également à leur frais et conformément aux règles de l'Art :</p> <ul style="list-style-type: none"> - les rebouchages de leurs réservations après le passage des réseaux. La nature du produit (ciment, plâtre, mousse, ...) employé pour les rebouchages sera fonction de la paroi traversée et du degré coupe-feu à atteindre - les trous de scellement et raccords divers nécessaires à leurs propres travaux <p>Le rebouchage des trémies et réservations dans des dalles et murs béton existantes ou créées reste à la charge du Lot N°01, sauf les rebouchages dont les réservations n'auraient pas été transmises au lot 01 au cours de la phase préparation de chantier qui resteront à la charge du lot concerné.</p>	Tous les Lots
Tous les Lots	Réservations	Les percements inférieurs à un diamètre de 200 mm.	Tous les lots
Tous les Lots	Scellement	<p>Les scellements sont à la charge des lots intéressés. Ils seront exécutés exclusivement au ciment de telle façon que la cavité ménagée à cet effet soit entièrement garnie à refus.</p> <p>Les raccords de parement au droit des scellements précités sont également à la charge des corps d'état intéressés avec le même degré de finition que celui prévu en partie courante</p>	Tous les Lots
Cloison / Doublage Faux plafonds (03)	Renforts	<p>Tous les renforts nécessaires à la fixation des ouvrages sur demande spécifique des lots sur la base d'un détail d'exécution.</p> <p>Toutes découpes pour passage des tuyauteries et canalisations.</p>	Tous les Lots

Réaménagement et extension du restaurant de l'ENSM
LOT N° 00 : PRESCRIPTIONS COMMUNES

<u>Le Lot (N°)</u>	<u>Doit</u>		<u>Au Lot (n°)</u>
		Les sujétions dues à la présence des suspentes des réseaux en élévation.	
Cloison / Doublage Faux plafonds (03)	Découpes	<p>Toutes découpes pour passage des canalisations, câbles électriques et téléphoniques.</p> <p>Toutes sujétions dues à la présence des suspentes des réseaux en élévation.</p> <p>Toutes découpes et sujétions au droit des appareils d'éclairage, luminaires encastrés ou non, spots, diffuseurs.</p> <p>Le rebouchage de toutes les réservations restera à la charge du lot n°03 cloisons doublages</p>	Tous les Lots
Menuiseries intérieures Bois (03)	Organigramme	<p>Sans objet, Le menuisier intérieur posera des cylindres européens sur chaque porte fournie. Le MOA se chargera de poser des cylindres électroniques après la réception des travaux</p> <p>Le Lot 01 a à sa charge, pour leurs portes des installations de chantier, la fourniture et la pose des serrures</p>	Menuiseries extérieures, et GO (