

**ORGANISATION DES EXAMENS EN TELESURVEILLANCE DES ETUDIANTS INSCRITS A l’ENEAD DE L'UNIVERSITÉ SORBONNE NOUVELLE**

**CADRE DE LA NOTE MÉTHODOLOGIQUE**

**ORGANISATION DES EXAMENS EN TELESURVEILLANCE DES ETUDIANTS l’ENEAD DE L'UNIVERSITÉ SORBONNE NOUVELLE.**

Référence de la consultation : USN TELENEAD2

Le présent accord-cadre est passé selon une procédure adaptée du code de la commande publique.

|  |  |
| --- | --- |
| **NOM DE L’ENTREPRISE** |  |

La présente note méthodologique a pour objet de juger la valeur technique de l’offre du candidat.

Il est complémentaire du mémoire technique. Le candidat doit indiquer, par item, les dispositions qu'il compte adopter en complément des conditions figurant au CCP.

Les renseignements indiqués dans le mémoire technique doivent être liés directement à l’accord-cadre et ne doivent pas être une simple énumération des moyens généraux de l’entreprise.

**Un mémoire technique doit obligatoirement être transmis par le candidat en plus du présent document complété sous peine d’irrégularité de l’offre**.

Les différents éléments demandés sont à renseigner sur le présent document en le complétant par des documents annexes quand ils sont exigés. L’utilisation de ce cadre est obligatoire.

Il est toutefois accepté que le candidat indique les références précises du mémoire technique où se trouvent les éléments de réponses correspondant aux items.

Si le candidat le souhaite, des documents complémentaires peuvent être joints (en rapport direct avec l’objet de l’accord-cadre).

Il est de plus rappelé que la présente note méthodologique est une pièce contractuelle de l’accord-cadre ; à ce titre, les informations et dispositions renseignées dans le présent document engagent contractuellement le titulaire quant au respect des moyens mis en œuvre pour l’exécution de ses prestations.

**Critère n°1 : Valeur technique (noté sur 100 pts) ramenée sur 60 %**

1. **Modalités de la télésurveillance de type Proctoring = surveillance humaine et entièrement déléguée au prestataire** (max. de 20 pts)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sous-critères** | **Note** | **Réponse du candidat (ref. pages du mémoire technique)** |
| Qualité et modalités des contrôles : vérification de l’identité et du comportement des candidats pendant les épreuves en adéquation avec la demande formulée dans le CCP | Max. de 10 pts |  |
| Adaptabilité des conditions spécifiques à chaque épreuve (documents autorisés ou pas) et au profil des candidats (⅓ temps accordé ou pas) en adéquation avec la demande formulée dans le CCP | Max. de 10 pts |  |

1. **Description de la solution proposée** (max. de 20 pts)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sous-critères** | **Note** | **Réponse du candidat (ref. pages du mémoire technique)** |
| Description de la solution proposée et adéquation avec la demande formulée dans le CCP | Max. de 10 pts |  |
| Simplicité des modalités de connexion pour les étudiants entre les deux plate- formes | Max. de 10 pts |  |

1. **Fiabilité et ergonomie de la plate-forme du prestataire pour les étudiants** (max. de 15 pts)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sous-critères** | **Note** | **Réponse du candidat (ref. pages du mémoire technique)** |
| Compatibilité avec les différentes configurations des ordinateurs des étudiants (Mac, PC..) et des navigateurs | Max. de 5 pts |  |
| Robustesse et fiabilité de la plate-forme | Max. de 5 pts |  |
| Ergonomie et simplicité de la prise en main sur la plateforme du prestataire. | Max. de 5 pts |  |

1. **Offre de support du prestataire** (max. de 30 pts)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sous-critères** | **Note** | **Réponse du candidat (ref. pages du mémoire technique)** |
| Proposition d’un support pour les étudiants (hotline, FAQ, tutoriels accessibles, numéro de téléphone, etc.) | Max. de 5 pts |  |
| Réactivité de l’assistance aux étudiants et bienveillance particulièrement souhaitée pour les étudiants relevant de la Mission Handicap | Max. de 5 pts |  |
| Organisation du test blanc préalable des épreuves de vérification des pre-requis techniques (qualité de connexion internet, caméra et micro fonctionnels) | Max. de 5 pts |  |
| Respect du calendrier prévisionnel fourni par l’USN impérative avant le 10 ou 17 Décembre 2022 | Max. de 5 pt |  |
| Capacité d’adaptation du calendrier réel  ( garantie délais de retour en cas de demande modification J ouvrés) | Max. de 5 pts |  |
| Rapports du test blanc et du déroulement des épreuves transmis: délais et modalités | Max. de 5 pts |  |

**5) Gestion de la protection des données en lien avec le présent accord-cadre** (max. de 15 pts)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sous-critères** | **Note** | **Réponse du candidat (ref. pages du mémoire technique)** |
| Protection des données : le candidat décrit les éléments suivants :   * Lieu de conservation des données * Durée de conservation des données * Création d’un dossier de conformité RGPD | Max. de 15 pts |  |

**Tous autres éléments utiles**

**Critère n°2 : Prix (noté sur 40 pts)**

Fait le \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_à\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Signature et cachet de l’entreprise :**