



Direction du Projet Réacteur Jules HOROWITZ

PROJET RJH

PROCEDURE DE GESTION DES ORDRES DE SERVICES (OS) ET DES ACCORDS POUR MODIFICATION DE COMMANDE (AMC)

Rédacteur	Vérificateur	Approbateur	Date d'approbation
Laure CRIADO	Cf. §A	Sébastien ARNAUD	

CHANTIER RJH
Établissement de CADARACHE
Centre d'études de CADARACHE

BP 9 - 13115 SAINT-PAUL-LEZ-DURANCE

Document propriété du CEA – Reproduction et diffusion externes au CEA soumises à l'autorisation de l'émetteur
Modèle Note non Technique – Maj 14/12/2021 – TA-6661324A

Page 1/13

TA-605007 Ind. I



Direction du Projet Réacteur Jules HOROWITZ

A. VERIFICATION MULTIPLE :

Vérificateur	Visa et date
Philippe DAUBRIVE	
Selma SAYGILI	



SOMMAIRE

0	DESCRIPTION DES INDICES ET CONCLUSIONS PRINCIPALES	4
0.1	DESCRIPTION DES INDICES	4
0.2	DOCUMENTS DE REFERENCE	5
0.3	TERMINOLOGIE	6
0.4	DEFINITIONS.....	6
1	OBJET	8
2	PROCESSUS D'ETABLISSEMENT D'UN OS	8
2.1	RENSEIGNEMENTS A NOTER DANS L'OS	9
2.2	SIGNATURE DE L'OS.....	9
3	PROCESSUS D'ETABLISSEMENT D'UN AMC	10
3.1	SUITE A UNE FDM PROJET	10
3.2	SUITE A UNE FDM TITULAIRE	10
3.3	SUITE A DES FDAI	10
3.4	ÉTABLISSEMENT ET EMISSION D'UN AMC	11
3.5	ETABLISSEMENT DE LA FSAMC	11
3.6	TRANSMISSION D'UN AMC AU TITULAIRE.....	11
3.7	FACTURATION D'UN AMC.....	12
4	GESTION DU SUIVI DES OS ET DES AMC	12
5	ANNEXES	13

0 DESCRIPTION DES INDICES ET CONCLUSIONS PRINCIPALES

0.1 DESCRIPTION DES INDICES

Indice	Date	Rédacteur	Vérificateurs	Approbateur
A	18/12/08	P REBOLLO	L ENRICO GROULT V SAVINE P DU HECQUET DE RAUVILLE	JP DELAMOTTE
B	05/06/09	P REBOLLO	L ENRICO GROULT P. GUILLOU M. CISAMOLO P DU HECQUET DE RAUVILLE	JP DELAMOTTE
C	14/01/2011	P REBOLLO	L ENRICO GROULT JM FAUQUE P. GUILLOU M. CISAMOLO P DU HECQUET DE RAUVILLE	JP DELAMOTTE
D	20/01/2012	H.D'AMOR E	F. MAS S. ZALA JL SERRE	C. WOOLDRIDGE
E	18/10/2012	H. D'AMORE	F. MAS S. ZALA Y. VERDIER	C. WOOLDRIDGE
F	Cf. page de garde	P. REBOLLO	F. MAS H. D'AMORE M. ROMESTAN	L. MARX
G	Cf. page de garde	P. REBOLLO	L. SELLIN H. D'AMORE-BEYS M ROMESTAN	L. MARX
H	Cf. page de garde	L. CRIADO	Cf. §A	S. ARNAUD
I	Cf. page de garde	L. CRIADO	Cf. §A	S. ARNAUD

Historique des évolutions principales du document :

- *Indice A : Emission initiale*
- *Indice B :*
 - *Prise en compte des remarques CEA formulées par courrier (réf. CEA/DEN/CAD/DPIE/DIR RJH GR22 1 LE 166 du 24 mars 2009) et lors de la réunion de présentation du 29/05/09,*
 - *Mise en cohérence avec le plan de gestion de configuration TA-506201 B.*
- *Indice C : refonte du document avec notamment :*
 - *Note rendue diffusable aux Titulaires*
 - *Mise à jour du modèle d'OS (signature, précision du type d'OS (levée d'option ou autre), ...)*
 - *Intégration de la notion de « levée d'option telle que définie au contrat »*
 - *Création d'un document FM permettant de supprimer les documents FDM, FOMC et AMC*
 - *Création d'un document FM permettant de tracer les modifications apportées au contrat de type « Bilateral Agreement »*

- Création d'un document FAC permettant de traiter les modifications initiées par les adaptations sur chantier
- Mise à jour des synoptiques de signature et d'établissement des OS, FAC et FM
- Ajout de la définition de FNC
- Prise en compte de la FAD du MOA de septembre 2009 sur l'indice B
- L'indice C n'a pas été rendu applicable (Indice refusé par le MOA).
- Indice D : Prise en compte de la procédure TA-2066509A
- Indice E : prise en compte de la FAD CEA/DEN/CAD/DPIE/RJH GR40 0 FAD 02 (EXT-2084156) et de la procédure TA-2066509B.
- Indice F :
 - limitation de l'utilisation de la FOMC aux modifications non traitées par le processus évolution et reprise en fonction de la trame FOMC en annexe
 - pour les modifications rattachées à des évolutions, remplacement de la FOMC par la décision du MOA portée dans le compte rendu du comité évolution
 - introduction du retour CEA par mail sur FDM MOE
 - régularisation de l'utilisation du mail pour la demande de prix au titulaire en lieu et place du courrier
 - intégration dans la trame d'AMC du traitement « normal » ou « anticipé »
 - création d'une trame d'OS relatif aux demandes d'interventions pour les marchés à bon de commande (ex : F04 mise en propreté, F02 finitions, ...)
- Indice G :
 - changement logo AREVA en logo TA
 - lien avec les processus FDIE et FDAI
 - suppression de case signature du titulaire de l'OS (cf. annexe 1),
 - introduction dans la trame d'OS de la possibilité de notifier des demandes d'interventions sans prix nouveaux et sans prix BPC pour les marchés dont la nature est la modification de l'ouvrage (cf. annexe 1).
 - remplacement de la FOMC par un mail au CEA de demande d'accord pour consultation (cf. annexe 2),
 - suppression dans la trame d'AMC des notions de traitement « normal » ou « anticipé » (cf. annexe 4).
- Indice H :
 - Refonte du document, prise en compte de la nouvelle organisation du Projet RJH, Fusion des entités MOA-MOE => Projet RJH,
 - Prise en compte du nouveau processus de gestion des évolutions.
- Indice I :
 - Modification des paragraphes 2.2 et 3.5.

0.2 DOCUMENTS DE REFERENCE

- [R1] CDG– Cahier des dispositions générales applicables aux marchés passés par le CEA - DJC/SRC/DC/001B
- [R2] CGA – Conditions générales d'achat du CEA Editions de février 2013 et de Janvier 2022
- [R3] Plan de management du Projet RJH –TA-6135591
- [R4] Processus de gestion des évolutions – TA-2066509
- [R5] Projet RJH - Spécification de management applicable aux fournisseurs – TA-604107
- [R6] Procédure de Mise à Disposition – TA-2004111



- [R7] Procédure d'échange entre Titulaires par Fiche de Données d'Interfaces Externes (FDIE)- TA-6146815
- [R8] Processus Fiche de Demande d'Adaptation ou d'Intervention (FDAI) - TA-6094709
- [R9] Circulaire n°2 du Projet RJH – Délégation de pouvoirs
- [R10] Note d'organisation générale du Projet RJH - TA-6494618
- [R11] Note d'organisation de la Supply Chain – TA-6525496

** tous les documents sont à considérer au dernier indice applicable*

0.3 TERMINOLOGIE

Les principaux sigles et abréviations utilisés dans ce document sont les suivants :

AMC :	Accord pour Modification du Contrat Titulaire
BPC :	Bordereau de Prix Complémentaires
CEA :	Commissariat à l'Energie Atomique et aux Energies Alternatives
COMOD	Réunion de présentation des évolutions
DMEP :	Décomposition du Montant Estimatif et Prévisionnel (équivalent de bordereau de prix)
DT :	Direction Technique
FASE :	Fiche d'Analyse d'impact de l'évolution (par Métier ou par lot)
FDAI :	Fiche de Demande d'Adaptation et d'Intervention
FDIE :	Fiche de Données d'Interfaces Externes
FDM :	Fiche Descriptive de Modification (émise par le Projet RJH ou par le Titulaire)
MAD :	Mise A Disposition
OS :	Ordre de service
RL	Responsable de lot
RT	Revue Technique
Titulaire :	Titulaire d'un marché du CEA

0.4 DEFINITIONS

Ordre de Service : L'Ordre de Service est l'acte écrit par lequel le Projet notifie au Titulaire d'un marché une décision prévue au contrat relative à la « vie du chantier » ou au déroulement du marché. Il peut s'agir de fourniture de données d'entrée, de mise à disposition (MAD) de zone ou site local de pour travaux, de levée d'option, de levée de variante, etc. Il est exécutoire par le Titulaire.

Sur le principe, l'OS s'inscrit dans le déroulement nominal du contrat et il est sans incidence sur les coûts (il s'agit soit d'un forfait, soit d'un prix estimatif défini au contrat) et les délais d'exécution des prestations.

Il peut arriver que l'OS précise certaines conditions d'exécution (recalage de jalons, définition de termes de paiement, ...), sans incidence sur les coûts du marché.



Folio DS : Document de demande d'ouverture d'une évolution et de synthèses des impacts Technique/Coûts/Délai d'une évolution. Il comprend une partie descriptive de l'évolution et une synthèse Technique/Coûts/Délai.

Fiche Descriptive de Modification : une FDM est le descriptif technique d'une évolution demandée par un Titulaire, ou demandée à un Titulaire par le Projet RJH.

La FDM peut donc avoir deux origines :

- Origine Titulaire: la FDM est rédigée par le Titulaire pour expliciter sa demande d'initier une évolution technique.
Elle donne lieu à l'enclenchement du processus de gestion des évolutions, en induisant l'initialisation d'un folio DS, Cf. [R4].
- Origine Projet RJH vers le Titulaire par la mise en œuvre du processus de gestion des évolutions [R4]. C'est la déclinaison du Folio DS et de la FASE Lot pour un lot spécifique.
Le responsable du lot / marché concerné (ou le Chef de Projet) est en charge de l'élaboration de la FDM et de sa diffusion vers le Titulaire.

La FDM s'applique à un marché unique, mais peut porter plusieurs évolutions. La FDM doit porter en référence l'ensemble des évolutions concernées.

Pour les FDM émises par le Projet RJH, les signatures du rédacteur et du valideur sont reportées sur la page de garde de la FDM généré par PLM.

Cas particulier : des FDM peuvent être rédigées par le Projet RJH sans modifications du périmètre technique et sans impact sur la configuration technique applicable de l'ouvrage RJH. Ces FDM peuvent porter sur des données contractuelles du marché concerné, exemples: modifications des jalons du planning, du périmètre du marché, des documents de référence du projet, etc.

Accord pour Modification de Contrat : il s'agit d'un acte écrit du Projet qui notifie au Titulaire d'un marché une ou des modification(s) au contrat (pour exemples : prise en compte de FDM, évolution du périmètre technique, modification d'autres dispositions contractuelles, utilisation de prix nouveaux ou de prix BPC, modification de documents applicables).

L'AMC peut avoir des incidences sur les coûts et les délais d'exécution des prestations. Il est signé par le CEA et le Titulaire. Il est exécutoire. Il fait l'objet d'une contractualisation, postérieure à sa signature, par voie d'avenant.

COMOD : Le COMOD est présidé par Le Directeur de Projet RJH ou le Directeur de Réalisation des Projets suivant les règles de délégation [R9], et la Cellule Evolutions en assure l'organisation et le secrétariat. L'ordre du jour est établi par la Cellule Evolutions.



Il permet de statuer sur le devenir d'une évolution.

1 OBJET

Dans le cadre du programme Réacteur Jules Horowitz (RJH), le CEA a notifié des marchés aux Entreprises Titulaires de réalisation. Dans le cadre de l'exécution des marchés, le CEA est amené à notifier des décisions concernant l'exécution de ces marchés.

Ces décisions sont de 2 natures :

- la notification d'une disposition prévue au contrat, le support utilisé pour communiquer cette notification est un « Ordre de Service » (OS),
- la notification d'une disposition non prévue au contrat, le support utilisé pour communiquer cette notification est un « Accord pour Modification de Contrat » (AMC).

Le présent document a pour but de définir les modalités d'établissement des OS et des AMC. Il précise également les relations avec le processus de gestion des évolutions [R4].

NB : Cette procédure n'a pas vocation à être diffusée aux titulaires des marchés CEA.

2 PROCESSUS D'ETABLISSEMENT D'UN OS

L'OS est instruit et signé par le CEA. Il est référencé dans le système de gestion documentaire. L'OS permet de notifier une décision en application du contrat qui peut être par exemple :

- une levée d'option telle que définie dans le contrat,
- une transmission de données d'entrée,
- une MAD,
- un enclenchement de marché,
- ou toute autre décision prévue dans le cadre de l'exécution du contrat.

Nota : dans l'hypothèse où la notification par OS de la décision prévue au marché aurait des conséquences financières et contractuelles sur le marché. La prise en compte de ces conséquences devraient être faite par voie d'AMC selon les conditions du §3.

Cas particulier :

Pour les FDIE : la Fiche de Données d'Interfaces Externes (FDIE) seule, vaut pour notification des données d'interfaces aux contrats des Titulaires. L'OS n'est donc pas requis dans ce cas cf. [R7].

C'est également le cas pour les FDAI, l'OS n'est pas requis cf. [R8].



2.1 RENSEIGNEMENTS A NOTER DANS L'OS

- **Objet de l'OS**

Faire apparaître la décision prise. Par exemple : l'option levée, la MAD, l'enclenchement du marché, l'enclenchement d'une phase études, d'une phase chantier, le franchissement ou l'absence de franchissement d'un jalon, etc.

- **Documents de références**

Préciser ici les documents associés à l'OS. Par exemple : numéro d'évolution, chiffrage ou fiche de valorisation du titulaire, ...

- **Eventuels éléments de coûts prévus au marché associés à l'OS**

Pour certains OS (levée d'option) des coûts peuvent être associés.
Ces coûts sont associés à des montants déjà précisés au marché.
Le caractère du prix peut être forfaitaire (ex : levée d'option).

() Hormis l'application de prix nouveaux ou de prix BPC qui, en ce cas, fait appel à l'utilisation de l'AMC (cf. art 3). »*

L'OS notifiant une disposition prévue au contrat, il respecte l'échéancier de facturation prévu au contrat. Dans le cas contraire, l'échéancier est précisé dans l'OS.

- **Eventuels impact sur jalons contractuels**

Dans ce paragraphe, les informations éventuelles sur le planning des interventions/travaux objet de cet OS peuvent être apportées.
Il est également nécessaire d'indiquer un éventuel impact sur la date d'un jalon contractuel.
Si avéré, le jalonnement sera revu et mis à jour lors du prochain avenant.

2.2 SIGNATURE DE L'OS

Le CEA (Chef de Projet, Responsable de Lot) signe l'OS et le diffuse au titulaire pour exécution. La diffusion se fait par mail ou bien par bordereau de diffusion émis par le Doc Center du Projet.

Les OS émis dans le mois sont tracés dans le compte rendu de la réunion mensuelle contrat. Ils sont également tracés dans les avenants établis pour les marchés.

L'OS est exécutoire dès sa réception par le titulaire.

Le contenu de l'OS respecte la forme décrite en **annexe 1**.



3 PROCESSUS D'ETABLISSEMENT D'UN AMC

3.1 SUITE A UNE FDM PROJET

Une fois la FDM rédigée et validée (conformément au processus de gestion des évolutions [R4]), elle est transmise au Titulaire pour analyse et établissement d'une offre associée à son traitement.

Après réception de la proposition technique et financière du Titulaire, le Projet en effectue l'analyse technico commerciale et s'assure :

- de l'adéquation de la proposition à la demande,
- du niveau de résolution technique de la modification,
- des termes contractuels liés à cette modification,
- de la conformité du niveau de prix.

Des discussions et négociations peuvent avoir lieu entre le Titulaire et le Projet afin d'aboutir à une convergence en termes de périmètre technique, coût et délais.

En cas de désaccord entre le périmètre de la FDM et l'offre du Titulaire, ou si le Titulaire refuse la FDM ou si l'offre du Titulaire est jugée inacceptable le Projet peut saisir la DT pour déclencher une réunion technique (RT) [R4].

En cas d'accord et de convergence, le Projet rédige alors un AMC qu'il soumet au Titulaire pour signature.

Un AMC peut regrouper plusieurs FDM.

3.2 SUITE A UNE FDM TITULAIRE

Conformément au processus de gestion des évolutions [R4], soit la FDM du Titulaire est acceptée par le COMOD, soit elle est remplacée par une FDM émise par le Projet.

Si la FDM est acceptée par le COMOD (via l'instruction de l'évolution et la complétude du folio DS) elle donnera lieu à l'émission d'un AMC comme pour une FDM Projet.

3.3 SUITE A DES FDAI

Une adaptation est une disposition à mettre en œuvre suite à la détection en phase chantier d'une difficulté de mise en œuvre ne remettant pas en cause la configuration technique applicable de l'ouvrage RJH.

Une intervention est une prestation supplémentaire non prévue au contrat initial d'un Titulaire sans en modifier sa définition ni sa qualité de construction.

La FDAI permet de traiter des adaptations et des interventions chantier. Le processus est défini dans la note [R8].

Le Titulaire tient à jour un « Tableau de suivi des FDAI » qui est transmis au Responsable de lot ou marché concerné.



En tant que de besoin, un AMC est établi par le Projet pour prendre un compte les FDAI, afin qu'elles puissent être rémunérées au Titulaire.

3.4 ÉTABLISSEMENT ET EMISSION D'UN AMC

L'AMC précise les détails des modifications du contrat et formalise l'accord du Projet et du Titulaire sur le contenu des modifications et de ses conditions de prise en compte.

L'AMC respecte la forme décrite en **annexe 2**.

Les dispositions relatives aux AMC sont précisées dans le marché du Titulaire.

Seul un AMC signé de tous rend exécutoire les modifications des données contractuelles qui y figurent.

Cas particulier : voir AMC à prix provisoire.

3.5 ETABLISSEMENT DE LA FSAMC

La FSAMC (Fiche Suiveuse d'AMC) est un document interne au Projet, elle n'est pas diffusée au Titulaire. La trame se trouve en Annexe 3.

Elle permet pour un AMC donné d'identifier :

- La nature de la modification,
- L'identification de la cause de l'AMC et sa justification vis-à-vis du Code de la Commande Publique applicable aux marchés CEA,
- Les éléments de négociation de l'offre commerciale, et son financement par rapport au budget du marché,
- Les impacts planning et contractuels.

Elle est établie par le Responsable de lot ou du marché concerné avec l'appui de l'acheteur désigné de la Supply Chain.

Pour les AMC supérieurs au seuil de délégation de signature (circulaire [R9]), du Responsable de Lot, elle permet d'obtenir l'accord de la Direction de la Réalisation des Projets et/ou du Directeur de Projet, après accord intermédiaire du chef de projet (ou de son délégataire), pour la diffusion de l'AMC au Titulaire.

Cas particulier :

Dans le cas d'un AMC dont le montant est supérieur à 1 M€, **l'AMC et la FSAMC** doivent être soumis pour accord à la Direction de la Supply Chain avant signature.

3.6 TRANSMISSION D'UN AMC AU TITULAIRE

Une fois l'AMC rédigé par l'acheteur de la Supply Chain, deux cas peuvent se présenter :



– Soit le prix est **définitif** : un accord a été trouvé entre le Projet et le Titulaire.

A la réception, le Titulaire vise l'AMC sans ajouter de commentaires ou de réserves et marque ainsi son accord sur la prise en compte de la modification aux conditions stipulées dans l'AMC.

Après visa, le Titulaire retourne l'original de l'AMC au Projet.

Dès signature du Projet, l'AMC est notifié au Titulaire par le doc center du Projet.

– Soit le prix est **provisoire** : un accord n'a pas été trouvé entre le Projet et le Titulaire.

L'AMC à prix provisoire est notifié sur la base d'un montant estimatif arrêté par le CEA. Des devis peuvent être éventuellement fournis par le Titulaire pour définir le montant estimatif.

Le Titulaire s'engage à prendre en compte la modification objet de l'AMC à prix provisoire, dès sa notification. L'AMC dans ce cas est seulement signé par le CEA.

Cas d'AMC à prix provisoire :

- Périmètre technique de la FDM convergé mais non l'offre de prix,
- Nécessité de délais pour la remise d'une offre technique et de prix,
- FDM anticipée.

Lorsque le CEA et le Titulaire sont d'accords pour arrêter les prix définitifs, l'AMC à prix provisoire fait l'objet d'une montée d'indice pour correction du prix.

Dès qu'un accord est trouvé, l'AMC à prix provisoire est transformé en AMC à prix définitif. Le circuit de signature est alors celui décrit ci-dessus.

La diffusion de l'AMC enclenche l'exécution par le Titulaire des prestations objet de l'AMC.

3.7 FACTURATION D'UN AMC

NB : ces modalités sont applicables sauf dispositions contraires au contrat.

Hormis les cas particuliers suivants, le montant de chaque AMC à prix définitif sera ensuite contractualisé par voie d'avenant au marché afin de permettre sa facturation.

1. Cas d'AMC d'aléas et vie de chantier : la facturation respecte l'échéancier défini dans l'AMC et n'est pas conditionnée à une notification par avenant,
2. Cas d'AMC pour notification de FDAI : la facturation respecte l'échéancier défini dans l'AMC et n'est pas conditionnée à une notification par avenant.
3. Cas d'AMC prévus dans le cadre d'une part estimative définie dans le contrat. Ils peuvent faire l'objet d'une facturation dans la limite du montant plafond indiqué au marché, avant leur contractualisation par voie d'avenant.

4 GESTION DU SUIVI DES OS ET DES AMC

Chaque acheteur gère les modifications contractuelles des marchés dont il a la charge à l'aide de tableaux de suivi organisés par marché.



Direction du Projet Réacteur Jules HOROWITZ

Ces tableaux permettent de suivre par marché, les étapes principales d'émission des OS et des AMC et en dressent un bilan cumulé.
Ils font apparaître pour chaque AMC les coûts notifiés.

5 ANNEXES

Les modèles présentés ci-après sont disponibles sur le réseau du Projet au répertoire « X:\EP_RNC_RJH\00_Catalogue des Modèles RJH ».

- ANNEXE 1 : Trame d'OS
- ANNEXE 2 : Trame d'AMC
- ANNEXE 3 : Trame de FSAMC