



**CANAL
SEINE-NORD
EUROPE**

Marchés n° M508

Schéma Organisationnel du Plan de Management
du Développement Durable (SOPMDD)

08/08/2024

Émetteur	Marché cible	Secteur	Phase	Classement	Domaine	Ouvrage	Type doc	Num.	Ind.
CSNE	M508	5	C	MARC	ACHA	VCALL_	CCTP	4000-02	A

**SOCIÉTÉ
DU CANAL
SEINE-NORD
EUROPE**



SOMMAIRE

1. Déclaration d'engagement du titulaire mandataire du marché	3
2. Politique Développement Durable de l'Entreprise	4
3. Documents et références applicables.....	5
4. Organisation et moyens humains.....	6
5. Analyse du contexte, des enjeux et risques environnementaux au projet.....	11
6. Dispositions en matière de développement durable et protection de l'environnement.....	12
7. Organisation et pilotage pour la production des documents Environnement et l'obtention des autorisations administratives	15
8. Procédures de suivi et contrôle environnemental	17
9. Reporting développement durable et environnemental	20
10. Organisation et modalités de suivi du tableau de bord par la collecte des indicateurs travaux	22
11. Annexes	23





1. DECLARATION D'ENGAGEMENT DU TITULAIRE MANDATAIRE DU MARCHE

Nom de l'entreprise mandataire :

Adresse :

Téléphone :

Télécopie :

Objet du Marché :

Je, soussigné(e) : Madame/ Monsieur

Agissant en qualité de.....

au nom et pour le compte du groupement d'entreprises dont est le mandataire.

Déclare m'engager dans le cadre du présent marché :

- + À mettre en œuvre pour sa réalisation un Plan de Respect du Développement Durable (PMDD), établi à partir des informations données dans le présent marché qui couvrira l'ensemble des exigences décrites dans les pièces écrites du présent marché dont nous avons pris connaissance,
- + À nous assurer par tous les moyens (formation, enquêtes, contrôles...) de l'application de ce PMDD par nos services et par nos fournisseurs et sous-traitants éventuels concernés,
- + À nous assurer de son efficacité.

Faire précéder la signature de la mention

"Lu et approuvé"

Date :





2. POLITIQUE DEVELOPPEMENT DURABLE DE L'ENTREPRISE

2.1. COMPETENCES, FORMATION ET SENSIBILISATION DU PERSONNEL

À compléter par le candidat

2.2. VEILLE REGLEMENTAIRE

À compléter par le candidat

2.3. CONTROLE ET AMELIORATION CONTINUE

Définir les procédures et l'organisation des audits interne et externe, le pilotage de la performance par les indicateurs, les modalités de détection et traitement des anomalies et non conformités)

À compléter par le candidat

2.4. REFERENCES RECENTES DE MISE EN APPLICATION DE DEMARCHES DEVELOPPEMENT DURABLE ET ENVIRONNEMENTALE

À compléter par le candidat





3. DOCUMENTS ET REFERENCES APPLICABLES

Lister les documents et références applicables au marché

À compléter par le candidat





4. ORGANISATION ET MOYENS HUMAINS

4.1. DESCRIPTION DE L'ORGANISATION GENERALE

À compléter par le candidat

La passation du marché sera traitée en **groupement inter-entreprises/entreprise générale**.
Le Mandataire sera

4.1.1. Organigramme général

À compléter par le candidat

4.1.2. Répartition des prestations en lien avec le développement durable et l'environnement

À compléter par le candidat

La répartition des prestations entre les membres du groupement sera la suivante :

PRESTATIONS	INTERVENANTS

Les prestations sous-traitées envisagées sont les suivantes :





(les données suivantes ne préjugent en aucun cas de l'accord que le contractant sera tenu de demander au donneur d'ordre pour toute sous-traitance au titre de la Loi du 31 décembre 1975).

PRESTATIONS	INTERVENANTS

4.2. ORGANIGRAMME INTERNE POUR LA PRISE EN COMPTE DU DEVELOPPEMENT DURABLE ET DE L'ENVIRONNEMENT

4.2.1. Organigramme Développement Durable et environnement

À compléter par le candidat

4.2.2. Organisation et répartition des prestations relatives au Développement Durable et environnement

À compléter par le candidat





4.2.3. Présentation des moyens humains

À compléter par le candidat

Joindre les CV de chaque collaborateur indiqué ci-dessous

Responsable Développement Durable et Environnement :

Responsable Développement Durable et environnement	
Nom :	
Années d'Expérience :	
Niveau hiérarchique/profil :	
Mini-CV/Résumé de carrière :	
Moyens à disposition	
Mobilisation en %	
Missions	
Contrôles réalisés	

Écologue :

Écologue	
Nom :	
Années d'Expérience :	
Niveau hiérarchique/profil :	
Mini-CV/Résumé de carrière :	





Écologie	
Moyens à disposition	
Mobilisation en %	
Missions	
Contrôles réalisés	

XXXX :

XXXX	
Nom :	
Années d'Expérience :	
Niveau hiérarchique/profil :	
Mini-CV/Résumé de carrière :	
Moyens à disposition	
Mobilisation en %	
Missions	
Contrôles réalisés	





XXXX	





5. ANALYSE DU CONTEXTE, DES ENJEUX ET RISQUES ENVIRONNEMENTAUX AU PROJET

5.1. CONTEXTE REGLEMENTAIRE

À compléter par le candidat

5.2. DESCRIPTION DU CONTEXTE ENVIRONNEMENTAL ET IDENTIFICATION DES PRINCIPAUX ENJEUX

Description du contexte environnemental et identification des principaux enjeux

À compléter par le candidat

5.3. ÉVALUATION ET HIERARCHISATION DES RISQUES ET ACTIONS ENVISAGEES

Description, analyse des principaux risques liés au développement durable et à l'environnement du site et actions envisagées

À compléter par le candidat

5.4. POINTS D'ATTENTION

À compléter par le candidat





6. DISPOSITIONS EN MATIERE DE DEVELOPPEMENT DURABLE ET PROTECTION DE L'ENVIRONNEMENT

6.1. DISPOSITIONS EN FAVEUR DE LA PRESERVATION DES SOLS ET SOUS-SOLS

*Mesures de protection et moyens prévus en cohérence avec les exigences liées au DAE pour réduire l'impact des travaux sur l'environnement au niveau de la pollution des sols.
Identifier les sources de pollution générales et plus ciblées sur certains secteurs géographiques*

À compléter par le candidat

6.2. DISPOSITIONS EN FAVEUR DE LA PRESERVATION DES EAUX ET DES MILIEUX AQUATIQUES

*Mesures de protection et moyens prévus en cohérence avec les exigences liées au DAE pour réduire l'impact des travaux sur l'environnement au niveau de la pollution des eaux (souterraines, superficielles et usages).
Identifier les sources de pollution générales et plus ciblées sur certains secteurs géographiques*

À compléter par le candidat

6.3. DISPOSITIONS EN FAVEUR DE LA PRESERVATION DE L'AIR

*Mesures de protection et moyens prévus en cohérence avec les exigences liées au DAE pour réduire l'impact des travaux sur l'environnement au niveau de la pollution de l'air (poussières, etc.).
Identifier les sources de pollution générales et plus ciblées sur certains secteurs géographiques*

À compléter par le candidat





6.4. DISPOSITIONS EN FAVEUR DE LA LIMITATION DU BRUIT ET DES NUISANCES SONORES

*Mesures de protection et moyens prévus en cohérence avec les exigences liées au DAE pour réduire l'impact des travaux sur l'environnement au niveau du bruit et des nuisances acoustiques.
Identifier les sources de pollution générales et plus ciblées sur certains secteurs géographiques.*

À compléter par le candidat

6.5. DISPOSITIONS EN FAVEUR DE LA PRESERVATION DE LA BIODIVERSITE

*Mesures de protection et moyens prévus en cohérence avec les exigences liées au DAE pour réduire l'impact des travaux sur l'environnement au niveau de la sauvegarde de la faune et de la flore.
Identifier les zones à enjeux et plus ciblées sur certains secteurs géographiques.*

À compléter par le candidat

6.6. DISPOSITIONS AFIN DE REDUIRE LES NUISANCES AUX RIVERAINS DIRECTEMENT IMPACTES

Mesures de protection et moyens prévus en cohérence avec les exigences liées au DAE pour réduire les nuisances vis-à-vis des riverains en ciblant les travaux et les secteurs géographiques concernés.

À compléter par le candidat

6.7. DISPOSITIONS PREVUES EN MATIERE D'ASSAINISSEMENT PROVISoire DE CHANTIER

*Mesures de protection et moyens prévus en cohérence avec les exigences liées au DAE pour l'assainissement provisoire du chantier.
Identifier les zones à enjeux et plus ciblées sur certains secteurs géographiques.*

À compléter par le candidat





6.8. DISPOSITIONS PREVUES EN FAVEUR DE LA GESTION DES DECHETS DE CHANTIER

Mesures de protection et moyens prévus en cohérence avec les exigences liées au DAE pour la gestion et la valorisation des déchets de chantier et des terres.

Identifier les zones à enjeux et plus ciblées sur certains secteurs géographiques.

À compléter par le candidat

6.9. DISPOSITIONS POUR LA GESTION DES SITUATIONS ACCIDENTELLES

Mesures de protection et moyens prévus en cohérence avec les exigences liées au DAE pour la gestion des situations accidentelles en cas de pollution.

Description des mesures et moyens par type de pollution identifiée sur le présent marché (sols, eaux superficielles, souterraines, etc.

À compléter par le candidat





7. ORGANISATION ET PILOTAGE POUR LA PRODUCTION DES DOCUMENTS ENVIRONNEMENT ET L'OBTENTION DES AUTORISATIONS ADMINISTRATIVES

Décrire l'organisation et le pilotage mis en place pour l'obtention des autorisations administratives (dossier ICPE, bruit de chantier, porter à connaissance DAE, gestion de l'assainissement provisoire...).

7.1. DOCUMENTS DEVELOPPEMENT DURABLE ET ENVIRONNEMENT A PRODUIRE PAR LE TITULAIRE

Lister les documents identifiés et décrire l'organisation et le pilotage mis en place pour la production des documents. Préciser les modalités relatives à la gestion de l'assainissement provisoire.

À compléter par le candidat

7.2. AUTORISATIONS ADMINISTRATIVES SOUS LA RESPONSABILITE DU TITULAIRE

Lister les autorisations nécessaires et décrire l'organisation et le pilotage mis en place pour l'obtention de celles-ci.

7.2.1. Dossiers ICPE

À compléter par le candidat

7.2.2. Dossiers bruit de chantier

À compléter par le candidat

7.2.3. Porter à connaissance DAE (PAC)





À compléter par le candidat

7.2.4. XXX

À compléter par le candidat





8. PROCEDURES DE SUIVI ET CONTROLE ENVIRONNEMENTAL

8.1. OBJECTIFS DU RESPECT DU DEVELOPPEMENT DURABLE ET DE L'ENVIRONNEMENT

À compléter par le candidat

8.2. SUIVI DU CHANTIER EN MATIERE DE DEVELOPPEMENT DURABLE ET ENVIRONNEMENT

8.2.1. Suivi normal

Indiquer les missions, actions, rôles et responsabilités des acteurs au sein du groupement pour le suivi du chantier en lien avec le DD et de l'environnement

À compléter par le candidat

8.2.2. Suivi accidentel

Indiquer les missions, rôles et responsabilités des acteurs au sein du groupement pour le suivi du chantier en cas d'évènement accidentel en lien avec le DD et de l'environnement et décrire les moyens d'alerte vis à vis du MOA, du MOE et des services de l'état

À compléter par le candidat

8.3. ACTEURS RELATIFS AU RESPECT DU DEVELOPPEMENT DURABLE ET DE L'ENVIRONNEMENT ET INTERACTIONS

Indiquer les acteurs du DD et de l'environnement au sein du groupement mais aussi de la MOA, AMO, MOE et des services instructeurs et les interactions entre eux

À compléter par le candidat





8.4. INFORMATION ET SENSIBILISATION DES INTERVENANTS SUR LE CHANTIER

Présenter la procédure spécifique au chantier et non la procédure générale de l'entreprise

À compléter par le candidat

8.5. CONTROLES ET SURVEILLANCE

8.5.1. Contrôles internes

Présenter les procédures spécifiques au chantier et non la procédure générale de l'entreprise pour les contrôles internes relatifs au DD et à l'environnement

À compléter par le candidat

8.5.2. Contrôles externes

Présenter les procédures spécifiques au chantier et non la procédure générale de l'entreprise pour les contrôles externes relatifs au DD et à l'environnement

À compléter par le candidat

8.5.3. Points critiques et points d'arrêts

Définir les modalités de gestion des points d'arrêt et critiques et lister les points d'arrêts et critiques spécifiques au chantier relatifs au DD et à l'environnement

À compléter par le candidat

8.5.4. Gestion des Non-Conformités

Définir les modalités d'identification et de gestion des non-conformités relatives au DD et à l'environnement

À compléter par le candidat





8.6. LISTE DES PROCEDURES D'EXECUTION ET CONTROLES PREVISIBLES EN MATIERE DE DEVELOPPEMENT DURABLE ET D'ENVIRONNEMENT

À compléter par le candidat

Intitulé procédures	Objet de la procédure





9. REPORTING DEVELOPPEMENT DURABLE ET ENVIRONNEMENTAL

9.1. SUIVI GENERAL DE CHANTIER

9.1.1. Responsable reporting

Identifier le responsable du reporting relatif au DD et à l'environnement au sein du groupement et les modalités de contrôles de celui-ci

À compléter par le candidat

9.1.2. Sommaire du reporting

Présenter ici le sommaire détaillé du reporting relatif au DD et à l'environnement en lien avec les éléments demandés dans la NRDD

À compléter par le candidat

9.1.3. Évaluation de l'application et de l'efficacité des dispositions environnementales mises en œuvre, amélioration continue

Présenter ici modalités d'évaluation des dispositions en matière de DD et d'environnement et les modalités d'amélioration continue

À compléter par le candidat

9.2. JOURNAL DE CHANTIER

Présenter ici les éléments qui seront répertoriés au quotidien dans le journal de chantier en matière de DD et d'environnement (ce chapitre devra se conformer a minima aux dispositions de l'arrêté préfectoral)

À compléter par le candidat





9.3. BILAN MENSUEL ET BILAN ANNUEL

Présenter ici modalités des bilans mensuels et annuels en matière de DD et d'environnement.

À compléter par le candidat

9.4. BILAN ENVIRONNEMENTAL DE FIN DE CHANTIER

Présenter ici modalités du bilan de fin de chantier en matière de DD et d'environnement.

À compléter par le candidat

9.5. SUIVI DES PRESCRIPTIONS DE L'ARRETE INTER-PREFECTORAL D'AUTORISATION DU CHANTIER

Présenter ici modalités de suivi des prescriptions de l'arrêté inter-préfectoral d'autorisation du chantier.

À compléter par le candidat

9.6. OUTILS DE SUIVI HQE

Présenter ici modalité de suivi HQEs.

À compléter par le candidat

9.7. SUIVI DES ENGAGEMENTS DE L'ÉTAT ET VNF

Présenter ici modalités de suivi des engagements de l'État et VNF.

À compléter par le candidat





10. ORGANISATION ET MODALITES DE SUIVI DU TABLEAU DE BORD PAR LA COLLECTE DES INDICATEURS TRAVAUX

10.1. INDICATEURS ENVISAGES

Définir les indicateurs envisagés en matière de DD et d'environnement dont entre autres (liste non exhaustive) la consommation d'eau, d'énergie, la production et recyclage de déchets, de déblais, les indicateurs du bilan carbone, le suivi des nuisances sonores, les indicateurs liés à la sûreté, fréquence/gravité des incidents, etc.

À compléter par le candidat

10.2. MODALITES DE COLLECTE DES INDICATEURS

Présenter ici modalités de collecte des indicateurs en matière de DD et d'environnement.

À compléter par le candidat

10.3. TABLEAU DE BORD

Présenter le tableau de bord des indicateurs envisagés en matière de DD et d'environnement, les objectifs envisagés pour chaque indicateur et les modalités de suivi de leur évolution et les alertes au MOE et MOA/AMO

À compléter par le candidat





11. ANNEXES

À compléter par le candidat le cas échéant



Partenaires financiers



Cofinancé par l'Union européenne
Le mécanisme pour l'interconnexion en Europe



SOCIÉTÉ
DU CANAL
SEINE-NORD
EUROPE



[www.
canal-seine-
nord-europe.fr](http://www.canal-seine-nord-europe.fr)